

# ACEF/1112/15212 — Guião para a auto-avaliação

---

## Caracterização do ciclo de estudos.

**A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:**

*Universidade Do Algarve*

**A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):**

*Universidade Do Algarve*

**A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):**

*Escola Superior De Gestão, Hotelaria E Turismo (Faro)*

**A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):**

*Escola Superior De Gestão, Hotelaria E Turismo (Faro)*

**A3. Ciclo de estudos:**

*Gestão Hoteleira*

**A3. Study cycle:**

*Hotel Management*

**A4. Grau:**

*Licenciado*

**A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):**

*Despacho nº 5451/2010 de 25 de Março*

**A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:**

*Hotelaria e Restauração*

**A6. Main scientific area of the study cycle:**

*Hotel Management*

**A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).**

*811*

**A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*N/A*

**A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*N/A*

**A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:**

*180*

**A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):**

*3 Anos*

**A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):**

*3 Years*

**A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:**

*40*

**A11. Condições de acesso e ingresso:**

*Economia (04) ou*  
*Geografia (09) ou*  
*Matemática Aplicada às Ciências Sociais (17)*

**A11. Entry Requirements:**

*Economics (04) or*  
*Geography (09) or*  
*Mathematics for the social sciences (17)*

**A12. Ramos, opções, perfis...****Pergunta A12**

**A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):**

*Não*

**A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)**

**A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)**

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

N/A

**A13. Estrutura curricular****Mapa I - Não****A13.1. Ciclo de Estudos:**

*Gestão Hoteleira*

**A13.1. Study Cycle:**

*Hotel Management*

**A13.2. Grau:**

*Licenciado*

**A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

*Não*

**A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**

*No*

**A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Hotelaria e Restauração	HR	29	0
Gestão e Administração	GA	25	0
Línguas e Literaturas Estrangeiras	LLE	20	20
Contabilidade e Fiscalidade	CF	15	0
Direito	D	14	0
Economia	EC	13	0
Informática	I	12.5	0

Marketing e Publicidade	MKT	10	0
Estatística	EST	7	0
Matemática	M	5	0
Turismo e Lazer	T	4.5	0
Qualquer Área Científica	QAC	0	5
<b>(12 Items)</b>		<b>155</b>	<b>25</b>

## A14. Plano de estudos

### Mapa II - Não - 1º Ano - 1º Semestre

---

#### A14.1. Ciclo de Estudos:

*Gestão Hoteleira*

#### A14.1. Study Cycle:

*Hotel Management*

#### A14.2. Grau:

*Licenciado*

#### A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*Não*

#### A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

*No*

#### A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

*1º Ano - 1º Semestre*

#### A14.4. Curricular year/semester/trimester:

*1st Year - 1st Semester*

#### A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês I para Hotelaria	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Obrigatória
Alemão I para Hotelaria e Turismo	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Francês I para Hotelaria e Turismo	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Contabilidade I	CF	Semestral	140	TP: 45; OT: 3	5	Obrigatória
Gestão de Operações Hoteleiras I	HR	Semestral	196	TP: 67,5; OT: 4,5	7	Obrigatória
Introdução à Gestão	GA	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória
Introdução ao Turismo	T	Semestral	126	TP: 45; OT: 4,5	4.5	Obrigatória
<b>(7 Items)</b>						

### Mapa II - Não - 1º Ano - 2º Semestre

---

#### A14.1. Ciclo de Estudos:

*Gestão Hoteleira*

#### A14.1. Study Cycle:

*Hotel Management*

#### A14.2. Grau:

*Licenciado*

**A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***No***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º Ano - 2º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1st Year - 2nd Semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês I para Hotelaria	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Obrigatória
Alemão I para Hotelaria e Turismo	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Francês I para Hotelaria e Turismo	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Contabilidade II	CF	Semestral	140	TP: 45; OT: 3	5	Obrigatória
Gestão de Operações Hoteleiras II	HR	Semestral	196	TP: 67,5; OT: 4,5	7	Obrigatória
Informática	I	Semestral	154	TP: 67,5; OT: 7,5	5.5	Obrigatória
Matemática	M	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória

(7 Items)

**Mapa II - Não - 2º Ano - 1º Semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Gestão Hoteleira***A14.1. Study Cycle:***Hotel Management***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***No***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º Ano - 1º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd Year - 1st Semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês II para Hotelaria	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Obrigatória
Alemão II para Hotelaria e Turismo	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Francês II para Hotelaria	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Comportamento	GA	Semestral	140	TP: 45; OT: 3	5	Obrigatória

Organizacional						
Direito do Turismo	D	Semestral	196	TP: 67,5; OT: 4,5	7	Obrigatória
Economia I	EC	Semestral	112	TP: 45; OT: 4,5	4	Obrigatória
Operações de Manutenção	HR	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória
<b>(7 Items)</b>						

## Mapa II - Não - 2º Ano - 2º Semestre

---

### A14.1. Ciclo de Estudos:

*Gestão Hoteleira*

### A14.1. Study Cycle:

*Hotel Management*

### A14.2. Grau:

*Licenciado*

### A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*Não*

### A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

*No*

### A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

*2º Ano - 2º Semestre*

### A14.4. Curricular year/semester/trimester:

*2nd Year - 2nd Semester*

### A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Inglês II para Hotelaria	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Obrigatória
Alemão II para Hotelaria e Turismo	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Francês II para Hotelaria	LLE	Anual	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Direito Fiscal	D	Semestral	196	TP: 67,5; OT: 4,5	7	Obrigatória
Economia II	EC	Semestral	112	TP: 45; OT: 4,5	4	Obrigatória
Estatística	EST	Semestral	196	TP: 60; PL:7,5; OT: 4,5	7	Obrigatória
Planeamento e Ordenamento em Turismo	EC	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória
<b>(7 Items)</b>						

## Mapa II - Não - 3º Ano - 1º Semestre

---

### A14.1. Ciclo de Estudos:

*Gestão Hoteleira*

### A14.1. Study Cycle:

*Hotel Management*

### A14.2. Grau:

*Licenciado*

### A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*Não*

**A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***No***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º Ano - 1º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***3rd Year - 3rd Semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Alemão III para Hotelaria	LLE	Semestral	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Análise Financeira	GA	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória
Francês III para Hotelaria	LLE	Semestral	112	TP: 45; OT: 3	4	Optativa
Informática Aplicada à Hotelaria	I	Semestral	196	TP: 67,5; P: 3; TC: 3; OT: 7,5	7	Obrigatória
Inglês III para Hotelaria	LLE	Semestral	112	TP: 45; OT: 3	4	Obrigatória
Marketing Estratégico	MKT	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória
Espanhol I para Hotelaria e Turismo	LLE	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Optativa
Gestão Estratégica	GA	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Optativa
Organização de Eventos e Congressos	T	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Optativa

**(9 Items)****Mapa II - Não - 3º Ano - 2º Semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Gestão Hoteleira***A14.1. Study Cycle:***Hotel Management***A14.2. Grau:***Licenciado***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Não***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***No***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º Ano - 2º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***3rd Year - 2nd Semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Análise de Investimentos	GA	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória
Contabilidade Analítica	CF	Semestral	140	TP: 45; OT: 3	5	Obrigatória
Gestão de Recursos Humanos	GA	Semestral	140	TP: 45; OT: 3	5	Obrigatória
Marketing Operacional	MKT	Semestral	140	TP: 45; OT: 4,5	5	Obrigatória
Estágio	HR	Semestral	280	OT: 4	10	Obrigatório

(5 Items)

## Perguntas A15 a A16

**A15. Regime de funcionamento:**

*Diurno*

**A15.1. Se outro, especifique:**

*<sem resposta>*

**A15.1. If other, specify:**

*<no answer>*

**A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)**

*Carlos Miguel Guimarães Pinto Coelho Afonso*

## A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

### A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

---

**Mapa III - Protocolos de Cooperação**

**Mapa III - Acordo de Colaboração - Exemplo**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Acordo de Colaboração - Exemplo*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Acordo Colaboração Gestão Hoteleira.pdf](#)

**Mapa III - Belver Boa Vista Hotel & SPA**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Belver Boa Vista Hotel & SPA*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Nicolae Lepsa.pdf](#)

**Mapa III - Colina Verde Aparthotel & Golfe**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Colina Verde Aparthotel & Golfe*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Nelson Viegas.pdf](#)

**Mapa III - Crowne Plaza Vilamoura**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Crowne Plaza Vilamoura*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Joana Mendes.pdf](#)

**Mapa III - Forte do Vale - Hotel Apartamento**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Forte do Vale - Hotel Apartamento*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_Nelson Silva.pdf](#)

**Mapa III - Gran Bahía Príncipe El Portillo**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Gran Bahía Príncipe El Portillo*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_Ana Gomes.pdf](#)

**Mapa III - Grande Real Hotel Villa Itália**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Grande Real Hotel Villa Itália*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_Teresa Chagas.pdf](#)

**Mapa III - Hotéis de Charme, SA.**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Hotéis de Charme, SA.*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_Nuno Cardoso.pdf](#)

**Mapa III - Hotel Cascais Miragem**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Hotel Cascais Miragem*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_Liliana Julião.pdf](#)

**Mapa III - Hotel D. Filipa**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Hotel D. Filipa*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_Pedro Fernandes.pdf](#)

**Mapa III - Hotel Eva**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Hotel Eva*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_Paula Sebastião.pdf](#)

**Mapa III - Hotel Hilton Canary Wharf**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Hotel Hilton Canary Wharf*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**  
[A17.1.2.\\_André Rodrigues.pdf](#)

**Mapa III - Hotel Quinta das Lágrimas**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**  
*Hotel Quinta das Lágrimas*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**



[A17.1.2.\\_Liliana Santos.pdf](#)**Mapa III - Hotel Senhora da Guia****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Senhora da Guia***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Ana Ribeiro.pdf](#)**Mapa III - Hotel Sheraton Algarve****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Sheraton Algarve***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Rita Pinto.pdf](#)**Mapa III - Hotel Stella Maris****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Stella Maris***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Adelino Ruivo.pdf](#)**Mapa III - Hotel Tivoli Lagos****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Tivoli Lagos***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Ana Margarida Santos.pdf](#)**Mapa III - Hotel Tivoli Marina Vilamoura****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Tivoli Marina Vilamoura***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Vasco Gomes.pdf](#)**Mapa III - Hotel Tivoli Palácio de Seteais****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Tivoli Palácio de Seteais***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_João Bastos.pdf](#)**Mapa III - Hotel Vila Galé Albacora****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Vila Galé Albacora***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Catarina Azevedo.pdf](#)**Mapa III - Hotel Vila Galé Marina****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Vila Galé Marina***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Ana Paula Teixeira.pdf](#)

**Mapa III - Hotel Villa Rica Lisboa****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Hotel Villa Rica Lisboa***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Diogo Ildefonso.pdf](#)**Mapa III - Kempinski Hotel Bahia Es-lepona****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Kempinski Hotel Bahia Es-lepona***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Neusa Sousa.pdf](#)**Mapa III - Lehigh Univ. - Iacocca Inst. - Global Village Program****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Lehigh Univ. - Iacocca Inst. - Global Village Program***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

&lt;sem resposta&gt;

**Mapa III - Martinhal Beach Resort & Hotel****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Martinhal Beach Resort & Hotel***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Maria Inês Guimarães.pdf](#)**Mapa III - Mouragolfe Village****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Mouragolfe Village***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Talita Rinaldi.pdf](#)**Mapa III - NH Hotel Liberdade****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***NH Hotel Liberdade***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Gard Contreiras.pdf](#)**Mapa III - Parque de Campismo Tavira - AGETAV, SA.****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Parque de Campismo Tavira - AGETAV, SA.***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Ana Luís Guimarães.pdf](#)**Mapa III - Pestana Vila Sol, Golf & Resort Hotel****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Pestana Vila Sol, Golf & Resort Hotel***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Ana Ferreira Paulo.pdf](#)

**Mapa III - Pestana Vila Sol, Golf & Resort Hotel****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Pestana Vila Sol, Golf & Resort Hotel***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Ana Filipa Figueiredo.pdf](#)**Mapa III - Sopro Salgado, Lda.****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Sopro Salgado, Lda.***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_Frederico Baptista.pdf](#)**Mapa III - Zoomarine****A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:***Zoomarine***A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**[A17.1.2.\\_André Afonso.pdf](#)**Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes****A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)**

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

[A17.2.\\_Locais de Estágio - Gestão Hoteleira.pdf](#)**A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.****A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.***N/A***A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.***N/A***A17.4. Orientadores cooperantes****A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).****A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)**

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

*<sem resposta>***Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).****A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)**

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	--

&lt;sem resposta&gt;

## Pergunta A18 e A19

### A18. Observações:

*Todos os cursos de 1.º ciclo da ESGHT têm uma unidade curricular obrigatória Estágio, com 10 ECTS, que se rege por regulamento próprio. Desde 1987, ano em que a instituição teve os primeiros estudantes em estágio, segue-se um modelo que passa pela celebração de acordos específicos de colaboração com as entidades que concedem estágios. Um exemplar da atual versão do acordo específico de colaboração está disponível no mapa III. Nestes 25 anos de atividade já foram realizados vários milhares de estágios, em todos os ciclos de estudo ministrados na ESGHT, em que o estudante assume um papel ativo na angariação. Deste modo, ano após ano, as entidades que concedem estágios vão-se renovando. A avaliação do estágio é composta por dois elementos: a) relatório de estágio; b) desempenho do estudante, através de ficha de avaliação preenchida pela empresa. No mapa III, a seguir ao acordo específico de colaboração, apresentamos as fichas de avaliação de todos os estudantes deste ciclo de estudos que realizaram estágio no ano letivo 2011.12.*

### A18. Observations:

*All ESGHT 1st cycle courses have a mandatory work placement (10 ECTS), which is governed by its own set of regulations. Since 1987, the year when students started doing work placements, we have been following a model that consists of specific bilateral agreements of collaboration with the organizations that provide the work placement. A copy of the current version of the specific agreement of collaboration can be seen in Map III. Over the last 25 years, thousands of ESGHT students have done work placements. Overall, students find their own their work placements. As a consequence, year after year, the number and range of organizations that offer work placements increase. The work placement assessment consists of: a) a report written by the student and b) organization's assessment of the student performance. In Map III, following the specific agreement of collaboration, we present the assessment sheets of every student of this cycle of studies that did a work placement in the academic year 2011-12.*

### A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

*Sim*

## 1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

### 1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

- Oferecer um percurso formativo com competências gerais e específicas no domínio da gestão e da hotelaria;
- Promover a preparação no uso de tecnologias de informação e comunicação;
- Oferecer conhecimentos no domínio de línguas estrangeiras;
- Potencializar uma formação teórico prática ao estabelecer uma relação próxima com o mundo do trabalho, quer através de estudos de caso quer através da colaboração de docentes provenientes de vários organismos;
- Estabelecer uma forte ligação e relacionamento institucional, materializada em vários acordos e protocolos;
- Possibilitar uma boa inserção no mercado de trabalho fundamentalmente através de um estágio curricular.

### 1.1. Study cycle's generic objectives.

- To develop a complex and diverse range of professional and transferable skills in management and in hospitality;
- To develop ICT skills;
- To develop foreign language skills;
- To offer a theoretical and practical training by promoting a close relationship with local and national industrial partners, analyzing case-studies and cooperating with lecturers from other institutions;
- To establish a strong network of industry relationships by signing several cooperation agreements and protocols;
- To meet the challenges of starting a career in hospitality by ensuring work placements to students.

### 1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

*Os objectivos da presente licenciatura contextualizam-se no âmbito da missão e estratégia da Universidade do Algarve, que contempla o Turismo como um dos seus eixos de desenvolvimento.*

*Os objectivos deste 1º ciclo de estudos são coerentes com a estratégia da instituição nos seguintes aspectos:*

- Contextualiza-se numa sequência formativa para uma pós-graduação em Direcção Hoteleira, ministrado pela Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo da Universidade do Algarve
- Constitui um alicerce que fundamenta a base da evolução, no domínio das Ciências Empresariais, para o 2º ciclo e para os Programas de Doutoramento da Universidade, no domínio do turismo e gestão
- Possibilita a afirmação regional, nacional e internacional da Universidade do Algarve ao nível do ensino e da investigação no domínio do Turismo e Gestão, com ênfase na Gestão Hoteleira

• *Contribui para a valorização dos recursos humanos associados à principal actividade económica do Algarve: o Turismo em geral, e a Hotelaria, em particular.*

## 1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

*The objectives of this course are contextualized within the mission and strategy of the University of Algarve, where Tourism is one of the axes of development.*

*The objectives of this first cycle of studies are consistent with the institution's strategy in the following aspects:*

- *To prepare the students to do a post-graduate course in Hospitality Management at the School of Management, Hospitality and Tourism of the University of the Algarve;*
- *To prepare the students in the scientific area of Business Sciences for the 2nd cycle and for the Doctoral Programs at the University in the fields of Tourism and Management;*
- *To get a regional, national and international recognition of the education and research at the University of the Algarve in the scientific areas of Tourism and Management, with an emphasis on Hospitality Management;*
- *To contribute to the development of human resources for the main economic activity of the Algarve: Tourism, in general and Hospitality, in particular.*

## 1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

- *Sítio na Internet da ESGHT*
- *Sítio na Intranet da ESGHT*
- *Sítio na Extranet da ESGHT*
- *Visitas de apresentação no início dos anos lectivos ao primeiro ano do ciclo de estudos*

## 1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

- *ESGHT Website*
- *ESGHT Intranet website*
- *ESGHT Extranet website*
- *Oral presentations to first year students at the beginning of each academic year.*

# 2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

## 2.1 Organização Interna

### 2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

*O diretor de curso é nomeado pela direção da Escola, nos termos dos estatutos da Escola Superior de Gestão, Hotelaria e Turismo, publicados em Diário na República, Aviso n.º 10113/2009, 2.ª série — N.º 101 — 26 de Maio de 2009. Sob proposta do diretor de curso, a direção da escola nomeia o subdiretor e estudantes para integrar a comissão de curso.*

*Os conteúdos programáticos são da responsabilidade dos núcleos (grupos disciplinares) que contribuem com unidades curriculares para o ciclo de estudos, sendo alvo de revisão e atualização anual. À direção de curso compete coordenar o funcionamento do curso, nomeadamente no que respeita à interdisciplinaridade e à sua organização programática.*

*Na distribuição do serviço docente, a direção do curso pronuncia-se a eventual criação de turmas, sendo os docentes indicados pelos respetivos núcleos. Compete ao Conselho Técnico-Científico a aprovação da distribuição do serviço docente.*

### 2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

*Course Directors are appointed by the School Directorate, under the ESGHT statutes, as published in Diário na República, Aviso n.º 10113/2009, 2.ª série N.º 101-26 de Maio de 2009. The Course Director then proposes a Sub-director and student members of the Course Commission Board. This proposal is ratified by the Directorate of the School.*

*The course contents are the responsibility of the School's Departments (organized by discipline areas) who contribute curricular units to the course. These contents are revised and updated annually. The Course Direction is responsible for coordinating the operation of the course, particularly with regards to interdisciplinarity and its programmatic organization.*

*For the distribution of teaching hours, the Course Direction proposes the possible creation of classes, and lecturers are appointed by the respective Departments. It is the responsibility of the Scientific-Technical Council to approve the annual distribution of teaching hours.*

### 2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que

### **afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.**

*A Escola é constituída por núcleos de unidades curriculares, onde se agrupam os respetivos docentes. Por sua vez, os núcleos participam com os restantes órgãos, Diretor, Conselho Técnico-Científico e Conselho Pedagógico, no estabelecimento dos objetivos pedagógicos e científicos e na gestão dos recursos humanos e materiais disponíveis. Para além disso, docentes eleitos pelos seus pares integram o Conselho Técnico-Científico e o Conselho Pedagógico onde são debatidas questões com o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade. A participação dos estudantes ocorre no Conselho Pedagógico, onde se encontram representados, e na Comissão de Curso.*

### **2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.**

*The School is organised in Nuclear Departments, into which the teaching staff are grouped according to their disciplinary area. These Departments work with other bodies (School Directorate, Scientific-Technical Council and Pedagogical Council) to establish educational and scientific objectives and to manage human and material resources. In addition, teaching staff elected by their peers are members of the Scientific-Technical Council and the Pedagogical Council, where issues relating to teaching/learning and quality are regularly discussed. Student representatives are involved in the Pedagogical Council and the Course Commissions.*

## **2.2. Garantia da Qualidade**

---

### **2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.**

*A UAAlg dispõe de um Gabinete de Avaliação e Qualidade (GAQ), criado em Outubro de 2008. Atualmente, o GAQ é constituído por 1 responsável, 1 técnica superior e 1 assistente técnica.*

*O GAQ tem as seguintes competências:*

- Preparar ferramentas de avaliação para apoiar a gestão das atividades de ensino, investigação e transferência de conhecimento e a prossecução de objetivos de qualidade;*
- Colaborar na implementação dos mecanismos de autoavaliação regular do desempenho das unidades orgânicas, dos cursos, dos serviços, bem como das atividades científicas e pedagógicas sujeitas ao sistema nacional de avaliação e acreditação;*
- Dinamizar, em coordenação com as unidades orgânicas e serviços, os processos para a avaliação/acreditação externa dos cursos;*
- Apoiar a realização de relatórios periódicos de avaliação da qualidade das atividades da Universidade;*
- Avaliar o impacto das atividades da instituição na comunidade, em articulação com o Gabinete de Estudos e Planeamento.*

### **2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.**

*The University has an Evaluation and Quality Assurance (EQA) Office since October 2008. The EQA working group is formed by a Coordinator, a senior technical assistant and a technical assistant.*

*The EQA Office is responsible for:*

- Preparing evaluation instruments to support the teaching activities management, research and knowledge transfer and the pursuit of quality objectives;*
- Collaborating in the implementation of mechanisms for regular self-assessment of the performance of Faculties and Schools, courses, services and scientific and pedagogical activities that are subject to the national system of evaluation and accreditation;*
- Coordinating with the Faculties, Schools and Services in the procedures for external evaluation/accreditation of the courses;*
- Providing support for preparing periodic quality assessment reports of the University activities;*
- Evaluating the impact of the University activities in the community (in conjunction with the Research and Planning Office).*

### **2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.**

*O responsável do Gabinete de Avaliação e Qualidade, nomeado a 6 Julho 2011, é o Doutor José Valente de Oliveira, Professor Auxiliar da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade do Algarve.*

### **2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.**

*The person in charge of the EQA Office is Professor José Valente de Oliveira. He was nominated on July, 6 and he is an associate professor at the Faculty of Science and Technology of the University of the Algarve.*

### **2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.**

*A avaliação dos cursos segue uma abordagem bottom-up. Em cada período letivo é elaborado um relatório de unidade curricular (RUC); As direções de curso elaboram relatórios de curso com base nos RUC. Está em desenvolvimento uma plataforma eletrónica de apoio (<http://www.fctec.ualg.pt/sipa>).*

*Está em desenvolvimento a plataforma PEAad (<https://peaad.ualg.pt/>) para a aplicação online dos questionários às Perceções do Ensino/Aprendizagem pelos Alunos e pelos Docentes.*

*Este ano foram aplicados, pela primeira vez, questionários online a todos os cursos. Dado que o backoffice do PEAad não está ainda desenvolvido, a análise dos dados recolhidos não está ainda automatizada.*

*A recolha de informação é feita com base num questionário único para todas as UCs com aulas presenciais e ocorre durante uma semana.*

*Estão definidos um conjunto de ações dirigido os vários agentes (diretores, docentes, estudantes) com vista à sua sensibilização e apelo à sua participação.*

### 2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.

*The evaluation of the course follows a bottom-up approach. In each term, reports of the curricular units (CU) are made. After that, course directors prepare course reports on the basis of the CU reports. An electronic platform is being developed to support this process (<http://www.fctec.uaig.pt/sipa>).*

*The PEAd platform is being developed (<https://peaad.uaig.pt>) for the online application of questionnaires on Teaching and Learning perceptions of students and teaching staff.*

*This year, online questionnaires were applied for the first time. Considering the back-office of PEAd is not yet fully developed, the analysis of the data collected is not yet automated.*

*Data is collected via a questionnaire which is the same for all CU with classroom activities. The collection takes place during one week.*

*A set of actions was defined to address the several actors in the process (directors, teachers, students) with a view to raising awareness and increasing participation.*

### 2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

*<sem resposta>*

### 2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

*O ciclo de estudos foi avaliado em 2002/03, no âmbito da ADISPOR – Associação dos Institutos Superiores Politécnicos Portugueses, antes da adequação ao processo de Bolonha. O relatório encontra-se disponível na intranet e na extranet, acessível a toda a comunidade académica (docentes, funcionários não docentes e estudantes).*

*Os resultados foram alvo de discussão interna e tidos em consideração na adequação da licenciatura bi-etápica ao processo de Bolonha.*

*Em 2009 foi possível criar uma sala de estudo, no espaço anteriormente ocupado pela Biblioteca que passou para um espaço próprio criado no campus da Penha. A ausência de uma sala de estudo foi um ponto fraco identificado na avaliação de 2002/03.*

### 2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

*This cycle of studies was evaluated in 2002/03, by ADISPOR – Association of Portuguese Polytechnic Institutes – before the Bologna process was applied. The final report is available for consultation on the Intranet and the Internet, making it accessible to the whole academic community.*

*The results were discussed internally and taken into consideration in the transition process from bi-etapic (4 year) degree to the current 3 year degree, following the Bologna process.*

*One of the weak points identified in the 2002/03 results was the lack of study room facilities. In 2009 a student study room was created in the former ESGHT library space (the library was transferred to a new purpose-built building serving the whole of the Penha campus).*

### 2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

*Em 2009/10, através do Gabinete de Avaliação e Qualidade, foram aplicados inquéritos às perceções ensino-aprendizagem a estudantes e a docentes. Os resultados foram alvo de debate interno, com o objetivo de sensibilizar o corpo docente para a importância da informação obtida, nomeadamente a sua utilidade para a melhoria das perceções ensino-aprendizagem.*

*Em 2001/12, igualmente através do Gabinete de Avaliação e Qualidade, os inquéritos às perceções ensino-aprendizagem a estudantes e a docentes estão novamente a ser aplicados.*

### 2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

*In 2009/10, a survey of student perceptions of teaching-learning (developed by the UAIG Evaluation and Quality Assurance Office) was applied to both students and teachers. The results were discussed internally, so as to increase the awareness of the teaching staff of the importance of the information obtained, particularly as a means for improvement.*

*In 2011/12, the same survey was applied again by the Evaluation and Quality Assurance Office.*

## 3. Recursos Materiais e Parcerias

### 3.1 Recursos materiais

#### 3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

##### Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
19 Salas de aula	818.7

3 Laboratórios de informática	205
1 Sala de trabalho de alunos	252.5
1 Biblioteca	0
1 Auditório	208
1 Cafeteria	160
34 Gabinetes de docentes	272
Obs: Materiais partilhados por 800 estudantes	0

### 3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

#### Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Computadores	244
Servidores	8
Impressoras/ Fotocopiadoras/ Multifunções	16
Projectores	22
TV	5
Obs: Equipamentos partilhados por 800 estudantes	0

## 3.2 Parcerias

### 3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

*O ciclo de estudos tira partido de acordos bilaterais existentes no âmbito do Programa de mobilidade Erasmus.*

*Os mais específicos para Gestão Hoteleira são os seguintes:*

- *Haaga-Helia University of Applied Sciences, Helsínquia, Finlândia - Hotel, Restaurant and Tourism*
- *ITM – International School of Tourism Management, Áustria - Hospitality & Tourism Management*
- *NHTV Breda, Holanda - International Hotel Management*
- *Universidad Autónoma de Barcelona, Espanha - Dirección Hotelera*

### 3.2.1 International partnerships within the study cycle.

*The cycle of studies profits from bilateral agreements established in the context of the Erasmus Mobility Programme.*

*The ones that are specific to the Hotel Management course are:*

- *Haaga-Helia University of Applied Sciences, Helsínquia, Finlândia - Hotel, Restaurant and Tourism*
- *ITM – International School of Tourism Management, Áustria - Hospitality & Tourism Management*
- *NHTV Breda, Holanda - International Hotel Management*
- *Universidad Autónoma de Barcelona, Espanha - Dirección Hotelera*

### 3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

- *Participação de elementos do corpo docente em seminários e actividades lectivas em outras instituições*
- *Participação de docentes de outras instituições em seminários e actividades lectivas*
- *Participação de elemento do corpo docente em programas de mobilidade Erasmus*
- *Partilha de disciplinas opcionais com a Licenciatura de Gestão e com a Licenciatura em Turismo*

### 3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

- *Participation of the teaching staff in seminars and lectures in other institutions;*
- *Participation of the teaching staff from other institutions in seminars and lectures;*
- *Participation of the teaching staff in the Erasmus Mobility Programme*
- *Sharing optional curricular units of the Management course and of the Tourism course.*

### 3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

- *Participação de elementos do corpo docente em seminários e actividades lectivas em outras instituições*
- *Participação de docentes de outras instituições em seminários e actividades lectivas*
- *Participação de elemento do corpo docente em programas de mobilidade erasmus*

### 3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

- *Participation of the teaching staff in seminars and lectures in other institutions;*
- *Participation of the teaching staff from other institutions in seminars and lectures;*
- *Participation of the teaching staff in the Erasmus Mobility Programme.*

### 3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.



- *Estágios curriculares*
- *Estágios extra curriculares*
- *Seminários*
- *Workshops*
- *Curso de complemento formativo em "Restaurante/Bar" e em "Cozinha/Pastelaria" na EHTA*
- *Participação de profissionais convidados nas aulas*
- *Visitas de estudo a vários departamentos das principais cadeias Hoteleiras do Algarve (integrantes do grupo das 300 melhores cadeias Hoteleiras identificadas pela revista «Hotels»)*
- *Parcerias com cadeias de Hotéis*
- *O corpo docente do ciclo é formado em parte por docentes a tempo parcial e com actividade profissional com elevado nível de reconhecimento. Alguns dos docentes são também empresários.*

### 3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

- *Curricular work placements*
- *Extra-curricular work placements*
- *Seminars*
- *Workshops*
- *Training courses on «Restaurant/Bar» and on «Kitchen/Pastry» at the Professional School of Hospitality and Tourism of the Algarve*
- *Inviting experts to class*
- *Study trips to several departments of the main hotel chains in the Algarve (the ones that belong to the group of the best 300 hotel chains according to the «Hotels» magazine)*
- *Partnerships with hotel chains*
- *The teaching staff includes part time lecturers that develop highly-prestigious professional activities. Some of the lecturers are also entrepreneurs.*

## 4. Pessoal Docente e Não Docente

### 4.1. Pessoal Docente

---

#### 4.1.1. Fichas curriculares

#### Mapa VIII - Alberto Strazzera

##### 4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Alberto Strazzera*

##### 4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

##### 4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

##### 4.1.1.4. Categoria:

*Assistente ou equivalente*

##### 4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

##### 4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

#### Mapa VIII - Ana Maria Alves Pedro Ferreira

##### 4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Ana Maria Alves Pedro Ferreira*

##### 4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

##### 4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Ana Isabel Rita Martins****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Ana Isabel Rita Martins*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Ana Paula Gomes Trindade****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Ana Paula Gomes Trindade*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - António Higino Tomás Machado****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*António Higino Tomás Machado*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - António José Conde Búzio Sampaio Ramos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*António José Conde Búzio Sampaio Ramos*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

50

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Bernardino José de Brito Duarte****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Bernardino José de Brito Duarte*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*Universidade do Algarve*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*Faculdade de Economia*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

60

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Carla Sofia Guerreiro Machado****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Carla Sofia Guerreiro Machado*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Carlos Isidoro Lopez Cano Vieira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Carlos Isidoro Lopez Cano Vieira***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Catherine Christiane Marie Pasquier****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Catherine Christiane Marie Pasquier***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Célia Maria Quitério Ramos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Célia Maria Quitério Ramos***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Cláudia Helena Nunes Henriques****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Cláudia Helena Nunes Henriques***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Cristina Alexandra Canelas Firmino****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Cristina Alexandra Canelas Firmino***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Filomena Isabel Gertrudes Alves****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Filomena Isabel Gertrudes Alves***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):***100***4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Francisco Manuel Vicente Sena****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Francisco Manuel Vicente Sena*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*Universidade do Algarve*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*Instituto Superior de Engenharia*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Henrique Manuel Ventura Rodrigues****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Henrique Manuel Ventura Rodrigues*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*40*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Idília Negreiros dos Santos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Idília Negreiros dos Santos*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - José Rodrigo Correia Guerreiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*José Rodrigo Correia Guerreiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - José António Conceição Santos**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*José António Conceição Santos*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Kathryn Mary Torkington**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Kathryn Mary Torkington*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Leonel Gonçalves Bento**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Leonel Gonçalves Bento*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
40

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Margarida Nascimento Jesus**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Maria Margarida Nascimento Jesus*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Margarida Teixeira Custódio dos Santos**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Maria Margarida Teixeira Custódio dos Santos*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**  
<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**  
*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**  
100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Fernanda Marília Daniel Pires**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**  
*Fernanda Marília Daniel Pires*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**  
*Universidade do Algarve*



**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*Faculdade de Ciências e Tecnologia*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Associado ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Nuno Orlando Fernandes Nunes Clemente Ribeiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Nuno Orlando Fernandes Nunes Clemente Ribeiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Rita Salomé Varela Andrade Rodrigues Baleiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Rita Salomé Varela Andrade Rodrigues Baleiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Rosana Corga Fernandes Durão****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Rosana Corga Fernandes Durão*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*Universidade do Algarve*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*Escola Superior de Educação e Comunicação***4.1.1.4. Categoria:***Assistente ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Joaquim Sant'Ana Fernandes****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Joaquim Sant'Ana Fernandes***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Lara Palmira Gomes Medeiros Nobre de Noronha e Ferreira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Lara Palmira Gomes Medeiros Nobre de Noronha e Ferreira***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:***Professor Adjunto ou equivalente***4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)**Mapa VIII - Celísia Isabel Domingues Baptista****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):***Celísia Isabel Domingues Baptista***4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

&lt;sem resposta&gt;

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Ileana Androniu Pardal Monteiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Ileana Androniu Pardal Monteiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Virgílio Miguel Rodrigues Machado****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Virgílio Miguel Rodrigues Machado*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Ludgero dos Santos Sequeira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Ludgero dos Santos Sequeira*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - António José Raiado Pereira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*António José Raiado Pereira*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Paulo Manuel Roque Águas****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Paulo Manuel Roque Águas*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Carlos Miguel Guimarães Pinto Coelho Afonso****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Carlos Miguel Guimarães Pinto Coelho Afonso*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente convidado ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

#### 4.1.1.6. Ficha curricular de docente: [Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

#### 4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)

##### 4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Alberto Strazzera	Licenciado	Línguas e Literaturas Modernas Variante Inglês	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Maria Alves Pedro Ferreira	Doutor	Turismo	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Isabel Rita Martins	Mestre	Ciências Económicas e Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Paula Gomes Trindade	Mestre	Gestão de Recursos Humanos	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Hígino Tomás Machado	Licenciado	Economia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António José Conde Búzio Sampaio Ramos	Mestre	Geografia Humana e Planeamento Regional e Local	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Bernardino José de Brito Duarte	Doutor	Direito	60	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carla Sofia Guerreiro Machado	Mestre	Organização de empresas	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carlos Isidoro Lopez Cano Vieira	Licenciado	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Catherine Christiane Marie Pasquier	Mestre	Gestão Cultural	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Célia Maria Quitério Ramos	Doutor	Métodos Quantitativos aplicados à Economia e à Gestão - especialidade Econometria	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Cláudia Helena Nunes Henriques	Doutor	Economia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Cristina Alexandra Canelas Firmino	Mestre	Cultura Alemã	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Filomena Isabel Gertrudes Alves	Licenciado	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Francisco Manuel Vicente Sena	Doutor	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Henrique Manuel Ventura Rodrigues	Licenciado	Marketing	40	<a href="#">Ficha submetida</a>
Idília Negreiros dos Santos	Mestre	Linguística Aplicada	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Rodrigo Correia Guerreiro	Licenciado	Gestão Financeira	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José António Conceição Santos	Doutor	Estudos Alemães	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Kathryn Mary Torkington	Doutor	Linguística	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Leonel Gonçalves Bento	Licenciado	Gestão	40	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Margarida Nascimento Jesus	Doutor	Ciências Empresarias/Business Administration	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Margarida Teixeira Custódio dos Santos	Mestre	Turismo	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Fernanda Marília Daniel Pires	Doutor	Matemática	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nuno Orlando Fernandes Nunes Clemente Ribeiro	Licenciado	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rita Salomé Varela Andrade Rodrigues Baleiro	Doutor	Línguas, Literaturas e Culturas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rosana Corga Fernandes Durão	Mestre	Linguística	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joaquim Sant'Ana Fernandes	Doutor	Gestão / Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Lara Palmira Gomes Medeiros Nobre de Noronha e Ferreira	Doutor	Economia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Celsia Isabel Domingues Baptista	Doutor	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ileana Androniu Pardal Monteiro	Doutor	Psicologia das Organizações	100	<a href="#">Ficha submetida</a>

Virgílio Miguel Rodrigues Machado	Doutor	Ciências Sociais e Jurídicas	100	Ficha submetida
Ludgero dos Santos Sequeira	Doutor	Gestão de Empresas	100	Ficha submetida
António José Raiado Pereira	Mestre	Administração e Gestão de Empresas na especialização de Marketing	100	Ficha submetida
Paulo Manuel Roque Águas	Doutor	Gestão: Marketing	100	Ficha submetida
Carlos Miguel Guimarães Pinto Coelho Afonso	Doutor	Economia Aplicada	100	Ficha submetida
			<b>3340</b>	

<sem resposta>

#### 4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

##### 4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição

82

##### 4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

245,5

##### 4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

82

##### 4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

245,5

##### 4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

35

##### 4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

104,8

##### 4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

<sem resposta>

##### 4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

<sem resposta>

##### 4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

7,5

##### 4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

22,5

##### 4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

9

##### 4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

26,9

#### Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

##### 4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

*A 8 de novembro de 2010, em cumprimento do disposto no artigo 35.º A do Estatuto da Carreira do Pessoal Docente do Ensino Superior Politécnico, republicado pelo Decreto-Lei n.º 207/2009, de 31 de agosto, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 7/2010, de 13 de maio, o Reitor, no exercício da competência atribuída pela alínea o) do n.º 1 do artigo 92.º da Lei n.º 62/2007, de 10 de setembro, diploma que aprovou o Regime Jurídico das Instituições de Ensino Superior, ouvidos os restantes órgãos da Universidade do Algarve, aprovou o Regulamento Geral de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente da Universidade do Algarve, publicado no Diário da República, 2ª. série – N.º 242 – 16 de dezembro de 2010.*

*O sistema de avaliação visa fundamentalmente a valorização do desempenho dos docentes e a melhoria contínua da sua atividade, em harmonia com a missão e os objetivos da instituição. Para tal, a avaliação de desempenho é diferenciada em função da categoria de cada docente, de acordo com o estabelecido na lei e no regulamento de prestação de serviço dos docentes.*

*A avaliação dos docentes tem por base o conteúdo funcional do serviço docente, de acordo com o disposto no regulamento de prestação de serviço dos docentes, e incide sobre as seguintes vertentes, consoante as que foram aplicáveis em concreto: Ensino; Investigação científica; Extensão, divulgação científica e valorização económica e social do conhecimento; Gestão.*

*A avaliação dos docentes é, em regra, trienal e o respetivo processo tem lugar no período compreendido entre os meses de Janeiro e Junho.*

*O processo de avaliação dos docentes compreende as seguintes fases: Auto -avaliação; Avaliação; Harmonização; Audiência prévia; Reclamação; Homologação.*

#### **4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating**

*On November 8, 2010, following Article 35.º A of the Career Statute of the Teaching Staff of Polytechnic Institutions of Higher Education, published in Decree-Law no. 207/2009 of August 31st, and as amended by Law no. 7/2010 of May 13th, the Rector, exercising the powers conferred by line o) of clause no. 1 of article 92 of Law no. 62/2007 of September 10th, decree that governs the Legal Regime of Institutions of Higher Education, and following consultation with other bodies of the University of Algarve, approved the General Regulations for the Evaluation of University of the Algarve Teaching Staff Performance, subsequently published in the Diário da República, 2nd. Series - No. 242 - December 16, 2010.*

*This evaluation system is mainly aimed at enhancing staff performance and the continuous improvement of teaching and related activities, in keeping with the mission and goals of the institution. To this end, the evaluation of performance is differentiated according to the category of each lecturer, in accordance with the law and the Regulations of teaching staff service.*

*The evaluation is based on the functional content of teaching service, in accordance with the Regulations of teaching staff service, and focuses on the following aspects, whichever are applicable: Teaching; Scientific Research; Extension and dissemination of scientific knowledge and its economic and social value; Management.*

#### **4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente**

*<sem resposta>*

## **4.2. Pessoal Não Docente**

---

### **4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.**

*N/A*

### **4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.**

*N/A*

### **4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.**

*N/A*

### **4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.**

*N/A*

### **4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.**

*N/A*

**4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.**

N/A

**4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.**

N/A

**4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.**

N/A

**5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem****5.1. Caracterização dos estudantes****5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).****5.1.1.1. Por Género****5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender**

Género / Gender	%
Masculino / Male	52.7
Feminino / Female	47.3

**5.1.1.2. Por Idade****5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age**

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	14.2
20-23 anos / 20-23 years	42.4
24-27 anos / 24-27 years	24.4
28 e mais anos / 28 years and more	19

**5.1.1.3. Por Região de Proveniência****5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin**

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	4.6
Centro / Centre	10.3
Lisboa / Lisbon	16.4
Alentejo / Alentejo	5.6
Algarve / Algarve	62
Ilhas / Islands	1

**5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais****5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education**

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	23.5



Secundário / Secondary	28.4
Básico 3 / Basic 3	21.1
Básico 2 / Basic 2	8.8
Básico 1 / Basic 1	18.3

#### 5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

##### 5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	76.9
Desempregados / Unemployed	2.8
Reformados / Retired	6.9
Outros / Others	13.4

#### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

##### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	58
2º ano curricular	65
3º ano curricular	82
	<b>205</b>

#### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

##### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	40	40	40
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	33	33	31
N.º colocados / No. enrolled students	40	40	40
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	22	22	23
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	142.9	140.5	140
Nota média de entrada / Average entrance mark	141.4	139.5	144.45

## 5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

### 5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

*Compete ao Conselho Pedagógico, onde o ciclo de estudos está representado por dois docentes e por dois estudantes, e à Comissão de Curso, ver composição em 2.1.1., a tomada de medidas de apoio pedagógico. O aconselhamento aos estudantes é efetuado pelo diretor e subdiretor de curso, assim como pelos docentes envolvidos na lecionação do ciclo de estudos.*

*Entre outras, os Estatutos da ESGHT atribuem ao Conselho Pedagógico as competências de se pronunciar sobre as orientações pedagógicas e os métodos gerais de ensino e de avaliação e de apreciar as queixas relativas a falhas pedagógicas, e propor as providências necessárias.*

*Por sua vez, à Comissão de Curso são atribuídas, entre outras, as competências de gerir os assuntos pedagógicos correntes do curso e de Coordenar as atividades pedagógicas.*

### 5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

*Taking pedagogical support measures is the responsibility of the Pedagogical Council (on which the course is represented by two teachers and two students) and the Course Commission (see text in 2.1.1.). Student counselling is undertaken by the Director and deputy Director of the course, as well as by teachers involved in teaching on the course.*

*Among other things, the ESGHT Statutes give the Pedagogical Council the right to rule on pedagogical approaches and general methods of teaching and student assessment as well as to assess complaints regarding educational failings and propose the necessary remedial measures.*

*It is under the remit of the Course Commission to manage the ongoing educational affairs of the course and to coordinate educational activities, among other things.*

### **5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.**

*A integração dos estudantes na comunidade académica resulta da própria dinâmica do funcionamento do ciclo de estudos, da disponibilização de informação na intranet e extranet, da participação de representantes de estudantes em órgãos internos e do movimento associativo académico, corporizado pela Associação Académica da Universidade do Algarve.*

### **5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.**

*The integration of students in the academic community results from the dynamics of the functioning of the course. Information is provided on the intranet and the internet. Student representatives participate in internal bodies and the Academic Association of the University of the Algarve.*

### **5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.**

*Os Serviços de Acção Social (SAS) da Universidade do Algarve são um organismo de apoio aos estudantes que frequentam a Universidade do Algarve, com a finalidade de promover a política de Acção Social Escolar no âmbito do Ensino Superior, tendo como objetivo a concessão de auxílios económicos, bem como a prestação de outros serviços. No âmbito da concessão de auxílios económicos, compete aos SAS a concessão de bolsas de estudo; no âmbito da prestação de serviços, os SAS dispõem de residências, cantinas, bares e serviços médicos.*

*Através da unidade de apoio aos estágios e da unidade de apoio às saídas profissionais e alumni, a Escola gere estágios curriculares, divulga ofertas de emprego e monitoriza a empregabilidade dos seus diplomados.*

### **5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.**

*The Social Services of the University of Algarve (SAS) provides support for students attending the University of Algarve, in order to promote the policy of social action in Higher Education. This policy aims to provide financial support as well as other services. The SAS therefore grants student bursaries, as well as providing student residences, canteens, snack bars and medical services.*

*The School supports students doing work placements through its Internship Support Unit and its Careers Advisory and Alumni Unit. These units also give information about job offers and monitor the employment patterns of former students.*

### **5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.**

*Os resultados dos inquéritos ao processo ensino/aprendizagem deram origem às seguintes ações:*

- Envio dos resultados para os docentes, assegurando a confidencialidade;
- Comparabilidade dos resultados obtidos, assegurando a confidencialidade, entre unidades curriculares pertencentes ao mesmo grupo disciplinar (núcleo), entre grupos disciplinares e entre ciclos de estudos. Este exercício envolveu a participação de todos os docentes, desde o nível do núcleo (grupo) ao nível da escola;
- Reunião da direção da escola com docentes de unidades curriculares com resultados considerados menos satisfatórios para identificação das causas e de medidas corretivas.

### **5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.**

*The results of survey of the teaching/learning process led to the following actions:*

- Transmission of results to the teachers concerned, ensuring confidentiality;
- Comparison of results, ensuring confidentiality, between course units belonging to the same disciplinary group (nucleus), between disciplinary groups and between courses. This exercise involved the participation of all teachers, from the level of the nucleus to the level of the School;
- Meeting of the School Directorate with teachers of course units whose results were considered to be unsatisfactory, in order to identify causes and corrective measures.

### **5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.**

*O Gabinete de Mobilidade da Universidade do Algarve (UAlg) funciona na dependência da Reitoria, tendo como principais funções informar, acompanhar e gerir programas de mobilidade e intercâmbio em que a instituição participa.*

*Por sua vez, ao nível da Escola, a unidade de apoio à mobilidade, consagrada no regulamento orgânico dos serviços e unidades de apoio da ESGHT, exerce funções administrativas neste domínio, em articulação com o Gabinete de Mobilidade da UAlg e com as direções dos ciclos de estudo.*

*O reconhecimento de créditos é da competência da comissão de creditação do ciclo de estudos.*

### **5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.**

*The Mobility Office of the University of Algarve functions as part of the Rector's Office, and its main functions are to inform, monitor and manage mobility and exchange programmes in which the university participates.*

*In turn, the School has its own unit of mobility support, as stipulated in the general regulations of ESGHT services and support units. It performs administrative functions in this area, in conjunction with the UAlg Mobility Office and the*

*Course Directors.*

*The recognition of credits is the responsibility of the accreditation commission of the course.*

## 6. Processos

### 6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

#### 6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

*A licenciatura em Gestão Hoteleira pretende:*

*Oferecer um percurso formativo com competências gerais e específicas no domínio da gestão e da hotelaria;*

*Promover a preparação no uso de tecnologias de informação e comunicação;*

*Oferecer conhecimentos no domínio de línguas estrangeiras;*

*Desenvolver uma formação teórico-prática ao estabelecer uma relação próxima com o mundo do trabalho;*

*Estabelecer uma forte ligação e relacionamento institucionais, materializados em vários acordos e protocolos;*

*Possibilitar uma boa inserção no mercado de trabalho, fundamentalmente através de um estágio curricular;*

*Criar as competências teórico-práticas durante o 1º ciclo que permitem evoluir para uma especialização ao nível do 2º ciclo.*

*A operacionalização dos objectivos é feita através da realização das várias unidades curriculares de Gestão e Hotelaria, actividades extra curriculares e complementos formativos.*

*A medição do cumprimento dos objectivos é feita com recurso aos vários métodos de avaliação.*

#### 6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

*The degree in Hotel Management aims to:*

*- Offer a training of general and specific skills in management and hospitality;*

*- Prepare the students to deal with information and communication technologies;*

*- Provide an expertise on foreign languages;*

*- Develop a theoretical and practical training to establish a close relationship with the world of work;*

*- Establish strong institutional connections and relationships through several agreements and protocols;*

*- Provide for a successful entry into the labor market, mainly through work placements;*

*- Create and develop the theoretical and practical skills during the first cycle that will allow progress to a level of expertise to the 2nd cycle.*

*The operationalization of the objectives is achieved through the various curricular units of Hospitality and Management, extracurricular activities and training courses.*

*The measurement of the objectives is done using several evaluation methods*

#### 6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

*Foram introduzidas alterações na estrutura curricular da licenciatura de Gestão Hoteleira ao nível do plano de estudos e dos programas das unidades curriculares.*

*Foram feitas alterações no processo ensino aprendizagem ao nível da metodologia de ensino, organização das horas formais de contacto e do regime de avaliação de conhecimentos.*

*Foram desenvolvidas ações de adaptação e aperfeiçoamento pedagógico dos docentes com reuniões de debate e reflexão entre docentes sobre as novas metodologias a adotar. Estas actividades foram desenvolvidas ao nível de núcleo e direção de cursos.*

*Foram fixados os créditos atribuídos a cada unidade curricular com consulta à associação de estudantes, consulta aos estudantes membros do conselho pedagógico e consulta aos estudantes membros do conselho diretivo.*

#### 6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

*The curricular structure and the syllabi of the curricular units of the Hotel Management course changed.*

*The learning process changed, namely, as far as teaching methodologies, organization, number of contact hours and assessment are concerned.*

*Lecturers learned and adapted to new teaching methodologies and meetings were held to discuss the adoption of these new methodologies. These teaching staff meetings were organized by the several departments and by the course directors.*

*The number of credits for each curricular unit was established after consulting with the students' union, with the students that belong to the pedagogical work group and with the students who belong to the school board.*

#### 6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

*A periodicidade da revisão curricular associada à estrutura do curso depende da evolução do mercado e das exigências da Hotelaria.*

*A actualização científica resulta do trabalho de investigação e actualização desenvolvido por todos os elementos afectos directamente ou indirectamente a cada Unidade Curricular.*

*Com base na monitorização de vários aspectos relacionados com as várias Unidades curriculares, tal como o sucesso escolar, média das avaliações finais, médias das avaliações intercalares, qualidade dos trabalhos e avaliações, resultados face aos vários objectivos operacionais, são revistos e propostas alterações os métodos de trabalho. Outras actualizações aos métodos de trabalho são induzidas pela dinâmica do sector da Hotelaria e também pela evolução dos recursos pedagógicos existentes à disposição dos professores e estudantes.*

### 6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.

*The frequency of curricular review of the course depends on the market developments and on the demands of the hotel and tourism industry.*

*The scientific updating depends on the research carried out by the teaching staff members that work with the curricular units of the course.*

*The curriculum and the work methodologies are reviewed after monitoring various aspects related to each curricular unit, such as the students' academic success, the average of the students' final grades, the average of the students' grades throughout the academic year, the quality of the assignments and of the assessment systems and the comparison of the results with the several operational objectives. Other work methodologies updates are made as a consequence of the dynamics of the hospitality industry and also of the evolution of the existing educational resources available to lecturers and students.*

### 6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.

*O plano de estudos promove o desenvolvimento de trabalhos práticos individuais e em grupo, nos quais os alunos adquirem competências de pesquisa, competências de elaboração de documentos e igualmente competências de apresentação e de defesa dos trabalhos. Estas actividades podem permitir o desenvolvimento de competências no domínio da investigação científica e /ou a participação em investigação realizada por equipas de investigação da ESGHT nas Unidades curriculares de: Gestão de operações hoteleiras, Inglês I, II e III para hotelaria, comportamento organizacional, direito do turismo, Economia I e II, operações de manutenção, análise de investimentos, gestão de recursos humanos, marketing estratégico, marketing operacional e organização de eventos e congressos.*

### 6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.

*The curriculum of the course promotes the development of individual and group practical assignments. In these assignments students develop their research skills, their academic writing skills and also their public speaking skills because they have to make a presentation of their work. These activities may enable the development of skills in scientific research and / or participation in research conducted by ESGHT research teams in the curricular units of: Lodging Management, English I, II and III for Hospitality, Organizational Behavior, Tourism Legislation, Economics I and II, Maintenance Operations, Analysis of Investments and Capital Budgeting, Human Resource Management, Strategic Marketing, Operational Marketing and Organization of Events and Congresses.*

## 6.2. Organização das Unidades Curriculares

---

### 6.2.1. Ficha das unidades curriculares

#### Mapa IX - Inglês I para Hotelaria

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Inglês I para Hotelaria*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Rita Salomé Varela Andrade Rodrigues Baleiro*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Kathryn Mary Torkington - 96h*

*Rosana Corga Fernandes Durão - 96h*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Kathryn Mary Torkington - 96h*

*Rosana Corga Fernandes Durão - 96h*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- Desenvolver competências de leitura, escrita, oralidade e compreensão oral utilizando uma ampla variedade de materiais;*
- Desenvolver o conhecimento sobre a hotelaria e o turismo através da aprendizagem de áreas temáticas relacionadas com estas duas indústrias;*
- Desenvolver as competências linguísticas necessárias para lidar com clientes e colegas de profissão falantes de língua inglesa;*
- Desenvolver a capacidade de trabalhar com a língua inglesa como meio de comunicação na sala de aula e em contextos profissionais;*

- Apresentar vocabulário específico da hotelaria e do turismo em diversos contextos;
- Desenvolver a consciência da língua focando os vários aspetos linguísticos essenciais para o profissional da hotelaria e do turismo;
- Motivar o estudante para aprender a língua inglesa de modo a aumentar as suas competências profissionais e pessoais, dada a importância desta língua como língua global de comunicação.

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To develop the skills of reading, writing, listening and speaking with the aid of a wide variety of source materials;
- To develop an understanding of what the hospitality and tourism industries entail, through the development of topic areas related to these two industries;
- To develop the language skills and functions necessary for dealing with English-speaking clients and professional colleagues;
- To build confidence in working with English as a means of communication in classroom and workplace situations;
- To introduce specific hospitality and tourism vocabulary in a wide range of contexts;
- To develop language awareness by focusing on various language aspects essential to the hospitality and tourism professionals;
- To motivate the student to exploit the medium of the English language as a means of personal and professional improvement, given the importance of English as a world language of communication.

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Profissões na Indústria do Turismo
2. Destinos
3. Hotéis
4. Operadores Turísticos
5. Relações com o cliente
6. Agências de viagens
7. Reservas
8. Atrações turísticas
9. Transportes
10. Restaurantes
11. Tradições
12. Excursões de interesse especial

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. Careers in tourism
2. Destinations
3. Hotel facilities
4. Tour operators
5. Dealing with guests
6. Travel agencies
7. Reservations
8. Seeing the sights
9. Getting around
10. Eating out
11. Traditions
12. Special interest tours

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A partir do estudo de um conjunto amplo de áreas temáticas específicas associadas ao contexto da hotelaria e do turismo, pretende-se oferecer aos alunos uma visão geral das atividades e profissões destas duas áreas. Os conteúdos do programa permitem que os alunos adquiram um conhecimento inicial sobre os diversos aspetos da indústria hoteleira bem como da indústria do turismo e das viagens a partir das perspetivas daqueles que nelas estão envolvidos, ou seja, os profissionais que trabalham nos vários setores da indústria e os próprios turistas/hóspedes. O programa está estruturado de modo a apresentar e a aperfeiçoar o vocabulário específico da hotelaria e do turismo organizado em função de áreas temáticas facilmente identificadas. Para além disso, em cada uma das unidades do programa faz-se uma revisão sistemática das estruturas e funções linguísticas específicas dos contextos da hotelaria e do turismo.

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

Through a wide range of thematic areas that deal specifically with hospitality and tourism operations, destinations and professions, students are given a general, introductory overview of what the hospitality industry and the tourism industry entail. The syllabus enables students to explore different aspects of hospitality and tourism industries, from the perspectives of different stakeholders, including professionals working in different sectors and tourists/hotel guests themselves.

The syllabus is structured in such a way as to introduce and build upon specific hospitality and tourism vocabulary organized around easily identifiable topic areas. Furthermore, each unit contains a language focus that enables a systematic revision of basic language structures and functions, set within specific hospitality and tourism-related contexts.

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Os métodos de ensino incluem: atividades de leitura, de oralidade, de compreensão oral e de escrita; estudo da língua, estudo do vocabulário, trabalhos individuais e de grupo, apresentações orais, debates e role-plays.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final. O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

- 50% dois testes escritos
- 25% apresentações orais
- 25% outros trabalhos escritos e orais/trabalhos elaborados na aula.

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies include: - Reading, speaking, listening and writing tasks; language study, word study, individual and group tasks, oral presentations, discussions and role-plays.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

- 50% - two written tests
- 25% - oral presentations
- 25% - other written and oral assignments/ classwork

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Os princípios metodológicos das unidades curriculares de Inglês para Hotelaria coincidem com os da abordagem comunicativa e funcional e com o processo de ensino e aprendizagem centrado no aluno. Nestas unidades curriculares desenvolvem-se as competências de leitura, escrita, oralidade e compreensão oral no contexto do IFE (Inglês para Fins Específicos).*

*Para desenvolver as competências de oralidade e de compreensão oral os alunos realizam, individualmente e em grupo, um conjunto diverso de atividades comunicativas e interativas tendo por base materiais autênticos e simulações de situações reais. Deste modo, os alunos ativam e desenvolvem a capacidade de comunicar com falantes de língua inglesa – clientes e colegas – em diversas situações profissionais específicas da hotelaria e do turismo. A abordagem funcional da aprendizagem das línguas foca-se nas capacidades de descrever, aconselhar, explicar, perguntar, entre outras, bem como prepara os alunos para comunicar em situações profissionais como, por exemplo, responder a diversos tipos de questões, fazer sugestões, fazer reservas, lidar com reclamações, escrever diferentes cartas e descrever instalações hoteleiras. Os alunos também aprendem a fazer apresentações orais em língua inglesa. Para além disso, a leitura de diferentes tipos de textos autênticos permite que os alunos ampliem quer as competências de leitura quer o vocabulário específico da hotelaria e do turismo.*

*As atividades de escrita incluem a redação de textos com diversos tipos de informação turística, a elaboração de relatórios simples e a composição de cartas e e-mails comerciais.*

*Em suma, nesta unidade curricular os alunos estão a trabalhar para adquirirem as competências correspondentes ao nível B2 do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The underlying methodology of the English for Hospitality curricular units of this course is that of the communicative, functional and learner-centred approach to language teaching and learning. The four basic skills of reading, writing, listening and speaking are emphasized throughout, but always within ESP (English for Specific Purposes) contexts. In terms of speaking and listening, students are given ample opportunity for working both individually and as part of a group, through a wide variety of communicative and interactive tasks based on authentic materials and simulating real-world situations. In this way, they are able to develop their capacity for interaction with English-speaking clients and colleagues in a range of professional situations in the hospitality and tourism industries. The functional approach to language learning focuses on how to do things such as describing, advising, explaining, asking and so on, and also equips students to deal with workplace situations such as dealing with enquiries, giving recommendations, taking bookings, dealing with complaints, writing letters of apology, describing hotel facilities. Students are also prepared to give short public talks and make brief oral presentations in English.*

*Authentic reading materials from a variety of sources allow students to develop their reading comprehension skills, whilst at the same time developing their range of vocabulary.*

*Writing tasks include writing short summaries of different types of information, compiling basic reports, writing professional letters and e-mails.*

*Overall, the students are working towards the B2 level of the Common European Framework of Reference for Languages.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Eastwood, John, (2005) Oxford Practice Grammar. Oxford: Oxford University Press.*  
*Fuchs, Marjorie, Margaret Bonner & Miriam Westheimer (2005) Focus on Grammar: an Intermediate Course for Reference and Practice. Essex: Pearson & Longman.*  
*Murphy, Raymond (2004) English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.*  
*Strutt, Peter (2003) English for International Tourism: Intermediate Students' book and workbook. Harlow: Longman.*  
*Vince, Michael & Paul Emmerson (2005) Intermediate Language Practice. Oxford: Macmillan.*  
*Collins COBUILD English Dictionary*  
*Longman Dictionary of Contemporary English*  
*Oxford Advanced Learners Dictionary*

## Mapa IX - Alemão I para Hotelaria e Turismo

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Alemão I para Hotelaria e Turismo*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*José António Conceição Santos*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Catherine Christiane Marie Pasquier - 192h*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Catherine Christiane Marie Pasquier - 192h*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

1. *Desenvolvimento de conhecimentos de base de língua alemã (orais e escritos) necessários para uma comunicação elementar em língua alemã e adequados à prática profissional na área do Turismo/Hotelaria;*
2. *Expressar-se oralmente e por escrito relativamente a situações do quotidiano e a situações profissionais, utilizando as respetivas funções da linguagem e vocabulário adequado;*
3. *Desenvolver e praticar a capacidade de análise e resolução de problemas, trabalho em equipa, negociação, apresentação e tomada de decisões;*
4. *Interagir com clientes para receber, informar, explicar, orientar;*
5. *Trabalhar de modo autónomo no sentido da aquisição e consolidação de conhecimentos de língua alemã.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

1. *To develop basic communicative competencies at the level of expression and understanding in spoken and written German language for the socio-professional area of the Tourism and Hospitality industry;*
2. *To interact orally and in writing in business situations of this specific area;*
3. *To develop and practice the skills of analysis and problem solving, teamwork, negotiation, presentation and decision making;*
4. *To interact with customers: welcoming, giving formation, explaining and giving directions;*
5. *To develop techniques for autonomous learning of foreign languages, namely, German.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Unidade 1: Na Universidade*

- *Primeiros contactos em Língua Alemã. Aprender a cumprimentar e a apresentar-se, apresentar colegas e interagir com os outros fazendo perguntas e respondendo.*
- *A família. Falar sobre a sua família e graus de parentesco.*
- *Os números. Expressar-se relativamente a números.*
- *Noções básicas sobre a geografia de Portugal e dos países de língua alemã. Dar indicações geográficas. Línguas e nacionalidades.*
- *Descrição de uma viagem a Lisboa com amigos.*
- *Dar indicações horárias.*

*Unidade 2: No Hotel*

- *Fazer o check-in aos clientes no hotel.*
- *Dar informações na receção do hotel e atender reclamações. Informações meteorológicas.*
- *Fazer o check-out aos clientes na receção.*
- *Os pequenos-almoços. Descrição e informações.*
- *O serviço de quartos. Atender chamadas telefónicas.*
- *As refeições principais. Falar da gastronomia portuguesa.*

### 6.2.1.5. Syllabus:

*Unit 1: At University*

- *First contacts: learning how to introduce oneself, how to introduce colleagues and interact with others asking*

questions and answering.

- *The family: speaking about one's family and family ties.*
- *The numbers: speak about numbers and quantities.*
- *General information about the geography of Portugal and the German speaking countries. Giving geographical information. Languages and nationalities.*
- *Describing a trip to Lisbon with friends.*
- *What time is it? Speaking about time.*

*Unit 2: At the Hotel*

- *At the reception: the check-in.*
- *Giving information about the hotel. Dealing with complaints. Giving information about the weather.*
- *Check-out. Speaking about the bill and payment methods.*
- *Breakfast. Describing several types of breakfast.*
- *Room service. Answering phone calls.*
- *The main meals. Speaking about Portuguese gastronomy.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A nível de aquisição linguística, pretende-se que os alunos atinjam, no final da Unidade Curricular, o nível A1 do Quadro Europeu Comum de Referência para o ensino de línguas. Através dos conteúdos programáticos da primeira unidade, que são a interação entre estudantes na Universidade, o aprender a falar de si próprio, da sua família, a apresentar amigos e situações, os estudantes tomam contacto com a língua alemã, aprendendo, de forma acessível, os conhecimentos que lhes permitem comunicar oralmente e por escrito, de forma simples, nessa língua. Com a introdução e treino de situações práticas das áreas do Turismo e da Hotelaria na segunda unidade, os estudantes aprendem a expressar-se oralmente e por escrito relativamente a algumas situações profissionais nas referidas áreas, dado que a unidade curricular tem como objetivo preparar os alunos para a utilização da língua Alemã no contexto profissional específico das áreas da Hotelaria e do Turismo.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*At the end of the curricular unit, students must have achieved level A1 of the Common European Framework of Reference for language teaching. Through the contents of the first unit, which deal with the interaction of students with each other at the university, introducing and speaking about themselves and their families, introducing friends and speaking about different situations, students learn how to communicate orally and in writing in German. Through role-playing situations, in the second unit, students learn how to express themselves speaking and writing about some professional situations in the areas of Tourism and Hospitality. The overall focus of this curricular unit is the further, and more specialized, development and consolidation of the professional language and communication skills and specialized vocabulary needed for working in various sectors of the hospitality industry.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino são teórico-práticas. Cada tema é iniciado com a leitura, compreensão e interpretação de um texto, no qual é introduzido o novo vocabulário. É prestada especial atenção ao desenvolvimento das competências orais dos estudantes, pelo que é incentivada a participação dos mesmos nos debates e exercícios orais de exploração dos temas. As explicações gramaticais são dadas gradualmente, integradas nos temas onde surgem. Todos os estudantes são chamados a executar oralmente simulações das situações práticas abordadas. A avaliação da UC é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*Componente distribuída:*

*30% - 1º Teste*

*30% - 2º Teste*

*40% - Oralidade*

*Dispensa: 12 valores na componente distribuída.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem a 40% e 60% da nota final da UC.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies include: reading, speaking, listening and writing tasks; language study, word study, individual and group tasks, oral presentations, and role-plays.*

*Each new topic begins with reading and interpretation of a text and new vocabulary is introduced. Special attention is paid to the development of oral competencies through active participation of the students in all class activities and oral presentations made by the students. Grammar is explained in the context in which it is needed for basic understanding and correct interaction with others. Students must make oral presentations and role-play professional situations, e.g. check-in, check out, etc.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*The distributed component consists of:*

*- 60% - two written tests*

*- 40% - oral presentations*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O programa encontra-se estruturado em duas unidades correspondentes a dois semestres. Na primeira unidade, tendo em atenção o objetivo 1, os estudantes aprendem os princípios do funcionamento da língua alemã através do entendimento de situações protagonizadas por personagens que são estudantes de Turismo, com as quais os estudantes facilmente se identificam. São abordadas situações do dia-a-dia dos estudantes de Turismo. Na segunda parte, de modo a atingir o objectivo 2, as personagens são inseridas num contexto profissional, no qual têm de*



*desempenhar determinadas tarefas como o check-in e check-out na receção do hotel, atender reclamações, e prestar informações sobre o tempo, os pequenos-almoços e sobre a gastronomia. São treinadas as competências orais através de simulações das situações práticas, e as competências escritas através de exercícios escritos e trabalhos de casa, que permitem também trabalhar de modo autónomo e consolidar conhecimentos (objetivo 3). As metodologias de ensino teórico-práticas baseadas na exposição, exemplificação e participação através de exercícios e simulações são complementadas com meios audiovisuais utilizados nas aulas e disponibilizados aos alunos para treino e trabalho autónomo.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The syllabus is structured in two units, which correspond to two semesters. In the first unit, students learn the fundamentals of the German language by role-playing different situations. There is a clear identification of the students with the characters they role-play which makes the learning process easier. In the second unit - "At the Hotel" - students role-play situations in a professional context of the Tourism and Hospitality industry, where they interact with clients performing tasks like the check-in, the check-out, dealing with simple complaints, and giving information about the weather, breakfast and gastronomy. In order to achieve objectives number 2, 3 and 4, all students are asked to perform these professional tasks through role-playing. Objective number 5 is reached through written exercises, homework and tutorial sessions, which allow them to develop techniques for autonomous learning of the German language.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BUSCHA, ANNE; SZITA, SZILVIA (2009) Begegnungen, Sprachniveau A1, Schubert-Verlag, Leipzig.  
IRMEN, F., Langenscheidts Taschenwörterbuch, Portugiesisch/ Deutsch/ Deutsch/ Portugiesisch, Langenscheidt, Berlin, 1998.  
PIRES, Martinho Vaz (2002) Gramática da Língua Alemã, Porto Editora, Porto.  
QUINTEIRO, Sílvia & SANTOS, José e Margarida, Schönen Urlaub I (Kursbuch/Arbeitsbuch/CD), manual não editado.  
REIMANN, M. (1997) Grundstufen-Grammatik, Max Hueber Verlag, Ismaning.  
Teaching Materials in <http://www.nthuleen.com/teach.html>.*

### **Mapa IX - Francês I para Hotelaria e Turismo**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Francês I para Hotelaria e Turismo*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Idília Negreiros dos Santos - 96h*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*N/A*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*N/A*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*De acordo com os perfis profissionais definidos pela ESGHT para os Cursos, os objetivos para o 1º ano são os seguintes:*

- 1. Consolidar aquisições linguísticas, sociolinguísticas e culturais anteriores.*
- 2. Desenvolver a competência comunicativa (a nível da expressão e compreensão) em língua falada e escrita na área socioprofissional do turismo e da gestão hoteleira, através da utilização de documentos autênticos e semiautênticos;*
- 3. Desenvolver técnicas para a aprendizagem autónoma de línguas estrangeiras;*
- 4. Compreender textos generalistas sobre temas das áreas de especialização.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*According to the professional profiles defined by ESGHT for this course, the aims for the first year are to consolidate and develop previously acquired linguistic, sociolinguistic and cultural knowledge, to develop reading, writing, listening and speaking skills using a wide variety of source materials; to introduce vocabulary in a wide range of professional contexts and to develop techniques for autonomous language learning.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Premiers contacts: Se présenter et parler de son métier; Présenter une entreprise touristique; Répondre au téléphone; Rédiger un CV; Les métiers du Tourisme. Articles définis et indéfinis; Présent de l'indicatif; Forme négative; Nombres; Adjectifs; Prépositions; Pronoms personnels et compléments*
- 2. Informer et vendre: les transports, la restauration et l'hôtellerie. Indiquer le chemin; Accueillir et servir les clients; Informer sur les horaires; Prendre une réservation. Impératif présent et expression de l'obligation; Expression du temps et de lieu; L'interrogation; Adjectifs possessifs; Articles partitifs; Articles de presse*

3. *Concevoir, présenter et proposer des activités d'animation. Grammaire: Indicatif futur simple et futur proche; Adjectifs démonstratifs; Articles contractés; Passé récent, passé composé*  
 CORBEAU, S., & al. (2004) *Tourisme.com, CLE Intern., Paris*  
 GRÉGOIRE, M. & al. (2004) *Grammaire progressive du Français, Niveau Intermédiaire, CLE International, Paris*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *First contact: to introduce oneself and talk about his/her job; to describe a tourism business and tourism professions. Answer the phone, write a curriculum vitae. Definite and indefinite articles, present tense, the negative form, numbers, adjectives, prepositions, personal and complement pronouns.*
2. *Giving information and selling; transports, restaurants and hotels. Give directions, greet and serve customers, advise on schedules, make a reservation. Imperative and the expression of obligation, expressions of time and place; making questions, possessive adjectives, partitive articles.*
3. *To develop, present and suggest entertainment activities. The future and the demonstrative adjectives, articles and prepositions, the recent pass and the "passé composé".*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*No sentido de preparar os alunos para a utilização da língua Francesa em contextos profissionais específicos da área da Hotelaria e Turismo, e considerando o tempo de aprendizagem anterior, optou-se por trabalhar no sentido de atingir o nível A1 do Quadro Europeu Comum de Referência para o ensino de línguas. Neste sentido, ao nível das aquisições linguísticas e sociolinguísticas, deu-se prioridade a conteúdos gramaticais, lexicais e socioculturais que permitem o desempenho de atos de fala de informação, explicação e venda. Esta seleção foi determinada pelo facto de os alunos, no seu estágio curricular de 3º ano, terem de interagir oralmente e por escrito em situações profissionais concretas como são o aeroporto, o hotel, a agência de viagens e o restaurante.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*In order to prepare students to communicate in French in Hospitality and Tourism professional contexts, we chose to work towards achieving the level A1 of the Common European Framework of Reference for language teaching. At the level of linguistic and sociolinguistic acquisitions, priority was given to grammatical, lexical and sociocultural topics that allow the performance of speech acts of information, explanation and sale. This selection was determined by the fact that students in their 3rd year work placement will have to interact in professional situations (at the airport, at hotels, at travel agencies, at restaurants.)*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aulas Teórico-práticas. Tipos de atividades: comunicação oral através da compreensão e produção de textos e diálogos. Leitura, audição de documentos em suporte áudio e vídeo, simulações de situações profissionais. Comunicação escrita: compreensão e produção de documentos profissionais e de textos sobre temáticas do turismo e da hotelaria. Exercícios de treino de conhecimentos linguísticos (lexicais e gramaticais) e sociolinguísticos das áreas profissionais.*

*A avaliação da UC é constituída pela componente distribuída (40%) e por um exame final (60%). A primeira inclui 2 testes (30% cada) e uma prova oral (40%). Nesta, a obtenção de 12 valores permite a dispensa do exame final. A falta a qualquer um dos momentos de avaliação sem justificação válida implica a classificação zero.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Teaching methodologies include: oral communication - understanding and production of texts and dialogues; reading, listening to audio and video documents, role-play of business situations.*

*Written communication: comprehension and production of professional documents and texts specific to the tourism and hospitality industries.*

*Training exercises of linguistic skills (lexical and grammatical) and sociolinguistic professional areas.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of two written tests (30% each) and an oral examination (40%).*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Do ponto de vista da didática das línguas, as metodologias de ensino a que recorreremos, considerando os objectivos e conteúdos da unidade curricular, não poderiam ser senão as habituais na abordagem comunicativa dando particular importância à componente da comunicação oral e às simulações de situações profissionais. As atividades escritas de treino de estruturas lexicais e gramaticais e tradução constituem fases preparatórias subordinadas ao desenvolvimento da comunicação oral que permite a realização de tarefas profissionais. São também utilizadas ferramentas multimédia e a internet.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*From the point of view of language teaching, and considering the objectives and content of the course, we use the communicative approach with a particular emphasis on oral communication and role-playing of professional situations. The writing training of lexical and grammatical structures and translation are subordinated and preparatory*

*stages to the development of oral communication that allows the performance of professional tasks. Internet and multimedia tools are also used.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

AUZIAS, D. & al. (2006), *Le Petit Futé Portugal. Petit Futé, Paris.*  
 CHATELAUVE et Al. (1991) *Les métiers du tourisme. Hachette, Paris.*  
 CORBEAU, S. & al. (2004), *Tourisme.com. Clé, International. Paris.*  
 CORBEAU, S. & al. (2006), *Hôtellerie-restauration.com. Clé, International. Paris.*  
 DESCOTTES-GENON, C. & al. (1992) *La Voyagerie. PUG, Flem, Grenoble.*  
 FOLLET, J-P. et al. (2004) *Guide bleu Portugal. Hachette Guides Tourisme, Paris.*  
 GALLIMARD. (2006) *Portugal. Bibliothèque du voyageur, Gallimard Loisirs, Paris.*  
 GÉO-MAGAZINE. (2007). N° 22, hors-série. *Portugal, toute l'émotion du sud. Paris.*  
 JOSSE, P. (1997) *Le guide du routard, Portugal. Paris, Hachette Tourisme.*  
 MARTY-MARINONE, E., (1999) *Cuisine portugaise. Edisud, Aix-en-Provence.*  
 MICHELIN. (2002) *Le guide vert le Portugal. Paris, Editions du Voyage.*  
 RENNER, H. (1993) *Le français du tourisme. Clé International, Paris.*  
 Sites internet pour la grammaire (*Le Point du FLE*), *la réalité portugaise et la culture et les médias.*

### Mapa IX - Contabilidade I

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Contabilidade I*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Joaquim Sant'Ana Fernandes*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*José Rodrigo Correia Guerreiro - 48h*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*José Rodrigo Correia Guerreiro - 48h*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Caracterizar o sistema de informação contabilístico;*
- *Facultar aos alunos conhecimentos da teoria contabilística, dos princípios e Normas que regem a Contabilidade;*
- *Fornecer um conjunto de instrumentos que permitam o domínio da técnica Contabilística.*
- *Utilizar adequadamente a terminologia e a linguagem dos fenómenos contabilísticos;*
- *Entender o processo de normalização contabilística e as suas implicações;*
- *Identificar e elaborar as principais demonstrações financeiras previstas no normativo contabilístico nacional;*
- *Conhecer o âmbito e regras de movimentação das contas, critérios valorimétricos e outros aspectos consagrados no normativo contabilístico nacional;*
- *Conhecer as rotinas de classificação contabilística associadas às contas das classes estudadas.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To characterize the accounting information system;*
- *To provide students with theory, principles and standards governing accounting;*
- *To provide a set of tools for technical mastery in Accounting;*
- *To use adequate terminology and language of the accounting phenomena;*
- *To understand the standard procedures of accounting, as well its implications;*
- *To identify and prepare the main financial statements under the national accounting standards;*
- *To understand the scope and rules for handling accounts, to understand the scope and rules of accounting policies and other aspects of the national accounting standards;*
- *To learn the procedures of accounting classification associated with the account classes studied in class.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

##### 1. Introdução

1.1. *A actividade empresarial, necessidades de previsão e controle*

1.2. *Fluxos económicos e monetários*

1.3. *A divulgação dos resultados da actividade empresarial*

##### 2. Conceitos fundamentais

2.1. *O património*

2.2. *Os factos patrimoniais*

2.3. *O inventário*

**3. Estrutura conceptual**

- 3.1. Objectivo das demonstrações financeiras
- 3.2. Pressupostos e características qualitativas das demonstrações financeiras
- 3.3. Elementos das demonstrações financeiras
- 3.5. Mensuração dos elementos das demonstrações financeiras

**4. Estrutura e conteúdo das demonstrações financeiras**

- 4.1. Balanço
- 4.2. Demonstração dos resultados
- 4.3. Demonstração dos fluxos de caixa
- 4.4. Demonstração das alterações de capital próprio

**5. A técnica contabilística**

- 5.1 - A Conta
- 5.2 - O método digráfico
- 5.3 - Os lançamentos

**6. Estudo de operações relacionadas com réditos, gastos e activos e passivos correntes**  
*Inclui estudo das disponibilidades e reconciliação bancária.*

**6.2.1.5. Syllabus:****1. Introduction**

- 1.1 - The business activity, prediction and control needs
- 1.2 - Economic and monetary flows
- 1.3 - Dissemination of business results

**2. Key Concepts**

- 2.1 - Heritage
- 2.2 - Facts sheets
- 2.3 - Inventory

**3. Conceptual Framework**

- 3.1 - The purpose of financial statements
- 3.2 - Assumptions and qualitative characteristics of financial statements
- 3.3 - Elements of financial statements
- 3.5 - Measurement of financial statements elements

**4. Structure and content of financial statements**

- 4.1. - The balance sheet
- 4.2. - The income statement;
- 4.3. - The cash flow statement;
- 4.4. - The statement of changes in equity

**5. The accounting technique**

- 5.1 - The Account
- 5.2 - The digraphic method
- 5.3 - The entries

**6. Study of operations related to revenues, expenses and assets and current liabilities**  
*Includes the study of cash and bank reconciliation*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A contabilidade é um sistema de recolha, mensuração e comunicação de dados económicos e financeiros. Para a sua compreensão é necessário adquirir conhecimentos sobre a teoria contabilística, apreender conceitos fundamentais, conhecer a Estrutura Conceptual e ter noções sobre alguns temas tratados nas NCRF.*

*O programa aborda aspectos que são relevantes para a caracterização do sistema de informação contabilística, pois é importante ter uma noção generalizada de empresa, conhecer os fluxos por elas gerados e o seu reconhecimento.*

*O conhecimento da estrutura e conteúdo de algumas demonstrações financeiras são muito importantes pois apresentam de forma estruturada e normalizada os outputs contabilísticos de inclusão obrigatória na prestação de contas das empresas.*

*A técnica contabilística é desenvolvida através da resolução de casos práticos sobre algumas operações empresariais de acordo com o actual referencial contabilístico.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Accounting is a system for collecting, measuring and reporting economic and financial data. To understand it, it is necessary to learn the accounting theory, the key concepts, the conceptual framework and some topics covered by the International Financial Reporting Standards (IFRSs).*

*The syllabus addresses issues that are relevant to the characterization of the accounting information system, because it is important to have a general idea of what a company entails, understand its flows and recognize them.*

*The knowledge of some of the financial statements, structure and content are very important because they*

*demonstrate a structured and standardized accounting-outputs for mandatory inclusion in the companies' accounting.*

*The accounting technique is developed by solving case-studies about some business operations in accordance with current accounting.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A metodologia de ensino adoptada para esta unidade curricular combina aulas de exposição teórica com aulas práticas. Efectuam-se também debates em sala de aula sobre determinados assuntos.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respectivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*50% - 1º Teste*

*50% - 2º Teste*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodology combines lectures and classes. On important syllabys topics, debates are encouraged.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*50% - 1st Test*

*50% - 2nd Test*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Considerando, que no final da unidade curricular o aluno seja capaz de:*

- *Reconhecer a importância da informação proporcionada pela contabilidade como elemento de suporte para a tomada de decisão.*
- *Utilizar adequadamente a terminologia e a linguagem dos fenómenos contabilísticos;*
- *Identificar as demonstrações financeiras previstas no normativo contabilístico nacional, os seus objetivos e elementos.*

• *Conhecer as rotinas de classificação contabilística associadas às contas das classes estudadas.*

*Adota-se uma metodologia de ensino que combina aulas de exposição teórica com aulas práticas.*

*As aulas teóricas são expositivas e têm como objetivo transmitir os conceitos, explicitar os critérios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação das temáticas integradas na unidade curricular. Deste modo, o aluno adquire os conhecimentos teóricos que servirão de base à melhor compreensão de todo o processo contabilístico. Esta exposição pretende ser estimulante e com uma participação ativa dos alunos para que se consigam interligar as situações com a realidade empresarial. Incentiva-se desta forma a análise crítica do aluno.*

*As aulas práticas baseiam-se em casos práticos e debates de matérias conexas com o plano curricular, de forma a fomentar a capacidade crítica do aluno e contextualizar as matérias abordadas com a actividade empresarial. Deste modo os alunos poderão aplicar os conceitos explanados a situações em concreto.*

*A metodologia de ensino utilizada para adquirir os conhecimentos do ponto 1 do plano curricular é através de aulas expositivas com exemplos práticos onde se apela a uma participação ativa e crítica do aluno de forma a:*

- *Invocar a importância da informação contabilística.*
- *Compreender que as empresas no exercício da sua atividade geram fluxos económicos, financeiros e monetários e que têm que ser reconhecidos pela contabilidade.*
- *Perceber que a contabilidade é um sistema de recolha, mensuração e comunicação de dados económicos e financeiros.*

*Para pontos 2, 3, 4, 5 e 6 as metodologias utilizadas são de aulas expositivas e práticas.*

*As aulas teóricas permitem que os alunos adquiram conhecimentos da teoria contabilística, compreendendo os conceitos fundamentais e ter noções sobre os temas tratados nas NCRF.*

*As aulas práticas recorrem a diversos exercícios de aplicação baseados em casos concretos de forma a permitir o conhecimento do contexto real das organizações. Estas aulas permitem o registo das operações, base de toda a informação, utilizando a técnica contabilística, tendo em vista a obtenção de uma imagem verdadeira e apropriada das demonstrações financeiras.*

*A conjugação das aulas teóricas e práticas permitem um conhecimento aprofundado do balanço e demonstração dos resultados, outputs contabilísticos que são exigidos para a prestação de contas das empresas e que proporcionam informação financeira e económica.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*At the end of the curricular unit the student will be able:*

- *To recognize the importance of the information provided by accounting, as a support element in decision-making processes.*
- *To use appropriate terminology and language of the accounting phenomena;*
- *To identify the financial statements under national accounting standards, its objectives and elements.*
- *To learn the procedures of accounting classification associated with the account classes studied in class.*

*We adopt a teaching methodology that combines lectures and classes.*

*The lectures aim to convey the concepts, to explain the recognition and measurement criteria and to present topics of the syllabus. Thus, the student learns theoretical knowledge as a basis for a better understanding of the entire accounting process. This approach aims at an active student participation, considering they will be able to link the theory with the business reality. This way, we encourage the development of critical-analysis skills.*

*The classes are based on case studies, and debates on topics of the curricular unit, in order to foster the student's critical-thinking skills and to contextualize the discussed topics with the business reality. Thus, students can apply the concepts in real situations.*

*The teaching methodology used in part 1 of the syllabus is lectures and classes where students' active and critical participation is stimulated in order:*

- *To acknowledge the importance of the accounting information;*
- *To learn about the way companies generate economic, financial and monetary flows;*
- *To learn that accounting is a system for collecting, measuring and reporting economic and financial data.*

*The topics in part 2, 3, 4, 5 and 6 of the syllabus are taught in lectures and classes.*

*These lectures allow students to learn about the accounting theory, including its concepts, and to learn about some of the topics covered by the (IFRSs).*

*The classes use a variety of applied exercises based on case-studies to allow a real contextualization of organizations. These classes allow to register operations, the basis of all information, by using accounting techniques in order to get true and fair financial statements.*

*The combination of these two methodologies allows a thorough understanding of balance sheets and income statements, as well as other accounting outputs which are required for companies' accounting and provide economic and financial information.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- *Almeida, Rui.M.P.; Dias, Ana Isabel; Carvalho, Fernando (2009), O Novo Sistema de Normalização Contabilística – SNC explicado, ATF-Edições Técnicas.*
- *Borges, António; Rodrigues, Azevedo; Rogério, Rodrigues (2010), Elementos de Contabilidade Geral, 25.ª edição, Áreas Editora, Lisboa.*
- *Elliott, Barry; Elliott, Jamie (2005), Financial Accounting and Reporting, Prentice Hall, London.*
- *Gonçalves, Cristina; Santos, Dolores; Rodrigo, José; Fernandes, Sant'Ana (2012), Relato Financeiro: Interpretação e Análise, Vida Económica, Porto.*
- *Rodrigues, João (2009), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, Porto Editora, Porto.*
- *SNC – Sistema de Normalização Contabilística (legislação), 3.ª edição, Porto Editora, Porto.*
- *Material de apoio fornecido pelo docente*
- *Recomenda-se aos estudantes que optem pela edição mais recente*

**Mapa IX - Gestão de Operações Hoteleiras I****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão de Operações Hoteleiras I*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Henrique Manuel Ventura Rodrigues - 72h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

N/A

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

N/A

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):****OBJETIVOS DE APRENDIZAGEM**

- *Caracterizar a atividade hoteleira, nas suas várias vertentes*
- *Definir a tipologia e dimensão da hotelaria*
- *Compreender a relação da atividade hoteleira com os parceiros turísticos*
- *Organização geral de hotéis*
- *Planeamento e avaliação das operações: previsão da disponibilidade de alojamento, receitas e yield management.*

**RESULTADOS DA APRENDIZAGEM****Competências Genéricas:**

- *Identificar evoluções do alojamento turístico*
- *Organização geral de um hotel*
- *Compreender as necessidades e expectativas de um cliente durante o processo de estadia*
- *Várias técnicas de previsão de custos e de receitas*

**Competências Específicas:**

- *Definição legal portuguesa de estabelecimento hoteleiro e seus enquadramentos*
- *Organização geral de um hotel: organigramas, descritivo de funções, especificidade de tarefas*
- *O ciclo do cliente*
- *Termos técnicos utilizados*
- *Comunicação intersecções*
- *Aspetos contabilísticos e de planeamento das operações de alojamento*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:****LEARNING OUTCOMES**

- *To characterize the hotel activity in its various aspects*
- *To define the typology and the dimension of the hospitality industry*
- *To understand the relationship between hospitality and tourism industry partners*
- *To learn about the organization of hotels*
- *To plan and assess operations: forecasting availability of accommodation, revenue and yield management.*
- *To identify how tourist accommodation has evolved*
- *To learn about the organization of a hotel*
- *To acknowledge the needs and expectations of a customer during his/her stay*
- *To learn several costs and revenues forecasting techniques*
- *To learn the Portuguese Legal definition of accommodation unit and its frameworks*
- *To learn about the organization of a hotel: organizational charts, description of duties, specific tasks*
- *To learn about the cycle of the client*
- *To learn about some accounting procedures and accommodation operations planning*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****I - A EMPRESA HOTELEIRA****II – SERVIÇO HOTELEIRO E EMPREENDIMENTOS TURÍSTICOS****III – VOCABULÁRIO HOTELEIRO****IV – DISTRIBUIÇÃO NA HOTELARIA****V – ORGANIZAÇÃO DE UM HOTEL. ORGANIGRAMA DO SETOR DE ALOJAMENTO****5.1 - Receção****5.2 - Portaria****5.3 - Comunicações****5.4 - Gestão de andares****VI – O CICLO DO CLIENTE****6.1 - Pré-reserva****6.2 - Reserva****6.3 - Check-in****6.4 - Estadia****6.5 - Check-out****6.6 - Follow-up**

**VII – COMUNICAÇÃO INTER SECÇÕES E SEGURANÇA DOS HÓSPEDES****7.1 - Elementos constituintes de um processo de segurança**

7.1.1 - O fogo. Prevenção, combate.

7.1.2 - Furtos e roubos.

7.1.3 - Acidentes, quedas, doença.

7.1.4 - O falecimento de um hóspede

**VIII – A CONTABILIDADE DAS OPERAÇÕES****IX – PLANEAMENTO E AVALIAÇÃO DAS OPERAÇÕES**

9.1 - Previsão da disponibilidade

9.2 - Yield management

9.3 - Software hoteleiro

9.4 – Rácios

**X – INOVAÇÃO DE PRODUTOS E PROCESSOS**

10.1 -Novas tendências da gestão de hotéis

**6.2.1.5. Syllabus:****I – THE HOTEL****II – HOTEL UNITS AND TOURIST RESORTS****III – HOSPITALITY VOCABULARY****IV - DISTRIBUTION IN THE HOSPITALITY INDUSTRY****V - ORGANIZATION OF A HOTEL - ORGANIZATIONAL CHART OF THE LODGING DEPARTMENT**

5.1 - Reception

5.2 - Porter

5.3 - Communication

5.4 - Housekeeping management

**VI - THE CYCLE OF CUSTOMER**

6.1 - Pre-booking

6.2 - Reservation

6.3 - Check-in

6.4 - Stay

6.5 - Check-out

6.6 - Follow-up

**VII - COMMUNICATION AMONG DEPARTMENTS AND GUESTS' SAFETY**

7.1 - Components of a security process

7.1.1 - Fire. Prevention and firefighting.

7.1.2 - Thefts and robberies.

7.1.3 - Accidents, falls, illness.

7.1.4 - The death of a guest

**VIII - ACCOUNTING OPERATIONS****IX - PLANNING AND EVALUATION OF THE OPERATIONS**

9.1 - Availability Forecast

9.2 - Yield management

9.3 - Software for hotels

9.4 - Ratios

**X - PRODUCT INNOVATION AND PROCESSES**

10.1-New trends in hotel management

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Temas lecionados de acordo com as boas práticas da Hotelaria contemporânea, promovendo o incentivar de hábitos de pesquisa e de trabalho em conjunto, proporcionando uma maior ligação e aproximação a toda uma componente operacional e prática da hotelaria atual. A matéria é sequencial e permite uma maior assimilação e compreensão pelos alunos da dinâmica das operações hoteleiras.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The topics are taught according to the best practices of the current hospitality industry. The syllabus is planned to develop research and team work skills, to offer an operational and practical view of the current hospitality industry. Contents are sequential and contribute to a better understanding of the dynamics of hotel operations.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**



*Aulas teóricas/aulas práticas (desenvolvimento de estudos de caso, debate de matérias em sala de aula), orientação tutorial.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O discente que obtiver 12 valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*60% - 1º Teste*

*40% - Trabalho prático*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Lectures and classes (development of case studies, debates, tutorial guidance).*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*60% - 1st Test*

*40% - Practical assignment*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*É utilizada uma metodologia de ensino mista que por um lado expõem conceitos sobre as temáticas do plano curricular e por outro, desenvolvem-se, analisam-se e criticam-se casos práticos promovendo o debate, que potenciam a apreensão de conhecimento por parte dos discentes. A realização de exercícios que visam simular operações diárias, nomeadamente a chegada do cliente, cálculo de rácios, break even point, estruturas de preços, e demais serviços, são ferramentas úteis para os estudantes absorverem conceitos importantes para a sua vida profissional futura. Em adição aos exercícios nas aulas, são ainda analisadas brochuras de hotéis, comunicação e reservas na internet, e outros suportes de comunicação do Trade, sobre os quais se encetam debates que enriquecem os conteúdos teóricos explanados.*

*Em complemento às matérias lecionadas e sempre que possível, são convidados especialistas, para virem partilhar os seus conhecimentos, principalmente em áreas que têm processos complexos e/ou que tenham sofrido grandes alterações nos últimos anos. Paralelamente e uma vez que esta é uma unidade curricular que recebe vários alunos Erasmus de diferentes países, é possível em sala de aula partilhar experiências de outras realidades e discuti-las. São ainda desenvolvidas várias ações com base em documentação própria, por norma extraída de revistas da especialidade, para análise crítica e conclusão dentro do objetivo da unidade curricular.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Several teaching methodologies are used. On the one hand, concepts are taught; on the other hand, case studies are developed and analyzed with the aim of promoting discussion and debate. This approach contributes to enhance the students' knowledge of the hotel industry. The exercises are designed to simulate hotel daily operations, including the client's arrival, the calculation of ratios, the breakeven point and the pricing structures, among others. These exercises are useful tools for students to learn about important concepts that will help them in their future professional life. Apart from these exercises, the students also analyze hotel brochures, communication and reservations on the internet and on other Trade media. This kind of exercise promotes debates that help a better understanding of the theoretical concepts.*

*Whenever it is possible, experts are invited to come to class and share their experience and knowledge with the students. The majority of the invited experts work in areas which involve complex processes and / or that have undergone major changes in recent years. At the same time, and considering that several Erasmus students attend this curricular unit, in the classroom different experiences are shared and discussed.*

*Critical debate about articles published in trade magazines and journals is a common practice in class.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Cândido, Í; Viera, E. (2003), Gestão de Hotéis, técnicas, operações e serviços, EDUCS, Brasil.*

*Collado, A. (2005), Hosteleria, Curso Completo de Servicios, Paraninfo, Madrid.*

*EI-AH&MA (1992), Front Office Service, Michigan,USA, The Educational Institute of the AHMA.*

*EI-AH&MA (1995), Yield management, concepts and applications, Michigan, USA, The Educational Institute of the AHMA.*

*Garre, M. (2005), Departamento de Governanta de Hotel, Editorial Sintesis, Madrid.*

*Journals: Cornell Quarterly*

*Estudios Turísticos*

*International Journal of Hospitality Management*

*International Journal of Contemporary International Management*

### **Mapa IX - Introdução à Gestão**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Introdução à Gestão***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Carlos Isidoro Lopez Cano Vieira - 49,5h***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***N/A***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***N/A***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***A finalidade da unidade curricular é a de iniciar os estudantes nos princípios básicos das questões essenciais que afetam a gestão moderna.**Propiciar uma formação básica em Gestão das organizações, para a compreensão do processo de tomada de decisões.***RESULTADOS DA APRENDIZAGEM***No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:***Competências Genéricas:**

- Conhecer conceitos, princípios e técnicas de gestão;
- Perceber as práticas e técnicas de gestão e a influência do contexto na tomada de decisão;
- Compreender a importância do empreendedorismo.

**Competências Específicas:**

- Diagnosticar e discutir alguns instrumentos e técnicas relevantes para a análise da envolvente, da indústria e da empresa;
- Diagnosticar o perfil estratégico de uma empresa e conhecer principais técnicas que permitam antecipar sua influência sobre seu desempenho;
- Compreender a importância da Ética na gestão e o papel da responsabilidade social das empresas na sociedade.

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***The learning outcomes of the curricular unit are:**To introduce the key issues that affect modern management and to provide basic training in management to understand the process of decision making;**To learn concepts, principles and management techniques;**To learn management techniques and procedures and understand the influence of the context on the decision-making process;**To acknowledge the importance of entrepreneurship;**To diagnose and discuss some of the analytical tools and techniques of the industry and organizations;**To define the strategic profile of a company and learn techniques to anticipate the major influences on the performance of the company;**To acknowledge the importance of ethics in management and the role of corporate social responsibility in society.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***1 – Conceitos**1.1 Organizações**1.2 A Gestão: Conceito, funções e níveis**1.3 Visão histórica da teoria das organizações**2 – Análise do contexto em que as empresas operam**2.1 Ambiente externo: oportunidades e ameaças**2.2 Ambiente interno: recursos, capacidades e competências centrais**3 - Planeamento e Processo de Decisão**3.1 Conceitos**3.2 Os elementos do planeamento**3.3 O processo do planeamento estratégico**3.4 Estudo de Caso, discussão bibliográfica ou convidado de empresa**4 – O Processo de Controlo Organizacional**4.1 Técnicas de controlo**5 - Organização, Processo e Estruturas**5.1 A estrutura organizacional e as funções de gestão**5.2 Estruturas organizacionais básicas**5.3 Estruturas organizacionais avançadas**6 – Empreendedorismo**6.1 Empreendedorismo e empreendedores**6.2 Estudo de Caso ou discussão bibliográfica**7 – Inovação e a Gestão Empresarial**7.1 O papel da inovação na gestão das empresas**7.2 A apresentação de um empresário convidado ou discussão bibliográfica*

**6.2.1.5. Syllabus:**

1. Concepts
  - 1.1 Organizations
  - 1.2 Management: Concept, functions and levels
  - 1.3 Historical Overview of the organizational theory
- 2 - Analysis of the context in which companies operate
  - 2.1 External Environment: Opportunities and threats
  - 2.2 Internal environment: Resources, capabilities and core skills
- 3 - Planning and Decision-Making
  - 3.1 Concepts
  - 3.2 Planning elements
  - 3.3 The strategic planning process
  - 3.4 Case Study or inviting an expert to come to class
- 4 - The Process of Organizational Control
  - 4.1 Control techniques
- 5 - Organization, Process and Structures
  - 5.1 The organizational structure and management functions
  - 5.2 Basic organizational structures
  - 5.3 Advanced organizational structures
- 6 - Entrepreneurship
  - 6.1 Entrepreneurship and entrepreneurs
  - 6.2 Case study and discussion
- 7 - Innovation and Business Management
  - 7.1 The role of innovation in business management
  - 7.2 Inviting a business expert to class or literature discussion

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Nesta unidade curricular de Introdução à Gestão a coerência entre os conteúdos programáticos e os objetivos são estabelecidos no sentido de fornecer aos estudantes uma informação atualizada sobre a gestão, sublinhando a importância das equipas e de estruturas organizacionais mais avançadas que tem como característica essencial produzir e processar informação, modelos mais flexíveis de organização com tendências às estruturas em rede. As características relacionadas à importância da informação na gestão de hoje faz da decisão um processo, o que significa que as organizações vão passando do poder concentrado ao poder organizacional (empowerment), e começa a ser um fator de competitividade integrar cada vez mais pessoas nas decisões. O empreendedorismo é sublinhado como um desafio decisivo para a criação de própria empresa.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The coherence between the syllabus and the curricular unit's objectives is established by providing updated information on management and by emphasising the importance of team work and of the current organization structures. The key characteristics of the most recent organization structures are the information production and processing systems, the flexible management practices and networking. Information is essential in management because it transforms the decision into a process and this implies involving more people in the decision-making process (empowerment). Entrepreneurship is emphasized as a key challenge to establish a company.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):****MÉTODOS DE ENSINO**

*A metodologia a utilizar nas aulas suportar-se-á no método expositivo apenas para a apresentação dos conceitos e instrumentos básicos de análise. Tem-se como objetivo privilegiar a reflexão conjunta, com a participação dos alunos, a partir da análise de pequenos textos de apoio e de estudos de caso que, pela sua atualidade e oportunidade suscitem a sistematização e o aprofundamento de ideias, bem como a aplicação e validação dos modelos teóricos.*

**AVALIAÇÃO**

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

- 40% - 1º Teste;
- 60% - 2º Teste.

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies:*

*Lectures where concepts and basic analysis instruments are conveyed.*

*During the classes, the aim is to create debates after reading and analysing texts and case-studies. This strategy will enable students to think critically and apply and validate theoretical models.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit. The distributed component consists of:  
40% - 1st test;  
60% - 2nd test.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A coerência entre os objetivos de aprendizagem e as metodologias de ensino está baseada numa metodologia teórica – prática de tal maneira que a participação dos estudantes é parte da dinâmica da Unidade Curricular. Por outro lado, a análise de casos é importante para sublinhar situações concretas e atuais de empresas para que o estudante possa ter uma ideia dos processos até as decisões finais e fazer uma análise dos resultados. Fazer pensar o estudante é uma característica da metodologia no seu sentido prático. O debate e a construção de alternativas de situações organizacionais apresentadas pelo aporte teórico do docente e em alguns casos do empresário convidado faz que os estudantes assumam decisões em equipa e que formem critérios.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes is based on a theoretical and practical methodology (i.e., lectures and classes) to promote students' participation in the dynamics of the curricular unit. Case-studies analysis is important to learn about real and current management situations and issues and to make students learn about the complex process of decision making as well as to learn how to analyse outcomes. The purpose of this methodology is to make students ponder over topics discussed in class. The debate and the presentation of alternative organization situations by the lecturer or by an invited business expert encourage the students to make decisions as a team and to establish criteria for specific management situations.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Champhy, J. e Nohria, N. (1996), “Todos os Negócios Vivem em Fase de Mudança..”, *Executive Digest*, (abril), p.19-23.
- Cruz, E. (2003), “Criar Uma Empresa de Sucesso”, *Edições Sílabo, Lisboa*.
- Donnelly, H.J., Gibson, J. e Ivancevich, J.(2000), *Administração – Princípios de Gestão Empresarial, McGraw Hill, 10ª Ed., Lisboa*.
- Freire, A. (1997), *Estratégia - Sucesso em Portugal, Editorial Verbo, Cap.10, p.452-476*.
- Hitt, M. e outros (2002), *Administração Estratégica, Editora ABDR, Brasil, p. 521-547*.
- Ketelhohn, W. (1996), “Missão Impossível”, *Executive Digest*, (agosto), p. 62-63.
- Raposo, Mário e Silva, M. J. (2001), “Entrepreneurship, uma Nova Área do Pensamento Científico”. *Revista de Gestão e Economia (UBI), N° 1 p. p.57-65*.
- Simon Dolan, *Gestão por Valores, Bio Rumo 2006*
- Veciana, J.M. (2001), “Creación de Empresa como Campo de Estudio y Salida Profesional: Evolución, Estado Actual y Tendencias de Desarrollo”. *Revista de Gestão e Economia (UBI), N.º 1, p.2-10*.

### **Mapa IX - Introdução ao Turismo**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Introdução ao Turismo*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Ana Maria Alves Pedro Ferreira - 49,5h*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*N/A*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*N/A*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

##### **OBJETIVOS**

- *Explicar a história do turismo e analisar os fatores e momentos no seu desenvolvimento.*
- *Caracterizar o produto turístico, a indústria e sua organização.*
- *Conhecer as componentes da indústria turística.*
- *Compreender o planeamento turístico.*
- *Identificar os efeitos do turismo.*
- *Definir e relacionar conceitos;*
- *Explicar a evolução do turismo;*

- *Distinguir tipos de turismo;*
- *Conhecer o setor do turismo;*
- *Definir e analisar o produto turístico;*
- *Caracterizar os impactes do turismo.*
- *Compreender o desenvolvimento turístico;*
- *Reconhecer a multidisciplinaridade no estudo do turismo;*
- *Identificar o papel do Estado na área do turismo;*
- *Identificar e distinguir os agentes da indústria turística.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The aims of the curricular unit are:*

- *To explain the history of tourism and analyze the factors and the stages of its development;*
- *To characterize the tourism product, the industry and its organization;*
- *To identify the components of tourism industry;*
- *To understand tourism planning concepts;*
- *To identify the impact of tourism;*
- *To define key concepts in tourism;*
- *To explain the evolution of tourism;*
- *To distinguish among different types of tourism;*
- *To learn about the tourism industry;*
- *To define and analyze the tourism product;*
- *To characterize the impacts of tourism;*
- *To understand the tourism development;*
- *To acknowledge the multidisciplinary approach in the study of tourism;*
- *To identify the role played by Portuguese government in the tourism industry;*
- *To identify the several professionals in the tourism industry.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. **INTRODUÇÃO AO TURISMO**
  - 1.1. *Evolução histórica do turismo*
  - 1.2. *Conceitos e definições*
2. **A PROCURA TURÍSTICA**
  - 2.1. *Características da procura turística*
  - 2.2. *Principais fluxos turísticos e mercados*
  - 2.3. *Tendências da procura turística*
3. **COMPONENTES DA INDÚSTRIA TURÍSTICA**
  - 3.1. *Transporte*
  - 3.2. *Distribuição Turística*
  - 3.3. *Operadores Turísticos*
  - 3.4. *Agentes de Viagens*
  - 3.5. *Atrações*
4. **ORGANIZAÇÃO TURÍSTICA**
  - 4.1. *O setor público e o setor privado*
  - 4.2. *Competências e especificidades do setor*
5. **TURISMO E IMPACTOS**
  - 5.1. *Económicos*
  - 5.2. *Ambientais*
  - 5.3. *Socioculturais*
  - 5.4. *Desenvolvimento sustentável*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

1. **INTRODUCTION TO TOURISM**
  - 1.1. *Historical development of tourism*
  - 1.2. *Concepts and definitions*
2. **TOURISM DEMAND**
  - 2.1. *Characteristics of the tourism demand*
  - 2.2. *Main tourist flows and markets*
  - 2.3. *Major trends in the tourism demand*
3. **THE COMPONENTS OF TOURISM INDUSTRY**
  - 3.1. *Transports*
  - 3.2. *Distribution*
  - 3.3. *Tour operators*
  - 3.4. *Travel agencies*
  - 3.5. *Attractions*
4. **TOURIST ORGANIZATION**
  - 4.1. *The public and the private sector*
  - 4.2. *Functions, responsibilities and specificities of the sector*
5. **TOURISM IMPACTS**
  - 5.1. *Economic*
  - 5.2. *Environmental*
  - 5.3. *Social and cultural*
  - 5.4. *Sustainable development*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos da unidade curricular de Introdução ao Turismo encontram-se organizados de forma a dar respostas às primeiras questões que se colocam no estudo do turismo, do ponto de vista teórico e na sua articulação com a indústria turística. Esta organização permite aos alunos apreender conceitos, teorias e elementos caracterizadores fundamentais relacionados com o fenómeno turístico.*

*São particularmente relevantes, nesta unidade curricular, as temáticas respeitantes à contextualização e evolução histórica do turismo, ao turismo como objeto de estudo científico e à sua caracterização e organização enquanto indústria, ao produto turístico, sua definição e caracterização, à evolução dos destinos, às componentes da indústria, ao planeamento turístico e ao seu impacto. Estes conteúdos permitem aos alunos um conhecimento mais aprofundado da atividade, quer em termos de conceitos teóricos, quer através das matérias lecionadas e da realização de estudos no terreno.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus is structured in order to address the questions and issues that arise in the initial stage of studying tourism. These questions and issues are addressed from a theoretical point of view as well as considering their connection with the tourism industry. This allows the students to understand the main concepts, theories and elements that characterize the tourism phenomenon. The curricular unit pays special attention to issues related to the historical evolution of tourism, its characterization and organization as an industry and as an object of scientific study, to the development of tourist destinations, to the importance of tourism planning and tourism impacts on the destinations.*

*These topics together with the organization of field trips offer students a deeper understanding of the tourism industry.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):****MÉTODOS DE ENSINO**

*Aulas teóricas/aulas práticas (desenvolvimento de estudos de caso, análise documental, debate de matérias em sala de aula), visitas de estudo, orientação tutorial.*

**AVALIAÇÃO**

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*50% - Teste*

*50% - Trabalho de grupo*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies include: development of case studies, documentary analysis, debates, field trips and tutorial orientation.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*50%- Test; 50% - group work*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A metodologia de ensino adotada para a unidade curricular é teórico-prática e, com base nos objetivos definidos, procura fornecer aos alunos o referencial teórico essencial ao estudo do turismo e futuro exercício da profissão nesta área. As teorias e conceitos apresentados e discutidos teoricamente são explorados através de estudos de caso, exemplos da realidade turística a nível nacional e internacional e aplicados a situações concretas que resultam em parte da pesquisa efetuada pelos alunos, sob orientação do(a) docente da unidade curricular, como forma de melhor perceber as particularidades da indústria e os fatores condicionantes da atividade.*

*No decurso do semestre é valorizada a participação ativa nas aulas e tutorias, o debate construtivo sobre as temáticas abordadas e a produção escrita de documentos expositivo-argumentativos por parte dos alunos, quer individualmente quer em grupo, o que permitem uma reflexão mais apurada sobre o fenómeno turístico. A realização do teste e do trabalho de grupo, com discussão oral, complementam a orientação teórico-prática da unidade curricular e fornecem aos alunos duas oportunidades diferenciadas para a sua avaliação.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodology is theoretical and practical (i.e. lectures and classes), and are chosen according to the aims of the curricular unit. Therefore the teaching methodology seeks to provide the essential theoretical framework to the study of tourism and for the students' performance in their future professional activity. The theories and concepts are introduced and discussed through the analysis of case studies, real examples of tourism companies at a national and international level and applied to real situations that result from the research carried out by the students, under the guidance of the unit lecturer. This is a way to better understand the tourism characteristics and the industry particularities. In order to enable a more accurate reflection about the tourism phenomenon an active students'*

*participation is encouraged through the debate and the written production of expository/argumentative essays by students (either individually or in groups). The test and the group work, that must also be presented orally, are different opportunities to assess the students.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Cooper, C.; Gilbert, D. 2008, Tourism-Principles and Practices, Pearson, Longman.  
Decreto-Lei n.º 141/2007, 27 abril, DR, 1ª série, N.º 82, 27 abril.  
McIntosh, R.; Goeldner C. 1994, Tourism, Principles, Practices, Philosophies, Willey, New York.  
Mill, R.; Morrison, A. 1985, The Tourism System. Prentice Hall, New Jersey.  
Organização Mundial de Turismo 1995, Concepts, definitions and classifications for tourism statistics, Madrid.  
Smith, S. 1988 "Defining tourism: a supply-side view". Annals of Tourism Research, 15(2), 179-190.  
Portaria n.º 283/2008, 10 abril, DR, 1ª série, N.º 71, 10 abril.  
Portaria n.º 936/2008, 20 agosto, DR, 1ª série, N.º 160, 20 agosto de Tourism Highlights, 2010, UNWTO.  
Turismo de Portugal 2009, Uma estratégia. Um compromisso, uma organização para o desenvolvimento do turismo nacional.  
Turismo de Portugal 2009 Lisboa, Estrutura e Organização do Turismo em Portugal  
Revistas: Annals of Tourism Research; Tourism Management.*

### Mapa IX - Contabilidade II

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Contabilidade II*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Joaquim Sant'Ana Fernandes*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*José Rodrigo Correia Guerreiro - 96h*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*José Rodrigo Correia Guerreiro - 96h*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

##### **OBJETIVOS:**

- *Facultar aos alunos conhecimentos que permitam o domínio da teoria e técnica contabilísticas;*
- *Estudar, de forma sistemática, as principais contas das classes do código de contas e as respectivas operações;*
- *Estudar as operações de fim de exercício;*
- *Elaborar as demonstrações financeiras.*

##### **RESULTADOS DA APRENDIZAGEM:**

##### **Competências genéricas:**

- *Utilizar adequadamente a terminologia, a técnica e a linguagem dos fenómenos contabilísticos;*
- *Conhecer as rotinas de classificação e a teoria contabilística associadas às contas das classes estudadas;*

##### **Competências específicas:**

- *Contabilizar as principais operações relacionadas com terceiros, inventários, investimentos, capital próprio, rendimentos e gastos;*
- *Efetuar as operações de fecho de exercício;*
- *Elaborar e compreender a utilidade das demonstrações financeiras individuais.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

##### **OBJECTIVES:**

- *To provide students with knowledge in the field of accounting theory and technique;*
- *To study, in a systematic way, the main classes of accounts of the code of accounts, and their operations;*
- *To study the yearly operations;*
- *To prepare financial statements;*
- *To use appropriate terminology, technique and language of accounting phenomena;*
- *To learn the routines for classification and accounting theory associated with the accounts of studied classes;*
- *To account the main operations related to third parties, inventories, investments, equity, income and expenses;*
- *To perform the closing exercises;*
- *To develop and understand of the usefulness of financial statements.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

##### **1. Estudo das principais operações relacionadas com:**

**1.1 – Contas a pagar e a receber**

**1.2 – Inventários**

- 1.3 – Investimentos
- 1.4 - Capital Próprio
- 1.5 - Gastos
- 1.6 - Rendimentos
- 2. Estudo das operações de fim de exercício
- 2.1 - Conferência de contas
- 2.2 - Depreciações
- 2.3 - Imparidades
- 2.4 - Provisões
- 2.5 – Acréscimos e diferimentos de rendimentos e gastos
- 2.6 - Estimativa do imposto corrente
- 2.7 - Apuramento do resultado líquido do período
- 2.8 - Encerramento das contas
- 2.9 - Reabertura das contas
- 3. Os documentos de prestação de contas
- 3.1 - Introdução
- 3.2 - Documentos de Prestação de Contas Anuais
- 3.2.1 - Relatório de Gestão
- 3.2.2 - Demonstrações Financeiras
- 3.3 - Apreciação pelos sócios/accionistas
- 3.4 - Divulgação a terceiros

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Study of the main operations related to:
  - 1.1 - Accounts payable and receivable
  - 1.2 - Inventories
  - 1.3 - Investments
  - 1.4 - Equity
  - 1.5 - Expenses
  - 1.6 - Income
- 2. Study of closing exercises operations
  - 2.1 - Conference Account
  - 2.2 - Depreciation
  - 2.3 - Impairment
  - 2.4 - Provisions
  - 2.5 - Accruals and deferred income and expenses
  - 2.6 - Estimate of the current tax
  - 2.7 - Calculation of net profit for the period
  - 2.8 - Closure of accounts
  - 2.9 - Re-opening of accounts
- 3. Accounting documents
  - 3.1 - Introduction
  - 3.2 - Annual Accounts Documents
    - 3.2.1 - Management Report
    - 3.2.2 - Financial Statements
  - 3.3 - Findings by the partners/ shareholders
  - 3.4 - Disclosure to third parties

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*A informação gerada pela contabilidade tem interesse para um vasto conjunto de utilizadores, sendo essencial que a obtenção dessa informação, tenha como base um conjunto de normas e procedimentos que permitam uma imagem verdadeira e apropriada das demonstrações financeiras das entidades.*

*Nesta unidade curricular pretende-se recorrendo à teoria e técnica contabilística, apresentar os critérios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação de um conjunto alargado de operações que ocorrem no dia a dia das entidades.*

*O programa aborda também o tratamento contabilístico a efetuar pelas entidades no final de cada período contabilístico, para depois se elaborar as diversas demonstrações financeiras exigidas pelo atual normativo contabilístico e que proporcionam informação acerca da posição financeira, do desempenho e das alterações na posição financeira das entidades.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The information provided by accounting is of interest to a wide range of users. To get that information, one should be based on a set of rules and procedures to really enable true and fair financial statements of the organizations.*

*Resorting to accounting theory and technique, this curricular unit aims at presenting the criteria of recognition, measurement, presentation and dissemination of a wide range of operations that occur daily in the organizations.*

*The syllabus also addresses the accounting procedures to be performed by different organizations at the end of each accounting period, allowing the development of various financial statements, required by the current accounting standards, to then provide information about the financial position, performance and changes in financial position of the organizations.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):



**MÉTODOS DE ENSINO**

*A metodologia de ensino adoptada para esta unidade curricular combina aulas de exposição teórica com aulas práticas. Efectuam-se também debates em sala de aula sobre determinados assuntos.*

**AValiação**

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respectivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*50% - 1º Teste*

*50% - 2º Teste*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodology adopted for this course combines lectures and classes. On key syllabus topics debates are also encouraged.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*50% - 1st Test*

*50% - 2nd Test*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Considerando, que no final da unidade curricular o aluno seja capaz de:*

- *Utilizar adequadamente a terminologia, a técnica e a linguagem dos fenómenos contabilísticos;*
- *Conhecer as rotinas de classificação e a teoria contabilística associadas às contas das classes estudadas;*

*Adota-se uma metodologia de ensino que combina aulas de exposição teórica com aulas práticas.*

*As aulas teóricas são expositivas e têm como objetivo transmitir os conceitos, explicitar os critérios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação das temáticas integradas na unidade curricular. Deste modo, o aluno adquire os conhecimentos teóricos que servirão de base à melhor compreensão de todo o processo contabilístico. Esta exposição pretende ser estimulante e com uma participação ativa dos alunos para que se consigam interligar as situações com a realidade empresarial. Incentiva-se desta forma a análise crítica do aluno. As aulas práticas baseiam-se em casos práticos e debates de matérias conexas com o plano curricular, de forma a fomentar a capacidade crítica do aluno e contextualizar as matérias abordadas com a atividade empresarial. Deste modo os alunos poderão aplicar os conceitos explanados a situações em concreto.*

*A conjugação das aulas teóricas, práticas e a apresentação de casos ilustrativos permitem ao aluno desenvolver o seu espírito crítico e perceber os impactos diferenciados nas demonstrações financeiras, resultantes das diferentes opções contabilísticas das entidades.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*At the end of the course, the student will be able:*

- *To use the appropriate terminology, technique and language of accounting;*
- *To know the different types of routines and accounting theory associated with the accounts of the studied classes;*

*We adopt a teaching methodology that combines lectures and classes.*

*The lectures aim at conveying the concepts, explaining the criteria for recognition, measurement, presentation and dissemination. Thus, the student acquires theoretical knowledge as a basis for a better understanding of the entire accounting process. This methodology aims to motivate and encourage active students' participation and critical analysis.*

*The classes are based on case studies, and debates, in order to foster the students' critical analysis and help them contextualize the issues in the business reality. This way, students will be able to apply the concepts to real situations.*

*The combination of lectures, classes and presentation of illustrative case-studies contribute to develop the students' critical thinking and understanding of the different impacts on financial statements, which result from different choices of accounting entities.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Almeida, Rui.M.P.; Dias, Ana Isabel; Carvalho, Fernando (2009), *O Novo Sistema de Normalização Contabilística – SNC explicado*, ATF-Edições Técnicas.
- Borges, António; Rodrigues, Azevedo; Rogério, Rodrigues (2010), *Elementos de Contabilidade Geral*, 25.ª edição, Áreas Editora, Lisboa.
- Cravo, Domingos; Grenha, Carlos; Baptista, Luís; Pontes, Sérgio (2009), *SNC Comentado*, Texto Editora – Alfragide.
- Gonçalves, Cristina; Santos, Dolores; Rodrigo, José; Fernandes, Sant'Ana (2012), *Relato Financeiro: Interpretação e*

*Análise, Vida Económica, Porto.*

- *Elliott, Barry; Elliott, Jamie (2005), Financial Accounting and Reporting, Prentice Hall, London.*
- *Rodrigues, João (2009), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, Porto Editora, Porto.*
- *SNC – Sistema de Normalização Contabilística (legislação), 3.ª edição, Porto Editora, Porto.*
- *Material de apoio fornecido pelo docente*

## Mapa IX - Gestão de Operações Hoteleiras II

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Gestão de Operações Hoteleiras II*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Henrique Manuel Ventura Rodrigues - 72h*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*N/A*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*N/A*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Identificar o papel da alimentação na saúde, principais necessidades nutricionais e grupos de alimentos.*
- *Estudo do sistema HACCP.*
- *Organização de um restaurante, diversas zonas de serviço, funções do pessoal, operações, tipos de serviços, ementas e material*
- *Planear e avaliar as operações, com incidência na previsão da disponibilidade de procura, previsão de receitas, custo de alimentação e yield management.*
- *Compreender quais os principais grupos de alimentos utilizados na preparação de iguarias.*
- *Técnicas culinárias em uso, principais preparações e grupos de bebidas.*

#### RESULTADOS DA APRENDIZAGEM

##### Competências Genéricas:

- *Compreender o elevado grau de higiene no setor da restauração, e da importância do sistema HACCP;*
- *Caracterizar a organização geral de um restaurante, áreas de produção, tipo de serviços e de ementas, pessoal necessário, ciclo de operações;*
- *Reconhecer a importância da previsão de custos e receitas na restauração*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To identify the role of nutrition in health, main nutritional needs and food groups.*
- *To study the HACCP system.*
- *To learn how to organize a restaurant, the several service areas, staff functions, operations, types of services, menus and equipment.*
- *To plan and assess operations, focusing on the availability of demand prediction, revenue prediction, food cost and yield management.*
- *To learn about some of the major food groups used in the preparation of delicacies.*
- *To learn culinary techniques, main groups of food preparation and groups of beverages.*
- *To acknowledge the importance of anticipating costs and revenues in the catering activity.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*I. A NUTRIÇÃO E A ALIMENTAÇÃO NA SAÚDE. NUTRIENTES E DOENÇAS ALIMENTARES.*

*II. HIGIENE ALIMENTAR. PRINCIPAIS TOXICO-INFECÇÕES. O SISTEMA HACCP.*

*III. ORGANIZAÇÃO DO RESTAURANTE E ORGANIGRAMA*

*3.1 Cozinha*

*3.2 Copa*

*3.3 Sala de refeições*

*3.4 Bar/cave do dia*

*3.5 Economato*

*IV. CICLO DAS COMPRAS*

*4.1 Estudo do mercado*

*4.2 Aquisição*

*4.3 Receção*

*4.4 Armazenagem*

*4.5 Distribuição às secções*

*V. A GESTÃO DA PRODUÇÃO E VENDAS DE ALIMENTAÇÃO E BEBIDAS*

*5.1 Os setores produtivos*

- 5.1.1 Cozinha
- 5.1.2 Grill
- 5.1.3 Snack
- 5.1.4 Pastelaria
- 5.2 Capitação e análise de desperdícios
- 5.3 Ficha técnica de produção
- 5.4 Ratio food cost
- 5.5 Preços de venda, break even point
- 5.6 Tipos de serviço e de ementas
- VI. PLANEAMENTO E AVALIAÇÃO DAS OPERAÇÕES
- 6.1 O menu engineering
- 6.2 Yield management na restauração
- VII. INGREDIENTES DE COZINHA. EQUIPAMENTO E MAQUINARIA. TÉCNICAS DE COZEDURA/PREPARAÇÃO DE ALIMENTOS. CONFEITARIA E PASTELARIA
- VIII. GRUPOS DE BEBIDAS. ADEQUAÇÃO ÀS IGUARIAS. COCKTAILS

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- I. NUTRITION AND ITS ROLE IN HEALTH, EATING DISORDERS AND NUTRIENTS
- II. FOOD HYGIENE, MAJOR TOXIC INFECTIONS, THE HACCP SYSTEM .
- III. ORGANIZATION OF THE RESTAURANT AND ORGANIZATIONAL CHART

- 3.1 Kitchen
- 3.2 Stewarding
- 3.3 Dining room
- 3.4 Bar / Cellar
- 3.5 Storage room

#### IV. CYCLE OF PURCHASES

- 4.1 Market research
- 4.2 Acquisition
- 4.3 Reception of goods
- 4.4 Storage
- 4.5 Distribution to sections

#### V. MANAGEMENT OF PRODUCTION AND SALES OF FOOD AND BEVERAGE

- 5.1 The productive sectors
  - 5.1.1 Kitchen
  - 5.1.2 Grill
  - 5.1.3 Snack
  - 5.1.4 Pastry
- 5.2 Dosage and waste analysis
- 5.3 Data Sheet Production
- 5.4 Food cost ratio
- 5.5 Sales price, break even point
- 5.6 Types of service and menus

#### VI. OPERATIONS PLANNING AND EVALUATION

- 6.1 The menu engineering
- 6.2 Yield management in catering

#### VII. COOKING INGREDIENTS, EQUIPMENT AND MACHINERY, TECHNIQUES OF COOKING / FOOD PREPARATION, CONFECTIONERY AND PASTRY

#### VIII. BEVERAGE GROUPS. ADEQUACY TO DELICACIES, COCKTAILS.

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Temas lecionados de acordo com as boas práticas da Hotelaria contemporânea, promovendo o incentivar de hábitos de pesquisa e de trabalho em conjunto, proporcionando uma maior ligação e aproximação a toda uma componente operacional e prática da hotelaria atual. A matéria é sequencial e permite uma maior assimilação e compreensão pelos alunos da dinâmica das operações hoteleiras.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The topics are taught according to the best practices of current hospitality industry. The syllabus is planned to develop research and team work skills, to offer an operational and practical view of the current hospitality industry. Contents are sequential and contribute to a better understanding of the dynamics of hotel operations.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aulas teóricas/aulas práticas (desenvolvimento de estudos de caso, debate de matérias em sala de aula), orientação tutorial.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O discente que obtiver 12 valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*60% - 1º Teste*

*40% - Trabalho prático*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Lectures, classes (development of case studies, debates) and tutorial guidance.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*60% - 1st Test*

*40% - Practical work*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*É utilizada uma metodologia de ensino mista que por um lado expõem conceitos sobre as temáticas do plano curricular e por outro, desenvolvem-se, analisam-se e criticam-se casos práticos promovendo o debate, que potenciam a apreensão de conhecimento por parte dos discentes. A realização de exercícios que visam simular operações diárias da área de A&B nomeadamente o cálculo de rácios, estrutura de menus, estruturas de preços, composição de iguarias, ciclo de mercadorias e demais serviços, são ferramentas úteis para os estudantes absorverem conceitos importantes para a sua vida profissional futura. Em adição aos exercícios nas aulas, são ainda analisados menus de hotéis e restaurantes, fichas técnicas de cozinha, brochuras e outros suportes de comunicação do Trade, sobre os quais se encetam debates que enriquecem os conteúdos teóricos explanados.*

*Em complemento às matérias lecionadas e sempre que possível, são convidados especialistas, para virem partilhar os seus conhecimentos, principalmente em áreas que têm processos complexos e/ou que tenham sofrido grandes alterações nos últimos anos. Paralelamente e uma vez que esta é uma unidade curricular que recebe vários alunos Erasmus de diferentes países, é possível em sala de aula partilhar experiências de outras realidades e discuti-las. São ainda desenvolvidas várias ações com base em documentação própria, por norma extraída de revistas da especialidade, para análise crítica e conclusão dentro do objetivo da unidade curricular.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Several teaching methodologies are used. On the one hand, concepts are taught; on the other hand, case studies are developed and analyzed with the aim of promoting discussion and debate. Exercises are designed to simulate the daily operations of F & B, such as the calculation of ratios, menu structure, pricing structures, making delicacies, cycle of goods and other services. These exercises are useful tools for students to learn important concepts for their future professional life. In addition to the exercises in class, menus, kitchen factsheets, brochures and other types of trade communication are analyzed.*

*Whenever it is possible, experts are invited to come to class and share their experience and knowledge with the students. The majority of the invited experts work in areas which involve complex processes and / or that have undergone major changes in recent years. At the same time, and considering that several Erasmus students attend this curricular unit, different experiences are shared and discussed in the classroom.*

*Critical debates about articles published in trade magazines and journals are frequent class.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Benito, N. (2004), Ofertas gastronómicas y sistemas de aprovisionamiento, Editorial Sintesis, Madrid.*

*Cândido, I; Viera, E. (2003), Gestão de Hotéis, técnicas, operações e serviços, EDUCS, Brasil.*

*Collado, A. (2005), Hosteleria, Curso Completo de Servicios, Paraninfo, Madrid.*

*Ball, S. et al. (2004): Hospitality Operations: A Systems Approach (2nd Ed). UK: Thompson.*

*Revistas da Especialidade:*

*Cornell Quarterly*

*Estudios Turísticos*

*International Journal of Hospitality Management*

*International Journal of Contemporary International Management*

### **Mapa IX - Informática**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Informática*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Célia Maria Quitério Ramos - 150h***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

N/A

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

N/A

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Dominar os conceitos e a terminologia, bem como ter a capacidade de utilização de meios informáticos que lhe permitam a aplicação corrente na atividade profissional.**Possuir uma atitude adaptativa a um envolvimento crescentemente apoiado nas Tecnologias de Informação e de Comunicação (TIC) e uma boa capacidade p/estruturar a informação associada ao s/local de trabalho.***RESULTADOS DA APRENDIZAGEM****Competências Genéricas:**

- *Demonstrar aptidão p/a apreciação crítica das TIC existentes;*
- *Empregar corretamente as técnicas de produção e apresentação de informação documental;*
- *Utilizar técnicas de cálculo e análise de dados numa folha de cálculo.*

**Competências Específicas:**

- *Aplicar preceitos que garantam a segurança da informação;*
- *Beneficiar dos principais serviços disponibilizados na Internet;*
- *Saber produzir informação documental;*
- *Dominar tecnologias e técnicas de apresentação;*
- *Resolver problemas reais numa folha de cálculo.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***Students will learn to master the key concepts related to information and communication technologies and to use the formal terminology associated with computers. They will learn about legislation applicable to IT; the operation of a computer network; the application of principles to ensure information security; how to use operating systems; how to access the Internet; how to benefit from the main services available on the Internet; how to solve real world problems with worksheets; how to produce documentary information; and how to master presentation technologies and techniques.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. *Tecnologias de Informação e Comunicação*
  - 1.1. *Noções fundamentais sobre Tecnologias de Informação e de Comunicação*
  - 1.2. *Sociedade da Informação e do Conhecimento*
  - 1.3. *Normalização da Terminologia Informática*
  - 1.4. *Redes de Computadores*
  - 1.5. *Segurança Informática*
2. *Os Sistemas Operativos*
  - 2.1. *Os diferentes S.O.*
  - 2.2. *Microsoft Windows*
3. *Internet*
  - 3.1. *Acesso à Internet*
  - 3.2. *Serviços correntes*
  - 3.3. *Ética na Internet*
4. *Produção e apresentação de informação*
  - 4.1. *Utilização das normas aplicáveis à produção de informação documental*
    - 4.1.1. *Microsoft Word*
    - 4.2. *O uso das tecnologias de apresentação para potenciar a comunicação*
      - 4.2.1. *Técnicas elementares de apresentação pública*
      - 4.2.2. *Microsoft PowerPoint*
  5. *O cálculo numérico como instrumento de apoio à decisão*
    - 5.1. *Software de cálculo numérico vocacionado para a gestão*
    - 5.2. *Microsoft Excel*
      - 5.2.1. *Fundamentos lógicos*
      - 5.2.2. *Tratamento da informação*
      - 5.2.3. *Fórmulas e Funções*
      - 5.2.4. *Macros de comandos e o Visual Basic*

**6.2.1.5. Syllabus:**

1. *Information and Communications Technology*
2. *Operating systems*
3. *Internet*
4. *Production and presentation of information*

- 4.1. Use of standards for the production of documentary information
- 4.2. The use of presentation technologies in order to maximize communication in organizations
- 5. Numerical calculation as a tool for decision support
  - 5.1. Numerical calculation software designed for management
  - 5.2. Monotable databases.

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*A sociedade atual é cada vez mais uma sociedade de informação, na qual a informação é um bem essencial. Nesse sentido, é necessário dotar os alunos de conhecimentos teóricos sobre as tecnologias de informação e de comunicação que são essenciais às organizações que pretendem ser competitivas na sociedade atual, bem como pretendem dar respostas adequadas, bem estruturadas e atempadas aos seus clientes, os quais podem estar na mesma cidade ou noutra ponto do globo.*

*Para além dos conceitos teóricos, é necessário abordar de forma prática os conceitos lecionados, através da resolução de casos práticos de forma a resolver problemas associados à estruturação da informação em folhas de cálculo, à divulgação de informação através de técnicas para apresentação, à produção de documentos para divulgação através da internet ou de outro meio utilizado pela organização.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*More and more information is essential. Accordingly, it is necessary to provide students with theoretical knowledge about the information and communication technologies that are essential for the organizations that wish to be competitive in today's society, as well as to provide adequate, well-structured and timely answers/services to their customers, who can be in the same city or somewhere else.*

*In addition to the theoretical concepts, it is necessary to address the concepts through the resolution of practical cases in order to resolve problems associated with the structuring of information in worksheets, the dissemination of information through techniques for presentation, the production of documents for dissemination via the internet or other means used by the organization.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

##### MÉTODOS DE ENSINO

*A unidade curricular apresenta-se sob a forma de aulas teórico-práticas e trabalhos individuais e de grupo.*

##### AVALIAÇÃO

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver 12 valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*50% - 1º Teste*

*50% - 2º Teste*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

##### TEACHING METHODOLOGIES:

*Lectures and classes; individual and group works.*

##### EVALUATION:

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*1st Test – 50%*

*2nd Test – 50%*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Esta unidade curricular tem como objetivos específicos, entre outros, capacitar os alunos com conhecimentos sobre os conceitos e a terminologia associada às Tecnologias de Informação e de Comunicação (TIC), bem como dotar os alunos com capacidade para a utilização de meios informáticos, características essenciais ao sucesso profissional de forma que adotem uma atitude positiva e competente na elaboração de informação documental bem como na elaboração de folhas de cálculo com vista à resolução de problemas laborais.*

*A metodologia de ensino praticada é caracterizada por uma componente pedagógica teórico-prática, pautando a docência por intenções motivacionais na realização e estímulo de um ambiente agradável e bidirecional na comunicação e no ensino. Para além disso as aulas são ministradas com o objetivo de transmitir competências técnicas e suscitar a reflexão sobre os conteúdos, bem como a realização de casos práticos onde é necessários aplicar os conceitos ministrados na unidade curricular.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The learning outcomes of this curricular unit are to empower students with knowledge about the concepts and terminology associated with information and communication technologies (ICT), as well as to develop computer skills, among others. These skills are essential to the students' professional success because they will help them to have a positive attitude and a good command of documentary information preparation as well as worksheets preparation to solve work-related problems.*

*The teaching methodology combines theory and exercises. The lecturer always motivates the students and tries to create a pleasant atmosphere in order to foster bidirectional communication between the students and the lecturer. In addition to this, classes are taught with the aim of providing technical expertise and inspiring students to reflect on the curricular unit's topics. Exercises are made so students can apply the concepts taught in the curricular unit.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Jesus, C. e Marques, P., 2010, Fundamental do Windows 7, FCA – Editora Informática.  
 Marques, A., 2009, Windows 7, Centro Atlântico.  
 Marques, P. e Costa, N., 2010, Fundamental do Word 2010, FCA - Editora Informática.  
 Marques, P., 2010, Exercícios de Excel 2010, FCA - Editora Informática.  
 Pinto, M., 2011, Microsoft Excel 2010, Edições Centro Atlântico, Coleção Software Obrigatório.  
 Pinto, M., 2011, Microsoft PowerPoint 2010, Edições Centro Atlântico, Coleção: Software Obrigatório.  
 Pinto, M., 2011, Microsoft Word 2010, Edições Centro Atlântico, Coleção: Software Obrigatório.  
 Rodrigues, L., 2011, Utilização do Excel 2010 para Economia e Gestão, FCA - Editora Informática.  
 Sousa, M. e Carocinho, N., 2010, Fundamental do PowerPoint 2010, FCA - Editora Informática.  
 Sousa, M., 2010, Fundamental do Excel 2010, FCA - Editora Informática.  
 Sousa, S., 2009, Tecnologias da Informação: O que são? Para que servem?, 6ª Edição, FCA - Editora Informática.*

### Mapa IX - Matemática

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Matemática*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Lara Palmira Gomes Medeiros Nobre de Noronha e Ferreira*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Fernanda Marília Daniel Pires - 49,5h  
 Celestino António Maduro Coelho - 49,5h*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Fernanda Marília Daniel Pires - 49,5h  
 Celestino António Maduro Coelho - 49,5h*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Esta UC tem como objetivo mostrar que a matemática não é uma mera manipulação de símbolos abstratos, mas sim uma ferramenta para interpretar e tratar problemas reais. Pretende dotá-los de conhecimentos matemáticos e levá-los a utilizá-los na descrição e na interpretação, no tratamento e na transformação do mundo em que vivemos, bem como a procurar, avaliar e selecionar informação relevante.*

*Os estudantes deverão ser capazes de:*

- Procurar e explorar padrões numéricos em situações matemáticas e não matemáticas e investigar relações numéricas em problemas reais;*
- Dar sentido a problemas numéricos e reconhecer as operações necessárias à sua resolução;*
- Aplicar os conhecimentos s/ funções reais de uma variável real, sobre álgebra linear e sobre programação linear a problemas da economia, da gestão e do marketing;*
- Reconhecer as limitações das técnicas estudadas;*
- Interpretar criticamente os resultados obtidos e a sua razoabilidade no domínio da gestão, do marketing e da economia.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This curricular unit (CU) seeks to show that calculus and algebra are not only a mere manipulation of abstract symbols but an essential tool to interpret and deal with real problems. It intends to give the students mathematical knowledge that they should use to describe, interpret, treat and transform the world where we live on. It also intends to teach the students how to seek, evaluate and select the most relevant information.*

*The students should be capable of:*

- Seeking and exploring numerical patterns in mathematical and non-mathematical situations*
- Giving sense to numerical problems and recognizing the operations necessary to their resolution;*
- Applying the knowledge on functions, algebra and linear programming to management, economics and marketing problems;*

- *Recognizing the limitations of the studied techniques;*
- *Critically analysing the results and its reasonability in management, marketing and economics.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

#### 1. Funções reais de uma variável real

*Definições*

*Funções e gráficos*

*Função inversa*

*Função composta*

*Funções exponencial e logarítmica*

*Limites*

*Continuidade*

*A derivada e a taxa de variação*

*A função derivada*

*Regras de derivação*

*Derivadas de ordem superior*

*Derivadas de funções implícitas*

*Teoremas de Rolle, Lagrange e Cauchy*

*Monotonia e pontos extremos relativos e absolutos*

*Concavidades e pontos de inflexão*

*Otimização*

*Esboço do gráfico*

#### 2. Aplicações à gestão e à economia

*Funções Custo, Receita e Lucro*

*Funções Oferta, Procura e de Produção.*

*Interpretação económica da derivada*

*Elasticidades*

#### 3. Matrizes

*Definições*

*Álgebra linear das matrizes*

*Característica*

*Condensação*

*Multiplicação*

*Inversão*

#### 4. Sistemas de Equações Lineares

*Definições e classificação*

*Resolução*

#### 5. Introdução à Programação Linear

*Modelo geral*

*Formulação matemática*

*Resolução gráfica*

*Resolução pelo algoritmo do simplex e sua interpretação económica*

*Aplicações à gestão e economia*

### 6.2.1.5. Syllabus:

#### 1. Functions of one variable

*Definitions*

*Functions and graphs*

*Inverse function*

*Composite function*

*Exponential and logarithmic functions*

*Limits*

*Continuity*

*The derivative and the rate of change*

*The derivative as a function*

*Rules of differentiation*

*Higher-order derivatives*

*Implicit differentiation*

*Rolle, Lagrange and Cauchy theorems*

*Applications of differentiation*

*Relative and absolute extrema and concavity*

*Concavity and points of inflection*

*Optimization*

*Curve sketching*

#### 2. Applications to business and economics

*Cost, Revenue and Profit functions*

*Demand, Supply and Production functions*

*Economic interpretation of the derivative*

*Elasticity*



3. *Matrices*  
*Definitions*  
*Elementary matrix operations*  
*Rank*  
*Gaussian elimination*  
*Matrix products*  
*Inverse*  
4. *Systems of linear equations*  
*Definitions*  
*Solving a linear system*  
5. *Introd. to linear programming*  
*The general model*  
*The mathematical model*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos são coerentes c/os objetivos da UC, pois quando se pretende descrever, explicar, interpretar ou suportar uma decisão sobre um problema de gestão, é fundamental perceber a natureza matemática dos fenómenos em estudo.*

*Os pontos 1, 3 e 4 dos conteúdos mostram que a matemática é uma ferramenta cognitiva para interpretar, traduzir e tratar problemas reais e que deve ser utilizada na descrição e interpretação dos problemas reais.*

*O ponto 2 permite aplicar os conhecimentos de cálculo a problemas reais da gestão, e interpretar criticamente os resultados obtidos e a sua razoabilidade nesse domínio.*

*No ponto 5 são estudados modelos de otimização que servem de apoio à tomada de decisão, e que permitem distribuir, da melhor forma possível, recursos limitados por actividades que competem pelos recursos. São feitas alusões aos desafios dos profissionais da gestão hoteleira e exemplificados os conceitos matemáticos a eles subjacentes e que importa dominar.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The syllabus contents are coherent with the CU objectives because it is crucial to fully understand the underlying mathematical nature of the phenomenon under study in order to describe, explain, interpret or justify a decision on a management problem.*

*Sections one, three, four and, five of the syllabus show that Calculus, Algebra and linear programming are a cognitive tool to interpret real problems and that should be used in describing and interpreting real problems. These sections allow teaching to explore numerical patterns and searching for numerical relations in various problems.*

*Section two and five provide tools to search, value and select relevant data. They also show how Calculus and linear programming can be applied to management and offer tools to critically analyze the results and their reasonability in management. The mathematical concepts underlying the main challenges that hotel managers face are mentioned.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As aulas são teórico-práticas, sendo usada uma metodologia expositiva para a apresentação da matéria, seguida de debate com os alunos através da apresentação de exemplos, e apoiada numa metodologia de trabalho do aluno na resolução de exercícios e de casos práticos com o objectivo de consolidação dos conhecimentos, com base em material de apoio fornecido pelo docente. São também propostos exercícios para os alunos resolverem fora das horas de contacto. Existe ainda orientação tutorial.*

*A avaliação é constituída por uma componente distribuída e por um exame final. Os alunos com pelo menos 12 valores na componente distribuída ficam dispensados do exame. A componente distribuída e o exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da UC. A avaliação da componente distribuída é formada por duas fichas de avaliação (10% cada) e por dois testes (40% cada). Os alunos com classificação final superior a 18 valores são submetidos a uma prova oral para defesa de nota.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The classes combine theory and exercises. First, an expositive methodology is used to present the theoretical concepts. A debate follows the presentation of the theoretical concepts. Examples are given and exercises and practical case-studies are solved by the students using didactical material given by the teacher/professor. The students are also asked to solve supplementary exercises outside the classes. There is tutorial supervision as well.*

*The assessment consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component evaluation includes two evaluation forms (that weight 10% each) and two tests (that weight 40% each). Students with a final grade above 18 values will be submitted to an oral exam.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*A metodologia de ensino expositiva para a apresentação da matéria, seguida de debate com e entre os alunos através da apresentação de exemplos simples do meio envolvente, permite fornecer aos estudantes os conhecimentos funções reais de uma variável real, sobre álgebra linear e sobre programação linear. Ao longo da exposição dos conteúdos programáticos são feitas alusões aos principais desafios dos profissionais de gestão, marketing e economia e exemplificados os conceitos matemáticos subjacentes a esses desafios e que importa dominar. Os estudantes são incitados a participar no debate e a questionar a aplicação matemática no âmbito do curso de Gestão Hoteleira. Mais concretamente, são apresentados exemplos e resolvidos exercícios com problemas concretos sobre situações reais para aplicação dos conhecimentos matemáticos aprendidos. Os alunos aprendem a responder a*

questões gerais como por exemplo, numa economia de mercado livre como funciona a lei da oferta e da procura? Em que condições estão os produtores dispostos a fabricar os bens e o que influencia a procura? O preço de um produto deve aumentar ou diminuir de forma a subir a receita? Como se distribuem os rendimentos num país? Em que medida se afasta da distribuição equitativa?, através da realização de exercícios e resolução de problemas. A metodologia de trabalho do aluno na resolução de exercícios e de estudo de casos práticos, em períodos de contacto com o professor, tem como objetivo a consolidação dos conceitos.

A orientação tutorial tem como principal objetivo ajudar os alunos a compreender outros problemas não abordados nas aulas teórico-práticas, a melhorar as suas capacidades de análise e a perceber a aplicação dos conceitos aprendidos em problemas reais.

Por último, é de salientar que os métodos de avaliação são coerentes com as metodologias de ensino e com os objetivos.

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The expositive teaching methodology used to present the theoretical concepts is followed by a debate with and among the students using simple examples from the surrounding environment provides students with the knowledge on functions of one variable, algebra, and linear programming. Throughout the presentation of the contents the mathematical concepts underlying the main challenges that managers and marketers face and that students should also know will be exemplified. Students are invited to debate and question the mathematical application within the framework of hotel management. Examples of real situations are presented and exercises are solved to apply the taught mathematical concepts. Students learn how to address general questions by solving exercises and problems. These questions include several examples, such as, how does the demand and supply law work in a market economy? Under which conditions are the suppliers willing to offer the goods? What influences the demand? Should a good price increase or decrease in order to increase the revenue? How is the income distributed? Is it fairly distributed? The objective of this teaching methodology based on solving exercises and case-studies is to consolidate the concepts that are taught.

The primary objective of the tutorial supervision is to help students to understand other problems there are addressed in classes. It also seeks to improve their analytical abilities and to further explain the application of the concepts taught.

The assessment methods are coherent with the teaching methodologies and with the objectives of the CU.

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

Cabral, I., Perdigão, C., Saiago, C. (2010) *Álgebra Linear: Teoria, Exercícios resolvidos e Exercícios propostos com soluções*. Lisboa: Escolar Ed.

Fife, J. (1994) *Calculus for Business and Economics*. New York: Macmillan.

Harshbarger, R., Reynolds, J. (2012) *Mathematical Applications for the Management, Life, and Social Sciences*, 10ª ed., Brooks Cole.

Hill, M., Santos, M. (2009) *Investigação Operacional Vol. 1 Programação Linear*. Lisboa: Ed. Sílabo.

Hill, M., Santos, M. (2009) *Investigação Operacional Vol. 2 Exercícios de Programação*. Lisboa: Ed. Sílabo.

Hillier, F., Lieberman, G. (2001) *Introduction to Operations Research*. McGraw-Hill, 7ª Ed.

Pires, C. (2010). *Cálculo para Economia e Gestão*. Lisboa: Escolar Ed.

Ribeiro, C., Reis, L., Reis, S. (1990) *Álgebra Linear – Exercícios e Aplicações*. Lisboa: McGraw-Hill.

Tomastik, E. (1994) *Applied Mathematics for Business, Economics, Life and Social Sciences*. New York: Saunders College Publishing.

### Mapa IX - Inglês II para Hotelaria

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Inglês II para Hotelaria*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Rita Salomé Varela Andrade Rodrigues Baleiro - 192h*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

N/A

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

N/A

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Desenvolver as competências de leitura, escrita, oralidade e compreensão oral;*

*- Aprofundar o conhecimento sobre a indústria hoteleira e do turismo;*

*- Aplicar as competências e funções linguísticas necessárias para trabalhar na indústria hoteleira e do turismo;*

*- Desenvolver o vocabulário da hotelaria e do turismo num vasto leque de contextos profissionais;*

*- Ser capaz de interagir eficazmente numa equipa;*

*- Selecionar e gerir informação de forma competente;*

*- Assumir a responsabilidade pelas próprias tarefas;*

- Ser capaz de comunicar eficazmente com clientes e colegas de profissão falantes de língua inglesa em diversas situações profissionais;
- Ser capaz de fazer uma comunicação oral em língua inglesa sobre um tema relacionado com a hotelaria ou com o turismo;
- Ser capaz de interpretar textos sobre a indústria do turismo;
- Ser capaz de escrever pequenos textos profissionais utilizando o registo e estilo corretos.

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- To develop the skills of reading, writing, speaking and listening;
- To develop further understanding of what hospitality and tourism entails;
- To practice the language skills and functions needed for working in the hospitality and tourism industry;
- To develop specific hospitality and tourism vocabulary in a range of professional contexts;
- To interact effectively within a team;
- To select and manage information competently;
- To take responsibility for own work;
- To be able to interact successfully and appropriately with English-speaking clients and colleagues in a wide variety of professional situations;
- To be able to give a public presentation in English related to hospitality and tourism;
- To fully understand texts related to the hospitality and tourism industry;
- To be able to write short professional texts in an appropriate register and style.

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. Alojamento
2. Gestão hoteleira
3. Animação nos hotéis
4. Gestão de eventos
5. Turismo de negócios
6. Restaurantes
7. Checking-out

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. A place to stay
2. Hotel management
3. Hotel entertainment
4. Events management
5. Business travel
6. Eating out
7. Checking-out

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*O programa da unidade curricular tem como objetivo aprofundar as áreas temáticas específicas da indústria hoteleira e das atividades e operações hoteleiras e turísticas já apresentadas na unidade curricular de Inglês I para Hotelaria. Para além disso, outras áreas-chave são incluídas em áreas temáticas facilmente identificáveis. Cada uma destas áreas promove o desenvolvimento das competências de leitura, escrita, oralidade e compreensão oral. O objetivo geral desta unidade curricular é aprofundar e consolidar a aprendizagem da linguagem profissional, das competências comunicativas e do vocabulário específico para trabalhar nos diversos setores da indústria hoteleira e da indústria do turismo e das viagens. Paralelamente, o programa foi concebido para oferecer uma visão atual da hotelaria e do turismo e das mudanças e avanços (por exemplo, no domínio das TIC) que afetam este contexto profissional.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The syllabus for the curricular unit ensures that key topic areas that deal specifically with the hospitality industry and the tourism industry are further developed (continuing and building upon English I for Hospitality). Further key areas are also introduced, in easily identifiable topic areas. Each topic area provides opportunities for students to develop the skills of reading, writing, speaking and listening.*

*The overall focus of this curricular unit is the further, and more specialized, development and consolidation of the professional language and communication skills and specialized vocabulary needed for working in various sectors of the travel and tourism industry. Combined with this, the syllabus is designed to provide an up-to-date and contemporary vision of the hospitality and tourism industry and the changes and advances (for example, in ICT) that are affecting its professional environment.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Os métodos de ensino incluem: atividades de leitura, de oralidade, de compreensão oral e de escrita; estudo da língua, estudo do vocabulário, trabalhos individuais e de grupo, apresentações orais, debates e role-plays.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final. O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída*

*de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

- 50% dois testes escritos
- 25% apresentações orais
- 25% outros trabalhos escritos e orais/trabalhos elaborados na aula.

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies include: reading, speaking, listening and writing tasks; language study, word study, individual and group tasks, oral presentations, discussions and role-plays.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

- 50% - two written tests
- 25% - oral presentations
- 25% - other written and oral assignments/ classwork

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Os princípios metodológicos das unidades curriculares de Inglês para Hotelaria coincidem com os da abordagem comunicativa e funcional e com o processo de ensino e aprendizagem centrado no aluno. Nestas unidades curriculares desenvolvem-se as competências de leitura, escrita, oralidade e compreensão oral no contexto do IFE (Inglês para Fins Específicos).*

*Para dar continuidade ao processo de desenvolvimento das competências de oralidade e de compreensão oral iniciado na unidade curricular de Inglês I para Hotelaria, nas aulas de Inglês II para Hotelaria criam-se mais oportunidades para os alunos realizarem uma ampla variedade de atividades comunicativas e interativas tendo por base materiais autênticos e simulações de situações reais (através da realização de role-plays, por exemplo). Deste modo, os alunos ativam e desenvolvem a capacidade de comunicar com falantes de língua inglesa – clientes e colegas – em diversas situações profissionais específicas da hotelaria e do turismo. A abordagem funcional da aprendizagem das línguas promove o desenvolvimento de capacidades que permitirão aos alunos comunicar nas diversas situações reais de trabalho, como sejam, dar as boas-vindas aos hóspedes, descrever em pormenor a dimensão e a capacidade de diferentes salas de conferências, resolver diversos tipos de problemas, enunciar os ingredientes de um determinado prato, explicar e definir termos técnicos, etc. Oferecem-se aos alunos mais técnicas e prática de apresentações orais e de entrevistas de emprego em língua inglesa. Para além disso, a leitura de diferentes tipos de textos autênticos permite que os alunos ampliem as competências de leitura e o vocabulário específico. O desenvolvimento das competências de escrita profissional é incentivado através da simulação de diversas tarefas profissionais, nomeadamente, através da redação de e-mails e de textos curtos contendo informação variada sobre hotéis.*

*Em suma, no final desta unidade curricular os alunos deverão ter adquirido as competências correspondentes ao nível B2 do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The underlying methodology of the English for Hospitality curricular units of this course is that of the communicative, functional and learner-centred approach to language teaching and learning. The four basic skills of reading, writing, listening and speaking are emphasized throughout, but always within ESP (English for Specific Purposes) contexts. In terms of speaking and listening, and building on English I for Hospitality, students are given further opportunities for working in the classroom on a wide variety of communicative and interactive tasks, based on authentic materials and simulating real-world situations (e.g. through role plays). In this way, they are able to further develop their capacity for interaction with English-speaking clients and colleagues in a range of professional situations in the hospitality and tourism industries. The functional approach to language learning further equips them to deal with diverse workplace situations: greeting and introducing, describing dimensions and capacity of diverse types of conference rooms, responding to problems, describing food, explaining and defining technical terms, etc. Students are also given further preparation and practice in giving short public talks and job interviews in English.*

*Authentic reading materials from a variety of sources allow students to further develop their reading comprehension skills and their range of vocabulary.*

*The development of professional writing skills is encouraged by carrying out various authentic professional tasks, in particular through the medium of e-mails, and also writing of short texts giving hotel information of diverse types. Overall, by the end of this curricular unit, students should have reached the B2 level of the Common European Framework of Reference for Languages.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Eastwood, John (2005) Oxford Practice Grammar. Oxford: Oxford University Press.*

*Fuchs, Marjorie, Margaret Bonner & Miriam Westheimer (2005) Focus on Grammar: an Intermediate Course for*

*Reference and Practice. Harlow, Essex: Pearson & Longman.*  
*Murphy, Raymond (2004) English Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.*  
*Walker, Robert & Keith Harding (2007) Tourism 2 (Oxford English for Careers). Oxford: Oxford University Press*  
*Walker, Robert & Keith Harding (2009) Tourism 3 (Oxford English for Careers). Oxford: Oxford University Press.*  
*Vince, Michael & Paul Emmerson (2005) Intermediate Language Practice. Oxford: Macmillan.*  
*Collins COBUILD English Dictionary*  
*Longman Dictionary of Contemporary English*  
*Macmillan English Dictionary*  
*Oxford Advanced Learners Dictionary*

## Mapa IX - Alemão II para Hotelaria e Turismo

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Alemão II para Hotelaria e Turismo*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*José António Conceição Santos - 96h*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*N/A*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*N/A*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- 1. Desenvolvimento de conhecimentos de intermédios de língua alemã (orais e escritos) necessários para uma comunicação efetiva em língua alemã e adequados à prática profissional na área do Turismo/Hotelaria;*
- 2. Expressar-se oralmente e por escrito relativamente a situações profissionais, utilizando as respetivas funções da linguagem e vocabulário adequado;*
- 3. Desenvolver e praticar a capacidade de análise e resolução de problemas, trabalho em equipa, negociação, apresentação e tomada de decisões;*
- 4. Interagir com clientes para receber, informar, explicar, orientar;*
- 5. Trabalhar de modo autónomo no sentido da aquisição e consolidação de conhecimentos de língua alemã.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- 1. To develop intermediate communicative competencies at the level of expression and understanding in spoken and written German language for the socio-professional area of the Tourism and Hospitality industry;*
- 2. To interact orally and in writing in business situations applied to this specific area;*
- 3. To develop and practice skills of analysis and problem solving, teamwork, negotiation, presentation and decision making;*
- 4. To interact with customers (welcoming, giving information, explaining, giving directions);*
- 5. To develop techniques for autonomous learning of foreign languages, and particularly the German language.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Unidade 1: Informação Turística*

- Informações sobre cidades.*
  - Indicações de direção e localização dentro de uma cidade. Descrição de um percurso.*
  - Indicações de direção e localização dentro de um complexo ou edifício. Exemplos: o centro comercial e o hotel.*
- Informações sobre o hotel.*

*Unidade 2: No Aeroporto*

- Fazer o check-in aos passageiros no aeroporto. Procedimentos normais e procedimentos especiais: passageiros com necessidades especiais, check-in com bagagem especial e com animais de estimação.*
- Reservar voos e alterar datas de voos.*
- Dar informações sobre voos. Confirmar chegadas e partidas.*

*Unidade 3: Na Agência de Viagens*

- Os departamentos da agência. Guiar uma visita à agência, explicando a um colaborador os departamentos e apresentando os seus responsáveis e as suas funções.*
- Responder a pedidos de informações e de reserva por e-mail.*
- Descrever por e-mail opções de alojamento. Comparar preços e dar sugestões.*
- Elaborar e explicar programas de viagens*

### 6.2.1.5. Syllabus:

*Unit 1: Tourist Information*

- 1. Tourist information about towns and cities.*

2. Giving directions and identifying location within a city. Description of a route.
3. Giving directions and identifying location within a complex or building (e.g. at the shopping centre and at the hotel). Information about the hotel.

**Unit 2: At the airport**

1. Check-in passengers at the airport. Normal procedures and special procedures, passengers with special needs, check-in with special baggage and pets.
2. Book flights and change flight dates.
3. Provide information on flights. Check arrivals and departures.

**Unit 3: At the travel agency**

1. The departments of the agency. Guiding a visit to the agency, describing the departments and the job descriptions of the staff.
2. Respond to requests for information and booking by e-mail.
3. Describe e-mail options for accommodation. Compare prices and make suggestions.
4. Develop and explain travel programs.

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A nível de aquisição linguística, pretende-se que os alunos atinjam, no final da Unidade Curricular, o nível A2 do Quadro Europeu Comum de Referência para o ensino de línguas. Através dos conteúdos programáticos de índole marcadamente profissional e prática, pretende-se desenvolver a competência comunicativa, falada e escrita, na área sócio-profissional da hotelaria e do turismo. Nesse sentido são transmitidas e treinadas competências sócio-profissionais relacionadas com o exercício efetivo de profissões turísticas relacionadas com a informação turística, o hotel, o aeroporto e a agência de viagens. Os alunos deverão interagir oralmente e por escrito nas situações profissionais concretas apresentadas em cada uma das unidades. Em todas as unidades é estimulada a capacidade de trabalho autónomo e a consolidação de conhecimentos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Concerning the level of language acquisition, it is intended that students achieve the level A2 of the Common European Framework of Reference for language teaching, at the end of the course. The syllabus content is intended to develop communication skills, spoken and written, in the socio-professional area of hospitality and tourism. Professional skills related to the effective exercise of professions related to tourism are developed, e.g. tourist information office, hotel, airport and travel agency. Students interact orally and in writing in specific professional situations presented in each unit. In every unit students are encouraged to work independently and consolidate knowledge.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino são teórico-práticas. Cada tema é iniciado com a leitura, compreensão e interpretação de um texto, no qual é introduzido o novo vocabulário. É prestada especial atenção ao desenvolvimento das competências orais dos estudantes, pelo que é incentivada a participação dos mesmos nos debates e exercícios orais de exploração dos temas. As explicações gramaticais são dadas gradualmente, integradas nos temas onde surgem. Todos os estudantes são chamados a executar oralmente simulações das situações práticas abordadas. A avaliação da UC é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*Componente distribuída:*

*30% - 1º Teste*

*30% - 2º Teste*

*40% - Oralidade*

*Dispensa: 12 valores na componente distribuída.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem a 40% e 60% da nota final da UC.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies include: reading, speaking, listening and writing tasks; language study, word study, individual and group tasks, oral presentations, and role-plays.*

*Each new topic begins with reading and interpretation of a text and new vocabulary is introduced. Special attention is paid to the development of oral competencies of students through active participation in all class activities and oral presentations. Grammar is explained in the context in which it is needed for basic understanding and correct interaction with others. Students must make oral presentations and simulations of professional situations.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*- 60% - two written tests*

*- 40% - oral presentations*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino seguem uma abordagem comunicativa, fundamentada no princípio pragmático-funcional, cujo objetivo central é viabilizar a aquisição da competência comunicativa nos contextos profissionais relacionados com as áreas da Hotelaria e do Turismo. Os alunos são chamados a participar ativamente em todas as atividades da aula, que incluem a discussão de temas e simulação de situações profissionais específicas.*

*O aluno adquire conhecimentos de Alemão utilizando-os num ambiente ativo. As metodologias de ensino são adaptadas aos conteúdos programáticos marcadamente práticos e são baseadas na exposição, exemplificação e*

*participação, através de exercícios e simulações, sendo complementadas com meios audiovisuais utilizados nas aulas e disponibilizados aos alunos para treino e trabalho autónomo.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodologies follow a communicative approach, based on a functional-pragmatic principle, whose main objective is to enable the acquisition of communicative competence within a professional context related to hospitality and tourism.*

*The students are called to actively participate in all class activities, which include listening or reading texts, watching short films and discuss and interpret them; discussion of topics related to hospitality and tourism; role-play of specific professional situations, etc.*

*The student learns German in an active environment. The curricular unit contents are eminently practical and their ultimate goal is to serve as learning and communication tools to enable the performance of professional tasks.*

*Multimedia and Internet tools are used very often.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BUSCHA, ANNE; SZITA, SZILVIA (2009) Begegnungen, Sprachniveau A1, Schubert-Verlag, Leipzig.*

*COHEN, Ulrike, Herzlich Willkommen, Langenscheidt, Berlin, 2001.*

*IRMEN, F., Langenscheidts Taschenwörterbuch, Portugiesisch/ Deutsch/ Deutsch/ Portugiesisch, Langenscheidt, Berlin, 1998.*

*PIRES, Martinho Vaz (2002) Gramática da Língua Alemã, Porto Editora, Porto.*

*QUINTEIRO, Sílvia & SANTOS, José e Margarida, Schönen Urlaub II (Kursbuch/Arbeitsbuch/CD), manual não editado.*

*REIMANN, M. (1997) Grundstufen-Grammatik, Max Hueber Verlag, Ismaning.*

*Teaching Materials in <http://www.nthuleen.com/teach.html>.*

### **Mapa IX - Francês II para Hotelaria**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Francês II para Hotelaria*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Idília Negreiros dos Santos - 96h*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*N/A*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*N/A*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*De acordo com os perfis profissionais definidos pela ESGHT para o Curso, os objetivos para o 2º ano são os seguintes:*

- 1. Consolidar aquisições linguísticas, sociolinguísticas e culturais anteriores;*
- 2. Desenvolver a competência comunicativa (a nível da expressão e compreensão) em língua francesa falada e escrita na área socioprofissional da gestão hoteleira, através da utilização de documentos autênticos e semiautênticos;*
- 3. Pesquisar para desenvolver conhecimentos sobre a organização do Hotel e do setor hoteleiro francês e português;*
- 4. Desenvolver técnicas para a aprendizagem autónoma de línguas estrangeiras.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*According to the professional profiles defined by ESGHT for the course, the aims of this curricular unit are to consolidate and develop previously acquired linguistic, sociolinguistic and cultural knowledge, to develop reading, writing, listening and speaking skills and to interact with clients using a wide variety of source materials; to develop research skills in order to get information about the organization of hotels and the hospitality industry and to develop techniques for autonomous language learning.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Apresentar-se, apresentar alguém, apresentar um hotel.*

*Reservar um quarto por telefone e uma mesa num restaurante, efetuar uma reserva na internet. Confirmar, recusar e modificar uma reserva por carta. Receber um cliente ou um grupo. Instalar um cliente no seu quarto. Atender um cliente no restaurante. Atender um cliente por telefone.*

*Apresentar os serviços do hotel, informar sobre as curiosidades locais. Assegurar o serviço de andar. Apresentar um prato ou uma ementa. Compreender os problemas de saúde dos clientes.*

*Presente do indicativo, a interrogação, as expressões de tempo, os adjetivos e pronomes possessivos e demonstrativos, a forma negativa, o passé composé e o imparfait. Os números cardinais e ordinais, os adjetivos, os partitivos. A nominalização e o presente do conjuntivo.*

*Manuais de base:*

*CORBEAU, S., & al. (2006) Hôtellerie-Restauracion.com, CLE Intern., Paris.*

*GRÉGOIRE, M. & al. (2004) Grammaire progressive du Français, Niveau Intermédiaire, CLE International, Paris.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Introducing oneself and others. Describing a hotel. Book a room and a table at a restaurant on the phone, make a reservation on the Internet. Confirm, reject and modify a reservation in writing. Welcome a client or a group. Showing the client his/her room. Answering a customer at the restaurant. Answering the telephone.*

*Informing about hotel services and local attractions. Housekeeping. Describe a dish or a menu. Understand the health problems of clients.*

*Present tense, questioning, expressions of time, adjectives, possessive and demonstrative pronouns, the negative form, the passé composé and the imparfait. The cardinal numbers and ordinal adjectives, the partitive. The nominalization and the present of the conjunctive.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*No sentido de preparar os alunos para a utilização da língua Francesa em contextos profissionais específicos da área da Hotelaria e Turismo, e considerando o tempo de aprendizagem anterior, optou-se por trabalhar no sentido de atingir o nível B1 do Quadro Europeu Comum de Referência para o ensino de línguas. Neste sentido, ao nível das aquisições linguísticas e sociolinguísticas, deu-se prioridade a conteúdos gramaticais, lexicais e socioculturais que permitem o desempenho de atos de fala de informação, explicação e venda. Esta seleção foi determinada pelo facto de os alunos, no seu estágio curricular de 3º ano, terem de interagir oralmente e por escrito em situações profissionais concretas como são a recepção do hotel, o restaurante e o serviço de quartos.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*In order to prepare students for the use of French language in Hospitality and Tourism professional contexts, we chose to work towards achieving the level B1 of the Common European Framework of Reference for language teaching. At the level of linguistic and sociolinguistic acquisitions, priority was given to grammatical, lexical and sociocultural topics that allow the performance of speech acts of information, explanation and selling. This selection was determined by the fact that students in their 3rd year work placement will have to interact with clients in professional situations like the hotel reception, restaurant and room service.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Aulas Teórico-práticas. Tipos de atividades: comunicação oral através da compreensão e produção de textos e diálogos. Leitura, audição de documentos em suporte áudio e vídeo, simulações de situações profissionais. Comunicação escrita: compreensão e produção de documentos profissionais e de textos sobre temáticas do turismo e da hotelaria.*

*Exercícios de treino de conhecimentos linguísticos (lexicais e gramaticais) e sociolinguísticos das áreas profissionais.*

*A avaliação da UC é constituída pela componente distribuída (40%) e por um exame final (60%). A primeira inclui 2 testes (30% cada) e uma prova oral (40%). Nesta, a obtenção de 12 valores permite a dispensa do exame final.*

*A falta a qualquer um dos momentos de avaliação sem justificação válida implica a classificação zero.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Classes combine theory and exercises.*

*Types of activities: training of communication skills through the understanding and production of texts and dialogues. Reading, listening to audio and video documents, role-play of business situations.*

*Written communication: comprehension and production of professional documents and texts used in tourism and hospitality areas.*

*Training exercises of linguistic skills (lexical and grammatical) and sociolinguistic professional areas.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of two written tests (30% each) and an oral examination (40%).*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Do ponto de vista da didática das línguas, as metodologias de ensino a que recorreremos, considerando os objectivos e conteúdos da unidade curricular, não poderiam ser senão as habituais na abordagem comunicativa dando particular importância à componente da comunicação oral e às simulações de situações profissionais. As atividades escritas de treino de estruturas lexicais, gramaticais e tradução constituem fases preparatórias subordinadas ao desenvolvimento da comunicação oral que permite a realização de tarefas profissionais. São também utilizadas ferramentas multimédia e a internet.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The teaching methodologies that we use, considering the objectives and content of the course, are those related to the communicative approach with an emphasis on oral communication and role-plays of professional situations. The writing activities in which lexical and grammatical structures are applied as well as the translation exercises are*



*subordinate and preparatory stages to the development of oral communication that allows the performance of professional tasks. Internet and multimedia tools are also used.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

AUZIAS, D. & Al. (2006), *Le Petit Futé Portugal. Futé Petit, Paris.*  
 CHATELAUVE et Al (1991) *Les métiers du tourisme. Hachette, Paris.*  
 Corbeau, S. & Al. (2004), *Tourisme.com, Clé, International. Paris.*  
 Corbeau, S. & Al. (2006), *Hôtellerie-restauration.com. Clé, International. Paris.*  
 DESCOTTES-Genon C. & Al. (1992) *La Voyagerie. PUG, Flem, Grenoble.*  
 Follett, J-P. et al. (2004) *Guide bleu Portugal. Guides Tourisme Hachette, Paris.*  
 Gallimard. (2006) *Portugal. Bibliothèque du voyageur, Gallimard Loisirs, Paris.*  
 GEO MAGAZINE. (2007). No. 22, hors-series. *Portugal, toute l'emotion du sud. Paris.*  
 Josse, P. (1997) *Le Guide du Routard, Portugal. Paris, Hachette Tourisme.*  
 MARTY-MARINONE, E., (1999) *Cuisine anglaise. Edisud, Aix-en-Provence.*  
 MICHELIN. (2002) *Le guide vert le Portugal. Paris, Editions du Voyage.*  
 RENNER, H. (1993) *Le français du tourisme. Clé International, Paris.*  
*Internet sites for grammar training, media and culture.*

### Mapa IX - Comportamento Organizacional

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Comportamento Organizacional*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Ileana Androniu Pardal Monteiro*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Ana Paula Gomes Trindade - 48h*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Ana Paula Gomes Trindade - 48h*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Proporcionar a aquisição pelos estudantes de quadros referenciais, conhecimentos e competências que facilitem a sua compreensão do impacto que os indivíduos e os grupos têm sobre o comportamento no seio da organização e sobre a eficácia e eficiência da mesma.*

*Proporcionar aos estudantes a compreensão e, em certa medida, previsão do comportamento das pessoas e dos grupos, de modo a aplicar estes conhecimentos na gestão das equipas ou grupos de trabalho e contribuir para a eficiência organizacional.*

#### **RESULTADOS DA APRENDIZAGEM**

##### **Competências Genéricas:**

*Definir o que é o comportamento organizacional e a sua importância para o trabalho enquanto gestores ou trabalhadores nas organizações;*

*Compreender os processos psicológicos subjacentes ao comportamento do indivíduo e dos Grupos.*

*Propor estratégias de intervenção para melhorar o desempenho e a qualidade de vida dos trabalhadores e das equipas, aos vários níveis organizacionais.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*To foster the students' understanding of the impact that individuals and groups have on behavior within the organization and on its effectiveness and efficiency.*

*To allow students to understand and eventually predict individual and group behaviors in order to apply this knowledge when managing work groups and thus, contribute to organizational effectiveness.*

##### **General Skills:**

*To define organizational behavior and its importance for the work of managers and employees in an organization;*

*To understand the psychological processes underlying individual and group behavior.*

*To present strategies to improve the performance and the quality of life of workers and teams at different organizational levels.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*I - Introdução ao Comportamento Organizacional*

*II – Os Processos Individuais*

*1. Alguns determinantes do comportamento individual: personalidade e emoções*

2. *Aprendizagem.*
3. *Perceção.*
4. *Valores e Atitudes.*
5. *Motivação e aplicações à gestão das pessoas.*

### *III – Os Processos de Grupo*

1. *Grupo e a sua Dinâmica.*
2. *Comunicação.*
3. *Liderança.*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*I - Introduction to Organizational Behavior*

*II - The Individual Processes*

1. *Some determinants of individual behavior: personality and emotions*
2. *Learning.*
3. *Perception.*
4. *Values and Attitudes.*
5. *Motivation: concepts and applications to people management.*

*III - The Group Process*

1. *The Group and its dynamic.*
2. *Communication.*
3. *Leadership.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A organização tem sido conceptualizada como uma rede de relações e interações, demonstrando a importância dos processos individuais e grupais que se estabelecem no seu seio. A constante mudança que enfrentam obriga-as uma grande flexibilidade e adaptabilidade, exigindo dos seus atores a uma permanente reflexão sobre os processos de trabalho visando a melhoria contínua. Coloca-se aos gestores a necessidade de criar um clima propício à expressão da criatividade e empenhamento das equipas, possibilitando o alinhamento entre necessidades individuais e objetivos organizacionais, fomentando o aumento da produtividade e, simultaneamente a coesão e o compromisso com a organização.*

*A organização da unidade curricular procura apresentar conceitos fundamentais, estimular a reflexão e mudar as atitudes no que concerne a atuação do gestor de pessoas aos diversos níveis da hierarquia organizacional.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The organization has been conceptualized as a network of relationships and interactions, thus demonstrating the importance of the individual and group processes taking place within it. The permanent changes call for a great flexibility and adaptability and require from its actors a permanent reflection on work processes fostering continuous improvement. Managers need to create a climate allowing the emergence of team creativity and commitment, in order to develop the alignment between individual needs and organizational objectives, promoting productivity and simultaneously organizational cohesion and commitment. The syllabus explores the core concepts, stimulates reflection and attitude change regarding the people's manager role at different levels of the organizational hierarchy.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

##### **MÉTODOS DE ENSINO**

*Aulas teórico-práticas em regime diurno .*

*Em cada módulo a par das aulas teóricas, serão realizadas aulas práticas, consistindo em simulações, análise e reflexão sobre textos ou vídeos, resolução de casos práticos.*

##### **AVALIAÇÃO**

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver 12 valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*50% - Teste*

*50% - Trabalho de grupo*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Classes combine theory and exercises.*

*In each unit of the syllabus, classes will use theoretical and practical methodologies (role-plays, interpretation of texts and videos, discussion of texts and videos, resolution of case studies).*

##### **ASSESSMENT**

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*50% - Test*

*50% - Group work*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Os objetivos de aprendizagem serão alcançados com base em métodos: expositivo, interrogativo, demonstrativo e ativo de acordo com o objetivo específico. As aulas teóricas assentam essencialmente nos métodos expositivos e interrogativos, não excluindo o recurso a métodos demonstrativos e ativos. As aulas teórico-práticas recorrerão essencialmente aos métodos demonstrativos e ativos não excluindo os dois métodos anteriores.*

*De acordo com as necessidades das aulas teóricas e teórico-práticas serão utilizadas diversas técnicas, tais como: simulações, casos práticos, exercícios, jogos, brainstorming, etc.*

*É necessário que os discentes utilizem métodos exploratórios de estudo, direcionando-os através da bibliografia complementar e através da orientação do docente.*

*Serão utilizadas várias técnicas e instrumentos de avaliação da aprendizagem em todas as aulas*

*Uma metodologia de ensino diversificada permitirá desenvolver o sentido crítico e reflexivo, nomeadamente através da análise dos casos práticos apresentados e dos exercícios temáticos, numa lógica constante de integração da teoria e da prática. Os métodos ativos fomentam o desenvolvimento das capacidades comunicacionais.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The learning outcomes will be achieved through different teaching methodologies: expository, interrogative, demonstrative and active methods in accordance with the specific objective. The lectures are based mainly on expository and interrogative methods, not excluding active methods. The classes will use mainly demonstrative and active methods not excluding, however, the two previous methods.*

*According to the objectives of the lectures and of the classes different learning techniques will be used, such as role-plays, case studies, exercises, games, brainstorming, etc.*

*It is important for students to use exploratory methods of study, allowing them to grow through the complementary bibliography and the lecturer's guidance.*

*Different assessment techniques and tools will be used. A diverse teaching methodology will develop critical and reflective thinking, mainly through the analysis of case studies and exercises, aiming at a constant integration of theory and practice. The active methods foster the development of communication skills.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Cunha, M.P., Rego, A., Cunha, R.C., Cabral-Cardoso, C. (2003). Manual de Comportamento Organizacional e Gestão. Lisboa: Editora Recursos Humanos.*

*Robbins, S.P. (2011). Organizational Behavior. London: Prentice-Hall (1).*

*Ferreira, J.M.C., Neves, J., Abreu, P.N. e Caetano, A. (1996). Psicossociologia das Organizações. Lisboa: McGraw-Hill*

*Marques, C.A. Cunha M. P.(coords) (1996). Comportamento Organizacional e Gestão de Empresas. Lisboa: Publicações Dom Quixote*

*Neves, P. (2011). Sucesso nas organizações, Uma questão de confiança. Lisboa: RH Editora*

*Palma, P.J., Lopes, M.P. & Bancaleiro, J. (2011). Gestão e Liderança de Talentos. Lisboa: RH Editora*

*Vala, J. V., Monteiro, M. B., Lima, L. e Caetano A. (1994). Psicologia Social das Organizações, Estudos em Empresas Portuguesas. Oeiras: Celta. Jesus, C. e Marques, P., 2010, Fundamental*

### **Mapa IX - Direito do Turismo**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Direito do Turismo*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Virgílio Miguel Rodrigues Machado*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Bernardino Duarte - 72h*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Bernardino Duarte - 72h*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*São objetivos de aprendizagem para os alunos:*

- Identificar, compreender e praticar os elementos e instrumentos basilares do sistema jurídico português para permitir a abordagem cientificamente fundada de qualquer especialidade jurídica - em especial à relativa ao turismo.*
- Identificar, compreender e praticar o complexo normativo internacional e nacional português relativo ao turismo.*
- Compreender o específico mundo e modus operandi do Direito;*
- Reconhecer a importância prática que a interpretação e aplicação do Direito suscitam;*

- *Identificar, compreender e praticar juridicamente o complexo de normas internacionais e portuguesas relativas ao turismo.*
- *Reconhecer a que categoria jurídica pertence e como é que genericamente o Direito trata uma dada questão jurídica concreta;*
- *Aplicar as normas jurídicas portuguesas e internacionais mais relevantes para as atividades profissionais no amplo setor do turismo.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Learning outcomes:*

- *To identify, understand and practice the basic elements and tools of the Portuguese legal system to allow the approach of any scientifically based legal expertise, but especially the one relating to tourism.*
- *To identify, understand and practice the complex international legal system and the Portuguese national tourism law.*
- *To understand the specific modus operandi of law;*
- *To acknowledge the importance of the interpretation and practical application of the law;*
- *To identify, understand and practice the complex legal international and Portuguese norms for tourism;*
- *To recognize the several legal categories and learn how the law handles a specific legal question;*
- *To apply the most relevant Portuguese and international legal standards to the tourism industry.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Parte I - Direito em Geral*

##### *1. Noções elementares do Direito*

###### *1.1. Sistema jurídico*

###### *1.2. Fontes do Direito*

###### *1.3. Interpretação da lei*

###### *1.4. Integração das lacunas da lei*

###### *1.4. Aplicação das leis no tempo*

##### *2. Ramos do Direito*

###### *2.1. Internacionais*

###### *2.2. Internos*

##### *3. Relação jurídica*

###### *3.1. Conceito e conteúdo*

##### *4. Contratos e responsabilidade civil*

###### *4.1. Dos direitos do consumidor*

*Parte II - Direito do Turismo*

##### *1. Noção e Objecto*

##### *2. Direito internacional e português relevante no Turismo*

##### *3. Regimes jurídicos dos organismos e das atividades turísticas*

###### *3.1. Administração Pública portuguesa no Turismo*

###### *3.2. Regimes jurídicos das empresas e atividades turísticas*

###### *3.2.1. Empreendimentos turísticos.*

###### *3.2.2. Agências de viagens*

###### *3.2.3. Empresas de animação turística*

###### *3.2.4. Empresas de restauração.*

###### *3.2.5. O direito real de habitação periódica*

###### *3.2.6. Benefícios ou incentivos ao turismo.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

*Part I - General Law*

##### *1. Elementary notions of law*

###### *1.1. Legal system*

###### *1.2. Sources of Law*

###### *1.3. Interpretation of the law*

###### *1.4. Integration of the shortcomings of the law*

###### *1.4. Application of laws in time*

##### *2. Branches of Law*

###### *2.1. International*

###### *2.2. Internal*

##### *3. Legal relationship*

###### *3.1. Concept and content*

##### *4. Contracts and liability*

###### *4.1. Consumer rights*

*Part II - Tourism Law*

##### *1. Concept and Purpose*

##### *2. International and Portuguese law relevant for the tourism industry*

##### *3. Legal systems of organizations and tourism activities*

###### *3.1. Portuguese Public Administration in Tourism*

###### *3.2. Legal systems of business and touristic activities*

###### *3.2.1. Tourism enterprises*

###### *3.2.2. Travel Agencies*

###### *3.2.3. Tourism entertainment companies*

###### *3.2.4. Caterers*

## 3.2.5. Timeshare

## 3.2.6. Benefits or incentives to tourism

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*O desenvolvimento de domínios de competência no exercício das atividades profissionais que caracterizam o Turismo supõe um adequado enquadramento, conceptualização e aplicação das relações jurídicas que aí se desenvolvem, seja na vertente da conceção e conceptualização de estratégias de gestão, seja na vertente de otimização e implementação de práticas operacionais.*

*Assim, a eficiência da gestão e operação, quer empresarial, quer pessoal no domínio do Turismo, é um fator crítico de sucesso. Tal gestão supõe reconhecer o planeamento jurídico como determinante dos incentivos e constrangimentos à mobilização dos recursos, designadamente pela adequada gestão dos direitos e deveres jurídicos e otimização de benefícios e encargos legalmente vigentes.*

*A compreensão da estrutura conceptual dos principais institutos do sistema jurídico no domínio do Turismo, no plano nacional e internacional, alarga o âmbito do conhecimento para enriquecimento estruturado que fomentará o espírito crítico.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The development of areas of competence in the performance of professional activities that characterize the tourism industry implies an adequate framework, conceptualization and implementation of legal relationships that are developed both in the design and conceptualization of management strategies, and in the optimization and implementation operational practices.*

*Thus, the management and operation efficiency, either business or personal in the field of tourism, is a key success factor. Such management implies recognizing the legal planning as a determinant of the incentives and constraints to resource mobilization, including the proper management of legal rights and duties and optimization of benefits and burdens legally in force.*

*The understanding of the conceptual structure of the leading institutes of the tourism law allows extending the scope of knowledge in the field of tourism, thereby contributing to structured enrichment that foster critical thinking.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas teórico-práticas.*

*Interpretação em aula dos contextos de interpretação e aplicação da lei com relevante aplicação ao domínio do Turismo.*

*Estudos de casos e resolução em aula de hipóteses práticas com contextos de simulação, aprendizagem, respectivos registos e debates com formulação de conclusões específicas em cada caso resolvido.*

*A avaliação contínua da unidade curricular é constituída por dois testes, ou, alternativamente, um teste e um trabalho de grupo.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Classes combine theory and exercises.*

*Interpretation of the contexts of interpretation and application of law to the tourism industry.*

*Analyzing case studies and discussing the specific findings of each case study.*

*The assessment for this curricular unit consists of two tests, or, alternatively, a test and a work group.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A unidade curricular de Direito do Turismo tem como objetivos, entre outros, dotar os estudantes de conhecimentos técnico-jurídicos relativos aos principais institutos, organizações e actividades que se desenvolvem no domínio do Turismo, bem como conhecer os mecanismos respectivos de tutela e garantia associados ao cumprimento de direitos e obrigações no plano das relações jurídicas no Turismo.*

*Entende-se que a metodologia de ensino adoptada deverá assentar em instrumentos que permitam aos estudantes não só compreender a estrutura conceptual dessas relações, mas também a procura de soluções para problemas concretos, fomentando, desta forma, a sua capacidade de crítica.*

*Estes instrumentos traduzem-se numa metodologia pedagógica teórico-prática e ativa, pautando a docência por intenções motivacionais na realização e estímulo de um ambiente de agradável e plurivectorial comunicação académica.*

*As aulas teóricas utilizam o método expositivo (interpretação do texto jurídico) com o objetivo de transmitir as competências técnicas específicas e o método participativo para a reflexão sobre os conteúdos.*

*As aulas práticas baseiam-se na resolução de casos, para que desta forma os estudantes possam aplicar os conceitos explanados a situações em concreto com uma perspectiva crítica.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The curricular unit of Tourism Law aims to explain technical and legal information regarding the major institutions, organizations and activities in tourism, as well as to explain the mechanisms for their protection and security associated with fulfillment of rights and obligations in terms of legal relations in tourism.*

*The teaching methodology is based on instruments that enable students to not only understand the conceptual framework of these relations, but also to search for solutions to specific problems, fostering their ability to critique. These instruments translate into a theoretical and practical teaching methodology, active teaching and a motivational and encouraging atmosphere that fosters plurivectorial academic communication.*

*Theoretical classes use the lecture method (interpretation of the legal text) in order to convey the technical skills and to foster critical thinking.*

*Practical classes are based on the resolution of cases, so that students can apply the concepts to specific situations with a critical perspective.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Ferreira, L. N., Leis do Turismo- Novos diplomas comentados e anotados, Quid Juris, Lisboa.*

*Frota, M. et al., Direitos do Consumidor de Produtos e Serviços Turísticos, Instituto Nacional de Formação Turística, Lisboa.*

*Machado, Virgílio, “A regulação jurídica dos territórios turísticos - Portugal e estudos de caso internacionais”, in Revista Turismo e Desenvolvimento, 2005, vol. II (1), pp.81-94.*

*Machado, Virgílio, Direito e Turismo como instrumentos de Poder – os Territórios Turísticos, Editorial Novembro, Santo Tirso.*

*Miranda, Mi., O Contrato de Viagem Organizada, Almedina, Coimbra.*

*Pereira, M. Neves., Introdução ao Direito e às Obrigações, 3ª edição, Almedina, Coimbra.*

*Py, P.: Droit du Tourisme, Dalloz, Paris.*

*Torres, C., Direito do Turismo, ESHTe, Lisboa*

-----  
\* Notas: As datas de edição são as últimas disponíveis;

### **Mapa IX - Economia I**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Economia I*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Cláudia Helena Nunes Henriques - 49,5*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*N/A*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*N/A*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*O objectivo geral da UC consiste em proporcionar aos estudantes o conhecimento da economia do turismo, através da apresentação e discussão de teorias e conceitos fundamentais, no contexto da micro e macro economia.*

*Simultaneamente, pretende reflectir sobre o significado económico do turismo, no tempo e no espaço.*

*Os objectivos específicos visam:*

- Proporcionar a aquisição de teorias e conceitos fundamentais da Ciência Económica*
- Proporcionar uma perspectiva evolutória do Pensamento Económico*
- Proporcionar o conhecimento do turismo, enquanto sector de actividade económica, com características próprias e em crescimento contínuo*
- Entender o funcionamento dos mercados de bens e serviços turísticos*
- Aplicar o enquadramento teórico-conceitual da ciência económica à realidade do sector turístico através da elaboração/análise de estudos de caso*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The main objective of the CU is to provide students the knowledge of tourism economics through the presentation and discussion of theories and concepts in the context of micro and macro economics. Simultaneously, the aim is to reflect on the economic significance of tourism in time and space.*

*The specific learning outcomes are:*

- To learn about economic science theories and concepts*

- *To offer an overview on the evolution of Economic Thought*
- *To provide knowledge of tourism as a sector of economic activity, with its own characteristics and continuous growth*
- *To understand the functioning of the tourism market*
- *To apply the conceptual framework of economic science to tourism economics by analyzing and discussing case-studies.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. *Introdução ao estudo da Economia do Turismo*
  - 1.1 *Ciência Económica: objecto, natureza e método*
  - 1.2 *Evolução do pensamento económico*
2. *Procura, Oferta e Produto*
  - 2.1 *Análise da Procura, Oferta e do Produto*
    - 2.1.1. *Preço e Quantidade de Equilíbrio*
    - 2.1.2. *Determinantes da Procura e Oferta*
    - 2.1.3. *Elasticidade da Procura e da Oferta*
3. *O Turismo como fenómeno económico-social*
4. *Procura, Oferta e Produtos Turísticos*
  - 4.1. *Procura Turística*
    - 4.1.1. *Definição e Características*
    - 4.1.2. *Indicadores*
    - 4.1.3. *Tipologias, Segmentação, Motivação, Comportamento*
    - 4.1.4. *Determinantes*
  - 4.2. *Oferta Turística*
    - 4.2.1. *Definição e características*
    - 4.2.2. *Indicadores*
    - 4.2.3. *Indústria turística: Características e evolução*
    - 4.2.4. *Investimento turístico*
  - 4.3. *Produto Turístico*
    - 4.3.1. *Definição e características*
    - 4.3.2. *Tipologias*
    - 4.3.3. *Ciclos de vida*
    - 4.3.4. *Produto turístico e economia das experiências*
5. *Análise de estudos de caso*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

1. *Introduction to Tourism Economics*
  - 1.1 *Economic Science: object, nature and method*
  - 1.2 *Evolution of the economic thought*
2. *Demand, Supply and Product*
  - 2.1 *Analysis of Demand, Supply and Product*
    - 2.1.1. *Price and Quantity Balance*
    - 2.1.2. *Determinants of Supply and Demand*
    - 2.1.3. *Elasticity of Demand and Supply*
3. *Tourism as a social-economic phenomenon*
4. *Demand, Supply and Tourist Products*
  - 4.1. *Tourism Demand*
    - 4.1.1. *Definition and Characteristics*
    - 4.1.2. *Indicators*
    - 4.1.3. *Typologies, Segmentation, Motivation, Behavior*
    - 4.1.4. *Determinants*
  - 4.2. *Tourism Supply*
    - 4.2.1. *Definition and characteristics*
    - 4.2.2. *Indicators*
    - 4.2.3. *Tourism industry: characteristics and evolution*
    - 4.2.4. *Tourism investment*
  - 4.3. *Tourism Product*
    - 4.3.1. *Definition and characteristics*
    - 4.3.2. *Typologies*
    - 4.3.3. *Lifecycle*
    - 4.3.4. *Economics of tourism product and experiences*
5. *Analysis of case studies*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Refletindo a prática académica contemporânea no domínio da Economia e nomeadamente da Economia do Turismo, o programa inicia por uma discussão de conceitos fundamentais da Ciência económica e da Evolução do Pensamento Económico. Seguidamente, procura aplicar muitos desses conceitos ao conhecimento do mercado turístico, visando proporcionar o conhecimento do turismo, enquanto sector de actividade económica, com características próprias e em crescimento contínuo. Para tal, propõe-se uma forte componente de análise de estudos de caso associados à procura, oferta e produto turísticos, tendo por base todo o enquadramento teórico-conceptual da ciência económica à realidade do sector turístico.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus reflects the contemporary academic practice in the field of Economics and Tourism Economics. The syllabus begins with a discussion of fundamental concepts of economic science and the evolution of Economic Thought.*

*Then it seeks to apply many of these concepts to the tourism market, aiming at relating them with tourism as an economic sector, with its own characteristics and continuous growth. Several case studies related to tourism demand, supply and product are analysed.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A avaliação da UC é constituída por um teste (70%) e por um trabalho de grupo (30%).*

*As metodologias de transmissão de conhecimento estão em conformidade com os conteúdos programáticos. De salientar que a aprendizagem se baseia igualmente na análise de estudos de caso, com o intuito de estimular uma visão crítica e o debate.*

*A avaliação assenta na realização de um teste (70%) destinado a verificar o grau de conhecimento, o de entendimento conceptual e a capacidade de raciocínio. Outro elemento importante é a possibilidade de elaboração de um trabalho de grupo (30%) de natureza aplicada, mediante o qual os alunos terão oportunidade de aplicar conhecimentos entretanto adquiridos ou aperfeiçoados, com relevância para a avaliação global das competências adquiridas durante o Curso.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The assessment of this curricular unit consists of a test (70%) in order to assess the degree of knowledge and conceptual understanding of the students; and of a group work (30%). The group work is an important element of the teaching methodology and promotes the application of the theoretical knowledge conveyed in the curricular unit.*

*The teaching methodologies are coherent with the syllabus content. The learning process is also based on the analysis of case studies in order to foster debate and critical thinking.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo como objectivo geral proporcionar aos estudantes o conhecimento da economia do turismo, através da apresentação e discussão de teorias e conceitos fundamentais, no contexto da micro e macro economia, a metodologia de ensino tende a assentar em instrumentos que permitam que o aluno entenda os conceitos fundamentais e saiba depois aplicá-los em situações concretas, ou seja suscitar a capacidade crítica.*

*Assim ministram-se aulas teóricas e práticas. As aulas teóricas são expositivas e têm como objectivo transmitir o enquadramento teórico-conceptual, explicitar critérios e divulgar instrumentos da economia e da economia do turismo. Pretende-se que o aluno adquira os conhecimentos teóricos que servirão de base à escolha das melhores soluções.*

*As aulas práticas baseiam na análise, interpretação e discussão de casos práticos. Pretende-se assim atingir objectivos tais como o fomento da capacidade de crítica dos alunos e o aprofundamento do conhecimento dos instrumentos relacionados com os conteúdos programáticos.*

*Deste modo visa-se que os alunos possam aplicar os instrumentos explanados a situações em concreto contribuindo decisivamente para a compreensão da procura, oferta e produto turístico.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The aim is to provide a general knowledge of tourism economics through the presentation and discussion of theories and concepts in the context of micro and macro economics.*

*The teaching methodology tends to rely on instruments that allow the students to understand the fundamental economic concepts and to apply them in specific situations.*

*The lectures are expository and aim to give students an economic conceptual framework as well as to convey information on economic science instruments and tourism economics instruments. These lectures aim at conveying the theoretical knowledge that will underpin the students' choice of the best solutions.*

*The classes are based on cases studies and on the study of a set of tourist instruments. The purpose is to foster students' critical thinking and increase the knowledge of instruments related to the syllabus content.*

*The objective is that students apply the tools to specific situations, contributing to the understanding of tourism demand, supply and product.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Bull, A., (1992), The Economics of Travel and Tourism, Pitman Publishing, Melbourne*  
*Cownway, Edmund, (2009), 50 ideias de Economia—que precisa mesmo de saber, Ed. D. Quixote*  
*Cunha, L.,(1997), Economia e Política do Turismo, ed. McGrawHill, Lisboa*  
*Cunha, L.,(2001), Introdução ao turismo, Editorial Verbo, Lisboa-S. Paulo*  
*Hall, M.,(1994), Tourism and Politics, Policy, Power and Place, Wiley Publishers*  
*Henriques, (2003), Turismo, Cidade e Cultura: Planeamento e Gestão Sustentável, Edições Silabo, Lisboa*  
*INE, (2011), Estatísticas do Turismo, INE*  
*KRUGMAN, P.; WELLS, R., (2007), Introdução à Economia, Editora Campus*  
*Samuelson, P.,(s.d), Economia, ed. Gulbenkian, Lisboa*  
*Stanlake, G.,(s.d), Introdução à Economia, Fundação Calouste Gulbenkian, Lisboa*  
*Tribe, J., (1995), The Economics of Leisure and Tourism – Environments, Markets and Impacts, Butterworth-Heinemann, Oxford*  
*UNWTO, (2011) Tourism Highlights, in <http://unwto.org>*  
*UNWTO (2011), World Tourism Barometer. In: <http://unwto.org>*



**Mapa IX - Operações de Manutenção****6.2.1.1. Unidade curricular:***Operações de Manutenção***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Francisco Manuel Vicente Sena - 49,5h***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***N/A***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***N/A***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A unidade curricular de Operações de Manutenção visa permitir aos estudantes o contacto em ambiente de simulação com atividades inerentes ao contexto específico da mesma (programação de manutenção preventiva, a gestão de sistemas de help desk de manutenção e o acompanhamento de gestão relacionado com investimentos, consumos e nível de serviço relacionados com os equipamentos e sistemas de suporte das instalações, entre outros) e o debate sobre algumas das problemáticas associadas à racionalização de consumos de água e energia, risco e continuidade do negócio e prevenção e níveis de serviço garantidos.*

*Pretende-se que no final da unidade curricular o estudante compreenda a importância do bom funcionamento dos serviços e equipamentos que suportam o conjunto das operações relacionadas com o serviço aos clientes, de modo a que esteja sempre garantido um nível adequado de continuidade do negócio.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This curricular unit aims at simulating maintenance activities (preventive maintenance schedule, help desk system management, monitoring maintenance management as far as investment, consumption, equipment and support systems of the premises are concerned, among other activities). This curricular unit also aims at fostering the debate about some of the problems associated with the rationalization of energy and water consumption, risk and business continuity, prevention and guaranteed service levels. By the end of the curricular unit, the student must acknowledge the importance of the proper functioning of the services and equipment that will support all the operations related to customer service, so that the appropriate level of business continuity is guaranteed.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Os conteúdos programáticos estão divididos em seis pontos:*

- I – CONCEITOS BÁSICOS E DEFINIÇÕES;*
- II – EDIFÍCIOS E INSTALAÇÕES HOTELEIRAS;*
- III – EQUIPAMENTOS HOTELEIROS;*
- IV – ENERGIA E FLÚIDOS;*
- V – MANUTENÇÃO;*
- VI – HIGIENE, QUALIDADE E SEGURANÇA.*

*Com o objetivo de transmitir aos estudantes o conhecimento relacionado com a complexidade técnica relacionada com as especificações para edifícios e equipamentos, a gestão preventiva e reativa da manutenção e a gestão dos custos de água, energia e resíduos. Abordam-se também os aspetos relacionados com a manutenção da higiene e segurança, para além da melhoria da qualidade.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*The syllabus is divided into five sections:*

- I – BASIC CONCEPTS AND DEFINITIONS;*
- II – HOTEL BUILDINGS and FACILITIES;*
- III – HOTEL EQUIPMENT;*
- IV – ENERGY and FLUIDS;*
- V – HOTEL MAINTENANCE;*
- VI - HYGIENE, QUALITY AND SAFETY.*

*The syllabus was planned to convey the technical complexity associated with the specifications for buildings and equipments, the preventive and reactive maintenance, the management of utility costs, the maintenance of hygiene and safety and the quality improvement.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos da unidade curricular de Operações de Manutenção foram desenhados de modo a poderem permitir aos estudantes uma maior ligação e aproximação a toda uma componente operacional e prática do mundo real. Cada item do programa é introduzido de forma complementar ao anterior, para assim ser mais fácil aos estudantes apreenderem toda a matéria e aferirem a dinâmica inerente às operações em Gestão Hoteleira. São estimulados os debates sobre determinadas temáticas e solicitados aos estudantes que procurem informações adicionais fora da sala de aula para poderem ter argumentos para o debate e construção de ideias em sala de aula.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus of the curricular unit has been designed so that students can have a better understanding of the operational activities and components of hotels. Each topic is introduced as a complement to a previous topic so it is easier for students to learn its content and the dynamics of hotel management operations. Class debates are fostered and students are encouraged to conduct research on the topics discussed in class.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Para a unidade curricular de Operações de Manutenção, dado o seu cariz operacional, são utilizadas metodologias mistas de ensino, ou seja, para além da exposição de conceitos teóricos e debate em sala de aula, são ainda realizados exercícios práticos com simulação de operações inerentes à atividade de Manutenção. Para complementar o plano curricular desta unidade são convidados elementos do trade, alguns deles antigos alunos do curso, que apresentam palestras ou seminários sobre temáticas atuais e relacionadas com a mesma.*

*Relativamente à avaliação, esta unidade curricular apresenta momentos de avaliação mistos, baseados em provas escritas e elaboração e apresentação de trabalhos práticos.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Considering the practical nature of the curricular unit, mixed teaching methodologies are used, i.e., apart from lectures where theoretical concepts are conveyed, there are classroom debates and simulation exercises of several maintenance operations. As a complement of the activities developed in class, experts are invited to come to class and speak about their personal experience and expertise. Some of these experts are former students who make oral presentations on current topics of hospitality.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of tests and oral presentations of practical assignments.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Para a unidade curricular de Operações de Manutenção é utilizada uma metodologia de ensino mista que visa por um lado a exposição de conceitos sobre temáticas constantes no plano curricular, assim como exercícios e debates que potenciam a apreensão de conhecimento por parte dos estudantes. A realização de exercícios que visam simular operações diárias do setor, nomeadamente a programação de manutenção preventiva, a gestão de sistemas de help desk de manutenção e o acompanhamento de gestão relacionado com investimentos, consumos e nível de serviço relacionados com os equipamentos e sistemas de suporte das instalações são ferramentas úteis para os estudantes absorverem conceitos importantes para a sua vida profissional futura. Em adição aos exercícios nas aulas, são ainda analisadas brochuras e outros suportes de comunicação sobre elementos técnicos fornecidos por fabricantes e consultores, sobre os quais se encetam debates que enriquecem os conteúdos teóricos explanados.*

*Em complemento às matérias lecionadas e sempre que possível, são convidados elementos do trade, alguns deles antigos alunos do curso, para virem partilhar algum do seu conhecimento, principalmente em áreas que têm processos complexos e/ou que tenham sofrido grandes alterações nos últimos anos. Nos últimos anos já foram convidados vários colaboradores de empresas do Algarve e de outras regiões do país, nomeadamente, diretores de unidades hoteleiras, diretores de manutenção, representantes de empresas fabricantes ou seus agentes, empresas fornecedoras de software específicos e consultores, entre outros.*

*Paralelamente e uma vez que esta é uma unidade curricular que recebe vários alunos Erasmus de diferentes países, é possível em sala de aula partilhar experiências de outras realidades, um input interessante e muito apelativos para os estudantes e para o próprio docente.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Considering the practical nature of the curricular unit, mixed teaching methodologies are used which aim, on the one hand, at teaching thematic concepts and on the other hand, at doing exercises and fostering debates that will enhance the learning experience of the students. A number of daily operation activities are simulated, namely, preventive maintenance schedules, help desk system management, monitoring maintenance management as far as investment, consumption, equipment and support systems of the premises are concerned. These exercises are useful tools for students to learn key concepts for their future professional life. In addition to these exercises, brochures and other media on technical elements provided by manufacturers and consultants are also analysed, which foster debates where theoretical concepts are discussed. As a complement of the activities developed in class, experts are invited to speak about their personal experience and expertise. Some of these experts are former students who make oral presentations on current topics of hospitality. In recent years, several hotel and maintenance directors, representatives of manufacturers or their agents, representatives of software companies and consultants, among others, have been invited to speak to the students. At the same time and considering that this curricular unit has a large number of*

*Erasmus students from different countries, in class students share experiences and procedures which is a very appealing and interesting input for students and for the lecturer.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Goeldner, C. e Ritchie, J. (2006). Tourism – Principles, Practices, Philosophies [10ª Edição]. Jonh Wiley and Sons.  
Holloway J.C. (2006), The Business of Tourism [7ª edição], Heinemann, London.  
Ismail, A. (2002). Front Office Operations and Management. Thomson Learning.  
Kasavana, M. e Brooks, R. (2001). Managing Front Office Operations [6ª Edição]. Educational Institute – American Hotel and Lodging Association.  
Piñole, I. (1995), Gestión y Tecnicas de Agencias de Viages, Editorial Sintesis, Madrid.  
Piñole, I. (1999), Gestión, Productos y Servicios de las Agencias de viajes; Editorial Sintesis – Centro de Estudios Ramón Areces, S.A.  
Rocha, C.; Junco, J.; González, F. (2000) – Organización y gestion de empresas turísticas. Ediciones Pirámide, Madrid.  
Tovar, J. (1997), Comercialización de productos y servicios turísticos. Editorial Síntesis. Madrid.  
Vieira, E. e Cândido, I. (2002). Receção hoteleira. EDUCS.  
Yale, P. (1995). The business of tour operations. Longman.*

### Mapa IX - Direito Fiscal

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Direito Fiscal*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Filomena Isabel Gertrudes Alves - 72h*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*N/A*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*N/A*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Nesta unidade curricular pretende-se facultar aos estudantes conhecimentos e técnicas que lhes permitam dominar a terminologia associada aos diferentes impostos, o processo de sujeição, isenção e exclusão tributária, bem como proceder à liquidação do imposto para cada um dos impostos/regimes estudados.*

*No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:*

- *Entender a necessidade da informação fiscal para os seus utilizadores;*
- *Conhecer e dominar os conceitos e terminologia fiscal;*
- *Compreender a finalidade dos impostos;*
- *Compreender a necessidade de um planeamento e gestão fiscal;*
- *Dominar as técnicas de interpretação dos códigos fiscais;*
- *Compreender o processo de liquidação dos principais impostos.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This curricular unit aims at providing students with knowledge and techniques that will enable them to master the terminology associated with the several taxes, the process of subjection, tax exemption and exclusion, as well as to liquidate the tax for each of the tax / studied schemes.*

*At the end of the curricular unit, the students should be able to:*

- *Understand the need for tax information to users;*
- *Know and master the concepts and terminology of taxation;*
- *Understand the purpose of taxes;*
- *Understand the need for planning and fiscal management;*
- *Master the techniques of interpretation of tax codes;*
- *Understand the process of settlement of the main taxes.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*PARTE I – DOS IMPOSTOS EM GERAL*

*1. Enquadramento e Âmbito do Direito Fiscal*

*2. O Imposto*

*3. A Evasão e Fraude fiscais*

*PARTE II – DOS IMPOSTOS EM ESPECIAL*

*1. IMPOSTOS SOBRE O CONSUMO*

*1.1. Imposto s/o Valor Acrescentado*

*1.1.1. Incidência*

- 1.1.2. *Iisenções*
- 1.1.3. *Valor Tributável e Taxas*
- 1.1.4. *Apuramento do Imposto*
- 1.1.5. *Obrigações dos Sujeitos Passivos*
- 1.1.6. *Regimes Especiais*
- 1.2. *Regime do IVA nas Transações Intracomunitárias*
- 1.2.1. *Incidência*
- 1.2.2. *Iisenções*
- 1.2.3. *Valor Tributável e Taxas*
- 1.2.4. *Liquidação, Dedução e Pagamento*
- 1.2.5. *Regimes Especiais*
- 2. **IMPOSTOS SOBRE O RENDIMENTO**
- 2.1. *Imposto s/o Rendimento das Pessoas Coletivas*
- 2.1.1. *Incidência*
- 2.1.2. *Iisenções*
- 2.1.3. *Determinação da Matéria Coletável*
- 2.1.4. *Liquidação e Pagamento*
- 2.1.5. *Obrigações Acessórias*
- 2.2. *Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares*
- 2.2.1. *Incidência*
- 2.2.2. *Determinação do Rendimento Coletável*
- 2.2.3. *Liquidação e Pagamento*
- 2.2.4. *Obrigações Acessórias*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

##### **PART I - GENERAL TAXES**

- 1. *Background and Scope of Tax Law*
- 2. *The Tax*
- 3. *Tax evasion and tax avoidance*

##### **PART II - SPECIAL TAXES**

##### **1. TAXES ON CONSUMPTION**

- 1.1. *Value Added Tax*
- 1.1.1. *Incidence*
- 1.1.2. *Exemptions*
- 1.1.3. *Taxable Value and Rates*
- 1.1.4. *Tax Clearance*
- 1.1.5. *Liabilities Obligations of Subjects*
- 1.1.6. *Special Regimes*
- 1.2. *The VAT in Intra-Community Transactions*
- 1.2.1. *Incidence*
- 1.2.2. *Exemptions*
- 1.2.3. *Taxable Value and Rates*
- 1.2.4. *Settlement and Payment and Deduction*
- 1.2.5. *Special Regimes*

##### **2. INCOME TAX**

- 2.1. *Corporate Taxation*
- 2.1.1. *Incidence*
- 2.1.2. *Exemptions*
- 2.1.3. *Determination of Income Collectable*
- 2.1.4. *Settlement and Payment*
- 2.1.5. *Accessory Obligations*
- 2.2. *Income Tax of Individuals*
- 2.2.1. *Incidence*
- 2.2.2. *Determination of Income collectable*
- 2.2.3. *Settlement and Payment*
- 2.2.4. *Accessory Obligations*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*O impacto de cada medida fiscal governamental, ou de outras entidades com poder normativo fiscal, reflete-se não só no exercício da atividade de qualquer empresa, mas também na esfera do contribuinte pessoa singular. Assim, a eficiência da gestão fiscal, quer empresarial, quer pessoal, é um factor crítico de sucesso. Tal gestão supõe reconhecer o planeamento tributário como determinante de recursos financeiros, designadamente pela adequada gestão dos fortíssimos encargos e deveres tributários e da optimização de incentivos e benefícios fiscais legalmente vigentes.*

*A compreensão da estrutura conceptual dos principais impostos do sistema fiscal português, que resultará do debate e interpretação do texto jurídico, permite alargar o âmbito do conhecimento fiscal, contribuindo desta forma para um enriquecimento estruturado que fomentará o espírito crítico.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The impact of each government taxation measure, or of any other entities with legislative power of taxation, is reflected not only in the companies, but also in individual taxpayers. Thus, the efficiency of fiscal management, either business or personal, is a critical success factor. Such management involves recognizing the tax planning as a determinant of financial resources, including the appropriate management of very strong charges and tax obligations and the optimization of tax incentives and legal benefits. The understanding of the conceptual structure of the main Portuguese tax system taxes, resulting from the debate and interpretation of legal text, allows widening the scope of tax knowledge, thus encouraging students' critical thinking.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A metodologia de ensino adoptada para esta unidade curricular combina aulas de exposição teórica (análise ao texto da lei e apresentação em PowerPoint) com aulas práticas (resolução de casos práticos). Os materiais pedagógicos utilizados serão disponibilizados através da plataforma existente na intranet.*

*Pretende-se com esta metodologia uma abordagem teórico-prática dos principais impostos que compõem o sistema fiscal português, procurando uma exposição teórica e técnica com recurso a exemplos práticos de aplicação da lei fiscal, bem como a debate e interpretação do texto jurídico.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodologies combine lectures (text of the law analysis, and PowerPoint presentations) with classes (resolution of practical cases). The educational materials are always available through the existing platform on the intranet.*

*These methodologies result in a theoretical-practical approach to the teaching of the main taxes that make up the Portuguese tax system: theoretical and technical presentations with practical examples of the application of tax law and discussion and interpretation of the legal text.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A unidade curricular de Direito Fiscal tem como objetivos, entre outros, dotar os estudantes de conhecimentos técnico-jurídicos relativos aos principais impostos do sistema fiscal português, bem como demonstrar o reconhecimento da importância do planeamento tributário como ferramenta de poupança fiscal. Assim, entende-se que a metodologia de ensino adoptada deverá assentar em instrumentos que permitam aos estudantes não só compreender a estrutura conceptual desses impostos, mas também a procura de soluções para problemas concretos, fomentando, desta forma, a sua capacidade de crítica.*

*Estes instrumentos traduzem-se numa metodologia pedagógica teórico-prática e ativa, pautando a docência por intenções motivacionais na realização e estímulo de um ambiente de agradável e plurivectorial comunicação académica.*

*As aulas teóricas utilizam o método expositivo (interpretação do texto jurídico) com o objetivo de transmitir as competências técnicas específicas e o método participativo para a reflexão sobre os conteúdos.*

*As aulas práticas baseiam-se na resolução de casos, para que desta forma os estudantes possam aplicar os conceitos explanados a situações em concreto com uma perspectiva crítica.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*This curricular unit aims at providing students with technical and legal expertise for the main taxes of the Portuguese tax system core, and at acknowledging the importance of tax planning as a saving tool. Thus, the teaching methodologies are based on instruments that allow students to not only understand the conceptual structure of these taxes, but also to search for solutions to real problems, thus fostering their critical skills.*

*These instruments translate into a theoretical and practical teaching methodology, active teaching, and a motivational and encouraging atmosphere that fosters plurivectorial academic communication.*

*Lectures where the legal texts are interpreted in order to convey the technical skills and foster students' critical thinking.*

*Classes are based on the resolution of cases, so that students can apply the concepts explained in real situations with a critical perspective.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

Carlos, A. B.; Abreu, I. A.; Durão, J. R.; Pimenta; M. E. (2012) *Guia dos Impostos em Portugal – 2012*, Editora Quid Juris  
 Manso, L. D.; Esteves, L. C. (2010) *Direito Fiscal – Casos Práticos Resolvidos*, Editora Quid Juris  
 Nabais, A. F. (2009) *Prática Fiscal I – IRS, IRC e IVA*, 2.ª edição, Editora Lidel  
 Palma, C. C. (2011) *Introdução ao Imposto sobre o Valor Acrescentado*, 5.ª edição, Editora Almedina  
 Pereira, M. H. F. (2011) *Fiscalidade*, 4.ª edição, Editora Almedina  
 Teixeira, G. (2012) *Manual de Direito Fiscal*, 2.ª Edição, Editora Almedina  
 Vários (2012) *Códigos Tributários – Edição Universitária 2012*, Editora Almedina  
 Vasques, S. (2006) *Casos Práticos de Direito Fiscal*, 2.ª edição, Editora Almedina  
 Vasques, S. (2011) *Manual de Direito Fiscal*, Editora Almedina

*NOTE: Given the nature of the material to treat this bibliography should be understood as indicative and subject to update in accordance with legislative developments.*

**Mapa IX - Economia II****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Economia II*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Cláudia Helena Nunes Henriques - 49,5h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*N/A*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*N/A*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

**OBJECTIVO GERAL**

*Dotar os alunos de capacidade de análise e compreensão da importância da intervenção política no domínio do turismo bem como da importância do sector turístico na economia.*

**OBJECTIVOS ESPECÍFICOS**

*- Formar o raciocínio económico do estudante, através da delimitação clara dos problemas e da selecção das variáveis importantes*

*- Proporcionar a aquisição dos conceitos, teorias e instrumentos económicos básicos para a compreensão da realidade económico-social*

*- Propiciar o conhecimento da política de turismo apoiado na análise de instrumentos de planeamento e gestão*

*- Dar a conhecer os grandes agregados macroeconómicos tais como produto, rendimento, consumo, poupança, investimento, entre outros*

*- Antever a importância económica do sector turístico através de um conjunto de instrumentos analíticos*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The main objective of the CU is to provide students with the ability to analyze and understand the importance of political intervention in the field of tourism and the economic importance of tourism.*

*The specific learning outcomes are:*

*- To foster an economic reasoning by clearly defining problems and selecting key variables;*

*- To learn concepts, theories and economic instruments in order to understand the socio-economic reality;*

*- To learn about tourism policy supported by tourism planning and management tools;*

*- To learn about the main macroeconomic aggregates such as product, income, consumption, savings, investment, among others;*

*- To forecast the economic importance of the tourism sector through a set of analytical tools.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**1.SISTEMAS DE RELAÇÕES NO TURISMO**

## 2. POLÍTICA DO TURISMO

### 2.1. Planeamento e gestão turísticos: importância e evolução

#### 2.1.1. Até meados de 1920

#### 2.1.2. Depois de 1920

##### 2.1.2.1. Planeamento sustentável e estratégico

### 2.2. Política de Turismo em Portugal e na União Europeia

### 2.3. Financiamento ao Turismo

## 3. O TURISMO E O DESENVOLVIMENTO REGIONAL

### 4. IMPORTÂNCIA ECONÓMICA DO TURISMO

#### 4.1. Agregados Macroeconómicos: Produto, rendimento, Consumo, Poupança, Investimento

##### 4.1.1. Equilíbrio macro-económico

#### 4.2. O Turismo nas contas nacionais

##### 4.2. A conta satélite do Turismo

#### 4.3. Externalidades e bens públicos em Turismo

#### 4.4. Balança turística

#### 4.5. Efeitos directos e indirectos do Turismo

## 5. A ANÁLISE INPUT-OUTPUT E OS MULTIPLICADORES TURÍSTICOS

### 6.2.1.5. Syllabus:

#### 1. RELATION SYSTEM IN TOURISM

#### 2. TOURISM POLICY

##### 2.1. Tourism Planning and management

###### 2.1.1. By mid-1920s

###### 2.1.2. After 1920s

###### 2.1.2.1. Sustainable and strategic planning

##### 2.2. Tourism Policy in Portugal and in the European Union

##### 2.3. Funding for Tourism

#### 3. TOURISM AND REGIONAL DEVELOPMENT

#### 4. ECONOMIC IMPORTANCE OF TOURISM

##### 4.1. Macro-economic aggregates: Product, Income, Consumption, Saving, Investment

###### 4.1.1. Macro-economic balance

##### 4.2. Tourism in national accounts

###### 4.2. The Tourism Satellite Account

##### 4.3. Externalities and public goods in Tourism

##### 4.4. Balance tourism

##### 4.5. Direct and indirect effects of tourism

#### 5. The INPUT-OUTPUT ANALYSIS AND TOURIST MULTIPLIERS

### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*O programa enfatiza as competências conceptuais e funcionais requeridas a um gestor hoteleiro. Para tal, centra-se na análise crítica de estudos de caso. A aprendizagem com recurso à participação e à reflexão sobre casos práticos contextualizados, capitaliza a experiência prévia e a análise perçecionada dos alunos nestas matérias.*

*O foco escolhido, procura fomentar uma melhor capacidade analítica, interpretativa e de extrapolação de informação a partir da construção de indicadores múltiplos associados fundamentalmente à aferição do turismo enquanto sistema relacional, da política de turismo e da importância do turismo na potencialização de desenvolvimento económico e ainda a análise dos impactos económicos do turismo.*

*A preocupação em estimular o uso da terminologia da economia na análise do sector do turismo, é fundamental.*

### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The syllabus emphasizes the conceptual and functional skills that a hotel manager should master. To this end, it focuses on critical analysis of case studies. Using case studies in context, it enhances students' previous experience and their analytical skills.*

*The aim is to foster better analytical and interpretative skills from the construction of multiple indicators associated mainly to the measurement of tourism as a relational system. The students must also develop a greater understanding of the tourism policy, to acknowledge the importance of tourism in the enhancement of economic development and to analyse the economic impacts of tourism.*

*There is a concern to encourage the use of the terminology of economics in the analysis of the tourism sector.*

### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*A metodologia de ensino adotada para esta unidade curricular combina aulas de exposição teórica com aulas práticas. As aulas teóricas são expositivas e têm como objetivo transmitir os conceitos, explicitar os critérios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação das temáticas da unidade curricular. As temáticas favorecem o recurso a conteúdos audiovisuais, que permitem contactar com a realidade vivida em destinos com diferentes abordagens e distintos níveis de desenvolvimento. As aulas práticas baseiam em exercícios com suporte em casos práticos. A avaliação assenta dois elementos escritos que constituem componente distribuída da UC e por um exame final. A avaliação da componente distribuída é constituída por: Teste (70%) e trabalho de Grupo (30%)*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodologies combine lectures and classes. The objectives of the lectures are to convey concepts and to clarify the criteria for recognition, measurement, presentation and disclosure of the topics of the curricular unit. Audiovisual documents are used which enable the contact with the reality experienced in destinations with different approaches and different levels of development. The classes are based on case studies. The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. The distributed component consists of a test (70%) of a group work (30%).*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A metodologia de ensino assenta em instrumentos que visam possibilitar que o aluno entenda os conceitos pertinentes e saiba depois aplicá-los nas situações em concreto, ou seja suscitar a capacidade crítica. As aulas teóricas e práticas procuram assegurar este objetivo.*

*As aulas teóricas transmitem os conceitos, explicitam princípios e critérios e divulgam instrumentos de gestão e planeamento, bem como de análise de impacto económico. Pretendem que o aluno adquira os conhecimentos teóricos que servirão de base à escolha das melhores soluções e à contextualização das ações práticas.*

*As aulas práticas assentam em casos de estudo, de forma a fomentar a capacidade de crítica dos alunos e aprofundar o conhecimento dos instrumentos relacionados com os conteúdos programáticos. Visam que os alunos apliquem os instrumentos explanados a situações em concreto contribuindo decisivamente para a melhor compreensão da política de turismo, da relação entre turismo e desenvolvimento regional e a importância económica do turismo. A avaliação da componente distribuída tem por objectivo, através do teste escrito (70%) aferir da consistência da aquisição dos conceitos apresentados e a capacidade de contextualizar esta aquisição na bibliografia consultada e na discussão participada e orientada das aulas). O trabalho de grupo visa estimular a investigação e a operacionalização dos conceitos e interpretação dos indicadores económicos.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodology relies on instruments that allow the student to understand the fundamental economic concepts and to apply them in real situations. Theoretical and practical classes concur to achieve these objectives.*

*Lectures convey concepts, principles, criteria, management and planning tools, as well as economic impact analysis tools. The goal is that students learn the theoretical knowledge to underpin the choice of the best solutions and to contextualize practical actions.*

*Classes are based on case studies in order to foster students' critical skills as well as their knowledge of the tools related to topics of the syllabus. The aim is that students apply the tools to real situations, contributing to a better understanding of tourism policy, of the relationship between tourism and regional development and of the economic importance of tourism.*

*The objective of the written test (70%) is to assess the students' ability to learn the concepts and their ability to contextualize those concepts. The group work (30%) aims at improving research skills, at operationalizing the concepts and at interpreting of economic indicators.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*CTP, UALG(ESGHT), (1999), O Impacto do Turismo na Economia Portuguesa, CTP/Ualg/ESGHT, Dezembro 1999, Vol II  
Costa, C.,(2001), An Emerging Tourism Planning Paradigm? A Comparative Analysis Between Town and Tourism Planning, in International Journal of Tourism Research, pp 425-441  
Costa, C.,(2002), O papel e a posição do sector privado na construção de uma nova política para o turismo em Portugal, s.r.  
Cunha, L., (1997), Economia e Política do Turismo, Lisboa: Ed. McGrawHill  
Cunha, L., (2001), Introdução ao turismo, Editorial Verbo, Lisboa- S. Paulo  
GOP (Grandes Opções do Plano), , in Diários da República relativos aos diferentes anos  
Hall, M., (1994), Tourism and Politics, Policy, Power and Place, Wiley Publishers  
Henriques, C., (2003), Turismo, Cidade e Cultura, Edições Silabo, Lisboa  
KRUGMAN, P.; WELLS, R., (2007), Introdução à Economia, Editora Campus  
UNWTO, (2011), World Tourism Barometer  
WTTC (World Travel & Tourism Council), (2011), Annual Reports Progress and Priorities*



**Mapa IX - Estatística****6.2.1.1. Unidade curricular:***Estatística***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Maria Margarida Nascimento Jesus - 72h***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***N/A***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***N/A***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Esta UC tem como objetivo fornecer aos estudantes os conhecimentos basilares da Estatística Descritiva, bem como as ferramentas estatísticas necessárias para a realização de análises de conjuntos de dados, fazendo uso de um software de análise de dados. Pretende-se, ainda, fornecer aos estudantes a aptidão para analisarem, individualmente e em equipa, diferentes tipos de dados com diferentes objetivos, bem como interpretar os resultados e extrair conclusões de forma crítica sobre um problema.*

*Os estudantes deverão ser capazes de:*

- Escolher as técnicas estatísticas adequadas para recolher, tratar, apresentar e analisar conjuntos de dados e saber aplicá-las usando um software estatístico;*
- Interpretar resultados de uma análise de dados e extrair conclusões que constituam suporte ao processo de tomada de decisões na área do Gestão Hoteleira;*
- Saber apresentar resultados, conclusões e recomendações em relatórios técnicos.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This curricular unit aims to teach elementary descriptive statistics, to teach statistical techniques to analyze data sets and to teach how to use software of data analysis. In addition, it aims to foster students' ability to analyzing different types of data with several purposes, as well as the ability to interpret results and draw conclusions about a problem.*

*Students should be able:*

- To choose the correct statistical techniques for description, explanation and prediction from an available data set and apply these techniques using software;*
- To interpret data analysis results and draw conclusions from them in order to support the decision-making process in the field of hospitality and management;*
- To present results, conclusions and recommendations in technical reports.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1. Introdução***Definições**Conceitos fundamentais***2. Recolha de dados***Fontes de recolha de dados**Tipos de dados e níveis de medida**Introdução à amostragem***3. Descrição e redução dos dados***Medidas de localização**Medidas de dispersão**Medidas de simetria e de achatamento**Medidas de concentração***4. Apresentação dos dados***Distribuição de frequências**Medidas descritivas a partir de uma distribuição de frequências**Representação gráfica de dados**Contingência***5. Modelo de regressão linear simples e correlação***Tipos de modelos de regressão**Método dos mínimos quadrados**Qualidade do ajustamento**Previsão***6. Números Índices***Definição*

Índices simples  
 Índices agregados  
 Índices sintéticos  
 Deflação de valores  
 Mudança de base e conciliação  
 Aplicações à gestão e economia  
 Índice de preços no consumidor

#### 7. Séries Cronológicas

Definição  
 Objetivos  
 Componentes  
 Estudo da tendência  
 Movimentos sazonais  
 Filtros lineares  
 Aplicações à gestão e economia

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. Introduction  
 Definitions  
 Key concepts  
 2. Data collection  
 Sources of data collection  
 Types of data and measure levels  
 Introd. to sampling  
 3. Descriptive statistics  
 Central tendency measures  
 Measures of statistical dispersion  
 Measures of shape: skewness and kurtosis  
 Measures of concentration  
 4. Frequency distribution  
 Univariate frequency table  
 Descriptive measures obtained from a frequency distribution  
 Graphical representation of data  
 Contingency table  
 5. Correlation and regression  
 Regression models  
 Least squares method  
 Goodness of fit  
 Prediction  
 6. Index numbers  
 Definition  
 Simple index numbers  
 Weighted index numbers  
 Deflating prices and incomes  
 Splicing and shifting the base of index numbers  
 Applications to business and economics  
 Consumer Price Index  
 7. Introd. to time series analysis  
 Definition  
 Objectives of time series analysis  
 Components  
 Studying the trend  
 Studying seasonal movements  
 Linear filters  
 Applications to business and economics

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos são coerentes com os objetivos da UC, pois quando se pretende descrever, explicar, interpretar ou suportar uma decisão sobre um problema específico na área da hotelaria, torna-se fundamental efetuar uma análise detalhada e aprofundada de dados estatísticos. Este tipo de análise é suportada, inicialmente, pelas ferramentas fornecidas pela Estatística Descritiva. Assim, nos pontos 1 a 4 dos conteúdos programáticos, são apresentados os aspetos fundamentais ligados à recolha, tratamento, apresentação e análise de dados estatísticos. Em seguida, o ponto 5 estuda aspetos relacionados com a correlação e previsão de dados estatísticos quantitativos. Os pontos 6 e 7 são dedicados ao estudo dos números índices e séries cronológicas, temas de enorme importância na Gestão Hoteleira.*

*Em todos os pontos do programa são apresentados exemplos e exercícios sobre problemas ligados ao turismo e à hotelaria, que são também resolvidos com recurso ao software informático SPSS.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The syllabus is coherent with the CU objectives because it is crucial to learn how to conduct a detailed and complete data analysis in order to be able to describe, explain, interpret or justify a decision on a hospitality or management*

*problem. And as it is commonly known these analyses are initially based upon descriptive statistics. Therefore, the fundamental keys of collecting, treating, presenting and analyzing statistical data are presented in sections 1 to 4. In section 5 subjects related with correlation and prediction of quantitative statistical data are studied. Finally, in sections 6 and 7 index numbers and forecasting techniques are studied, considering they have a huge importance in hospitality and management. Examples are given and exercises on tourism and hospitality problems are made. These examples and exercises are also solved using the statistical software SPSS.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As aulas são teórico-práticas, sendo usada uma metodologia expositiva para a apresentação da matéria, seguida de debate com os alunos através da apresentação de exemplos, e apoiada numa metodologia de trabalho do aluno na resolução de exercícios e de casos práticos com o objetivo de consolidação dos conhecimentos, com base em material de apoio fornecido pelo docente. São propostos exercícios e um trabalho de grupo para resolução fora das horas de contacto. Existe ainda orientação tutorial. A avaliação é constituída por uma componente distribuída e por um exame final. Os alunos com pelo menos 12 valores na componente distribuída ficam dispensados do exame. A componente distribuída e o exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da UC. A avaliação da componente distribuída é formada por dois testes (35% cada) e por um trabalho de grupo (30%). Os alunos com classificação final superior a 18 valores são submetidos a uma prova oral para defesa de nota.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Classes combine theory and exercises. After the lecturer's presentation of theoretical concepts, there is a debate about the theoretical concepts. Examples are offered, exercises and practical case-studies are solved by the students using material supplied by the lecturer. The students must also solve exercises at home. In addition they are invited to improve their expertise by conducting a group project. There is tutorial supervision as well. The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit. The distributed component consists of:  
- two tests (70%) and a group project (30%). Students with a final grade above 18 will be submitted to an oral exam.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A metodologia de ensino expositiva para a apresentação da matéria, seguida de debate com os alunos através da apresentação de exemplos simples do meio envolvente, permite fornecer aos estudantes os conhecimentos basilares da Estatística Descritiva. Esta metodologia de ensino é coerente com o alcance dos objetivos de aprendizagem da UC porque se acredita que o processo de apreensão do conhecimento, embora inerente a cada indivíduo, é desencadeado através da definição e apresentação de conceitos, impulsionado e ampliado por meio da riqueza do meio envolvente no qual o indivíduo está inserido, bem como das relações estabelecidas com os seus semelhantes. A metodologia de trabalho do aluno na resolução de exercícios e de estudo de casos práticos, em períodos de contacto com o professor, tem como objetivo a consolidação dos conceitos e o domínio das ferramentas estatísticas necessárias para a realização de análises de dados, fazendo uso de um software de tratamento e análise de dados. Esta metodologia de ensino permite ao aluno relacionar os aspetos teóricos da UC com aspetos práticos ligados às atividades turística e hoteleira. É também através do trabalho do aluno sobre diferentes problemas e com diferentes conjuntos de dados, em contacto com o professor e com o apoio do software de análise de dados SPSS, que os alunos desenvolvem capacidades para analisarem diferentes tipos de dados com diferentes objetivos, bem como interpretar os resultados e extraírem conclusões de forma crítica sobre um problema, pois o desenvolvimento destas capacidades exige que os alunos utilizem as ferramentas estatísticas adequadas, de forma adequada, e sobre as características de interesse para o problema a ser estudado. Como complemento, o trabalho de grupo proposto pelo professor permite que os alunos, de forma independente e em equipa, desenvolvam capacidades para analisarem um conjunto de dados sobre um problema ligado ao turismo, interpretar os resultados, extraírem conclusões de forma crítica sobre o problema colocado e redigirem um relatório técnico. Apesar do desenvolvimento do trabalho de grupo ser efetuado fora das horas de contacto com o professor, as tutorias serão o elo de ligação com o professor na orientação do trabalho. Esta metodologia de ensino é coerente com os objetivos porque se acredita que quando os alunos participam num projeto/resolução de um problema em que há diversidade de opiniões e argumentos, o pensamento e o discurso individuais serão mais ricos, desde que o professor oriente o seu pensamento e as suas ações. Por último, é de salientar que os métodos de avaliação são coerentes com as metodologias de ensino e com os objetivos da UC.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The expositive teaching methodology used to present the theoretical concepts followed by a debate with and among the students using simple examples from the surrounding environment provides students with the knowledge on descriptive statistics. This methodology is coherent with the objectives of the CU, since we believe that although the learning process is inherent to each individual; it is initiated through the definition and concepts presentation. The learning process is also increased by the richness of the surrounding environment and by the relationships with other individuals. The student must solve exercises and case studies, in class, which aim at consolidating the concepts and the key statistical tools for the data analysis, using statistical software. This teaching methodology allows students to relate*

*the theoretical aspects with practical aspects related to tourism and hospitality. By solving several types of problems and dealing with different data sets, with the lecturer's help and the support of data analysis software (SPSS), students develop skills to analyze different types of data with different objectives. They also learn to interpret the results, to draw critical conclusions about a problem and to use appropriate statistical tools.*

*As a complement, the group work, whose topic is selected by the lecturer allows students, both independently and in a group, to develop skills to analyze a data file on a tourism problem, to interpret the results, to draw critical conclusions about the problem and to draft a technical report. The group work should be made outside classroom hours, and the tutorials will be the occasion for the lecturer to supervise the work. This teaching methodology is consistent with the goals because it is believed that when students participate in a project/problem solving where there is diversity of opinions and arguments, individual thought and speech will be richer. In this process, the lecturer just guides the students' thinking process and actions.*

*The assessment methods are coherent with the teaching methodologies and with the objectives of the CU.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Barroso, M., Sampaio, E., Ramos, M.(2003). Exercícios de Estatística Descritiva para as Ciências Sociais. Lisboa: Edições Sílabo.*

*Bereson, M., Levine, D., Krehbiel, T.(2002). Basic Business Statistics: Concepts and Applications (8.ª ed.). Prentice - Hall.*

*Croft, D.(1983). Applied Statistics for Managements Studies. Bristol: McDonald and Evans.*

*Guimarães, R., Cabral, J.(1997). Estatística. McGraw-Hill.*

*Hill, M., Hill, A.(2000). Investigação por Questionário. Lisboa:Edições Sílabo.*

*Krueger, R.(2008) Business Forecasting: A Practical, Comprehensive Resource for Pestana*

*M., Gageiro, J.(2005). Análise de dados para ciências sociais: a complementaridade do SPSS (4.ª ed.). Lisboa: Edições Sílabo.*

*Pinto, J., Curto, J.(1999). Estatística para Economia e Gestão—Instrumentos de Apoio à Tomada de Decisão (1.ª ed.) Lisboa: Ed. Sílabo.*

*Reis, E.(2005). Estatística Descritiva (6.ª ed.), Lisboa: Ed. Sílabo.*

*Silvestre, A.(2007). Análise de Dados e Estatística Descritiva. Lisboa:Escolar Editora.*

### Mapa IX - Planeamento e Ordenamento em Turismo

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Planeamento e Ordenamento em Turismo*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*António José Conde Búzio Sampaio Ramos - 49,5h*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*N/A*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*N/A*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

##### **OBJETIVOS:**

- *Introduz os estudantes nas teorias básicas do ordenamento do território e do planeamento do turismo num contexto de desenvolvimento sustentável.*
- *Compreensão do suporte conceptual associado ao ordenamento do território.*
- *Capacidade de interpretação dos instrumentos de gestão territorial e as suas implicações na atividade turística.*
- *Proporcionar conhecimento da pesquisa recente nas políticas de planeamento do turismo em diferentes contextos geográficos transmitindo as vantagens do planeamento estratégico.*
- *Aquisição de competências reforçadas com a análise participativa de casos de estudo.*

##### **COMPETÊNCIAS GENÉRICAS:**

- *Conhecimento e capacidade de interpretação dos instrumentos de gestão territorial em Portugal;*
- *Domínio do processo de planeamento do turismo e capacidade de implementar/ interpretar e intervir;*
- *Domínio dos conceitos e utilização adequada da terminologia e linguagem do ordenamento do território e do planeamento do turismo.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The learning outcomes of the curricular unit are:*

- *To introduce elementary theories of tourism and territorial planning in a sustainable development context.*
- *To convey the conceptual framework of territorial planning.*
- *To develop the ability to interpret the instruments of territorial management and its implications on the tourism industry.*
- *To present the most recent research on tourism planning policies in different geographical contexts and the advantages of strategic planning.*

- *To develop skills by analyzing case studies.*

#### **GENERIC SKILLS:**

- *To understand and develop the ability to interpret the territorial management tools in Portugal;*
- *To master the process of tourism planning and the ability to implement / interpret and to intervene;*
- *To master the concepts and appropriate use of terminology of tourism and territorial planning.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Este módulo do programa está vocacionado para sensibilizar uma população especializada para a importância do território na estruturação do produto turístico. Tendo por base a análise de casos práticos, o módulo reforça as competências e fornece ferramentas para descodificar os processos de planeamento e ordenamento em Turismo e reforça a importância de uma participação ativa no exercício responsável da profissão, reforçando a qualidade da participação na decisão.*

*Neste sentido o programa da UC foi dividido em três blocos diferentes:*

- *O primeiro de sensibilização e enquadramento conceptual e contextual dos conceitos abordados;*
- *O segundo de enquadramento e análise contextualizado dos objectivos, princípios e fins do Ordenamento do Território e o seu impacto na organização da oferta Turística.*
- *O terceiro de enquadramento e desenvolvimento do processo de planeamento e a articulação com o território e os princípios inerentes ao desenvolvimento da actividade.*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*The syllabus was designed to raise students' awareness about the importance of the territory when structuring the tourism product. Throughout the curricular unit, case studies are analysed in order to enhance students' skills, to provide tools to understand the tourism and territorial planning processes, to emphasize the importance of an active and ethical professional performance and to improve the quality of the participation in decision-making processes.*

*The syllabus was divided into three different blocks:*

- *The first aims at raising awareness and creating a contextual and conceptual framework;*
- *The second aims at contextualizing and analysing the objectives, principles and purposes of territorial planning and its impact on the organization of the tourism supply;*
- *The third aims at contextualizing and developing the planning process and its coordination with the territory and with the activity development underlying principles.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*O programa enfatiza as competências conceptuais e funcionais requeridas a um gestor de alto nível. Para tal, centra o enfoque em estudos de casos. A aprendizagem com recurso à participação e à reflexão sobre casos práticos contextualizados capitaliza a experiência prévia e a análise percecionada dos alunos nestas matérias, para efeitos da sua integração nas novas aprendizagens.*

*O foco escolhido, procura fomentar pensamento crítico que estimule a aquisição das seguintes competências específicas:*

- *Identificar as principais características do ordenamento do território com ênfase no setor do turismo, a partir da observação, leitura e discussão crítica dos planos;*
- *Definir o padrão e a natureza das informações no domínio do ordenamento e do planeamento das áreas turísticas;*
- *Definir processos analíticos e indicadores aplicáveis;*
- *Identificar as características e metodologias aplicáveis no planeamento;*
- *Avaliar os resultados da aplicação dos exercícios de planeamento e ordenamento.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The objective is to develop the conceptual and functional skills to work at top level management. Therefore, the classes focus on case studies. The learning process involves the active participation of the students and the analysis of case studies in order to capitalize on the students' previous experiences.*

*The aim is to foster critical thinking that will contribute to develop the following specific skills:*

- *To identify the main characteristics of territorial planning with an emphasis on the tourism sector; this will be done through observation, reading and critical discussion of the plans;*
- *To set the standard and nature of the information on tourism territorial planning;*
- *To define indicators and analytical procedures;*
- *To identify and characterize the methodologies for territorial planning;*
- *To assess the results of the territorial planning exercises.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A metodologia de ensino adotada para esta unidade curricular combina aulas de exposição teórica com aulas práticas. As aulas teóricas são expositivas e têm como objetivo transmitir os conceitos, explicitar os critérios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação das temáticas da unidade curricular.*

*As temáticas favorecem o recurso a conteúdos audiovisuais, que permitem contactar com a realidade vivida em destinos com diferentes abordagens e distintos níveis de desenvolvimento. As aulas práticas baseiam em exercícios com suporte em casos práticos.*

*A avaliação assenta três elementos escrito (teórico/práticos) que constituem componente distribuída da UC e por um exame final.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*20% - 1º Teste*

*55% - 2º Teste*

*25% - 3º Teste*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodology combines lectures and classes.*

*The lectures aim to convey the concepts, to explain the recognition and measurement criteria and to present the topics of the curricular unit.*

*Audiovisual documents are analysed and enable the contact with the reality experienced in destinations with different approaches and different levels of development.*

*The classes aim to analyse case studies.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*20% - 1st Test*

*55% - 2nd Test*

*25% - 3rd Test*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A metodologia de ensino assenta em instrumentos que permitam que o aluno entenda os conceitos pertinentes e saiba depois aplicá-los nas situações em concreto, ou seja suscitar a capacidade crítica.*

*As aulas teóricas e práticas procuram assegurar este objetivo.*

*As aulas teóricas transmitem os conceitos, explicitam princípios e critérios e divulgam instrumentos de gestão, planeamento e controlo.*

*Deste modo, o aluno adquire os conhecimentos teóricos que servirão de base à escolha das melhores soluções e à contextualização das ações práticas.*

*As aulas práticas baseiam em casos de estudo, de forma a fomentar a capacidade de crítica dos alunos e aprofundar o conhecimento dos instrumentos relacionados com os conteúdos programáticos;*

*Deste modo os alunos poderão aplicar os instrumentos explanados a situações em concreto contribuindo decisivamente para a melhoria de tomadas de decisão estratégicas e operacionais para as empresas, nomeadamente no que se refere à antecipação dos problemas, à atuação prospetiva e à utilização/participação na discussão e elaboração dos instrumentos de regulação do usos dos solo, em particular para uso turístico.*

*Merece particular atenção, na componente prática, a análise de artigos de jornal actuais, de reportagens jornalísticas e a discussão de casos reais de planeamento e ordenamento territorial turístico. Identificando-se sempre que ajustável, áreas de oportunidade ao desenvolvimento de ofertas especializadas e de falhas de mercado.*

*A avaliação da componente distribuída tem por objetivo:*

*1º Teste realizado no final do 1º módulo (20%) - (validar a consistência da aquisição dos conceitos apresentados e a capacidade de contextualizar esta aquisição na bibliografia consultada e na discussão participada e orientada das aulas)*

*2º Teste realizado no final do 2º módulo (55%) - (validar a solidez da aquisição dos conceitos apresentados e a capacidade de aplicação em contexto prático. Validar a capacidade de relação entre teoria e prática)*

*3º Teste realizado no final do 3º módulo (25%) – (validar a consistência da aquisição dos princípios do processo e da complexidade e fins das etapas de planeamento)*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodology is based on instruments that allow the student to understand the relevant concepts and to learn how apply them in real contexts.*

*The lectures and the classes ensure this goal.*

*During the lectures, the lecturer conveys concepts, principles and criteria, management, planning and control tools. With this information, the student must be able to find the best solutions and to contextualize the practical actions.*

*During the classes, case studies are analysed to enhance the students' critical thinking. In these classes students should apply what they have learned in the lectures. These teaching methodologies help to improve the strategic decision making process.*

*Special attention is paid to the analysis of regional newspaper articles, newspaper reports and to the discussion of examples of tourism and territorial planning.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from*

*the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*1st test at the end of the 1st module (20%) - (it assesses the ability to understand the concepts, the ability to contextualize the concepts and the ability to participate in discussion-oriented classes)*

*2nd test at the end of the 2nd module (55%) - (it assesses the ability to apply the concepts in specific contexts and the ability to validate the relationship between theory and practice)*

*3rd test at the end of the 3rd module (25%) - (it assesses the ability to understand the principles of the planning process, its complexity and the purposes of each planning stage)*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Brito, Sérgio Palma, (2009), Território e Turismo no Algarve, CIITT, Ed. Colibri, Lisboa.*

*CAVACO, Carminda (2003): "Ambiente e usos do território: reflexões incómodas". In PORTELA, José e CALDAS, João Castro (orgs.): Portugal Chão. Lisboa, Celta Editora, pp. 189-198.*

*Cazes, G. & Lanquar, R. (2000) L`Aménagement Touristique et le Développement Durable. P.U.F. 5ème Édition. Paris.*

*Cunha, Licínio (1997), Economia e Política do Turismo, McGraw-Hill, Lisboa.*

*Gunn, C. A, (1994), Tourism planning; basics, concepts and cases, Washington, Taylor & Francis, Washington.*

*Inskip, Edward (1994), National and Regional Tourism Planning - Methodologies and Case Studies, WTO, Londres.*

*Merlin, Pierre, (2008), Tourisme et aménagement touristique – des objectifs inconciliables?, Les Etudes, Paris.*

*Vieira, João Martins (2007), Planeamento e Ordenamento Territorial do Turismo—Uma perspetiva estratégica, Editorial Verbo, Lisboa.*

### **Mapa IX - Inglês III para Hotelaria**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Inglês III para Hotelaria*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Rita Salomé Varela Andrade Rodrigues Baleiro*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Kathryn Mary Torkington - 48h*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Kathryn Mary Torkington - 48h*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Promover um maior desenvolvimento das competências de leitura, escrita, oralidade e compreensão oral com o apoio de diversas fontes de materiais autênticos;*
- *Desenvolver e ampliar o vocabulário relacionado com a hotelaria e o turismo;*
- *Ser capaz de compreender e expressar informações complexas, ideias, opiniões e argumentos sobre uma ampla variedade de temas atuais sobre hotelaria/turismo;*
- *Avaliar criticamente diversos temas atuais sobre hotelaria/turismo;*
- *Selecionar, gerir e processar informação de forma competente;*
- *Pesquisar e apresentar um trabalho sobre um tema atual da(o) hotelaria/ turismo;*
- *Ser capaz de interagir eficazmente numa equipa;*
- *Compreender textos relacionados com temas atuais da indústria da hotelaria e do turismo;*
- *Ser capaz de escrever um CV e uma carta de candidatura em língua inglesa;*
- *Ser capaz de fazer uma entrevista de emprego em língua inglesa;*
- *Ser capaz de fazer uma apresentação oral em inglês.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *To further develop the skills of reading, writing, listening and speaking, with the aid of a wide variety of authentic source materials;*
- *To develop and broaden specific tourism and hospitality vocabulary;*
- *To be able to understand and express complex information, ideas, opinions and arguments about a wide range of current issues in hospitality and tourism;*
- *To critically evaluate various contemporary issues related to hospitality and tourism;*
- *To select, manage and process information competently;*
- *To research and present a project based on a current issue in hospitality/ tourism;*
- *To interact effectively within a team;*
- *To fully understand texts related to current issues in hospitality and tourism;*
- *To be able to write a personal CV and covering letter for a job application in English;*
- *To be able to attend a job interview in English;*

- *To be able to give a public presentation in English.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- (1) *Trabalhar na indústria do turismo: profissões, descrições de funções, competências profissionais, candidaturas a empregos, curriculum vitae, cartas de candidatura e entrevistas de emprego.*
- (2) *Temas atuais sobre turismo: pesquisar, discutir e analisar temas, impactos e inovações da e na indústria do turismo.*
- (3) *O futuro do turismo: evolução da indústria do turismo e novas formas de turismo.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- (1) *Working in the Tourism industry: types of jobs, job descriptions, professional skills, job applications, writing a CV and cover letter, attending an interview.*
- (2) *Current Issues in Tourism: researching, discussing and analyzing problems, impacts and innovations in tourism*
- (3) *The future of tourism: changes and evolution in tourism trends and behaviour; new forms of tourism.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Esta fase da Licenciatura em Gestão Hoteleira precede a entrada dos alunos no mercado de trabalho ou o início de formação especializada em Gestão Hoteleira e/ou Turismo como, por exemplo, um mestrado. Tendo estes pressupostos em conta, o programa divide-se em duas partes.*

*Na primeira focam-se tópicos relacionados com o começo ou o desenvolvimento de uma carreira profissional na Hotelaria e/ou no Turismo. A partir da utilização de materiais autênticos, os alunos desenvolvem as competências linguísticas necessárias ao processo de candidatura a um emprego (ou estágio) nestas áreas profissionais.*

*Na segunda focam-se temas atuais da indústria do turismo. A partir de exercícios com materiais de diversas fontes, os alunos são incentivados a desenvolver e a aplicar as competências críticas necessárias para refletir sobre os impactos do turismo no mundo contemporâneo, de acordo com as especificidades da academia.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*At this stage of their course in Hotel Management, students are on the threshold of either a professional career in hospitality and/or tourism or continuing with academic specialization in Hospitality and/or Tourism (e.g. masters degree). The syllabus is therefore divided into two parts.*

*The first focuses on starting or developing a career in Hospitality and/or Tourism. With the aid of authentic input materials, students are provided with the language skills necessary to go through the process of applying for a job (or internship) in Hospitality and/or Tourism.*

*The second part concentrates on current issues in tourism. Working with materials from a wide range of sources, students are encouraged to develop the critical skills necessary to explore the impacts of tourism in the world today in an appropriate, academic manner.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Os métodos de ensino incluem: atividades de leitura, de oralidade, de compreensão oral e de escrita; estudo da língua, estudo do vocabulário, trabalhos individuais e de grupo, apresentações orais, debates e role-plays.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final. O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

- 50% - *um teste escrito*
- 25% - *uma apresentação oral*
- 25% - *outros trabalhos escritos e orais/ trabalhos elaborados na sala de aula*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Teaching methodologies include: Reading, speaking, listening and writing tasks; language study, word study, individual and group tasks, oral presentations, discussions and role-plays.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

- 50% - *one written test*
- 25% - *oral presentation*
- 25% - *other written and oral assignments/ class work*



### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Os princípios metodológicos das unidades curriculares de Inglês para Hotelaria coincidem com os da abordagem comunicativa e funcional e com o processo de ensino e aprendizagem centrado no aluno. Nestas unidades curriculares desenvolvem-se as competências de leitura, escrita, oralidade e compreensão oral no contexto do IFE (Inglês para Fins Específicos).*

*Relativamente às competências de oralidade e de compreensão oral, na sala de aula os alunos realizam uma grande variedade de atividades comunicativas e interativas. A ênfase é colocada na discussão e no debate de temas sobre o fenómeno global do turismo. Consequentemente, os alunos têm diversas oportunidades de desenvolver trabalhos de grupo baseados na oralidade. É também pedido aos alunos que apresentem oralmente um trabalho final realizado em grupo sobre hotelaria e/ou turismo (o tema é escolhido pelos alunos). Este trabalho final é apresentado na sala de aula e os alunos são encorajados a promover o debate sobre as questões expostas em cada um destes trabalhos.*

*A utilização de materiais de leitura autênticos provenientes de diversas fontes (jornais, revistas, sítios da Internet, revistas científicas, textos promocionais de turismo) promove o desenvolvimento das competências de leitura e de interpretação, amplia o vocabulário, aumenta o conhecimento sobre os temas relacionados com a indústria hoteleira e do turismo e desenvolve a capacidade de expressar opiniões críticas.*

*As atividades de escrita incluem a redação de um curriculum vitae e de cartas de candidatura em língua inglesa.*

*Também se pede aos alunos que apresentem um resumo escrito do trabalho final que realizaram para esta unidade curricular.*

*Em suma, no final desta unidade curricular, a maioria dos alunos deverá ter adquirido as competências correspondentes ao nível C1 do Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas.*

### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The underlying methodology of the English for Tourism curricular units of this course is that of a communicative, functional and learner-centered approach to language teaching and learning. The four basic skills of reading, writing, listening and speaking are emphasized throughout, but always within ESP (English for Specific Purposes) contexts.*

*In terms of speaking and listening, students work in the classroom on a wide variety of communicative and interactive tasks. The particular focus in this curricular unit is on discussion and debate of issues surrounding the global phenomenon of tourism. Students are therefore given ample opportunity for oral-based group work. Students are also required to present (orally) a final group project (which they choose themselves) on a current issue in hospitality and/or tourism. This project is presented to the class and students are encouraged to engage in discussions and debates on the issues raised by each project.*

*Authentic reading materials from a variety of sources (newspapers, magazines, websites, scientific journals, tourism promotional literature) allow students to further develop their reading comprehension skills and their range of vocabulary, as well as broadening their knowledge of tourism-related issues and developing personal opinions and critical skills.*

*Writing tasks include writing a personal CV in English and covering letters for job applications. Students are also required to present short written summaries of their final group projects.*

*Overall, by the end of this curricular unit, most students should have reached the C1 level of the Common European Framework of Reference for Languages.*

### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

#### *Bibliography*

*Eastwood, John (2005) Oxford Practice Grammar. Oxford: Oxford University Press.*

*Fuchs, Marjorie, Margaret Bonner & Miriam Westheimer (2005) Focus on Grammar: an Intermediate Course for Reference and Practice. Harlow, Essex: Pearson & Longman.*

*Walker, Robin & Keith Harding (2009) Tourism 3 (Oxford English for Careers) Oxford: Oxford University Press.*

*Wood, Neil (2003) Tourism and Catering Workshop. Oxford: Oxford University Press.,*

*Wyatt, Rawdon (2005) Check Your English Vocabulary for Leisure, Travel and Tourism. London: Bloomsbury.*

*- Academic and trade journals about Tourism*

*- Various industry and web 2.0 websites*

*- English language newspapers; magazines; travel supplements*

*Collins COBUILD English Dictionary*

*Longman Dictionary of Contemporary English*

*Macmillan English Dictionary*

*Oxford Advanced Learners Dictionary*

## Mapa IX - Alemão III para Hotelaria

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Alemão III para Hotelaria*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*José António Conceição Santos - 48h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

N/A

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

N/A

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Desenvolvimento de conhecimentos aprofundados de língua alemã (orais e escritos) necessários para uma comunicação efetiva em língua alemã e adequados à prática profissional na área da Hotelaria e do Turismo;*
- *Consolidar os conhecimentos linguísticos e culturais;*
- *Interagir oralmente e por escrito em situações profissionais concretas da área;*
- *Pesquisar e selecionar informações em sítios de Internet;*
- *Descrever o hotel e a região onde o mesmo se encontra inserido;*
- *Descrever atividades de lazer, produtos e preços relacionados com a oferta do hotel e da região;*
- *Interagir com clientes para receber, informar, explicar, orientar;*
- *Responder por escrito a solicitações dos clientes.*
- *Desenvolver e praticar a capacidade de análise e resolução de problemas, trabalho em equipa, negociação, apresentação e tomada de decisões.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *To consolidate former language skills;*
- *To develop the communicative competence at the level of expression and understanding in spoken and written German language for the socio-professional area of the Hospitality industry;*
- *To interact orally and in writing in business situations applied to this specific area;*
- *To find and select information on websites;*
- *To produce simple oral statements to talk about themselves and others, the profession, the activities of hotels and tourism;*
- *To interact with clients /guests (welcoming, giving information, explaining and giving directions);*
- *To develop and practice the skills of analysis and problem solving, teamwork, negotiation, presentation and decision making.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***Unidade 1: Dar informações sobre uma região turística*

- *Descrever a região*
- *Explicar os locais de interesse para visitar, a oferta cultural e de lazer na região*

*Unidade 2 : Descrição do alojamento*

- *Informar o cliente sobre diversos tipos de alojamento e sua características*
- *Fazer a descrição de uma unidade hoteleira com os seus equipamentos e serviços*
- *Dar informações sobre a oferta de cultural e de lazer no hotel*
- *Excursões e aluguer de automóveis*

*Unidade 3: Correspondência*

- *Aspectos formais da correspondência*
- *Receber pedidos e dar informações via e-mail e carta.*

**6.2.1.5. Syllabus:***Unit 1: To provide information about a tourist region*

- *To describe the region*
- *To describe the attraction and the leisure and cultural offer in the region*

*Unit 2: Description of the accommodation*

- *To inform the guests/clients about the various types of accommodation and their characteristics*
- *To describe a hotel, its facilities and services*

*- To provide information on the cultural and leisure activities at the hotel**- Excursions and car hire**Unit 3: Business writing*

- *Formal aspects of business writing*
- *To give information about the hotel via email/letter*
- *To reply to requests via email/letter*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A unidade curricular tem como objetivo preparar os alunos para a utilização da língua Alemã no contexto profissional específico da área da Hotelaria.*

*A nível de aquisição linguística, pretende-se que os alunos atinjam, no final da Unidade Curricular, o nível B1 do Quadro Europeu Comum de Referência para o ensino de línguas. Um objetivo fundamental desta unidade curricular é o desenvolvimento da competência comunicativa, falada e escrita, na área sócio-profissional da hotelaria, através da utilização de documentos autênticos e semi-autênticos. Os alunos deverão interagir oralmente e por escrito nas*

*situações profissionais concretas apresentadas em cada uma das unidades, especialmente serem capazes de dar informações sobre uma região turística, sobre a oferta cultural e de lazer da região, sobre o alojamento e serviços. Os alunos deverão ainda ser capazes de responder, por escrito, a pedidos de informação sobre o hotel e a região.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus of the curricular unit ensures that key topic areas dealing with hospitality activities and operations are further developed. It is intended that students achieve the B1 level of the Common European Framework of Reference for language teaching, at the end of the curricular unit.*

*The overall focus of this curricular unit is the further, and more specialized, development and consolidation of the professional language and communication skills and specialized vocabulary needed for working in various sectors of the hospitality industry.*

*Students should interact orally and in writing in specific professional situations presented in each of the units, especially being able to give information about a tourist region, the cultural and leisure offer in the region, the accommodation and services. Students should also be able to respond in writing to simple requests for information about the hotel and the region.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino são teórico-práticas. É prestada especial atenção ao desenvolvimento das competências orais dos estudantes, pelo que é incentivada a participação dos mesmos nos debates e exercícios orais de exploração dos temas apresentados. As explicações gramaticais são dadas gradualmente, integradas no tema onde surgem. Todos os estudantes são chamados a executar oralmente simulações das situações práticas abordadas. É incentivada a utilização dos meios audiovisuais e da internet.*

*A avaliação da UC é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*Componente distribuída:*

*50% - 1º Teste*

*10% - Obs. Professor*

*40% - Oralidade*

*A obtenção de uma classificação inferior a doze valores na avaliação distribuída implica a realização de um exame (prova escrita). A classificação final resultará de uma ponderação entre classificação obtida na avaliação distribuída (nota de frequência), de 40%, e a classificação obtida em exame, de 60%.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies include: reading, speaking, listening and writing tasks; language study, word study, individual and group tasks, oral presentations, debates and role-plays. The use of audio-visual media and the Internet is encouraged.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*- 50% - one written test*

*- 40% - oral presentations*

*- 10% - other written and oral assignments/ classwork*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino seguem uma abordagem comunicativa, fundamentada no princípio pragmático-funcional e na participação ativa dos alunos nas atividades da aula. Inclusão de audição ou leitura de textos, visionamento de pequenos filmes sobre situações profissionais e a simulação das mesmas. Os conteúdos programáticos são eminentemente práticos e o seu objetivo final é o de servirem de ferramenta de aprendizagem e comunicação para permitirem o desempenho de tarefas profissionais. Recorre-se permanentemente a ferramentas multimédia, favorecendo a utilização da internet.*

*As metodologias de ensino teórico-práticas baseadas na exposição, exemplificação e participação através de exercícios e simulações são complementadas com meios audiovisuais utilizados nas aulas e disponibilizados aos alunos para treino e trabalho autónomo.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The underlying methodology of the curricular unit is a communicative, functional and learner-centred approach. Active participation in class activities working on a wide variety of communicative and interactive tasks, based on authentic materials simulating real-world situations. Listening or reading activities, viewing of short films about professional situations and role-plays. The syllabus is mostly practical, and its ultimate goal is to serve as a learning and communication tool to enable the performance of professional duties. Students are encouraged to use multimedia tools, favouring the use of the internet. The teaching methodologies are supported by audiovisual media used in class and made available to students for training and independent work.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BARBERIS, Paola e BRUNO, Elena, (2000) Deutsch im Hotel 1 e 2, Max Hueber Verlag, Ismaning.*

*COHEN, Ulrike, (2001) Herzlich Willkommen (Lehrbuch/Arbeitsheft/Audiocassette) Langenscheidt, Berlin.*

COHEN, Ulrike, (2000), *Zimmer frei,- Lehrbuch*, Langenscheidt.  
 FANDRYCH, Christian e TALLOWITZ, Ulrike, (2002) *Klipp und Klar, Übungsgrammatik*, Klett Verlag.  
 GRANDI, Nicoletta, (2000) *Zimmer frei, Deutsch im Hotel, Arbeitsbuch*, Langenscheidt, Berlin.  
 GRANDI, Nicoletta (2001) *Herzlich Willkommen, Arbeitsbuch*, Langenscheidt, Berlin.  
 HENSCHER, Astrid, (1997) *German Verb Drills, Passport Books, Illinois, USA*.  
 LUSCHER, Renate e SCHÄPERS, Roland, (1995) *Gramática da Língua Alemã Contemporânea*, Max Hueber Verlag, München.  
 MEIL, Klare, *ABC der schwachen Verben, ABC der starken Verben*, Max Hueber Verlag, München.  
 REIMANN, Monika, (1996) *Grundgrammatik*, Max Hueber Verlag, München.

## Mapa IX - Francês III para Hotelaria

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Francês III para Hotelaria*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Idília Negreiros dos Santos - 48h*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*N/A*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*N/A*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*De acordo com os perfis profissionais definidos pela ESGHT para o Curso, os objetivos para o 3º ano são os seguintes:*

- 1. Desenvolver a competência comunicativa (a nível da expressão e compreensão) em língua francesa falada e escrita na área socioprofissional, através da utilização de documentos autênticos e semiautênticos.*
- 2. Pesquisar, estruturar e apresentar informação na área da gestão da relação com o cliente, nomeadamente na gestão de reclamações.*
- 3. Consolidar e desenvolver aquisições linguísticas, sociolinguísticas e técnicas com vista a aprendizagem autónoma.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*According to the professional profiles defined by ESGHT for the course, the aims for the third year are to consolidate and develop previously acquired linguistic, sociolinguistic and cultural knowledge; to develop reading, writing, listening and speaking skills and to interact with clients using a wide variety of source materials; to develop research skills about management of customer relations, including dealing with complaints and developing techniques for autonomous language learning.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*A gestão da relação com o cliente. Descrever uma "mise en place". Compreender os pedidos e reclamações dos clientes. Responder, explicar, justificar(-se), pedir desculpa e sugerir uma alternativa/compensação. Dar resposta a disfuncionamentos (overbooking, etc.), redigir cartas de resposta a reclamações.*  
*A partida do cliente: ajudar o cliente nas formalidades e nas obrigações. Apresentar a fatura. Elaborar um questionário de avaliação dos serviços de hotelaria e restauração. Redigir uma carta de fidelização. Compreender e redigir textos forma argumentada ou polémica sobre esta temática.*  
*Gramática: os pronomes pessoais, relativos e adverbiais. Os tempos do passado, o presente do conjuntivo e do condicional. A expressão da quantidade, as formas activa e passiva e a comparação.*  
*Manuais de base:*  
 CORBEAU, S., & al. (2006) *Hôtellerie-Restaurant.com, CLE Intern., Paris*.  
 GRÉGOIRE, M. & al. (2004) *Grammaire progressive du Français, Niveau Intermédiaire, CLE International, Paris*.

### 6.2.1.5. Syllabus:

*Customer relations. Describe a "mise en place".*  
*To deal with complaints. To respond, explain, apologize and suggest an alternative / compensation. To respond to failures (overbooking, etc.), and write letters in response to complaints.*  
*The check out: to help the clients with formalities and obligations. To present and explain the bill. Develop a questionnaire for the evaluation of hotel and restaurant services. To read and write texts about these issues.*  
*Grammar: personal pronouns, relative, and adverbial. The past tenses, the present, and the conditional. The expression of quantity, the active and passive forms and the comparison.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*No sentido de preparar os alunos para a utilização da língua Francesa em contextos profissionais específicos da área da Hotelaria e Turismo, e considerando as aprendizagens anteriores, optou-se por trabalhar no sentido de atingir o nível B2 do Quadro Europeu Comum de Referência para o ensino de línguas. Assim, ao nível das aquisições linguísticas e sociolinguísticas, deu-se prioridade a conteúdos gramaticais, lexicais e socioculturais que permitem o desempenho de atos de fala de informação, explicação/justificação e argumentação. Esta seleção foi determinada pelo facto de os alunos, no seu estágio curricular de 3º ano, terem de interagir oralmente e por escrito em situações profissionais concretas de resposta a reclamações/insatisfações na recepção do hotel e no restaurante ou de avaliar a qualidade dos serviços prestados.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*In order to prepare students for the use of French language in professional contexts Hospitality and Tourism, we chose to work towards achieving the level B2 of the Common European Framework of Reference for language teaching. At the level of linguistic and sociolinguistic acquisitions, priority was given to grammatical, lexical and sociocultural topics that allow the performance of speech acts of information, explanation / justification and argumentation. This selection was determined by the fact that students in their 3rd year training will have to interact with clients in professional situations and prepare them to respond to complaints and avoid conflicts at the hotel reception and the restaurant or to assess the quality of the services.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas Teórico-práticas. Tipos de atividades: comunicação oral através da compreensão e produção de textos e diálogos. Leitura, audição de documentos em suporte áudio e vídeo, simulações de situações profissionais. Comunicação escrita: compreensão e produção de documentos profissionais e de textos sobre temáticas do turismo e da hotelaria.*

*Exercícios de treino de conhecimentos linguísticos (lexicais e gramaticais) e sociolinguísticos das áreas profissionais. A avaliação da UC é constituída pela componente distribuída (40%) e por um exame final (60%). A primeira inclui 1 teste (50%) e uma prova oral (40%). Nesta, a obtenção de 12 valores permite a dispensa do exame final. A falta a qualquer um dos momentos de avaliação sem justificação válida implica a classificação zero.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching methodologies include: reading, speaking, listening and writing tasks; language study, word study, individual and group tasks, oral presentations, and role-plays.*

*Exercises to develop linguistic skills (lexical and grammatical) in sociolinguistic professional areas.*

*Attendance is considered a key factor for success.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination. Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam. The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of one written test (50%) and an oral examination (50%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Do ponto de vista da didática das línguas, as metodologias de ensino a que recorreremos, considerando os objectivos e conteúdos da unidade curricular, não poderiam ser senão as habituais na abordagem comunicativa dando particular importância à componente da comunicação oral e às simulações de situações profissionais. As atividades escritas de treino de estruturas lexicais, gramaticais e tradução constituem fases preparatórias subordinadas ao desenvolvimento da comunicação oral que permite a realização de tarefas profissionais. São também utilizadas ferramentas multimédia e a internet.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Considering the objectives and content of the curricular unit, the teaching methodologies are those related to the communicative approach with particular emphasis on oral communication and role-plays of professional situations and debates over client/employee issues. The writing of lexical and grammatical structures and translation are subordinate and preparatory stages to the development of oral communication that allows the performance of professional tasks. Internet and multimedia tools are also used.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*AUZIAS, D. & al. (2006), Le Petit Futé Portugal. Petit Futé, Paris.  
 CHATELAUVE et Al. (1991) Les métiers du tourisme. Hachette, Paris.  
 CORBEAU, S. & al. (2004), Tourisme.com, Clé, International. Paris.  
 CORBEAU, S. & al. (2006), Hôtellerie-restauration.com. Clé, International. Paris.  
 DESCOTTES-GENON, C. & al. (1992) La Voyagerie. PUG, Flem, Grenoble.  
 FOLLET, J-P. et al. (2004) Guide bleu Portugal. Hachette Guides Tourisme, Paris.  
 GALLIMARD. (2006) Portugal. Bibliothèque du voyageur, Gallimard Loisirs, Paris.  
 GÉO-MAGAZINE. (2007). N° 22, hors-série. Portugal, toute l'émotion du sud. Paris.*

JOSSE, P. (1997) *Le guide du routard, Portugal*. Paris, Hachette Tourisme.  
 MARTY-MARINONE, E., (1999) *Cuisine portugaise*. Edisud, Aix-en-Provence.  
 MICHELIN. (2002) *Le guide vert le Portugal*. Paris, Editions du Voyage.  
 RENNER, H. (1993) *Le français du tourisme*. Clé International, Paris.  
 Sites internet pour la grammaire (Le Point du FLE), la réalité portugaise et la culture et les médias.

## Mapa IX - Análise Financeira

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Análise Financeira*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Celísia Isabel Domingues Baptista*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Ana Isabel Rita Martins - 49,5h*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Ana Isabel Rita Martins - 49,5h*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Pretende-se facultar técnicas e conhecimentos que permitam aos estudantes realizar o estudo do equilíbrio financeiro e a análise da situação económica e da rentabilidade das empresas com base nas demonstrações financeiras e nas informações de carácter extracontabilístico.*

*As competências a desenvolver são as seguintes:*

*Competências genéricas:*

- Interpretar demonstrações financeiras de empresas;*
- Diagnosticar problemas ao nível económico e financeiro;*
- Elaborar pareceres e relatórios económicos e financeiros para fundamentar a tomada de decisões na área financeira.*

*Competências específicas:*

- Preparar as demonstrações financeiras tendo em vista a sua análise;*
- Aplicar as técnicas de análise económico-financeira adequadas à situação em estudo;*
- Analisar a situação de uma empresa do ponto de vista económico e financeiro;*
- Avaliar o impacto sobre a rentabilidade da implementação de novos projetos ou da alteração da forma de financiamento da empresa.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This curricular unit aims to develop skills and knowledge that enable students to conduct financial and economic analysis and to study the organization's profitability based on financial statements and non-accounting information. The skills to develop are:*

*Generic skills:*

- Interpretation of corporate financial statements;*
- Diagnosis of economic and financial problems;*
- Development of opinions and reports to support financial decision-making processes.*

*Specific skills:*

- Preparation of financial statements for analysis;*
- Application of appropriate economic and financial analysis techniques to a specific situation;*
- Analysis of an organization economic and financial situation;*
- Assessment of the impact on the profitability of new projects or on the change of the form of financing.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*1.A Análise Financeira no Contexto da Função Financeira*  
*-Função Financeira. Gestão Financeira. Análise Financeira*  
*-Objetivos e método da análise económico-financeira*

*2.Material de Suporte à Análise Financeira e sua Preparação*  
*-Apresentação e preparação das demonstrações financeiras que servem de suporte à análise*  
*-Recolha de informação extracontabilística*

*3.Estudo da Situação Financeira*  
*-Estrutura das aplicações e das origens de fundos*

- Regra do equilíbrio financeiro mínimo
- Fundo de maneio
- Fundo de maneio necessário
- Tesouraria da empresa
- Rácios financeiros
- Demonstração de origens e aplicações de fundos
- Demonstração de fluxos de caixa

#### 4. Estudo da Situação Económica e da Rendibilidade

- Estrutura de gastos, rendimentos e resultados
- Principais indicadores económicos
- Rendibilidade económica
- Rendibilidade financeira
- Interligação entre rendibilidade económica e rendibilidade financeira
- Rendibilidade/Autofinanciamento/Liquidez/Fluxos de Caixa

#### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *Financial analysis in the context of financial function*
  - *Financial Function. Financial Management. Financial Analysis*
  - *Objectives and methods of economic and financial analysis*
2. *Financial analysis support material and its preparation*
  - *Presentation and preparation of financial statements that support the analysis*
  - *Collection of non-accounting information*
3. *Analysis of financial condition*
  - *Structure of applications and sources of funds*
  - *Minimal financial equilibrium rule*
  - *Working capital*
  - *Working capital funding need*
  - *Net cash (treasury equilibrium)*
  - *Financial ratios*
  - *Source and application of funds statement*
  - *Cash flow statement*
4. *Analysis of economic condition and profitability*
  - *Structure of expenses, revenues and results*
  - *Main economic indicators*
  - *Return on assets*
  - *Return on equity*
  - *Link between economic and financial profitability*
  - *Profitability/retained earnings/liquidity/cash flow*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*As demonstrações financeiras produzidas pela contabilidade constituem a principal fonte de informação da análise económico-financeira, pelo que devem ser convenientemente compreendidas e preparadas.*

*O estudo do equilíbrio financeiro de uma empresa implica o recurso a diversas técnicas de análise, nomeadamente aos balanços comparados, à análise funcional do balanço (fundo de maneio, fundo de maneio necessário total e tesouraria), ao método dos rácios e à análise dos fluxos financeiros (demonstração de origens e aplicações de fundos e demonstração dos fluxos de caixa).*

*A análise da situação económica e da rendibilidade de qualquer empresa deve ter como suporte o estudo da estrutura de rendimentos, gastos e resultados e de indicadores económicos. Do conjunto dos indicadores económicos fazem parte indicadores retirados da demonstração de resultados, de meios libertos, de criação de valor, da teoria do custo-volume-resultado, de rendibilidade económica e de rendibilidade financeira.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Considering that accounting financial statements are the main source of information of economic and financial analysis, the financial statements should be properly understood and prepared.*

*The study of corporate financial equilibrium requires the use of several analytical techniques, namely, comparison of balance sheets, functional analysis (working capital, working capital funding need and net cash), method of ratios and cash flow analysis (source and application of funds statement and cash flow statement).*

*The analysis of the economic situation and profitability of any company should be based on the study of the structure of revenues, expenses and results and economic indicators. The following economic indicators are studied: income statement results; indicators of the ability to generate funds; indicators of value creation; indicators of the cost-volume-profit theory; indicators of economic and financial profitability.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No ensino-aprendizagem da unidade curricular recorre-se às seguintes metodologias:*

- *Aula expositiva – teórica e prática;*
- *Debate de matérias em sala de aula;*

- *Estudo de casos;*
- *Orientação tutorial;*
- *Estudo livre.*

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final. A componente distribuída é constituída por dois testes, o primeiro com um peso de 40% e o segundo com um peso de 60% na classificação final da unidade curricular.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída ficará dispensado do exame final. A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*O teste e o exame são realizados sem consulta bibliográfica e sem recurso a máquinas de calcular alfanuméricas ou programáveis.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodologies are:*

- *Lectures and classes;*
- *Debates;*
- *Case-studies;*
- *Tutorial support.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The test and examination are performed without bibliographic query and without the use of alphanumeric or programmable calculators.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Dados os objetivos e natureza da unidade curricular as aulas são de carácter teórico-prático, procedendo-se à apresentação e discussão de conceitos, metodologias e técnicas através de diversos recursos, nomeadamente diapositivos, bibliografia na área, sítios da internet e à análise e discussão de casos práticos que permitirão o desenvolvimento do espírito crítico acerca da problemática em estudo, a realização de um diagnóstico correto da situação da empresa, a apresentação de sugestões para a melhoria da posição financeira e do desempenho económico da empresa e a emissão de pareceres que conduzam à tomada de decisões adequadas do ponto de vista financeiro. Na avaliação das opções é importante que o estudante consiga compreender as consequências económicas e financeiras das decisões das diferentes áreas funcionais da empresa hoteleira.*

*As tutorias servem de complemento às aulas permitindo ao docente a orientação do estudo de casos e do estudo livre dos estudantes.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Given the nature and objectives of the curricular unit, the lessons have a theoretical-practical character. In class we proceed to the presentation and discussion of concepts, methodologies and techniques through various resources, including power-point slides, theme-related bibliography, web sites, and case study analysis and debates. We believe that this methodology will allow the development of critical thinking, the achieving of a correct diagnosis of an organization, the presentation of suggestions for the improvement of an organization financial position and economic performance, and the development of opinions which will lead to the adoption of appropriate decisions from a financial point of view. In the process of assessing and choosing the best option, it is important that students are able to understand the financial and economic consequences of the decisions made by the several functional areas of a hotel unit.*

*The tutorials complement the lectures and the classes and give the lecturer the opportunity to supervise the analysis of case-studies and the students' study methods.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- *Barros, Carlos e Aquino de Barros (1998), Análise e Gestão Financeira de Curto Prazo, Editora Vulgata.*
- *Carrilho, José M., Luís Laureano, Luís V. Pimentel e Manuel L. Prates (2005), Elementos de Análise Financeira – Casos Práticos, Publisher Team, Lisboa.*
- *Cohen, Elie (1996), Análise Financeira, Editorial Presença, Lisboa.*
- *Martins, António (2004), Introdução à Análise Financeira de Empresas, 2nd edition, Vida Económica, Porto.*
- *Menezes, Caldeira (2001), Princípios de Gestão Financeira, 8th edition, Editorial Presença, Lisboa.*
- *Moreira, J. A. Cardoso (1997), Análise Financeira de Empresas, Bolsa de Derivados do Porto.*
- *Nabais, Francisco e Carlos Nabais (2011), Prática Financeira I - Análise Económica & Financeira, 6th edition, Lidel, Lisboa.*
- *Neves, J. Carvalho das (1998), Análise Financeira – Métodos e Técnicas, 11th edition, Texto Editora, Lisboa.*
- *Rodrigues, João (2009), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, 2nd edition, Porto Editora, Porto.*



**Mapa IX - Informática Aplicada à Hotelaria****6.2.1.1. Unidade curricular:***Informática Aplicada à Hotelaria***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Nuno Orlando Fernandes Nunes Clemente Ribeiro - 162h***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***N/A***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***N/A***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Dominar a capacidade de utilização de meios informáticos específicos do sector que lhe permitam a aplicação corrente na atividade profissional, fazendo uso das terminologias específicas.**Obter atitude adaptativa a um envolvimento crescentemente apoiado nas tecnologias de informação e uma boa capacidade para estruturar/manipular a informação associada ao seu local de trabalho.**No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:*

- *Possuir conhecimento alargado sobre as características específicas dos Sistemas de processamento de dados no sector da hotelaria;*
- *Tenha captado elementos de base ao desenvolvimento organizacional, obtendo a capacidade de os integrar em sistemas de tratamento automático de dados, permitindo a adequada tomada de decisão, desde o nível operacional ao estratégico;*
- *Interagir os conhecimentos teóricos captados no curso com a realidade das operações;*
- *Demonstrar capacidade para rebater sobre os conteúdos lecionados.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:****SUMMARY**

*This curricular unit aims to provide students with a broad knowledge of the specific characteristics of data processing systems in the hospitality sector. Students will learn how theoretical knowledge interacts with practical operations. Students will develop the ability to analyse data provided by management applications and to make use of the available technological means.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1.Introdução****1.1.A Importância da Informática na Gestão Hoteleira****1.2.Integração entre sistemas computadorizados de reservas****2.E-business - Perspetivas face aos novos canais de distribuição via Internet****2.1.1.E-commerce****2.1.2.BI (Business Intelligence)****2.1.3.CRM (Customer Relationship Management)****2.1.4.SCM (Supply Chain Management)****2.1.5.ERP (Enterprise Resource Planning)****3.Sistemas Informáticos para a Hotelaria****3.1.Gestão das Operações de Alojamento****3.2.Package de Front Office - Software de Gestão Hoteleira****3.2.1.Configurações de Base****3.2.2.Reservas, tarefas desempenhadas para efetivação dos compromissos comerciais****3.2.3.Check-In, procedimentos a tomar****3.2.4.Gestão de Alojamentos****3.2.5.Gestão de Faturação e Contas-correntes****3.2.6.Procedimentos Diários****3.2.7.Check-Out, procedimentos a tomar****3.2.8.Análise de Informação de apoio à Gestão****3.3.Adaptação do sistema a novos canais de distribuição****3.4.Integração com outros pacotes de Software****6.2.1.5. Syllabus:****1. The importance of IT in the information society and specifically in the context of hotel management;****2. Integration of computerized reservation systems;****3. E-business: the new distribution channels via the Internet;****4. IT systems for hospitality****4.1. Management of accommodation operations (front office and back office);****4.2. Windows front office package, hotel management software;**

4.3. *Adapting the system to new distribution channels;*

4.4. *Integration with other software packages.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Atualmente, as unidades hoteleiras necessitam de recorrer a Tecnologias de Informação e de Comunicação específicas para a hotelaria, como suporte às atividades do hotel utilizadas pelos profissionais para satisfazer as exigências dos clientes prestando um serviço de qualidade para criar uma excelente imagem do hotel e ajudar a fidelizar os clientes.*

*Nesse sentido, é necessário dotar os alunos com conhecimentos no que respeita à gestão de tarefas relacionadas com o alojamento de clientes numa Unidade Hoteleira, através do uso de meios tecnológicos à disposição dos agentes, permitindo-lhe uma mais-valia na integração no mercado de trabalho. Em conjunto com o desenvolvimento da capacidade de análises dos dados, disponibilizadas pelas aplicações de gestão; da demonstração de métodos utilizados para identificação da informação importante à tomada de decisão aos diferentes níveis de gestão, nomeadamente Operacional, Tático e Estratégico.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Currently, hotel units need to use information and communication technologies that are specific to the hospitality industry in order to support the hotel activities, to provide the customers with a quality service and increase customers' loyalty.*

*Accordingly, it is necessary that students develop accommodation management skills, using technological means, which give them an advantage in the integration into the labour market. The development of the ability to analyse the data provided by management applications; the demonstration of methods for identification of important information to decision making processes at all different levels of management, including operational, tactical and strategic, are essential.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

##### **MÉTODOS DE ENSINO**

*A unidade curricular apresenta-se sob a forma de aulas teórico-práticas com possibilidade de trabalhos de grupos. Uso de tecnologia de informação adaptada ao conteúdo programático, com software utilizado pelos agentes económicos em hotelaria.*

*Realização em ambiente real de tarefas operacionais concretas.*

##### **TRABALHOS**

*Com base numa Unidade Hoteleira virtual, será desenvolvida uma aplicação de gestão informatizada de Front Office, associado a um CRS.*

*Realização de Seminários / Apresentações.*

##### **AVALIAÇÃO**

*A unidade curricular funcionará em regime de avaliação contínua.*

*A nota de frequência será resultante da seguinte ponderação: Trabalho(s) 40% e o teste de 60%.*

*A dispensa, admissão e exclusão de exame final será efectuada de acordo com o regulamento geral de avaliação da Escola.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The curricular unit combines lectures and classes where students can work in teams. The information technology is adapted to the content of the syllabus, with specific software for the hospitality industry.*

*Based on a virtual Hotel Unit, an application of computerized Front Office management, associated with a CRS will be developed.*

*Seminars / presentations.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Esta unidade curricular tem como objetivos específicos, entre outros, capacitar os alunos com conhecimentos sobre os conceitos e a terminologia associada às Tecnologias de Informação e de Comunicação (TIC) específicas para gestão de uma unidade hoteleira. Pretende sensibilizar os alunos para a importância da informática na era da sociedade de informação e especificamente na Gestão Hoteleira, tendo em consideração a integração entre sistemas computadorizados de reservas e os novos canais de distribuição via Internet.*

*A metodologia de ensino praticada é caracterizada por uma componente pedagógica teórico-prática e ativa, pautando a docência por intenções motivacionais na realização e estímulo de um ambiente agradável e bidirecional na comunicação e no ensino.*

*Para além disso as aulas são ministradas com o objetivo de transmitir competências na gestão de operações de*

*alojamento, através de software apropriado, desde rotinas de check-in, gestão de faturação e contas correntes, até ao check-out, entre outros.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*This curricular unit has specific objectives, such as, empowering students with knowledge about the concepts and terminology associated with information and communication technologies (ICT) specific to managing a hotel unit. It also aims to make students aware of the importance of ICT, specifically in hotel management, taking into consideration the integration between computer reservation systems and new distribution channels via Internet.*

*The teaching methodology combines theory and practice, and focuses on encouraging and motivating students and always aiming at creating a pleasant atmosphere where bidirectional communication and education is welcome. In addition, the classes are taught with the objective of developing competencies in accommodation operations management (e.g. check-in routines, billing management until check-out) by using specific software.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Bocij, P., 2005, Business Information Systems: Technology, Development and Management for the E-business, 3rd Edition, Prentice Hall.*  
*Buhalis, D., 2003, E-tourism: Information technology for strategic tourism management, Prentice-Hall.*  
*Chaffey, D., 2003, E-Business and E-Commerce , 2nd Edition, Financial Times Prent.Int.*  
*Ferrão, F., 2000, E-Business, Livraria Escolar Editora.*  
*Laudon, K., Laudon, J., 1998, Management Information Systems, Fifth Edition, Prentice Hall International Inc.*  
*Lima, J., 2003, e-learning e e-conteúdos, Edições Centro Atlântico.*  
*Matoso, J., 1996, Informática na Hotelaria e Turismo, Plátano Edições Técnicas.*  
*Oliveira, W., 2000, CRM e e-business, Edições Centro Atlântico.*  
*Ribeiro, N., 2001, Manual de Casos aplicáveis às práticas de processamento de dados com recurso a sistemas informáticos.*  
*Sheldon, P., 1997, Tourism Information Technology, CAB International.*  
*Silva, F., Alves, J., 2001, ERP e CRM, Edições Centro Atlântico.*

### **Mapa IX - Marketing Estratégico**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Marketing Estratégico*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*António José Raiado Pereira*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Carla Sofia Guerreiro Machado - 49,5h*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Carla Sofia Guerreiro Machado - 49,5h*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Objetivo Genérico:*

*Apresentar um conjunto integrado de conceitos, metodologias e técnicas que permitam ao estudante aplicar o marketing à realidade sócio-económica e empresarial/ organizacional.*

*Objetivos Específicos:*

*Conhecer e compreender o conceito de marketing;*

*Reconhecer e categorizar as variáveis e os condicionalismos do marketing;*

*Compreender as necessidades do consumidor e o seu comportamento de compra;*

*Compreender as técnicas e as estratégias de segmentação, targeting e de posicionamento;*

*Desenvolver trabalhos, cujos conteúdos incidam sobre os aspetos mais relevantes da matéria lecionada*

*Competências Genéricas:*

*Conhecer os fundamentos do marketing,*

*Aplicar os seus princípios e técnicas, em contextualizações distintas.*

*Competências Específicas:*

*Contextualizar o instrumental de marketing no seio de uma empresa/organização.*

*Diagnosticar e diferenciar variáveis do processo de marketing,*

*Definir as etapas e conteúdos do plano de marketing.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Generic goal:*

*To introduce an integrated set of concepts, methodologies and techniques that allow students to apply marketing to socio-economic environment and business / organizations*

**Specific goals:**

- To understand the marketing concept;*
- To recognize and categorize the variables and constraints of marketing;*
- To understand the consumers' needs and behavior;*
- To understand segmentation, targeting and positioning techniques and strategies;*
- To do written assignments about the most relevant aspects of strategic marketing.*

**Generic skills:**

- To know the fundamentals of marketing;*
- To apply its principles and techniques in different contexts;*

**Specific Skills:**

- To contextualize the marketing tools within a company / organization;*
- To diagnose and differentiate variables of the marketing process;*
- To define a marketing plan: its stages and content.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1. INTRODUÇÃO AO MARKETING**

- 1.1. *Conceito de Marketing*
- 1.2. *Evolução do Marketing*
- 1.3. *Diferentes domínios do Marketing*
- 1.4. *Características distintivas entre o Marketing de Bens e Marketing de Serviços*

**2. PLANEAMENTO DE MARKETING**

- 2.1. *O Processo de Planeamento Estratégico*
- 2.2. *Conceito de Missão*
- 2.3. *O Ambiente de Marketing*
- 2.4. *Análise SWOT*
- 2.5. *Análise da carteira de negócios*
- 2.6. *Objetivos de Marketing*
- 2.7. *Estratégias de Marketing*
- 2.8. *O Plano de Marketing – Etapas e Conteúdo*

**3. O MERCADO**

- 3.1. *Estudos Descritivos do Mercado*
- 3.2. *Comportamento do Consumidor Individual*
  - 3.2.1. *Características que afetam o comportamento do consumidor*
  - 3.2.2. *O Processo de Decisão de Compra*
- 3.3. *Segmentação, Segmentos-Alvo e Posicionamento*
  - 3.3.1. *Abordagens ao Mercado*
  - 3.3.2. *Processo Geral de Segmentação*
  - 3.3.3. *Critérios de Segmentação*
  - 3.3.4. *Escolha dos Segmentos-Alvo*
  - 3.3.5. *Posicionamento*

**6.2.1.5. Syllabus:****1. INTRODUCTION TO MARKETING**

- 1.1. *Marketing concept*
- 1.2. *The Evolution of Marketing*
- 1.3. *Different marketing domains*
- 1.4. *Marketing of goods and marketing of services: characteristics and differences*

**2. MARKETING PLANNING**

- 2.1. *The process of strategic marketing planning*
- 2.2. *Mission concept*
- 2.3. *Marketing Environment*
- 2.4. *SWOT Analysis*
- 2.5. *Portfolio Analysis*
- 2.6. *Marketing goals and objectives*
- 2.7. *Marketing strategies*
- 2.8. *The marketing plan – phases and contents*

**3. THE MARKET**

- 3.1. *Marketing research*
- 3.2. *Consumer behaviour*
  - 3.2.1. *What affects consumer behaviour*
  - 3.2.2. *The decision-making process*
- 3.3. *Segmentation, targeting and positioning*
  - 3.3.1. *Approaches to the market*
  - 3.3.2. *General strategy of segmentation*
  - 3.3.3. *Segmentation variables*
  - 3.3.4. *Targeting*
  - 3.3.5. *Positioning*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A unidade curricular de Marketing Estratégico tem como objetivo principal dotar o estudante de um conjunto de conceitos, técnicas e instrumentos de marketing, que lhe permita a sua aplicação à realidade sócio-económica e empresarial/organizacional, no contexto turístico-hoteleiro, numa abordagem estratégica. A análise operacional será*

*abordada no contexto da unidade curricular de marketing operacional,*

*O estudante é sensibilizado para a importância da adoção de uma orientação de marketing por parte das empresas/organizações e são-lhe facultados um conjunto de instrumentos de diagnóstico, sobre a empresa e sobre os seus meios ambientes externos, ambiente geral e ambiente tarefa, relevando a importância da análise do mercado e do comportamento do consumidor, aspetos fundamentais para o desenvolvimento de estratégias de segmentação e posicionamento adequado à natureza e dimensão da empresa em análise.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The main goal of this curricular unit is to provide a set of concepts, techniques and marketing related tools, allowing the student to apply a strategic approach to a socio-economic and business / organization environment hospitality context, with the definition of strategies and its consequent implementation, according to the assumptions that will be taught in the curricular unit of Operational Marketing.*

*The student learns about the importance of the adoption a marketing orientation by businesses / organizations. A set of diagnostic tools related to the analysis of a company and its external environments - general environment and task environment - are provided. The student learns about the importance of market analysis and consumer behavior, as key aspects for the development of segmentation and positioning strategies that are adapted according to the nature and size of the organizations.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*60% - Teste*

*40% - Trabalho em grupo (será objeto de apresentação em aula pelo grupo, seguida de discussão).*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*60% - Test*

*40% - Group work (the group work is presented in class. After its presentation there is a debate).*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*De forma a atingir os objetivos a atingir no contexto da unidade curricular de Marketing Estratégico, a metodologia seguida, privilegia para além da análise e discussão dos conceitos associados ao marketing estratégico, ilustradas com base em exemplos reais, é igualmente privilegiada uma abordagem prática, com a realização regular de exercícios, estudos de caso, realização de visitas de estudo e/ou realização de workshops sobre temáticas de atualidade. Além disso, uma das componentes de avaliação reside na realização e um trabalho de grupo, em que se pretende a aplicação dos conceitos apresentados teoricamente.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*This curricular unit methodology focuses on the analysis and discussion of strategic marketing concepts, mainly by analysing real case-studies. A practical approach is also privileged: exercises, case studies, field trips and workshops on current topics. Furthermore, a major component of the assessment consists of a group assignment, based on a real problem and on the application of the theoretical concepts.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Jobber, D., Principles and Practice of Marketing, 4th edition, McGraw-Hill, London, 2004.*

*Kotler, Philip, Marketing Management, the Millennium Edition, Prentice Hall International, Inc., New Jersey, 2000.*

*Kotler, P., Armstrong, G., Saunders, J. e Wong, V., Principles of Marketing, 5th h European Edition, Prentice Hall e Pearson Education Limited, Edinburgh Gate, Harlow, Essex CM20 2JE, England, 2008.*

*Lambin Jean-Jacques, Marketing Estratégico, 4 Edição, Editora McGraw-Hill de Portugal, Amadora, 2000.*

*Levinson, Jay Conrad, Lautenslager, Al, Guerrilla Marketing in 30 Days, 2nd Edition, Entrepreneur Press, Canada, 2009.*

*Lindon, D., Lendrevie, J., Dionísio, P. e Rodrigues, J., Mercator XXI – Teoria e prática do marketing, 10.ª Ed.,*

*Publicações Dom Quixote, Lisboa, 2004.*

*Material de apoio a fornecer pelo docente.*

### **Mapa IX - Espanhol I p/Hotelaria e Turismo (Op I)**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Espanhol I p/Hoteleria e Turismo (Op I)***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Cristina Alexandra Canelas Firmino - 48h***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

N/A

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

N/A

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- Consolidar aquisições linguísticas, sociolinguísticas e culturais;
- Desenvolver a competência comunicativa (a nível da expressão e compreensão em língua espanhola falada e escrita da área sócio-profissional da Hoteleria e Turismo, através da utilização de documentos autênticos e semi-autênticos);
- Desenvolver e praticar a capacidade de análise e resolução de problemas, trabalho em equipa, negociação, apresentação e tomada de decisões.
- Desenvolver técnicas para a aprendizagem autónoma de línguas estrangeiras, e em particular do Espanhol.
- Interagir oralmente e por escrito em situações profissionais concretas da área;
- Pesquisar e selecionar informações em sítios de Internet.
- Compreender discursos orais e escritos produzidos em situações profissionais da área.
- Produzir enunciados orais simples para falar de si e dos outros, da profissão, das atividades da hotelaria e turismo.
- Interagir com clientes para receber, informar, explicar, orientar.

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- To consolidate linguistic, sociolinguistic and cultural competences;
- To develop communication skills (expression and understanding in oral and written Spanish in the area of hospitality and tourism, through authentic and semi-authentic documents).
- To develop and practice analysis skills, problem solving, teamwork, negotiation, presentation and decision making.
- To develop techniques for autonomous learning of foreign languages, especially Spanish.
- To interact orally and in writing in specific professional situations within the area;
- To find and select information on Internet websites
- To understand and produce professional documents in this field;
- To understand simple oral discourses originated in professional situations within the company (address, locate, submit, interview);
- To produce simple oral statements to talk about themselves and others, the profession, the activities in the area;
- To interact with customers to receive, inform, explain, guide.

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***No aeroporto*

- Cumprimentar e despedir-se.
- A situação do check-in.
- Solicitar/dar informação.

*No hotel*

- Soletrar nomes e apelidos.
- Utilizar as fórmulas para se registrar no hotel.
- Tipos de hotéis.
- Falar sobre os profissionais que trabalham num hotel.
- Dar/pedir informação sobre as instalações e dependências de um hotel.

*Na agência de viagens*

- Dar/pedir direções.
- Reservar uma viagem.
- Indicar/seguir direções.

*No restaurante*

- Expressar sugestões / pedidos.
- Utilizar o vocabulário e estruturas necessárias num restaurante.

*Gramática*

- Números; data; hora; alfabeto; verbos no Presente do Indicativo; o substantivo; o artigo; demonstrativos; possessivos; pronomes pessoais; tratamento formal e informal; verbos para expressar gostos ou preferências; advérbios; verbos com pronomes reflexivos; orações interrogativas; orações exclamativas; comparativos; “haber” “ser” y “estar”; perífrases verbais: “ir a” /”deber”/ tener que”; preposições.

**6.2.1.5. Syllabus:***At the airport*

- To greet and say goodbye.
- The check-in situation.
- To ask for / provide information

*At the hotel*

- To spell names and family names.
- To register at the reception.
- Kinds of hotels.
- To talk about the people that work at a hotel.
- To ask for / provide information about hotel facilities.

*At the travel agency*

- To ask for / provide / follow directions.
- To book a trip.

*At the restaurant*

- to give suggestions / express requests.
- To use the vocabulary and structures necessary at a restaurant.

*Grammar*

- Numbers; date; telling the time; alphabet; Present Simple, the noun, the article, demonstrative and possessive articles, personal pronouns, formal and informal forms of address; verbs to express likes or preferences; adverbs; reflexive verbs; questions; exclamations; comparatives; “haber”, “ser” and “estar”, verbal periphrasis: “ir a”/“deber”/“tener que”; prepositions.

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A unidade curricular tem como objetivo preparar os alunos para a utilização da língua Espanhola no contexto profissional específico da área da Hotelaria e Turismo. O primeiro objetivo mencionado no programa é a consolidação de aquisições linguísticas, sociolinguísticas e culturais. A nível de aquisição linguística, pretende-se que os alunos atinjam, no final da Unidade Curricular, o nível A1 do Quadro Europeu Comum de Referência para o ensino de línguas. Um objetivo fundamental desta unidade curricular é o desenvolvimento da competência comunicativa, falada e escrita, na área sócio-profissional da hotelaria e turismo, através da utilização de documentos autênticos e semi-autênticos. São apresentadas ao longo do módulo atividades cuja dificuldade será progressiva. Os alunos deverão interagir oralmente e por escrito nas situações profissionais concretas apresentadas em cada uma das unidades, como são o aeroporto, o hotel, a agência de viagens e o restaurante.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*This unit aims to prepare students for the use of Spanish language in the specific professional context of tourism and hospitality. The first objective mentioned in the syllabus is the consolidation of linguistic, sociolinguistic and cultural competences. In the end of the course, it is intended that students achieve a level A1 of the Common European Framework of Reference for language teaching.*

*A fundamental goal of this course is the development of communicative competence, spoken and written, in the area of tourism and hospitality, through the usage of authentic and semi-authentic documents.*

*Throughout the curricular unit, students will be submitted to several activities with a progressive difficulty.*

*Students should interact orally and in writing in specific professional situations presented in each unit: the airport, the hotel, the travel agency and the restaurant.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Ensino presencial; participação ativa dos alunos em todas as atividades da aula; Apresentações orais, trabalhos de grupos; Leitura e interpretação de textos; Exercícios. Audição de textos; Visionamento de pequenos filmes.*

*Avaliação:*

*Avaliação distribuída: teste escrito (65%) e produção oral em contexto de aula e/ou prova oral (35%).*

*A obtenção de uma classificação inferior a doze valores na avaliação distribuída implica a realização de um exame (prova escrita). A classificação final resultará de uma ponderação entre classificação obtida na avaliação distribuída (nota de frequência), de 40%, e a classificação obtida em exame, de 60%.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*On-going evaluation in class, active participation in the all class activities; oral presentations; group work; reading and interpretation of texts; exercises; listening comprehension; watching short films.*

*Assessment:*

*Distributed component: written test (65%) and oral assignments and class work and/or oral examination (35%).*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino seguem uma abordagem comunicativa, fundamentada no princípio pragmático-funcional, cujo objetivo central é viabilizar a aquisição da competência comunicativa nos contextos profissionais relacionados com a área da Hotelaria e Turismo.*

*Os alunos são chamados a participar ativamente em todas as atividades da aula, que incluem a audição ou leitura de textos, o visionamento de pequenos filmes, e sua posterior interpretação e discussão, a discussão de temas relacionados com a área, a simulação em aula de situações profissionais específicas, etc.*

*O aluno adquire conhecimentos de Espanhol utilizando-os num ambiente ativo. Os conteúdos programáticos são eminentemente práticos e o seu objetivo final é o de servirem de ferramenta de aprendizagem e comunicação para*

*permitirem o desenvolvimento de tarefas profissionais. Recorre-se permanentemente a ferramentas multimédia, favorecendo a utilização da internet.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodologies follow a communicative approach, based on a functional-pragmatic principle, whose main objective is to enable the acquisition of communicative competence within a professional context related to hospitality and tourism.*

*The students are called to actively participate in all class activities, which include hearing or reading texts, watching short films and their posterior discussion and interpretation; the discussion of topics related to hospitality and tourism; role play of specific professional situations, etc.*

*The student acquires knowledge of Spanish by using them in an active environment. The course contents are eminently practical and its ultimate goal is to serve as a learning and communication tool to enable the performance of professional tasks. Multimedia and Internet tools are used very often.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- *Goded, Margarita e Raquel Varela, Bienvenidos, Español para profesionales / Turismo y Hostelería, Nivel 1, Libro del alumno, Madrid: enClave-ELE, 2004.*
- *Antolín, Lucía, Margarita Goded, Raquel Varela, Bienvenidos, Español para profesionales / Turismo y Hostelería, Nivel 1, Cuaderno de ejercicios, Madrid: enClave-ELE, 2005.*
- *Moreno, Concha e Martina Tuts, Hotel.es: Español en el Hotel, Madrid: SGEL, 2011.*
- *Alonso, Rosario, Alejandro Castañeda, Pablo Martínez, Lourdes Miquel, Jenaro Ortega, José Plácido Ruiz, Gramática básica del estudiante de español, Barcelona: Difusión, 2006.*
- *Aragónés, Luis e Ramón Palencia, Gramática de uso del Español: Teoría y Práctica, Madrid: Ediciones SM, 2010.*
- *Castro, Francisca, Uso de la gramática española – Elemental, Madrid: Edelsa, 2006.*
- *Moreno, Francisco Fernández (coordinador) Diccionario para la Enseñanza de la Lengua Española. Español para Extranjeros, Barcelona e Alcalá de Henares: Vox, Universidad de Alcalá, 2003.*

### **Mapa IX - Gestão Estratégica (Op I)**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão Estratégica (Op I)*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Carlos Isidoro Lopez Cano Vieira - 49,5h*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*N/A*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*N/A*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

##### **OBJETIVOS**

*Pretende-se:*

- *Desenvolver uma visão abrangente das partes que constituem o sistema atual da Gestão Estratégica de uma empresa;*
- *Orientar aos alunos ao conhecimento das novas concepções estratégicas emergentes relacionadas à inovação e às novas tecnologias: Estratégias emergentes, Modelos do MIT, London Business School, Disruptive Innovation, Blue Ocean, entre outros.*

##### **RESULTADOS DA APRENDIZAGEM**

*No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:*

*Competências Genéricas:*

- *Interiorizar uma cultura de gestão que permita flexibilizar a aplicação do conhecimento à resolução de múltiplos problemas de natureza estratégica para atuar em ambientes altamente complexos;*

*Competências Específicas:*

- *Percepcionar que a elaboração estratégica adequada assenta na escolha dos domínios de atividade em que a empresa entende estar presente e da aplicação dos seus recursos de modo que se sustente e se desenvolva;*



**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***Specific objectives:*

- *To understand and select tools for the strategic formulation, application of the decisions and keep updated regarding these objectives;*
- *To orient the students towards the learning of new conceptions and strategic models: MIT models, London Business School, Disruptive Innovation, Blue Ocean, among others.*

**LEARNING OUTCOMES***Generic skill:*

*The acquisition of an entrepreneurship culture that allows flexibility in the application of knowledge and the solution of diverse problems of a strategic nature.*

*Specific skills:*

*An understanding that the right strategy is based on the selection of the area of activity in which the business takes place and where it applies its resources in order to achieve sustainability and development.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1.SENSIBILIZAÇÃO E ENQUADRAMENTO GERAL****1.1.Noções Gerais sobre Planeamento e Estratégia****1.2.Sistema de Planeamento****2.SISTEMA DE GESTÃO ESTRATÉGICA****2.1.ANÁLISE ESTRATÉGICA****2.1.1.Análise do contexto concorrencial**

- *dimensões técnico-económicas*

- *dimensões sócio-políticas*

**2.1.2.Check list para análise**

- *das ameaças externas*

- *dos fatores de evolução do contexto*

- *dos grupos estratégicos*

- *dos sistemas concorrenciais*

- *do potencial da organização*

**2.1.3.Avaliação da análise concorrencial****2.2.O valor do domínio de atividade e posição concorrencial****2.3.Alternativas de desenvolvimento estratégico****2.3.1.Tipos de estratégia****2.3.2.Estratégias de internacionalização****2.4.Estratégia e Tecnologia****3.TÉCNICAS DE PROSPEÇÃO****3.1.Métodos de previsão****3.2.Métodos prospetivos**

*Documento sobre prospetiva e cenários (leitura)*

**3.3.O Balanced Scorecard****4.NOVAS ABORDAGENS DA GESTÃO ESTRATÉGICA\*****4.1.Empreendedorismo estratégico (Philip Wickham)****4.2.Inovação empresarial****6.2.1.5. Syllabus:****1 GENERAL INTRODUCTION****1.1 Planning and strategy general concepts****1.2 Planning System****2 STRATEGIC MANAGEMENT SYSTEM****2.1 STRATEGIC ANALYSIS****2.1.1 Competitive context analysis (competitive dimensions and sociopolitical dimensions)****2.1.2 Check list for analysis****2.1.3 Evaluation of the competitive analysis****2.2 The value of the domain of activity and competitive positioning****2.3 Strategic development alternatives****2.3.1 Types of strategies****2.3.2 Internationalization strategies****2.4 Strategy and technology****3. PROSPECTIVE TECHNIQUES****3.1 Prevision methods****3.2 Prospective methods****3.3. The Balanced Scorecard****4. NEW APPROACHES AND STRATEGIC MANAGEMENT MODELS****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A gestão empresarial atual está cada vez mais condicionada por uma sociedade em rápida mutação, pelo que a capacidade estratégica do negócio revela-se fundamental na persecução dos objetivos organizacionais. Nesse sentido, é necessário dotar os alunos de conhecimentos teóricos sobre o sistema atual de gestão estratégica que são*

*essenciais às organizações que pretendem ser competitivas na sociedade atual, bem como dar respostas adequadas aos vários agentes económicos (acionistas, assalariados, clientes, fornecedores, etc.).*

*Para além dos conceitos teóricos, é necessário abordar de forma prática os conceitos lecionados, através do estudo de casos, o que permite melhor compreender as várias situações empresariais proporcionadas pela evolução do contexto, aplicar resoluções teóricas em contextos reais, discutir e propor medidas alternativas tendo em conta uma empresa em concreto.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The programmatic content is coherent with the learning objectives because allows the students to acquire theoretical knowledge that is validated in real cases that are analysed and debated in the classroom, which permits the students to develop flexible criteria that allow them to understand strategy as a capacity to apply and adapt theoretical knowledge to the specific reality of markets in constant change.*

*The essential underlying relationship between the syllabus and the learning objectives means that the students are provided with the instrumental knowledge that will permit them to take strategic decisions, because strategy should not be a simple theory but a conceptual tool of practical application.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

##### MÉTODOS DE ENSINO

- Aula expositiva – teórica e prática
- Debate de matérias em sala de aula
- Trabalho de grupo
- Estudo de casos
- Seminário
- Orientação tutória
- Estudo livre

##### AVALIAÇÃO

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída de uma unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

- 40% - 1º Teste;
- 60% - 2º Teste.

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

##### TEACHING METHODOLOGIES

- Theoretic and practical classes
- Debate of issues in class
- Group work
- Case studies
- Seminar
- Tutorial orientation
- Independent study

##### ASSESSMENT

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

- 40% first test
- 60% second test

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Esta unidade curricular tem como objetivos de aprendizagem, entre outros, capacitar os alunos com conhecimentos para identificar vantagens competitivas que devem assentar na boa perceção e interpretação do ambiente e da apreciação das próprias forças da organização, elaborar a estratégia adequada assente na escolha dos domínios de atividade em que a empresa entende estar, ou vir a estar presente, e da aplicação dos seus recursos de modo que se*

*sustente e se desenvolva.*

*As aulas são ministradas tendo por base dotar os alunos com capacidades para dominar técnicas prospetivas que permitam refletir sobre a evolução futura da empresa, no sentido de apoiar a ação presente, ao contrário da previsão que constrói um futuro à imagem do passado, bem como selecionar e avaliar os vários tipos de estratégia em casos concretos.*

*A metodologia de ensino praticada caracteriza-se por uma vertente pedagógica teórico-prática, mas interventiva, no sentido de captar a participação dos alunos, pautando a docência por intenções motivacionais na realização e estímulo de um ambiente agradável e bidirecional na comunicação e no ensino.*

*Para além disso as aulas são ministradas com o objetivo de transmitir competências técnicas e suscitar a reflexão sobre os conteúdos, bem a realização de casos práticos onde é necessários aplicar os conceitos ministrados na unidade curricular.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The learning methodology is both theoretical and practical, and is oriented towards ensuring pragmatic learning of concepts and their application in the strategic perspective.*

*The constant discussion of concepts and ideas related with strategy is aimed at developing criteria, because strategy is a dynamic capacity of constant adaptation that requires a level of thinking that is free of dogmatism in order to use the capacity for change as a strategic advantage.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

- Freitas e Silva J. (tradução), (2000), *Strategor - Política Global da Empresa; Publicações Dom Quixote, 3ª Ed. Atualizada, Lisboa.*
- Bueno, E. (1995), *Dirección de la Empresa: Metodología, Técnicas y Casos, Pirámide, Madrid.*
- Cardoso, L. (1995), *Gestão Estratégica das Organizações - ao Encontro do 3º Milénio, Editorial Verbo, Lisboa.*
- Freire, A. (1997), *Estratégia - Sucesso em Portugal; Editorial Verbo, Lisboa*
- Freire, A. (1997), *Internacionalização – Desafios para Portugal; Editorial Verbo, Lisboa.*
- Freire, A. (2000); *INOVAÇÃO – Novos Produtos, Serviços e Negócios para Portugal; Editorial Verbo, Lisboa.*
- Porter, M. E. (1986), *Estratégia Competitiva – Técnicas para Análise, Editora Campus, Rio de Janeiro.*
- Santos, Francisco L. (1992), *Excelência Estratégica - Métodos para a Mudança; CIFAG, Lisboa.*
- Sousa, M.G.P. e Rodrigues, Lúcia M. P. L. (2002), *O Balanced Scorecard – Um Instrumento de gestão estratégica para o século XXI, Editora Rei dos Livros, Lisboa.*

### Mapa IX - Organização de Eventos e Congressos (Op I)

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Organização de Eventos e Congressos (Op I)*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Alberto Strazzera - 49,5h*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*N/A*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*N/A*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*A unidade curricular de Organização de Eventos e Congressos visa permitir aos estudantes o contacto em ambiente de simulação com atividades inerentes às empresas turísticas, o debate sobre algumas das problemáticas associadas ao turismo no seu todo e a análise da cadeia de distribuição e suas componentes específicas ao âmbito da unidade curricular.*

*Pretende-se que o estudante conheça o funcionamento da indústria dos eventos e congressos, (diferentes agentes, intervenientes e produtores), compreenda a sua evolução histórica e o papel das viagens de incentivo como forma de atingir objetivos de marketing das empresas. Conhecer e dominar técnicas e práticas de gestão e organização de congressos, festivais e eventos e a importância dos congressos e eventos na sua relação com os destinos turísticos são outros objetivos estratégicos da unidade curricular.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*The course unit of Organisation of Events and Congresses was designed to enable students to develop contact with activities related to the tourism businesses environment, to facilitate the debate on some of the problems associated with tourism and also the analysis of the supply chain and its components (within the scope of this curricular unit).*

*By the end of the course unit, the student should understand the functioning of the events and congresses “industry”, (different agents, actors and producers), its historical evolution and the role of incentive travel as a way of achieving*

*an enterprise's marketing objectives. Knowing and mastering techniques and management practices of the organization of congresses, festivals and events, and to understand their importance in relation with the tourist destinations, are other strategic goals of the curricular unit.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Os conteúdos programáticos estão divididos em cinco pontos: I. Introdução à "Indústria" dos Congressos e Eventos, que visa elucidar sobre as linhas gerais e a evolução do mercado; II. Organização de Congressos, que pretende identificar e caracterizar os diferentes agentes que operam no mercado dos eventos e congressos e as qualidades necessárias a um "Meeting Planner"; III. Organização de Incentivos, onde se pretende explicar o conceito de Viagem de Incentivo e os objetivos que assume para quem a promove; IV. Organização de Festivais e outros Eventos Especiais, que visa capacitar os estudantes nas funções desempenhadas no âmbito específico destes eventos; V. A avaliação do evento e o Pós-Evento, que pretende elucidar os estudantes as vantagens e desvantagens os diferentes tipos de lugares e equipamentos em face do tipo de evento e relacionamento pós-evento com os organizadores profissionais e clientes finais.*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*This unit is divided into five sections: I. Introduction to the industry of events and congresses, which aims to elucidate the broad outlines and market developments of the sector; II. Organization of congresses, which seeks to identify and characterize the various players operating in the market of events and congresses and the qualities necessary to be a good "Meeting Planner"; III. Organisation of incentives, which aims to explain the concept of incentive travel and the goals of those who promote it; IV. Organization of festivals and other special events, which seeks to empower students in functions performed in the specific scope of these events; V. Assessment of the event and post-event, to elucidate the students about quality of service, evaluation of the planning and the work related to the post-event relationship with professional organizers and final clients.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos da unidade curricular de Organização de Eventos e Congressos foram desenhados de modo a poderem permitir aos estudantes uma maior ligação e aproximação a toda uma componente operacional e prática do mundo real. Cada item do programa é introduzido de forma complementar ao anterior, para assim ser mais fácil aos estudantes apreenderem toda a matéria e aferirem a dinâmica inerente à Organização de Eventos e Congressos, no contexto do desempenho de funções de Assessoria de Administração. São estimulados os debates sobre determinadas temáticas e solicitados aos estudantes que procurem informações adicionais fora da sala de aula para poderem ter argumentos para o debate e construção de ideias em sala de aula.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus of the course unit of Organisation of Events and Congresses has been designed in such a way that it allows students a greater connection and closeness to all operational components and a real-world practice. Each item of the programme is introduced as a complement to the ones before, so it may be easier for students to digest all the dynamics inherent in the organization of events and congresses. The discussions on topics with students are complemented with information that they must seek outside the classroom.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Para a unidade curricular de Organização de Eventos e Congressos, dado o seu cariz operacional, são utilizadas metodologias mistas de ensino, ou seja, para além da exposição de conceitos teóricos e debate em sala de aula, são ainda realizados exercícios práticos com simulação de operações inerentes à atividade respetiva. Para complementar o plano curricular da unidade curricular são convidados elementos do trade, alguns deles antigos alunos do curso, que apresentam palestras ou seminários sobre temáticas atuais e relacionadas com a unidade curricular. Relativamente à avaliação, esta unidade curricular apresenta momentos de avaliação mistos, baseados em provas escritas e elaboração e apresentação de trabalhos práticos.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*For the course unit of Organisation of Events and Congresses, given its operational character, mixed methods of teaching are used, i.e, besides the presentation of theoretical concepts and debates in the classroom, exercises with simulated operations are also carried out. To complement the syllabus, representatives of the trade, some of them former students of the course, are frequently invited, presenting lectures and seminars on current topics related to the course. With regard to the assessment, this curricular unit has a system of mixed assessment, based on written tests and the preparation and presentation of practical cases.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Para a unidade curricular de Organização de Eventos e Congressos é utilizada uma metodologia de ensino mista que visa por um lado a exposição de conceitos sobre temáticas constantes no plano curricular, assim como exercícios e debates que potenciam a apreensão de conhecimento por parte dos estudantes. A realização de exercícios que visam simular operações diárias inerentes ao tema da Unidade Curricular, nomeadamente a negociação de facilidades e preços, transferes e demais serviços, o cálculo do preço de um pacote completo de serviços que constitui a totalidade dos eventos solicitados pelos clientes ou ainda a análise e preenchimento de contratos, são ferramentas úteis para os*

*estudantes absorverem conceitos importantes para a sua vida profissional futura. Em adição aos exercícios nas aulas, são ainda analisados diversos suportes de comunicação do trade, sobre os quais se encetam debates que enriquecem os conteúdos teóricos explanados.*

*Em complemento às matérias lecionadas e sempre que possível, são convidados elementos do trade, alguns deles antigos alunos do curso, para virem partilhar algum do seu conhecimento, principalmente em áreas cujos processos são mais complexos e/ou que tenham sofrido grandes alterações nos últimos anos. Nos últimos anos já foram convidados vários colaboradores de empresas do Algarve e de outras regiões do país, nomeadamente diretores de unidades hoteleiras, diretores de agências de viagens, gestores de eventos, responsáveis de departamento de grupos e incentivos ou de excursões, entre outros.*

*Paralelamente e uma vez que esta é uma unidade curricular que recebe vários alunos Erasmus de diferentes países, é possível em sala de aula partilhar experiências de outras realidades, um input interessante e muito apelativo para os estudantes e para o próprio docente.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*For the course of Organisation of Events and Congresses a mixed teaching methodology is used that aims, on the one hand, to present and explain the concepts of the topics listed in the syllabus, as well as exercises and discussions that enhance understanding and knowledge acquisition. Students also do exercises that aim to simulate daily operations inherent to the subject of this Curriculum Unit, namely the negotiation of price and facilities, airport transfers and other services, the calculation of the price of a full package of services that constitute the entirety of the events requested by the client or even the examination and completion of service contracts. These are useful tools for the students to absorb important concepts for their future professional life. In addition to in-class exercises, brochures and other communication materials of the various trade partners are also analyzed, to facilitate debates that enrich the theoretical contents presented.*

*In addition to the subjects taught, whenever possible representatives of the trade are invited, some of them former students of the course, to come and share some of their knowledge, especially in areas that are complex and/or have undergone major changes in recent years. In recent years, this has included employees of companies in the Algarve and other regions of the country, particularly hotel managers, travel agency directors, incentive groups or excursions managers, among others.*

*At the same time, and since this is a module that receives many Erasmus students from different countries, it is possible to share experiences of other realities; an input that is interesting and very appealing to the other students.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Goeldner, C. e Ritchie, J. (2006). Tourism – Principles, Practices, Philosophies [10ª Edição]. Jonh Wiley and Sons.  
Holloway J.C. (2006), The Business of Tourism [7ª edição], Heinemann, London.  
Ismail, A. (2002). Front Office Operations and Management. Thomson Learning.  
Kasavana, M. e Brooks, R. (2001). Managing Front Office Operations [6ª Edição]. Educational Institute – American Hotel and Lodging Association.  
Piñole, I. (1995), Gestion y Tecnicas de Agencias de Viages, Editorial Sintesis, Madrid.  
Piñole, I. (1999), Gestión, Productos y Servicios de las Agencias de viajes; Editorial Sintesis – Centro de Estudios Ramón Areces, S.A.  
Rocha, C.; Junco, J.; González, F. (2000) – Organización y gestion de empresas turísticas. Ediciones Pirámide, Madrid.  
Tovar, J. (1997), Comercialización de productos y servicios turísticos. Editorial Síntesis. Madrid.  
Vieira, E. e Cândido, I. (2002). Receção hoteleira. EDUCS.  
Yale, P. (1995). The business of tour operations. Longman.*

### **Mapa IX - Análise de Investimentos**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Análise de Investimentos*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*António Higinio Tomás Machado - 99h*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*N/A*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*N/A*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Nesta uc pretende-se facultar aos alunos um conjunto de conhecimentos que lhes permitam dominar os principais conceitos, instrumentos e ferramentas necessários à preparação, elaboração e análise da viabilidade económico-financeira de projetos de investimento. Os estudantes deverão conhecer a estrutura base de um Dossier de Avaliação, saber efetuar previsões de mercado, estimar o custo de oportunidade do capital a investir, determinar a vida útil do*

*projeto, avaliar a sua viabilidade e risco.*

*Competências Genéricas a desenvolver:*

- Desenvolver capacidade p/elaborar projetos de investimento;
- Desenvolver capacidade p/ utilizar o conjunto de técnicas e ferramentas apresentadas no auxílio à tomada de decisões em contexto empresarial.

*Competências Específicas:*

- Elaborar previsões de mercado;
- Elaborar projetos de investimento;
- Avaliar e selecionar projetos de investimento;
- Elaborar análises de risco nas decisões de investimento;
- Escolher a fonte de financiamento mais adequada.

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*By the end of this curricular unit, the students should master the key concepts, instruments and tools needed to the Preparation, Elaboration and Analysis of Economic and Financial Appraisal of Investment Projects. They should be able to know the basic structure of a Business Plan for an investment appraisal, to know how to do market forecasts, to estimate the cost of capital and to determine the duration of an investment and, finally, to evaluate both the return and the risk of the project.*

*Generic Skills:*

- To develop critical-thinking and decision making skills to elaborate investments projects;
- To demonstrate and understand the basic techniques and to develop decision-making skills in a business context;

*Specific Skills:*

- To do market forecasts;
- To elaborate investment projects;
- To evaluate and choose between different alternatives of investment projects;
- To evaluate the risk of an investment;
- To evaluate and choose the best source of funding

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*1º Capítulo – Introdução*

- Projetos de Investimento: Noções Básicas*
- Principais Etapas e Preparação e Análise de um Projeto de Investimento*

*2º Capítulo - Elaboração de Projetos*

- 2.1.*O Estudo do Mercado e da sua Evolução*
- 2.2.*Estudo da Localização e da Dimensão*
- 2.3.*Estudos Técnicos e Enquadramento Jurídico dos Projetos*
- 2.4.*Estudo Financeiro*
- 2.5.*Elementos Base para a Avaliação de Projetos*

*3º Capítulo - Critérios de Escolha do Ponto de Vista da Empresa*

- 3.1.*Análise da Rendibilidade*
- Capital Investido, Cash-Flow, Taxa de Atualização e Custo de Oportunidade do Capital*
- Duração da Vida Económica de um Investimento e Valor Residual*
- 3.2.*Análise da Viabilidade*
- Métodos Empíricos*
- Métodos Científicos*
- Período de Recuperação do Capital Investido–“Pay-Back”*
- Valor Atual Líquido–VAL*
- Taxa Interna de Rendibilidade–TIR*
- Índice de Rendibilidade do Projeto–IRP*

*4º Capítulo - Métodos de Análise do Risco*

*5º Capítulo - Interação entre as Decisões de Investimento e de Financiamento*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*Chapter 1 – Capital Budgeting: An overview*

- *Investment Projects: Basic Concepts*
- *The Capital Budgeting Process*

*Chapter 2 – Key Elements for the Project Formulation and Evaluation*

- 2.1 *Market Analysis*
- 2.2 *Location/Dimension Study*
- 2.3 *Technical Aspects and Legal Framework of the Project*
- 2.4 *Sources of Funding*
- 2.5 *Key Elements for the Investment Project Evaluation*

*Chapter 3 – Valuation Concepts*

- 3.1 *Profitability Analysis Key Concepts*
- *Investment Plan/Finance Structure of the Project*
- *Project Cash-Flows*
- *The Time Value of Money and the Cost of Capital*
- *Duration of an Investment and Residual Value*
- 3.2 *Feasibility Analysis*
- *Non-Discounted Cash-Flow Techniques*

- *Discounted Cash-Flow Techniques*
- *Net Present Value (NPV)*
- *Internal Rate of Return (IRR) – TIR*
- *Profitably Index (PI)*

#### *Chapter 4 – Risk Analysis on the Investment Decision Process*

#### *Chapter 5 – Investment Decisions versus Finance Decisions*

##### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Para que a afetação de recursos num novo negócio não seja feita de forma imponderada é necessário a avaliação do projeto de investimento, analisando os fundos gerados por este e os pressupostos base de análise.*

*Os diversos estudos prévios servem de suporte à elaboração de qualquer projeto de investimento e são fatores essenciais para o sucesso do mesmo. Para a avaliação da viabilidade económica e de financiamento do projeto são analisados os cash-flows gerados ao longo do tempo através de métodos de avaliação próprios, tendo em conta fatores como o custo do capital, o valor temporal do dinheiro, o risco do negócio e a rentabilidade pretendida pelos investidores.*

##### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The distribution of resources in a new investment project must be assessed by analyzing the annual cash flows generated over the lifetime of the project and by using economic evaluation methods of investment decision. The different types of studies (from the market analysis to the financial projections) that are essential to make and that give support to an investment appraisal are also critical for the success of a particular project. So, to better evaluate and choose among different alternatives, one needs to calculate and analyze the projected cash-flows of the investment, using a particular set of techniques and models and also taking into account, such factors as the cost of the capital, the time value of the money and the return and risk of the project, among others.*

##### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No processo de ensino-aprendizagem desta unidade curricular são usadas as seguintes metodologias:*

- *Aula expositiva – teórica e teórico-prática*
- *Debate crítico relativo à aplicação das ferramentas e instrumentos apresentados em sala de aula*
- *Trabalho de grupo*
- *Resolução de exercícios e estudo de casos*
- *Orientação tutorial*
- *Estudo livre*

*A avaliação da uc é constituída por uma componente distribuída e por um exame final. A componente distribuída é constituída por um trabalho de grupo e um teste, o primeiro com um peso de 40% e o segundo com um peso de 60% na classificação final da unidade curricular.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída ficará dispensado do exame final. A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*O teste e o exame são realizados sem consulta bibliográfica e sem recurso a máquinas de calcular alfanuméricas ou programáveis*

##### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

- *Theoretic and practical classes*
- *Debate of issues in class*
- *Group work (business plan)*
- *Case studies*
- *Seminar*
- *Tutorial orientation*
- *Independent study*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*Bibliography consultation and alphanumeric or programmable calculator are not allowed in tests and exams.*

##### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta os objetivos e a natureza da uc, as aulas são de cariz essencialmente teórico-prático, procedendo-se à apresentação e discussão de conceitos, metodologias e técnicas, com recurso a diapositivos, estudos de casos, exemplos práticos e modelos de planeamento financeiro diversos, usando para o efeito os recursos avançados da Folha de Cálculo Excel, nas quais se apresentam e discutem os diferentes conceitos e metodologias próprias da Análise e Avaliação de Projetos de Investimento, privilegiando-se sobretudo a ótica da empresa. Na avaliação dos investimentos é importante que o estudante reconheça o impacto das diversas opções do projeto na rentabilidade empresarial.*

*O trabalho em grupo, de desenvolvimento de um projeto de investimento, permite pôr em prática todos os conhecimentos e analisar as consequências das opções tomadas.*

*As tutorias serão usadas como complemento às aulas, permitindo uma melhor orientação do trabalho de grupo e estudo livre dos estudantes.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Considering the objectives of the curricular unit, the lectures will include the presentation and discussion of concepts, methodologies and techniques (using power-point slides and other materials) and the classes will be more practice oriented (using case-studies and real world examples). Some classes include extensive use of spreadsheets models for financial planning (MS Excel). With these methodologies, students have a better understanding of the evaluation process of an investment project and of the impact of different decisions taken in the context of a business. The development of a business plan for an investment project evaluation by a small group of students is a good way to learn-by-doing, as it implies the use of all skills and knowledge provided in the curricular unit and also allow the student to see all the implications of the different options and decisions taken. The tutorials reinforce the other teaching methodologies as they are a better way to interact with students, especially in group work and independent study.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Barros, Carlos Pestana (2007), *Avaliação Financeira de Projetos de Investimento*, Escolar Editora, Lisboa.
- Bastardo, Carlos e António Rosa Gomes (1998), *O Financiamento e as Aplicações Financeiras das Empresas*, 6ª Edição, Texto Editora, Lisboa.
- Caiado, Jorge (2012), *Métodos de Previsão em Gestão – Com Aplicações em Excel*, 1ª Edição, Edições Sílabo, Lisboa.
- Cebola, António (2011), *Projetos de Investimento nas PME – Elaboração e Análise*, 1ª Edição, Edições Sílabo, Lisboa.
- Esperança, José Paulo e Fernanda Matias (2009), *Finanças Empresariais*, 1ª Edição, Texto Editores, 1ª Edição, Lisboa.
- Marques, Albertino (2006), *Conceção e Análise de Projetos de Investimento*, Edições Sílabo, Lisboa.
- Nabais, Carlos A. e Francisco Nabais (2011), *Prática Financeira II – Gestão Financeira*, 4ª edição, Lidel Editora, Lisboa.
- Soares, João Oliveira et al. (2007), *Avaliação de Projetos de Investimento na Ótica Empresarial*, Edições Sílabo, Lisboa.

### **Mapa IX - Contabilidade Analítica**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Contabilidade Analítica*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Ludgero dos Santos Sequeira*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Leonel Gonçalves Bento - 48h*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Leonel Gonçalves Bento - 48h*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Preparar o estudante nas técnicas e conhecimentos necessários à organização de contabilidades internas de gestão hoteleira, aplicando o modelo (USALI) Uniform System of Accounts for the Lodging Industry, e à elaboração do Orçamento Anual da Unidade Hoteleira.*

##### **RESULTADOS DA APRENDIZAGEM**

##### **Competências Genéricas:**

- Utilizar adequadamente a terminologia e a linguagem dos fenómenos contabilísticos;
- Aplicar o método USALI de Contabilidade Analítica;
- Efetuar a contabilização das operações de gestão hoteleira;
- Elaborar o orçamento anual.

##### **Competências Específicas:**

- Definir o âmbito e os objetivos da Contabilidade Analítica de Gestão Hoteleira;
- Perceber a importância da informação prestada pela Contabilidade Analítica como uma ferramenta p/o planeamento estratégico e p/a tomada de decisão;
- Conhecer o modelo USALI e reconhecer a existência de outros modelos, bem como, compreender e saber aplicar os princípios e conceitos;
- Perspetivar o orçamento como um instrumento de gestão.

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*To teach the techniques required to manage the accounting operations of a hotel units by applying the (USALI) Uniform System of Accounts for the Lodging Industry method, and also to prepare of the annual budget for a hotel*



*unit.*

**Generic Skills:**

- *To use the appropriate terminology and language of accounting phenomena;*
- *To apply the USALI Cost Accounting method;*
- *To perform the accounting operations for the hotel management;*
- *To prepare the annual budget.*

**Specific Skills:**

- *To define the scope and objectives of Cost Accounting for Hospitality Management;*
- *To understand the importance of information provided by Cost Accounting as a tool for strategic planning and decision making;*
- *To understand the Cost Accounting USALI Hotel Management model and recognize the existence of other models, to understand and be able to apply principles and concepts;*
- *To learn how to develop the budget as a management tool.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. *Âmbito, objectivos e enquadramento da Contabilidade Analítica*
  - 1.1. *A contabilidade analítica como sistema de informação para a gestão da empresa*
  - 1.2. *Objectivos e enquadramento da contabilidade analítica na gestão da empresa*
  - 1.3. *A contabilidade analítica versus contabilidade geral*
2. *Conceitos fundamentais*
  - 2.1. *Os diferentes estádios do custo*
  - 2.2. *Custos directos e indirectos*
  - 2.3. *Custos variáveis e fixos*
  - 2.4. *Custos controláveis e não controláveis*
  - 2.5. *Custos reais e pré determinados*
  - 2.6. *Custos do produto e custos do período*
3. *A análise Custo-Volume-Resultado*
  - 3.1. *Pressupostos básicos*
  - 3.2. *O Ponto Crítico das Vendas*
4. *Modelos de Contabilidade Analítica de Gestão Hoteleira*
  - 4.1. *Breve referência ao sistema suíço*
  - 4.2. *O Uniform System of Accounts for the Lodging Industry (USALI)*
5. *Sistemas de articulação da Contabilidade Geral com a Contabilidade Analítica de Gestão Hoteleira*
6. *Orçamentação*
  - 6.1. *Orçamentos operacionais e orçamentos financeiros*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

1. *Scope, objectives of Cost Accounting*
  - 1.1. *The accounting and information system for the management of the company*
  - 1.2. *Objectives of cost accounting in the management of the company*
  - 1.3. *Analytical accounting versus general accounting*
2. *key Concepts*
  - 2.1. *The different stages of the cost*
  - 2.2. *Direct and indirect costs*
  - 2.3. *Variable and fixed costs*
  - 2.4. *Controllable and uncontrollable costs*
  - 2.5. *Actual and predetermined costs*
  - 2.6. *Product costs and period costs*
3. *The analysis Cost-Volume-Profit*
  - 3.1. *Basic assumptions*
  - 3.2. *The Critical Point of Sales*
4. *Cost Accounting Models of Hospitality Management*
  - 4.1. *Brief reference to the Swiss system*
  - 4.2. *The Uniform System of Accounts for the Lodging Industry (USALI)*
5. *Systems of articulation with the General Cost Accounting with the Hotel Management Accounting*
6. *Budgeting*
  - 6.1. *Operating budgets and financial budgets*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Em todos os manuais e documentos sobre esta temática, são referidos diversos exemplos, e métodos de aplicação dos conhecimentos sobre a mesma, à qual, não é de aplicação standarizada, sendo que não é criado um modelo ou fórmula única de execução, sendo que é necessário criar junto do formando a capacidade de adaptar e implementar junto de cada umas das unidades hoteleiras, quanto aos objectivos da gestão, bem como, da sua estrutura organizacional.*

*Este objectivo é atingido se os conhecimentos sobre os gastos das unidades, bem como, os seus rendimentos seja correctamente identificados, e imputados a cada uma das secções onde gere dispêndio ou gasto, permitindo obter o benefício, que é ter hospedes, e a unidade a funcionar em pleno, com um gestão correcta e fidedigna, quanto aos seus resultados, por forma a corrigir eventuais desvios ou erros.*

*A abordagem de casos ilustrativos, permitem desenvolver o espírito crítico e despoletar questões para eventual abordagem científica.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Literature about analysis of investments does not provide a unique operational method; therefore the student must be able to choose the correct method/model after analyzing the management objectives and the organizational structure of the hotel unit. To achieve this objective the spending costs and the income must be correctly identified and allocated to each department of the hotel.*

*This teaching approach enables the development of critical thinking skills.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A metodologia de ensino adoptada para esta unidade curricular combina aulas de exposição teórica com aulas práticas.*

*As aulas teóricas são expositivas e têm como objectivo transmitir os conceitos, explicitar os critérios de reconhecimento, mensuração, apresentação e divulgação das temáticas da unidade curricular. Têm ainda como objectivo o enquadramento das diversas operações no contexto das actividades empresariais das unidades hoteleiras. As aulas práticas baseiam em casos práticos.*

*Os exercícios tratados serão todos de acordo com o objectivo da aplicação do modelo USALI, bem como a forma de criar e alinhar um Budget anual, para as unidades hoteleiras.*

*Pretende-se com esta metodologia atingir os seguintes objetivos:*

*- Fomentar a capacidade de resolução de problemas em contexto profissional dos alunos;*

*A avaliação assenta em dois testes escritos, com duas componentes: teórica e prática, eventualmente ponderado pela participação dos alunos em sala.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodology combines lectures and classes.*

*The lectures are expository and aim to convey the concepts, explain the recognition and measurement criteria as well as to present the topics of the curricular unit. During the lectures, the several operations, made in the context of the hotel industry, are also presented.*

*In the classes, case studies are analysed.*

*All the exercises are made according to the USALI model, and with the objective of drawing an annual budget for a hotel unit.*

*These methodologies aim to develop problem-solving skills in professional contexts.*

*Assessment: two written tests. Each test has theoretical and practical exercises. Students' active participation in class is also assessed.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:*

*Competências Genéricas:*

- Utilizar adequadamente a terminologia e a linguagem dos fenómenos contabilísticos;*
- Aplicar o método USALI de Contabilidade Analítica;*
- Efectuar a contabilização das operações de gestão hoteleira;*
- Elaborar o orçamento anual.*

*Competências Específicas:*

- Definir o âmbito e os objetivos da Contabilidade Analítica de Gestão Hoteleira;*
- Perceber a importância da informação prestada pela Contabilidade Analítica como uma ferramenta para o planeamento estratégico e para a tomada de decisão;*
- Identificar e calcular os componentes dos custos nos seus diversos estádios;*
- Diferenciar entre custos fixos, custos variáveis e custos semi-variáveis e avaliar o efeito que as alterações no volume de atividade têm nestes custos;*
- Diferenciar entre custos diretos e custos indiretos, custos reais e custos pré-determinados, custos do produto e custos do período;*
- Conhecer o modelo USALI de Contabilidade Analítica de Gestão Hoteleira e reconhecer a existência de outros modelos;*
- Compreender e saber aplicar os princípios e conceitos inerentes à teoria do USALI;*
- Saber distinguir entre sistemas monistas e sistemas dualistas;*
- Reconhecer as principais vantagens e desvantagens das alternativas monista e dualista para a Contabilidade Analítica;*
- Saber contabilizar as operações de acordo com um plano de contas criado com base no USALI;*
- Compreender os tipos de planeamento de uma empresa;*
- Perspectivar o orçamento como um instrumento de gestão;*
- Reconhecer as vantagens e desvantagens da gestão orçamental;*
- Conhecer os orçamentos constituintes do orçamento anual;*
- Compreender a interligação e inter-relação dos diferentes orçamentos.*

*Considerando que o actual modelo para as unidades hoteleiras mais utilizado, quanto a esta matéria ser o modelo USALI, é necessário perceber a sua complexidade quanto a sua implementação, bem como, os seus objectivos, por forma a permitir criar valor para as respetivas unidades hoteleiras onde os formandos se irão integrar.*

*Entende-se que a metodologia de ensino deverá assentar em instrumentos que permitam que o formando entenda os conceitos pertinentes e saiba depois aplicá-los nas situações em concreto, ou seja suscitar a capacidade crítica.*

*Deste modo os alunos poderão aplicar os conceitos explanados a situações em concreto, com uma perspectiva crítica.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*By the end of the curricular unit the student should be able:*

*Generic Skills:*

- *To use the appropriate terminology and language of accounting phenomena;*
- *To apply the USALI Cost Accounting method;*
- *To perform the accounting operations for the hotel management;*
- *To prepare the annual budget.*

*Specific Skills:*

- *To define the scope and objectives of Cost Accounting for Hospitality Management;*
- *To understand the importance of information provided by Cost Accounting as a tool for strategic planning and decision making;*
- *To identify and calculate the cost components in their several stages;*
- *To differentiate between fixed costs, variable costs and semi-variable costs and evaluate the effect that the changes in the volume of activity have on these costs;*
- *To distinguish between direct costs and indirect costs, actual costs and expenses predetermined product costs and period costs;*
- *To learn about the Cost Accounting model USALI Hotel Management and acknowledge the existence of other models;*
- *To understand and be able to apply the principles and concepts inherent to the theory of USALI;*
- *To distinguish between monist systems and dualist systems;*
- *To understand the main advantages and disadvantages of alternative monistic and dualistic to Cost Accounting;*
- *To know how to make accounting operations according to a chart of accounts created on the basis of USALI;*
- *To learn about different business planning types;*
- *To develop the budget as a management tool;*
- *To recognize the advantages and disadvantages of budget management;*
- *To learn about the constituents of the annual budget estimates;*
- *To understand the interconnection and interrelationship of various budgets.*

*Considering that the USALI is the most current model used in hotel units, the students must acknowledge its complexity, its implementation, as well as its objectives, in order to help create value for the hotel units where the students will work.*

*The teaching methodologies should include instruments that allow the students to understand the relevant concepts, learn them in then apply them in real situations.*

*Thus students can apply the concepts explained in concrete situations with a perspective cr*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- *AECA (2005), La Contabilidad de Gestión en las Empresas Hoteleras, documento n.º 30, Madrid.*
- *CAIADO, ANTÓNIO CAMPOS PIRES (2011): Contabilidade Analítica e de Gestão, 6.ª edição, Áreas Editora, Lisboa.*
- *HOTEL ASSOCIATION OF NEW YORK CITY, INC. (2006): Uniform System of Accounts for the Lodging Industry, American Hotel & Motel Association, 10.ª edição revista, Michigan.*
- *JAGELS, MARTIN G. (2010): Hospitality Management Accounting, 10.ª edição, John Wiley and sons, inc.*
- *LAMELAS, JOSÉ PEREIRA (2004): Sistema Uniforme de Contabilidade Analítica de Gestão Hoteleira: Um Estudo de Caso, Vislis Editores, Lisboa.*

**Mapa IX - Gestão de Recursos Humanos****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão de Recursos Humanos*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Ana Paula Gomes Trindade - 48h*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

N/A

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

N/A

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Proporcionar a aquisição pelos estudantes de quadros referenciais, conhecimentos e competências que facilitem a sua compreensão dos fenómenos psicossociais, envolvidos na Gestão dos Recursos Humanos (GRH) das Organizações no sentido de potenciar a sua intervenção enquanto agentes de mudança.*

*Capacitar os estudantes para a utilização dos principais métodos e técnicas da GRH aplicáveis à gestão das pessoas nas organizações.*

*No final da unidade curricular, espera-se que o estudante seja capaz de:*

*- Definir GRH , identificar os objetivos, conhecer as Áreas de Intervenção e as principais Técnicas de modo a montar um Plano e resolver as Questões da GRH.*

*- Especificar as estratégias mais apropriadas para as diferentes fases das organizações e compreender a importância das especificidades nacionais e regionais na efetivação da Internacionalização da GRH.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*To foster students' acquisition of reference frameworks, knowledge and skills to facilitate their understanding of the psychosocial phenomena involved in Human Resources Management (HRM) in organizations in order to enhance their role as agents of change.*

*To enable students to use the main methods and techniques of HRM in organizations.*

*By the end of the course, each student should be able to:*

*- Define HRM, identify goals, areas of intervention and key techniques in order to plan and solve HRM problems.*

*- To define the most appropriate strategies for the different organizational stages and understand the importance of national and regional features aiming at the Internationalization of HRM.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****I. O PAPEL DA GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS NAS ORGANIZAÇÕES****II. PLANEAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

*a) O Planeamento como componente prioritária para efetivar a GERH.*

*b) Planeamento e elaboração de Políticas de GRH.*

**III. O DESENHO DO TRABALHO E FLEXIBILIDADE LABORAL**

*a) Análise do Trabalho.*

*b) Flexibilidade Laboral: externa, interna, contratual, jurídica, numérica, de horas trabalhadas, geográfica, financeira e funcional.*

**IV. “STAFFING” (RECRUTAMENTO, SELEÇÃO, SOCIALIZAÇÃO) E GESTÃO DAS SAÍDAS.**

*a) Resourcing, insourcing, outsourcing e staffing (recrutamento, seleção e integração).*

*b) Modalidades de saída e implicações no clima organizacional.*

**V. DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS – FORMAÇÃO PROFISSIONAL, AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO E GESTÃO DE CARREIRAS.**

*a) Desenvolvimento e Formação Profissional de RH.*

*b) Gestão do Desempenho Vs Avaliação de Desempenho*

*c) Gestão de Carreiras, e auto-gestão da carreira ao longo da vida.*

**6.2.1.5. Syllabus:****I. THE ROLE OF HUMAN RESOURCES MANAGEMENT IN ORGANIZATIONS****II. PLANNING HUMAN RESOURCES**

*a) Planning and implementing Strategic Human Resources Policies.*

*b) Elaboration of the Human Resources Final Plan*

**III. JOB DESIGN AND FLEXIBILITY AT WORK**

*a) Job Analysis.*

*b) Ways of Flexibility: external, internal, contractual, outsourcing, number and distribution of hours, geographic, financial and functional.*

**IV. “STAFFING” (RECRUITMENT, SELECTION, SOCIALIZATION) AND EMPLOYEE SEPARATION.**

*a) Resourcing, “insourcing”, outsourcing e staffing (recruitment, selection and integration).*

*b) Employee separation modalities and its implications to organizational climate.*

**V. PEOPLE DEVELOPMENT – TRAINING, PERFORMANCE APPRAISAL AND CAREER DEVELOPMENT.**

*a) People development and training.*

*b) Performance Management vs Performance Appraisal*

*c) Career Management and long life career self management.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Conhecer as diferentes atividades que integra a atração e gestão de talentos através do conhecimento da natureza e integração das atividades*

*Pretende-se que os alunos desenvolvam competências permitindo:*

*Analisar a função e produzir um perfil psico-profissional, a partir do pedido*

*Conhecer as condições do mercado de recursos humanos. Distinguir os diferentes métodos de recrutamento para adaptar às necessidades existentes; Fazer uma entrevista de seleção sabendo utilizar critérios de seleção e conhecendo todo o processo de seleção*

*Usar metodologias de acolhimento e integração dos recursos humanos através do conhecimento de técnicas de socialização*

*Explicar as diferentes perspectivas da avaliação do desempenho, fomentando a compreensão da perspectiva do desenvolvimento de recursos humanos e da gestão do desempenho.*

*Explicar as várias teorias e modelos de gestão de carreiras nas organizações e que possam Identificar e caracterizar os processos de formação nas empresas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The goal of this curricular unit is to foster knowledge of the different activities human resources management.*

*Students should be able to:*

*To elaborate job analysis and psycho-professional profiles, to answer the staffing needs of the organization.*

*To know the market conditions in the human resources field.*

*To differentiate between various methods of recruitment and adapt them to the context;*

*To conduct a selection interview acknowledging the selection criteria and the whole selection process.*

*To apply the methods of reception and integration of human resources using different socialization methods.*

*To explain the different perspectives of performance appraisal, fostering the understanding of the human resource development and performance management.*

*To explain the various theories and models of career management in organizations.*

*To identify and characterize the processes of organizational training.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

**MÉTODOS DE ENSINO**

*Aulas teórico-práticas.*

*A par das aulas teóricas, serão realizadas aulas práticas, consistindo em simulações, dinâmicas de grupo, análise e reflexão sobre textos, visualização de vídeos ou programas informáticos e resolução de casos práticos que poderão envolver seminários, visitas de estudo e/ou contacto com especialistas da área da GRH.*

**AVALIAÇÃO**

*A avaliação da unidade curricular é constituída por uma componente distribuída e por um exame final.*

*O estudante que obtiver doze valores na avaliação da componente distribuída da unidade curricular ficará dispensado do exame final.*

*A avaliação da componente distribuída e do exame final correspondem, respetivamente, a 40% e 60% da classificação final da unidade curricular.*

*A avaliação da componente distribuída é constituída por:*

*50% - Teste*

*50% - Trabalho em grupo*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretical and practical classes.*

*Teaching methodologies: role-plays, group dynamics, analysis of texts, debates of topics of the texts, videos and resolution of case studies, as well as seminars, field trips and contact with experts in the area of HRM.*

**Assessment:**

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

*The distributed component consists of:*

*50% - Test*

*50% - Group Work*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Os objetivos de aprendizagem serão alcançados com base em métodos: expositivo, interrogativo, demonstrativo e ativo de acordo com o objetivo específico. As aulas teóricas assentam essencialmente nos métodos expositivos e interrogativos, não excluindo o recurso a métodos demonstrativos e ativos. As aulas teórico-práticas recorrerão essencialmente aos métodos demonstrativos e ativos não excluindo os dois métodos anteriores.*

*De acordo com as necessidades das aulas teóricas e teórico-práticas serão utilizadas diversas técnicas, tais como: simulações, casos práticos, exercícios, jogos, brainstorming, etc.*

*É necessário que os discentes utilizem métodos exploratórios de estudo, direcionando-os através da bibliografia complementar e através da orientação do docente.*

*Serão utilizadas várias técnicas e instrumentos de avaliação da aprendizagem em todas as aulas*

*Uma metodologia de ensino diversificada permitirá desenvolver o sentido crítico e reflexivo, nomeadamente através da análise dos casos práticos apresentados e dos exercícios temáticos, numa lógica constante de integração da teoria e da prática. Os métodos ativos fomentam o desenvolvimento das capacidades comunicacionais.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The learning outcomes will be achieved by several methods: expositive, interrogative, demonstrative and active methods in accordance with the specific objective. The lectures are based mainly on expository and interrogative methods, although the use of demonstrative and active methods is not excluded. The classes will use mainly demonstrative and active methods, not excluding the two previous methods.*

*According to the objectives several methodologies will be used: role-plays, case studies, exercises, games, brainstorming, etc..*

*Students should use independent methods of study, and read the complementary bibliography with the lecturer's guidance.*

*Different learning assessment tools will be used.*

*A diverse teaching methodology will develop critical and reflective thinking, in particular through the analysis of case studies and exercises, constantly integrating theory and practice. The active methods foster the development of communication skills.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Brewster, C. (1995), "A flexibilidade como arma estratégica no mercado do trabalho europeu", Paper ao XVII Congresso da Associação Europeia dos Directores de Pessoal, Hamburgo.*

*Brewster, C. (1997), "A Profissão de Gerir Pessoas e Talentos", Selecção de Palestras do 18º Congresso Europeu de Recursos Humanos, Lisboa, Portugal, pp.7-13.*

*Gomes, J.F., Cunha, M.P., Rego, A., Cunha, R.C., Cabral-Cardoso, C., Marques, C.A. (2008), Manual de Gestão de Pessoas e do Capital Humano, Lisboa: Edições Sílabo.*

*Gomez-Mejía, Luis R., Balkin, David B., Cardy, Robert L., (1995), Managing Human Resources, New Jersey, Prentice Hall International Editions.*

*Sousa, M. J., Duarte, T., Sanches P. G., Gomes (2010), Gestão de R.H., Métodos e práticas, 5ª edição, Lisboa, Editora Lidel.*

*Jerris, L.A., (1999), Human Resources Management for Hospitality, London: Prentice Hall.*

### **Mapa IX - Marketing Operacional**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Marketing Operacional*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Paulo Manuel Roque Águas*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Maria Margarida Teixeira Custódio dos Santos - 49,5*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Maria Margarida Teixeira Custódio dos Santos - 49,5*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Objetivo geral:*

*Dar a conhecer um conjunto integrado de conceitos, metodologias e técnicas que permitam ao aluno aplicar o marketing à realidade socioeconómica e empresarial.*

*Objetivos específicos:*

*Compreender a relação entre marketing estratégico e marketing operacional;*

*Conhecer os instrumentos do marketing mix;*

*Operacionalizar ações tendo em conta os dinamismos inerentes ao marketing-mix;*

*Compreender a importância do controlo e avaliação de marketing.*

*No final da uc, espera-se que o aluno seja capaz de:*

*Competências Genéricas:*

*Distinguir e estabelecer prioridades ao nível do mix de marketing;*

*Aplicar os fundamentos do marketing em contextualizações distintas;*

*Compreender a importância do controlo de Marketing.*

*Competências Específicas:*

*Distinguir as principais decisões de marketing mix:*

*Decisões de produto;*

*Decisões de preço;*

*Decisões de distribuição;*

*Decisões de comunicação;  
Compreender a Internet como canal de marketing;  
Preparar um plano de marketing.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Overall aims:*

*To learn about an integrated set of concepts, methodologies and techniques that allow to apply marketing to enterprise and socio-economic reality.*

*Specific aims: To understand the relationship between strategic marketing and operational marketing.*

*To learn about the marketing mix tools. To operationalise activities taking into account the dynamics inherent to the marketing mix. To understand the importance of marketing monitoring and evaluation. By the end of this curricular unit, the students should be able to:*

*Generic skills:*

*To differentiate and prioritize decisions on the level of the marketing mix;*

*To apply the fundamentals of marketing in different contexts;*

*To understand the importance of marketing control.*

*Specific skills:*

*To differentiate the most important marketing mix decisions;*

*To make product decisions; price decisions; placement decisions; communication decisions*

*To acknowledge the internet as a marketing channel;*

*To prepare a marketing plan.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

##### **1.O MARKETING-MIX**

*Produto*

*Definição de produto*

*Características funcionais e de imagem*

*As marcas*

*O mix do produto*

*O desenvolvimento de novos produtos*

*O ciclo de vida do produto*

*Preço*

*Determinantes do preço*

*Estratégias do preço*

*Métodos de fixação do preço*

*Comunicação*

*O mix da comunicação*

*Estratégias de comunicação Pull e Push*

*A publicidade*

*Etapas do plano de publicidade*

*Escolha dos meios*

*Promoção e Merchandising*

*Etapas do plano*

*Técnicas promocionais*

*A força de vendas*

*Organização da força de vendas*

*Animação das vendas*

*Distribuição*

*Circuitos e canais de distribuição*

*Tipos de distribuição*

*A gestão do canal de distribuição*

*O Marketing direto*

*O franchising*

*O Marketing mix dos distribuidores*

##### **2.O MARKETING E A NOVA ECONOMIA**

*A Internet como canal de Marketing*

*Decisões de Marketing na Internet*

*O e-Marketing: oportunidades e ameaças*

*Conceitos de e-Business e de e-Commerce*

*O Marketing One to One*

*O Marketing da Relação*

##### **3.CONTROLO E AVALIAÇÃO DE MARKETING**

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

##### **1.The MARKETING-MIX**

###### **1.1.Product**

*Prod. definition*

*Functional and image features*

*The Brand*

*The prod.-mix*

*New-prod. development*

*The product life cycle*

**1.2.Price**  
 Price determinants  
 Pricing strategies  
 Pricing methods  
**1.3.Promotion**  
 The promotion mix  
 Promotion strategies Pull and Push  
 Advertising  
 Stages of the advertising plan  
 Selection of communication channels  
 Promotion and Merchandising  
 Stages of the plan  
 Sales promotional techniques  
 The sales force  
 Organizing and managing the sales force  
 Sales promotion tools  
**1.4.Place**  
 Distribution channels  
 Types of distribution(direct/indirect)  
 Distribution channel management  
 Direct Marketing  
 Franchising  
 Marketing mix of distributors  
**2.MARKETING AND THE NEW ECONOMY**  
**2.1.Internet as a Marketing channel**  
**2.2.Marketing decisions in the internet**  
**2.3.E-Marketing:opportunities and threats**  
**2.4.The concepts of e-Business and e-Commerce**  
**2.5.Marketing One to One**  
**2.6.Relationship Marketing**  
**3.MONITORING AND EVALUTION OF MARKETING**

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Em conformidade com a prática académica atual no domínio do Marketing, o programa consagra um enfoque substancial na apresentação e exploração dos principais instrumentos que constituem o marketing mix com o intuito de proporcionar um conhecimento aprofundado dos mesmos. Paralelamente, procura-se aplicar os conceitos e implicações inerentes aos instrumentos apresentados à realidade do sector do turismo e da hotelaria, visando familiarizar os estudantes com todo o processo de decisão ao nível do marketing operacional. Subsequentemente desenvolvendo a capacidade de elaborar e implementar as estratégias definidas ao nível operacional à realidade empresarial na qual os estudantes venham a estar inseridos.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus has been developed according to the aims of the curricular unit, addressing the fundamental instruments of the marketing mix, in order to provide students with a comprehensive knowledge. Furthermore, the syllabus aims at applying the concepts and outline the implications of the instruments presented to the tourism and hospitality sector. It addresses a number of analysis techniques and methods in order to assist students in decision making in different scenarios and applying the different approaches to the specific business environment.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino são teórico-práticas. A implementação das metodologias definidas é efetuada com o recurso ao debate, englobado na exposição dos conteúdos programáticos, a trabalhos de grupo e a estudos de caso.*

*A unidade curricular funcionará em regime de avaliação contínua. A nota de frequência será resultante da seguinte ponderação:*

*Componente Teórica: 60%.*

*Componente Prática: 40%.*

*A componente prática será constituída pela informação resultante de um trabalho de grupo.*

*A dispensa, admissão e exclusão de exame final será efetuada de acordo com o regulamento geral de avaliação da Escola.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodologies are theoretical/practical and include: debates, a group assignment and case studies. Continuous assessment.*

*The assessment for this curricular unit consists of a distributed component and a final examination.*

*Students who obtain a grade of twelve or more in the distributed component of the curricular unit will be exempt from the final exam.*

*The distributed component assessment and the final exam correspond, respectively, to 40% and 60% of the final grade of the curricular unit.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade**



**curricular.**

*As metodologias de ensino teórico-práticas, consubstanciam-se em aulas de carácter expositivo, complementadas com exemplificação, participação dos alunos através de exercícios e com recurso a meios audiovisuais, tendo como principais objetivos transmitir o enquadramento teórico-conceitual, explicitar critérios e familiarizar os estudantes com os principais instrumentos do marketing operacional. Nas aulas práticas serão analisados estudos de caso que se enquadrem nos objetivos definidos com o intuito de fomentar a capacidade de analisar informação e desenvolver sobre a mesma uma reflexão crítica.*

*A componente prática é fortalecida através da realização de um trabalho em grupo, no qual os estudantes serão incentivados a aplicar os conhecimentos adquiridos, materializando-se na elaboração de um plano de marketing ou na realização de uma simulação de marketing.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The theoretical/practical teaching methodologies encompass classes of expository character complemented by presentations of practical examples, students participation and audiovisual means. The aim of this approach is to familiarise students with the theoretical and conceptual framework of the principal instruments of the marketing mix. In practical classes, case studies will be presented in order stimulate the capacity to analyse information and to elaborate a critical reflection.*

*The practical component is strengthened by participating in a team assignment, where students are have to apply the knowledge acquired, by developing a marketing plan or by participating in a marketing simulation.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Balanzá, I. M. e Nadal, M.C. (2003), Marketing e Comercialização de Produtos Turísticos, Pioneira Thomson Learning, São Paulo*

*Carrera, F. (2009), Marketing Digital na versão 2.0, Edições Sílabo Thomson, S.Paulo*

*Jobber, D. (2004), Principles and Practice of Marketing, 4th edition, McGraw-Hill, London*

*Kotler, Philip (2000), Marketing Management, the Millennium Edition, Prentice Hall International, Inc., New Jersey*

*Kotler, P., Armstrong, G., Saunders, J. e Wong, V. (2001), Principles of Marketing, Prentice Hall e Pearson Education, London*

*Lindon, D., Lendrevie, J., Dionísio, P. e Rodrigues, J. (2004), Mercator XXI – Teoria e prática do marketing, 10.ª Ed., Publicações Dom Quixote, Lisboa*

*Reis, J. L. (2000), O Marketing Personalizado e as Tecnologias de Informação, ed. Centro Atlântico.*

*Other materials provided by the lecturer.*

**6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem****6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didáticas aos objetivos de aprendizagem das unidades curriculares.**

*A evolução natural das tecnologias, dos recursos e das técnicas de ensino utilizadas em contexto de sala de aula, permite cada vez mais uma melhoria na representação em sala de aula da realidade do sector Hoteleiro nas suas diferentes vertentes.*

*Esta evolução exige uma adaptação das metodologias, com a utilização de instrumentos complementares à exposição teórica tais como o uso de programas simuladores e materiais multimédia. Outra forma de contribuição para a aproximação à realidade profissional tem se verificado com a realização de seminários, workshops com a participação de profissionais e também com visitas de estudo.*

*Os instrumentos de ensino como as fichas práticas e sebatas constituem ferramentas de utilização corrente que contribuem para um melhor acompanhamento das matérias leccionadas.*

**6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.**

*The natural evolution of technology, resources and teaching techniques used in the context of the classroom increasingly allows an improvement of the representation of the hotel and tourism industry in the classroom. This evolution requires an adaptation of the teaching methodologies through the use of complementary instruments to the theoretical approach, such as the use of software models and multimedia materials. Another way of bridging teaching and professional reality is organising seminars, workshops with experts and field trips.*

*Teaching tools such as mini-tests and textbooks compiled by the course lecturers often contribute to a better monitoring of the subjects that are taught.*

**6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.**

*O acompanhamento do equilíbrio entre o tempo necessário aos alunos para a realização de trabalho respeitante a cada Unidade Curricular e o tempo estimado em ECTS é realizado de forma contínua pelos docentes que leccionam cada Unidade Curricular, estando estes em articulação com o núcleo, direção do curso e outros órgãos competentes, existentes na estrutura da ESGHT. Em complemento à recolha informal de informação junto dos alunos por via do diálogo, uma recolha formal poderá ser realizada via inquéritos de percepção ensino-aprendizagem, os quais são regularmente aplicados aos estudantes de cada Unidade Curricular. Como resultado desta recolha de informação e caso se justifique, o trabalho a realizar em contexto de aula e fora dela terá de ser ajustado em função dos requisitos de tempo definidos em ECTS.*

**6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.**

*The balance between the students' workload for each curricular unit and the estimated time in ECTS is continuously monitored by the lecturers of each curricular unit, according to what was defined by each department, by the course director and by the other competent bodies in the organizational structure of ESGHT. Apart from getting information*

*from the students (informally and via dialogue), data is also formally collected via surveys about the students' perception of the teaching-learning process, in each curricular unit. After analyzing these data, and if appropriate, the workload for each curricular unit is adjusted in accordance to the time requirements defined in ECTS.*

### 6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares consistem em formalizar o processo de avaliação nos programas das unidades curriculares. Este processo de avaliação é definido pelo responsável da unidades curriculares em conjunto com os docentes que leccionam esta disciplina e acompanhado ao nível de núcleo e direcção de curso. Neste processo são tidos em conta a experiência de leccionação dos últimos anos, os resultados da avaliação, a taxa de reprovação e os resultados do questionário "percepção ensino aprendizagem".*

### 6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

*To ensure that the students' learning is adequate to the curricular unit's learning objectives, the assessment process is formalized. This means that the assessment is defined by the curricular unit coordinator and by the lecturer and it is monitored by the department and by the course director. In this process, the teaching experience of the last few years, the learning outcomes, the failure rate and the data collected by the survey about the students' perception of the teaching-learning process are taken into account.*

### 6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

*As metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas consistem em metodologias activas de desenvolvimento de trabalhos de investigação, em grupo e individuais, pesquisas, apresentações e defesas. A utilização destas metodologias de ensino é complementada pelo incentivo à participação dos estudantes em eventos realizados no âmbito da licenciatura em Gestão Hoteleira ou da ESGHT nos quais têm lugar apresentações de resultados de investigação realizados ou em curso (e.g. apresentações de trabalhos realizados no âmbito de investigação conducente à obtenção dos graus de Mestre ou Doutor). A experiência de participação em trabalhos de investigação é ainda promovida por via da participação dos estudantes em projectos desenvolvidos por docentes ou equipas de investigação da ESGHT.*

### 6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

*The teaching methodologies that promote the participation of the students in scientific activities consist of active research, in groups or individually, oral presentations and discussion of the students' assignments. These teaching methodologies are complemented by motivating the students' participation in events organised by the course director or by the school, where presentations are made, e.g., presentations made by Master and PhD students. Apart from this, students also cooperate in research projects conducted by the teaching staff or by ESGHT research teams.*

## 7. Resultados

### 7.1. Resultados Académicos

#### 7.1.1. Eficiência formativa.

##### 7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	25	27	20
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	8	13	8
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	10	14	10
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	2	0	2
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	5	0	0

#### Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

### 7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

*Para 2010/11.*

*Resultados gerais. Taxa de aprovação (TA): 58,3% (1.239 aprovações em 2.126 inscrições em unidades curriculares);*

*Classificação média (CM): 12,9*

*Resultados por área científica, por ordem decrescente da taxa de aprovação:*

- Turismo e Lazer. TA: 83,5%; CM: 12,6*
- Marketing e Publicidade. TA: 81,0%; CM: 12,7*
- Informática. TA: 67,4%; CM: 13,3*
- Direito. TA: 66,1%; CM: 12,6*

- *Hotelaria e Restauração. TA: 64,3%; CM: 14,1*
  - *Gestão e Administração. TA: 63,4%; CM: 12,6*
  - *Economia. TA: 61,4%; CM: 12,3*
  - *Línguas e Literaturas Estrangeiras. TA: 59,7%; CM: 13,0*
  - *Contabilidade e Fiscalidade. TA: 49,8%; CM: 12,5*
  - *Estatística (\*). TA: 39,2%; CM: 12,1*
  - *Matemática (\*). TA: 10,1%; CM: 11,7*
- (\*) *áreas científicas com apenas uma unidade curricular*

### 7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

*For 2010/11.*

*Overall results. Pass rate (PR): 58,3% (1 239 passes in 2 126 matriculations in course units); Average grade (AG): 12,9*

*Results by scientific area, in descending order of pass rate:*

- *Tourism and Leisure. PR: 83,5%; AG: 12,6*
- *Marketing and Advertising. PR: 81,0%; AG: 12,7*
- *ICT. PR: 67,4%; AG: 13,3*
- *Law. PR: 66,1%; AG: 12,6*
- *Hospitality and Catering. PR: 64,3%; AG: 14,1*
- *Management and Administration. PR: 63,4%; AG: 12,6*
- *Economics. PR: 61,4%; AG: 12,3*
- *Foreign Languages and Literature. PR: 59,7%; AG: 13,0*
- *Accounting and Taxation. PR: 49,8%; AG: 12,5*
- *Statistics (\*). PR: 39,2%; AG: 12,1*
- *Mathematics (\*). PR: 10,1%; AG: 11,7*

(\*) *Scientific areas with just one course unit.*

### 7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

*Os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para: identificação de factores causadores do insucesso escolar; alterar objectivos pedagógicos; alterar o programa da unidade curricular; alterar o sistema de avaliação; alterar a dimensão das turmas; alterar as condições físicas; proceder a alterações ao nível do docente; alterações ao nível dos materiais pedagógicos; efectuar conjugação de horários; criar cursos de apoio; e ajustar os pesos relativos das componentes teóricas e práticas.*

### 7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

*The results of monitoring academic success are used to identify the factors that cause academic failure; to change the pedagogical objectives; to modify the syllabi; to change the assessment system; to adapt the size of the classes; to change the physical organization of diverse pieces of equipment; to change the teaching methodologies; to change the teaching materials; to readjust schedules; to create tutorials or support courses, and to adjust the theoretical and practical components.*

### 7.1.4. Empregabilidade.

#### 7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	77.8
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	22.2
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	95.1

## 7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

#### 7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

*Centros de Investigação com presença de docentes que participam no ciclo de estudos:*

- *Centro de Investigação sobre o Espaço e as Organizações - Universidade do Algarve.*
- *Centre for English, Translation and Anglo-Portuguese Studies*
- *Centro de Estudos e Investigação em Saúde da Universidade de Coimbra.*
- *Centro de Linguística da Universidade Nova de Lisboa.*
- *Unidade de investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas da Universidade de Aveiro*

**7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.**

*Research Centres that include course teaching staff:*

- *Research Centre for Space and Organizations - Centro de Investigação sobre o Espaço e as Organizações - University of the Algarve.*
- *Centre for English, Translation and Anglo-Portuguese Studies*
- *Health Research Centre - Centro de Estudos e Investigação em Saúde da Universidade de Coimbra.*
- *Linguistics Centre - Centro de Linguística da Universidade Nova de Lisboa.*
- *Research Unit for Governance, Competitiveness and Public Policies Unidade de investigação em Governança, Competitividade e Políticas Públicas da Universidade de Aveiro*

**7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.**

45

**7.2.3. Outras publicações relevantes.**

*Desde 2005, a Escola publica a revista internacional Tourism & Management Studies (ISSN: 1646-2408), em suporte digital e em papel, atualmente com indexação na EBSCO, SCIELO e Latindex (www.tmstudies.net).*

*Desde 1996, a Escola publica a revista dosalgarves – a multidisciplinary e-journal (ISSN: 0873-7347), atualmente apenas em suporte digital e com indexação na DOAJ (www.dosalgarves.com).*

*Em 2011, associado à organização de uma conferência, a Escola editou em dois volumes o “Book of Proceedings of the First International Conference on Tourism and Management Studies”, disponível online em <http://tmstudies.net/index.php/ectms/issue/archive>.*

*Nos últimos anos, docentes da escola foram responsáveis pela publicação de 18 livros, conforme listagem disponível na página web da ESGHT, separadores Investigação\Publicações\Livros.*

**7.2.3. Other relevant publications.**

*Since 2005, the School has edited and published the international journal Tourism & Management Studies (ISSN: 1646-2408) with both online and printed editions. The journal is currently indexed in EBSCO, SCIELO and Latindex (www.tmstudies.net).*

*Since 1996, the School has edited and published the journal dos algarves – a multidisciplinary e-journal (ISSN: 0873-7347), currently only available online and indexed in the DOAJ (www.dosalgarves.com).*

*In 2011, following the organisation of an international conference, the School edited and published the “Book of Proceedings of the First International Conference on Tourism and Management Studies”, 2 volumes, available online at <http://tmstudies.net/index.php/ectms/issue/archive>.*

*In the past few years, members of the teaching staff have published a total of 18 books, as can be seen on the ESGHT website (Investigação\Publicações\Livros).*

**7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.**

*O impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico manifesta-se na prestação dos alunos no momento do estágio curricular e no momento em que o aluno entra no mercado de trabalho.*

*Este contacto com a vida profissional é favorecido pela aposta crescente das direcções de curso na ligação com o meio empresarial, com acompanhamento de estágios e participação de profissionais experientes em Eventos realizados ao nível da licenciatura.*

*Paralelamente, as actividades científicas e tecnológicas desempenham um papel relevante na aquisição de competências que um Gestor hoteleiro deve possuir na actualidade constituindo-se como um investimento criador de Capital Humano. Complementarmente, a realização de actividades artísticas pode contribuir para a valorização de recursos e intra-estruturais culturais existentes, para a formação cultural individual, sociabilidade identidade colectiva e melhoria do bem estar colectivo.*

**7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.**

*The real impact of scientific, technological and artistic activities on the enhancement of economic development is visible in the performance of students during the work placements and when they enter the labor market.*

*The contact with the professional activities is favored by the growing investment of the course directors in establishing a strong connection with the business environment, in monitoring the work placements and in inviting experts to participate in events held for the undergraduate students.*

**7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.**

*A licenciatura em Gestão Hoteleira tem vários protocolos estabelecidos com vários grupos Hoteleiros e de Restauração. A principal importância destes protocolos reside no acesso a estágios de elevado nível destinados aos alunos com melhor prestação académica. Por sua vez, através da ESGHT, são estabelecidas parcerias de âmbito nacional e internacional que possibilitam o desenvolvimento de actividades como seminários, palestras, workshops,*

*acções de formação, visitas de estudo, as quais permitem a partilha de conhecimento do mundo empresarial e académico.*

### **7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.**

*Over the years, the first degree in Hotel Management has established several protocols with various hotel and restaurant groups. The great importance of these protocols lies in the fact they help the best students to get high-level work placements. In turn, through ESGHT, national and international partnerships are created to enable the development of activities such as seminars, lectures, workshops, training courses, study trips, which allow sharing knowledge from the hotel and tourism industry and from the academia.*

### **7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.**

*A monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas com a utilização de inquéritos aos estudantes e empresas onde se realizaram os estágios curriculares e extra-curriculares e a apresentação de um relatório final onde cada estudante regista o desenvolvimento das actividades de estágio. Sempre que se verifica algum problema no decorrer dos estágios o gabinete de estágios é informado de modo a serem encontradas soluções apropriadas e também adoptadas práticas futuras de melhoria. Em relação à participação dos estudantes em trabalhos ou eventos realizados no âmbito da ESGHT, é feito um acompanhamento e são adoptadas acções de melhoria sempre que seja necessário.*

### **7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.**

*Scientific, technological and artistic activities are monitored by conducting surveys to students and companies where students performed their curricular and extra-curricular work placement, by the submission of reports written by the students at the end of the work placement where they record and critically analyze the training activities. Whenever there is a problem during a work placement, the internship office is informed in order to take the appropriate actions and find the solutions to improve future internships. The participation of students in the events organized the ESGHT is monitored and if necessary improvement actions are taken.*

## **7.3. Outros Resultados**

---

### **Perguntas 7.3.1 a 7.3.3**

#### **7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.**

*Os estudantes de todos os cursos da ESGHT têm revelado um sentido de responsabilidade social quer enquanto cidadãos, quer enquanto membros de uma instituição. Neste contexto, a prestação de serviços à comunidade traduz-se, em muitos casos em intervenções activas na resposta a fenómenos de carência social de que a participação em campanhas de recolha de sangue, recolha de alimentos e o auxílio a associações de acolhimento de animais abandonados constituem exemplos.*

*A participação no desenvolvimento em actividades de índole artística passa pela possibilidade de os estudantes fazerem parte de projectos culturais existentes na Universidade do Algarve como o grupo de teatro da Universidade do Algarve e a Tuna académica da Universidade.*

*A participação dos estudantes da licenciatura e Gestão Hoteleira ao nível da formação avançada está associada à possibilidade de inscrição em pós graduações e Mestrados que compõem a oferta formativa da ESGHT nas áreas da Hotelaria e do Turismo.*

#### **7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.**

*All ESGHT students have been showing a sense of social responsibility both as citizens and as members of an academic institution. They provide several services to the community, e.g. helping families with social needs; organising blood donation campaigns; organising food collection campaigns and helping animal rescue charities, among several other activities.*

*As far as artistic activities are concerned, some students participate in cultural projects of the University of the Algarve, namely, the theatre and the music groups.*

*Hotel Management undergraduate students can enroll in ESGHT post-graduations and Master's in the scientific areas of hospitality and tourism.*

#### **7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.**

*Como complemento à actividade lectiva, são desenvolvidas iniciativas por parte da associação académica ou núcleo pedagógico da Universidade do Algarve, de índole desportiva, cultural e artística que permitem a troca de experiências, o convívio e acima de tudo a camaradagem e o trabalho em equipa por entre os estudantes.*

#### **7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.**

*As a complement to the teaching activity, other activities are developed by the students' union and by the pedagogical workgroup of the University of the Algarve, e.g. sports, cultural and artistic activities that promote the exchange of experiences and teamwork spirit among students.*

### 7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

*Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado é organizada e gerida em primeira instância pela direcção da ESGHT. Obviamente os conteúdos dos vários tipos de informações são adaptados e formatados em função dos canais de divulgação elegidos para o efeito e também em função dos vários destinatários. Pretende-se que estes conteúdos espelhem as actividades desenvolvidas aos vários níveis, permitindo aos elementos externos estarem informados das actividades desenvolvidas pela ESGHT.*

### 7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

*The information made available about the institution, study cycle and the education given to students is mainly organized and managed by the ESGHT School Board. The information is adapted and tailored according to the chosen communication channels and to the various recipients. The information must clearly convey the activities organized by and at ESGHT.*

### 7.3.4. Nível de internacionalização

#### 7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	18.6
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	5.9
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos

### 8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

#### 8.1.1. Pontos fortes

*Os objectivos da Licenciatura denotam uma boa definição e reflectem a necessidade de uma evolução na identificação do perfil do gestor hoteleiro. O plano de estudos verifica-se adequado aos objectivos da Licenciatura.*

*Os objectivos contemplam a preparação no uso de tecnologias de informação e comunicação, as quais constituem na actualidade uma alavanca da capacidade de acção neste sector de actividade.*

*Verifica-se nos objectivos uma preocupação com o desenvolvimento de competências práticas como ferramenta importante para a inserção no mercado de trabalho. O conhecimento de línguas estrangeiras, enquanto objectivo, salvaguarda competências necessárias para uma actuação global. A vertente profissionalizante do curso é ainda reforçada pela existência de estágios curriculares que permitem o contacto directo com a realidade profissional da hotelaria e têm permitido a transição para o mercado de trabalho em cerca de 25% dos casos.*

#### 8.1.1. Strengths

*The objectives of the first degree in Hotel Management are well defined and reflect the evolution of the hotel manager profile. The course curriculum is designed according to the objectives of the degree. The objectives include learning to work with the information and communication technologies, which currently are essential to perform in this sector. The objectives of the degree reflect a concern with the development of practical skills because they are important tools to get into the labor market. The teaching of foreign languages is another of the strengths of this first degree as this allows students to compete and work in a global world. The vocational aspect of the course is further enhanced by the work placements that allow a direct contact with the hotel industry and a transition to the labor market of about 25% of the students.*

#### 8.1.2. Pontos fracos

*A restrição imposta pelo processo de Bolonha ao número de ECTS possíveis no plano curricular da Licenciatura limita a concretização dos objectivos associados à formação prática a qual é exigente em termos de tempo. São igualmente limitados os objectivos relacionados com a inserção no mercado de trabalho por via das restrições ao número de horas associadas ao fundamental estágio curricular.*

#### 8.1.2. Weaknesses

*The restriction imposed by the Bologna process on the number of ECTS of the course curriculum limits the achievement of the objectives associated with the practical training which is time demanding. The objectives associated with the integration into the labor market are also limited by the restrictions on the number of hours of the work placement.*

#### 8.1.3. Oportunidades

*A licenciatura em Gestão Hoteleira tem apostado de forma crescente em actividades extra curriculares que permitam complementar os conhecimentos obtidos pelos estudantes ao longo dos três anos de curso. Estas iniciativas têm em vista a introdução e/ou desenvolvimento de componentes práticas associadas à hotelaria bem como a realização de eventos com a presença de profissionais com uma reconhecida experiência ao nível da Gestão Hoteleira. Este tipo de iniciativas poderá permitir a transmissão de conhecimentos úteis ao nível das novas tendências que caracterizam o funcionamento do mercado.*

### 8.1.3. Opportunities

*The first degree in Hotel Management has been increasingly focusing on extra-curricular activities that complement the students' knowledge over the course of three years. These initiatives aim at the introduction and/or development of practical components associated with the hotel industry as well as of events with professionals and experts in hotel management. Such initiatives may convey useful knowledge in terms of new trends that characterize the functioning of the market.*

### 8.1.4. Constrangimentos

*O sector da hotelaria apresenta-se em contínua mudança e adaptação, quer em termos estruturais (sobretudo como reflexo das novas tendências do turismo) como conjunturais (em resultado dos efeitos das flutuações económicas de curto prazo sobre a hotelaria). Esta realidade exige uma contínua actualização por parte do ensino superior, a qual se poderá reflectir-se no não apenas na actualização de parte dos conteúdos programáticos de algumas Unidades curriculares como também na necessidade de realização de eventos que possibilitem que experiência dos empresários da hotelaria possa ser transmitida aos estudantes.*

### 8.1.4. Threats

*The hotel sector is continuously changing both in structural terms (mainly as a reflection of new trends in tourism) and in conjunctural terms (as a result of the effects of short-term economic fluctuations in the hotel industry). This reality demands a continuous updating of the higher education institutions, e.g., updating of the syllabi of some curricular units and updating of the information on the hotel industry conveyed in various events organized for the students.*

## 8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

---

### 8.2.1. Pontos fortes

*A informação respeitante a actividades lectivas desenvolvidas na ESGHT é registada num sistema de informação que suporta a actividade de gestão da organização. Este sistema de informação de âmbito organizacional armazena esta informação para criar uma valiosa memória organizacional que pode ser acedida para responder às necessidades informacionais. Este permite igualmente a monitorização e controlo da actividade organizacional, verificando em modo contínuo o ritmo de cumprimento de objectivos definidos e a identificação de desvios.*

*A ESGHT tem grupos de trabalho com o objectivo de assegurar a qualidade administrativa e lectiva. Nesta actividade é recolhida informação formal, de forma pontual ou periódica, com recurso a questionários aplicados junto de dos vários elementos que se relacionam com a ESGHT, tais como, funcionários, docentes, alunos e empresas. A interpretação da informação recolhida permite melhorar a actividade corrente da ESGHT.*

### 8.2.1. Strengths

*The information regarding teaching activities is recorded in an information system that supports the management activity. This information system, which has an organizational framework, stores this information in order to create a valuable organizational memory that can be accessed to meet the several informational needs. This also allows monitoring and controlling the organizational activity, by continuously checking if the information complies with the objectives and identifying deviations. ESGHT has working groups in order to ensure quality in teaching and administrative activities. This information is collected formally, on a punctual or an ad hoc basis, conducting questionnaires with non-teaching staff, teaching staff, students and companies. The interpretation of the gathered information will help improve ESGHT current activity.*

### 8.2.2. Pontos fracos

*A evolução e dinâmica natural da ESGHT enquanto organização relacionada com o produto formação de nível superior, obriga a uma periódica reorganização interna formal para se ajustar a processos informais e também para corresponder a novas necessidades. Esta reorganização obriga a alterações no sistema de gestão de informação. Do mesmo modo, exigem-se alterações nos mecanismos de garantia da qualidade para a gestão conseguir indicadores relevantes e valores válidos.*

### 8.2.2. Weaknesses

*The natural evolution and dynamics of ESGHT as a higher-education institution requires a formal periodical internal reorganization to adjust to informal processes and also to respond to new needs. This reorganization requires changes to the information management system. Simultaneously, there must be changes in the mechanisms of quality assurance indicators, so the school board can get relevant and valid values.*

### 8.2.3. Oportunidades

*Da utilização de um sistema de informação de âmbito organizacional de suporte à gestão resultam oportunidades ao nível individual (docente, funcionário, aluno), ao nível de grupo (núcleo, turma, curso) e ao nível da ESGHT em geral.*

*Estas oportunidades podem compreender: a existência de uma memória organizacional, de acesso rápido a mais e melhor informação, uma monitorização das actividades organizacionais, controlo do grau de realização de objectos definidos, maior transparência interna e externa das actividades, melhoria da comunicação interna e externa, uniformidade no funcionamento das diferentes Licenciaturas e uma harmonia no trabalho dos funcionários docentes e não docentes.*

### 8.2.3. Opportunities

*The use of an information system to support management helps create opportunities at an individual level (teaching staff, non-teaching staff member, student) and at a group level (departments, classes, courses) and at ESGHT, in general. These opportunities may include: the existence of an organizational memory that allows a quick access to more and better information, monitoring the organizational activities, monitoring the achievement of defined objectives, a greater internal and external transparency of the activities, an improvement of the internal and external communication, a uniformity in the functioning of the several first degrees and a in the work of the teaching staff and the non-teaching staff.*

### 8.2.4. Constrangimentos

*Sendo a ESGHT uma organização com o seu funcionamento baseado em informação e estando com um elevado nível de digitalização, a sua actividade é condicionado pelo correto funcionamento dos Sistemas e Tecnologias de Informação e também pelas competências digitais dos utilizadores e administradores dos STI. O correto funcionamento do sistema tecnológico da ESGHT está também depende dos serviços tecnológicos da responsabilidade dos serviços de informática da Universidade.*

### 8.2.4. Threats

*Taking into account that ESGHT is an organization that functions based on information and has a high level of digitalization, its activity is conditioned by the correct functioning of the Information Systems and Technologies and also by the digital skills of users and administrators of IST. The correct functioning of ESGHT technological system is also dependent on the technology services that are under the responsibility of the University computer services.*

## 8.3. Recursos materiais e parcerias

---

### 8.3.1. Pontos fortes

*A ESGHT dispõe de instalações com espaços de elevada qualidade. As salas de aula estão bem equipadas, têm luz natural, são arejadas e climatizadas. A sala de estudos tem uma boa área, dispõe de vários gabinetes para pequenos grupos de trabalho, está bem equipada, têm luz natural, é arejada e climatizada. A Biblioteca é também um espaço com qualidade e está dotada de um significativo acervo documental nas áreas da Hotelaria e do Turismo. Ao nível das salas de aula e de estudo equipadas com computadores tem existido um esforço de expansão e actualização do equipamento informático disponibilizado aos estudantes. Destaca-se igualmente o Sistema e Tecnologias de Informação da ESGHT ao proporcionar um suporte efectivo à actividade gestiva e lectiva da ESGHT.*

### 8.3.1. Strengths

*ESGHT has high-quality facilities. Classrooms that are well equipped, spacious, air conditioned and that have natural light. The study hall is large and it has several small rooms for workgroups, it is well equipped, spacious and air conditioned and has natural light. The library is excellent and it has a wide collection of documents in the areas of Hospitality and Tourism. An effort has been made to expand and upgrade the computer equipment in the classrooms and in the study hall. ESGHT Information System and Technology has been crucial to provide an effective support to the teaching and management activities at ESGHT.*

### 8.3.2. Pontos fracos

*A ESGHT não dispõe de instalações com espaços próprios para a realização de aulas práticas de alojamento, cozinha, pastelaria, restaurante e bar. A Biblioteca, uma infraestrutura de qualidade e dotada de um espólio documental relevante, está situada no Campus da Penha fora das instalações da ESGHT. Este factor pode fazer com que os alunos não frequentem estas instalações com a assiduidade desejável. No seu funcionamento lectivo a ESGHT apresenta momentos de intensiva utilização dos seus espaços, os quais constituem nestes momentos um recurso limitador da actividade.*

### 8.3.2. Weaknesses

*ESGHT does not have facilities to hold practical classes of accommodation, kitchen, bakery, restaurant and bar. Although the library is located in the Campus da Penha, but it is outside ESGHT building. This fact can dissuade students from going to the library as much as they should. Teaching activities often create high classroom occupancy, and that can be a limiting factor of the teaching activity.*

### 8.3.3. Oportunidades

*As interações privilegiadas entre a ESGHT e as entidades internacionais, regionais e locais permitem aos alunos da licenciatura ganharem experiências com outros sistemas de ensino e com os contactos com empresas e organizações. Estas experiências são importantes para uma inserção profissional de qualidade e para o registo que um elevado nível de empregabilidade.*



*As parcerias permitem igualmente sentir as necessidades do mercado e criar medidas de adequação da licenciatura à realidade profissional.*

### 8.3.3. Opportunities

*The excellent connections that ESGHT has established with international organizations and regional and local entities allow students to experience other school systems and to have close contacts with companies and organizations. These experiences contribute to raise the students' employability rate. These partnerships also help ESGHT to understand the needs of the job market and to adjust the courses curricula to the professional reality.*

### 8.3.4. Constrangimentos

*A ESGHT está sujeita a limitações de ordem orçamental o que condiciona a manutenção dos equipamentos, infraestruturas e a renovação dos Sistemas e Tecnologias de Informação (STI). Os STI são caracterizados por uma desactualização rápida derivada do desenvolvimento tecnológico e também pelas necessidades impostas pela evolução das várias unidades curriculares. As restrições orçamentais condicionam igualmente o desenvolvimento de novas parcerias e o tirar partido das actuais.*

*A limitação de espaços verificada em determinados momentos condiciona a capacidade de oferta formativa da escola e exige um trabalho difícil de elaboração de horários escolares, elemento de articulação e organização dos recursos limitados e necessários.*

### 8.3.4. Threats

*ESGHT is limited by budgetary constraints and that means that the maintenance of the equipment and of the infrastructure as well as the renovation of the Information System and Technology (IT) does not happen as often as it should. Due to technological development and to the evolution of the various courses, the IT facilities need regular updating that is sometimes delayed. Budget constraints also condition the creation of new partnerships and limit the benefits from the ones that already exist. The fact that, at times, there are no classrooms available limits the teaching activity of the school and as a consequence it is also very difficult to do the schedules in order to guarantee that every resource is used to its full capacity.*

## 8.4 Pessoal docente e não docente

---

### 8.4.1. Pontos fortes

*Relativamente ao pessoal do corpo docente da licenciatura e com referência às habilitações académicas, perto de metade são doutorados, um pouco mais de um terço são mestres e entre estes existem um número significativo de doutorandos. Deste modo o corpo docente da licenciatura apresenta um grau de formação científica elevado. Muitos destes docentes apresentam no seu currículo uma relevante experiência profissional anterior à sua admissão na ESGHT a qual quando combinada com os conhecimentos científicos proporciona uma perspectiva crítica enriquecedora da actividade lectiva.*

*Perto de um quarto do corpo docente é formado por docentes convidados sem exclusividade e a tempo parcial os quais contribuem com a sua experiência profissional para reforçar o cariz prático da licenciatura e para transmitir uma visão actualizada do mundo profissional.*

### 8.4.1. Strengths

*Concerning the qualifications of the teaching staff of the first degrees, nearly half of the lecturers hold a PhD, a little over a third holds a Master's degrees and most of the lecturers are PhD students. Therefore, the teaching staff has a high degree of qualifications. There is a significant number of lecturers with prior professional experience in the hospitality and tourism industry. This experience combined with scientific knowledge guarantees a critical approach that enhances the teaching activity. Nearly a quarter of the teaching staff consists of invited or part-time lecturers who bring their professional expertise to enhance the practical nature of the course and provide an updated overview of the current professional world.*

### 8.4.2. Pontos fracos

*O corpo docente tem dificuldade em desenvolver actividades relacionadas com investigação e com a realização de trabalhos de campo em empresas e organizações. Esta limitação está relacionada com a carga lectiva atribuída a qual acumula com actividades não lectivas no âmbito da escola.*

### 8.4.2. Weaknesses

*It is difficult for the teaching staff to conduct research and carry out field work in businesses and organizations. This limitation is due to the teaching load which accumulates with several non-teaching activities within the school.*

### 8.4.3. Oportunidades

*O perfil do corpo docente da Licenciatura permite contribuir com um desejável nível de rigor científico derivado do elevado grau de formação dos docentes. A experiência dos docentes e os contactos que estes têm com o exterior são importantes para contribuir para um nível de relevância desejável para a Licenciatura de forma a se verificar uma adequação da Licenciatura às necessidades da vida profissional.*

*O nível da formação dos funcionários não docentes permite a estes um desempenho de serviços de apoio aos alunos e docentes com qualidade. Permite igualmente uma boa capacidade de aprendizagem contínua a qual ajuda a lidar com novas e eventuais exigências relacionadas com a actividade administrativa e de gestão.*

#### 8.4.3. Opportunities

*The profile of the teaching staff of the first degrees contributes to a good level of scientific quality due to the high level of qualification of these lecturers. The experience these lecturers have and the contacts they have within the hotel and tourism industry are important to maintain the course curriculum updated and relevant to the needs of the job market. The qualifications of the non-teaching staff allow them to perform quality secretarial support for students and lecturers. It also helps them to keep up with the new demands of the secretarial and management activities.*

#### 8.4.4. Constrangimentos

*As restrições orçamentais vigentes não permitem aos docentes uma evolução na carreira desejável. Esta limitação orçamental impossibilita ou limita os apoios ao nível da formação e da investigação científica.*

#### 8.4.4. Threats

*The current budget constraints limit the financial support available for the lecturers' scientific research and training and as a consequence they do not progress in their academic careers as much as they would like to.*

### 8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

---

#### 8.5.1. Pontos fortes

*A licenciatura tem uma distribuição equilibrada relativamente ao género.*

*Relativamente à idade a licenciatura combina na sua estrutura a juventude com a maturidade podendo resultar desta realidade vantagens recíprocas.*

*Verifica-se a existência de um número interessante de admissões de alunos já com experiência profissional ou provenientes de cursos profissionais da área da restauração, cozinha e alojamento. A presença de alunos com este perfil é vantajoso para o processo de ensino e também para estes mesmos alunos, os quais conseguem complementar a sua experiência com os conhecimentos teóricos proporcionados pela licenciatura.*

*Durante os anos escolares são respeitados vários momentos destinados a iniciativas de integração dos estudantes na comunidade académica, sendo o relacionamento entre os alunos muito bom.*

*Existência de elementos na estrutura da ESGHT que suportam e promovem a mobilidade. Existe igualmente um horário de atendimento que permite apoio em termos pedagógicos.*

#### 8.5.1. Strengths

*As far as gender is concerned, the course has a relatively balanced distribution. Regarding the age span, there are young and mature students and this fact results in advantages for the two age groups. There is an increasingly larger number of students with previous professional experience or vocational courses in restaurants, kitchens and accommodation facilities. The presence of these students is both advantageous for the teaching process and for the students themselves because they can enrich their experience with theoretical knowledge.*

*Throughout the academic year, there are several initiatives to promote the integration of the students in the academic community, and it is fair to say that the relationships among the students are very good. Every lecturer sets a weekly schedule for tutorial guidance. ESGHT also promotes students' mobility.*

#### 8.5.2. Pontos fracos

*Em resultado da actual crise a estrutura familiar de suporte aos alunos poderá falhar em virtude do aumento generalizado do desemprego, o qual poderá reflectir-se num aumento da taxa de pais desempregados.*

*As actuais restrições orçamentais têm dado origem à diminuição dos apoios sociais como por exemplo no número e valor das bolsas para os alunos.*

*Em relação à proveniência de áreas científicas do ensino secundário, um número significativo de alunos provem da área científica das letras o que dificulta a prestação e resultados dos alunos em disciplinas onde se verifica a necessidade de se efectuarem cálculos numéricos como a matemática, estatística e unidades curriculares da área da contabilidade e finanças.*

#### 8.5.2. Weaknesses

*As a consequence of the current financial crisis and of the widespread increase in unemployment rate, the students' family support structure may fail due to an increasingly higher rate of unemployed parents.*

*The current budgetary constraints have led to the decrease of social support, e.g. number and amount of the students' scholarships.*

*Regarding the students' education at secondary school, a significant number of students chose the scientific area of humanities. This option negatively affects the students' academic performance in calculus, namely, in the curricular units of mathematics, statistics, accounting and finance.*

#### 8.5.3. Oportunidades

*O bom relacionamento verificado entre os alunos em particular e também com o corpo docente proporciona um bom clima e também uma boa motivação a participação no desenvolvimento de actividades lectivas e académicas.*

*A Licenciatura proporciona uma valorização pessoal e uma preparação para a vida profissional com sucesso.*

*Proporciona igualmente uma preparação base, necessária para uma progressão académica de segundo ou terceiro ciclo.*

### 8.5.3. Opportunities

*The excellent work atmosphere among students and between the students and the teaching staff motivates the students to participate in the development of teaching and academic activities. The course contributes to the students' personal enhancement and prepares the students for a successful professional life. It also provides the theoretical basis required to pursue postgraduate studies.*

### 8.5.4. Constrangimentos

*Na actualidade é possível identificar constrangimentos ao nível das bolsas de estudo e apoios sociais aos alunos derivados das restrições orçamentais nacionais. As despesas de deslocação poderão limitar a mobilidade dos alunos ao nível nacional ou internacional.*

*Um dos problemas que se colocam actualmente ao nível do ambiente ensino/aprendizagem prende-se com o menor nível de maturidade e responsabilidade dos estudantes que ingressam no ensino superior. Esta realidade poderá progressivamente comprometer as o ambiente e condições de trabalho de docentes e estudantes em sala de aula.*

### 8.5.4. Threats

*Currently, there are some limitations in scholarships and social benefits for students due to the national budget constraints. Travel costs may also limit the mobility of students nationally and/or internationally.*

*One of the problems affecting the teaching / learning process is related to the first year students' low level of maturity and responsibility. This fact may gradually compromise the teaching activities.*

## 8.6. Processos

---

### 8.6.1. Pontos fortes

*A adopção da estrutura curricular aos princípios do Processo de Bolonha vem permitir alavancar a mobilidade no espaço europeu abrangido pelo Tratado de Bolonha.*

*A Licenciatura está organizada para proporcionar uma continuidade de formação para vários cursos de segundo e de terceiro ciclo.*

*Verifica-se uma estruturação participada do plano de estudos. Este possui uma carga adequada e equilibrada entre áreas de hotelaria, gestão e línguas, reflectindo uma preocupação de adequação ao mercado de trabalho.*

*As unidades curriculares recorrem a metodologias pedagógicas activas e participativas as quais permitem uma formação relevante.*

*Os objectivos de aprendizagem estão definidos com clareza e verifica-se uma adequação do plano de estudos aos objectivos do curso.*

### 8.6.1. Strengths

*The adaptation of the course curriculum to the principles of the Bologna Process promotes students' mobility within the European countries that signed the Treaty of Bologna.*

*The course is organized in such a way that prepares students for postgraduate studies. The course curriculum has an adequate and balanced workload in the scientific areas of hospitality, management and languages. This curricular structure was planned to prepare the students for the job market. The curricular units have adopted active and interactive teaching methodologies that promote relevant training. The learning outcomes are clearly defined and the course curriculum is adapted to the objectives of the course.*

### 8.6.2. Pontos fracos

*A componente prática de hotelaria é reduzida relativamente à componente teórica.*

*A duração do estágio curricular tem significado na abordagem ao mercado de trabalho.*

*Verifica-se a dificuldade de articulação de horário entre as unidades curriculares em atraso e as unidades curriculares correntes. Verifica-se igualmente dificuldades na articulação entre as actividades extra-curriculares e as curriculares.*

### 8.6.2. Weaknesses

*The practical classes in hospitality are reduced when compared to the theoretical classes.*

*The duration of the work placement is correct as far as the needs of the job market are concerned.*

*It is difficult to balance the schedule of the curricular units that students have failed to finish in previous years with the schedule of the curricular units that the students are currently attending. It is also difficult to balance extra-curricular activities and curricular activities.*

### 8.6.3. Oportunidades

*Preparação dos alunos para a participação em actividades científicas.*

*Articulação do rigor teórico e científico com a relevância para o mercado de trabalho das metodologias activas e praticas.*

**8.6.3. Opportunities**

*To prepare the students to participate in scientific meetings. To articulate the scientific and theoretical precision with the active and practical methodologies that are relevant to the job market.*

**8.6.4. Constrangimentos**

*As dificuldades orçamentais causam limitações nos recursos disponíveis para oferecer uma formação mais prática. Entre estes recursos é possível referir docentes/tempo, equipamentos de hotelaria e apoio à formação dos corpo docente.*

*A estrutura do plano curricular correspondente ao modelo de Bolonha apresenta restrições em termos da duração do Estágio curricular.*

**8.6.4. Threats**

*The budget difficulties limit the available resources (i.e., lecturers/time, hotel training equipment, and financial support to help the lecturers conclude their Masters and PhD degrees), and as a consequence it is impossible to offer a more practical training to the students.*

*The post-Bologna structure of the course curriculum reduced the duration of the curricular work placement.*

**8.7. Resultados****8.7.1. Pontos fortes**

*Em termos de eficiência formativa, o número total de alunos graduados apresenta uma interessante aproximação em relação ao número de alunos admitidos.*

*O relacionamento dinâmico e interativo que se verifica entre docentes, alunos e funcionários, associado ao sistema de monitorização do sucesso escolar existente na ESGHT e transversal às várias licenciaturas, permite utilizar os resultados para criar medidas de melhoria.*

*O elevado número de alunos a desempenhar funções de destaque em unidades hoteleiras é um bom resultado de todas as políticas orientadas para a prática e para o contacto com as empresas, como por exemplo os estágios curriculares e extra curriculares.*

**8.7.1. Strengths**

*In terms of qualification efficiency, the total number of students who finish the course is interestingly similar to the number of students who enter the course each year. The interactive and dynamic relationship that exists among teaching staff, students and non-teaching staff, together with the ESGHT monitoring system of academic success, allow using the results to create improvement measures.*

*The large number of former students who occupy high positions in hotels confirms that ESGHT has adopted the correct teaching methodologies and that the curricular and extra-curricular work placements are key factors in the education of the students.*

**8.7.2. Pontos fracos**

*A formação e experiência anterior à admissão podem condicionar os resultados na assimilação dos conteúdos nomeadamente ao nível das unidades curriculares onde se verifica a necessidade de competência em cálculo.*

*É possível verificar dificuldades por parte dos trabalhadores-estudantes em gerir as exigências dos estudos e da frequências das aulas com as obrigações profissionais.*

**8.7.2. Weaknesses**

*The previous training and professional experience that some students have prior to start doing the hotel management first degree may interfere in the curricular unit contents, namely in the curricular units where they need to apply calculus skills.*

*The students who already have a job find difficult to balance class attendance and their professional obligations.*

**8.7.3. Oportunidades**

*Actualmente os estudantes tendem a apresentar algumas dificuldades em algumas áreas do saber (e.g Matemática). Este tipo de problemas pode ser ultrapassado no todo ou em parte pela disponibilização de cursos extra curriculares de aperfeiçoamento nestas áreas. Um outro desafio consiste na aposta crescente nas vertentes prática e profissionalizante tanto ao nível das Unidades curriculares do curso como por via de parcerias com outras instituições. As tendências actuais apontam ainda para uma cada vez maior aposta na investigação científica por parte dos docentes e sempre que possível com participação dos Estudantes.*

**8.7.3. Opportunities**

*Currently, students tend to experience difficulties in some curricular units (e.g. Mathematics). Such difficulties can be overcome by creating extra-curricular courses in these areas. The course must further promote a vocational and*

*practical approach both in the curricular units and in the partnerships with other institutions. The current trends also show an increasing investment of the teaching staff in scientific research in which students can participate.*

#### **8.7.4. Constrangimentos**

*A prática de políticas de educação de cariz prático são exigentes em termos de esforço para os responsáveis pela sua efectivação.*

*A actual crise orçamental e financeira pode conduzir a uma redução nos resultados de empregabilidade no momento pós estágio curricular. Esta mesma restrição pode impedir a execução de acções de melhoria.*

#### **8.7.4. Threats**

*The education policies with a practical approach are demanding for the ones responsible for their implementation.*

*The current budgetary and financial crisis may lead to a reduction of the employability rate after the work placements. This same restriction may limit the implementation of improvement actions.*

## **9. Proposta de acções de melhoria**

### **9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos**

---

#### **9.1.1. Debilidades**

*O plano de estudos apresenta debilidades ao nível de competências operacionais de hotelaria. Para ultrapassar este problema os alunos frequentam na Escola de Hotelaria e Turismo do Algarve um Complemento de formação em Cozinha e Pastelaria e um outro em Restaurante e Bar. No entanto esta formação não permite prática de serviços hoteleiros.*

#### **9.1.1. Weaknesses**

*One of the course curriculum weaknesses is not developing students' operational skills in hospitality. To overcome this weakness the students attend two training courses (Kitchen and Pastry and Restaurant and Bar) at the School of Hospitality and Tourism of the Algarve.*

#### **9.1.2. Proposta de melhoria**

*Criar um estágio extra-curricular que permita aos alunos desenvolverem competências operacionais na área da hotelaria.*

#### **9.1.2. Improvement proposal**

*To offer an extra-curricular work placement that will help students develop operational skills in hospitality.*

#### **9.1.3. Tempo de implementação da medida**

*6 meses*

#### **9.1.3. Implementation time**

*6 months*

#### **9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

#### **9.1.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

#### **9.1.5. Indicador de implementação**

*Número de estágios extra curriculares de prática de serviços realizados por ano lectivo.*

#### **9.1.5. Implementation marker**

*Number of extra-curricular work placements per academic year.*

### **9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.**

---

#### **9.2.1. Debilidades**

*N/A*

**9.2.1. Weaknesses***N/A***9.2.2. Proposta de melhoria***N/A***9.2.2. Improvement proposal***N/A***9.2.3. Tempo de implementação da medida***N/A***9.2.3. Improvement proposal***N/A***9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***N/A***9.2.4. Priority (High, Medium, Low)***N/A***9.2.5. Indicador de implementação***N/A***9.2.5. Implementation marker***N/A***9.3 Recursos materiais e parcerias**

---

**9.3.1. Debilidades**

*A ESGHT não dispõe de instalações com espaços próprios para a realização de aulas práticas de alojamento, cozinha, pastelaria, restaurante e bar.*

**9.3.1. Weaknesses**

*ESGHT does not have facilities to hold practical classes of accommodation, kitchen, bakery, restaurant and bar.*

**9.3.2. Proposta de melhoria**

*Criação de um espaço para a realização de aulas práticas de hotelaria (alojamento, cozinha, pastelaria, restaurante e bar).*

**9.3.2. Improvement proposal**

*To create facilities to hold practical hospitality classes (accommodation, kitchen, bakery, restaurant and bar).*

**9.3.3. Tempo de implementação da medida***1 a 2 anos***9.3.3. Implementation time***Within one to two years.***9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Alta***9.3.4. Priority (High, Medium, Low)***High.***9.3.5. Indicador de implementação***Disponibilidade do equipamento.***9.3.5. Implementation marker**

*Equipment availability.*

## **9.4. Pessoal docente e não docente**

---

### **9.4.1. Debilidades**

*O corpo docente tem dificuldade em desenvolver atividades relacionadas com investigação e com a realização de trabalhos de campo em empresas e organizações.*

### **9.4.1. Weaknesses**

*It is difficult for the teaching staff to conduct research and field work in companies and organizations.*

### **9.4.2. Proposta de melhoria**

*Proporcionar condições para a investigação e para a realização de trabalhos de campo em empresas e organizações.*

### **9.4.2. Improvement proposal**

*To create opportunities for conducting research and field work in companies and organizations.*

### **9.4.3. Tempo de implementação da medida**

*2 a 3 anos*

### **9.4.3. Implementation time**

*Within two to three years.*

### **9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

### **9.4.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

### **9.4.5. Indicador de implementação**

*Duração/Número de trabalhos de campo em empresas e organizações realizados por ano lectivo.  
Número de publicações e acções de formação ao longo do ano lectivo.*

### **9.4.5. Implementation marker**

*Duration/Number of field work in companies and organizations conducted throughout an academic year.  
Number of publications and training courses throughout the academic year.*

## **9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem**

---

### **9.5.1. Debilidades**

*Não existência de um inventário de competências extra curriculares dos alunos admitidos.*

### **9.5.1. Weaknesses**

*Lack of an inventory of the extra-curricular skills of the students who are currently attending the course.*

### **9.5.2. Proposta de melhoria**

*Realização de um inventário de competências extra curriculares dos alunos admitidos.*

### **9.5.2. Improvement proposal**

*To make an inventory of the extra-curricular skills of the students who are currently attending the course.*

### **9.5.3. Tempo de implementação da medida**

*2 a 3 anos*

### **9.5.3. Implementation time**

*Within two to three years*

### **9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Média*

**9.5.4. Priority (High, Medium, Low)**

*Medium*

**9.5.5. Indicador de implementação**

*Número de registos criados*

**9.5.5. Implementation marker**

*Number of existing records.*

**9.6. Processos**

---

**9.6.1. Debilidades**

*A componente prática de hotelaria é reduzida relativamente à componente teórica.*

**9.6.1. Weaknesses**

*The practical component of hospitality services is reduced when compared to the theoretical component.*

**9.6.2. Proposta de melhoria**

*Criar um estágio extra-curricular que permita aos alunos desenvolverem competências operacionais na área da hotelaria.*

**9.6.2. Improvement proposal**

*To create an extra-curricular work placement that allows students to develop skills in the operational area of the hotel.*

**9.6.3. Tempo de implementação da medida**

*6 meses*

**9.6.3. Implementation time**

*six months*

**9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

**9.6.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

**9.6.5. Indicador de implementação**

*Número de estágios extra curriculares de prática de serviços realizados por ano lectivo.*

**9.6.5. Implementation marker**

*Number of extra-curricular work placements in the operational area of the hotel per academic year.*

**9.7. Resultados**

---

**9.7.1. Debilidades**

*A formação e experiência anterior à admissão podem condicionar os resultados na assimilação dos conteúdos nomeadamente ao nível das unidades curriculares onde se verifica a necessidade de competência em cálculo.*

**9.7.1. Weaknesses**

*The training and the experience prior to admission might influence the academic results including in the curricular units where calculus skills are needed.*

**9.7.2. Proposta de melhoria**

*Melhorar a acção já realizada relativamente à matemática elementar, permitindo aos alunos adquirir competências importantes para serem bem sucedidos nesta área de conhecimento.*

**9.7.2. Improvement proposal**

*To improve the action already taken regarding the curricular unit of elementary mathematics, and therefore allowing students to acquire important skills to be successful in this area.*



**9.7.3. Tempo de implementação da medida***1 ano***9.7.3. Implementation time***One year.***9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Alta***9.7.4. Priority (High, Medium, Low)***High***9.7.5. Indicador de implementação***Número de alunos admitidos que frequentam esta acção de formação.***9.7.5. Implementation marker***Number of students who attend this training course.***10. Proposta de reestruturação curricular****10.1. Alterações à estrutura curricular**

---

**10.1. Alterações à estrutura curricular****10.1.1. Síntese das alterações pretendidas***N/A***10.1.1. Synthesis of the intended changes***N/A***10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida****Mapa N/A****10.1.2.1. Ciclo de Estudos:***Gestão Hoteleira***10.1.2.1. Study Cycle:***Hotel Management***10.1.2.2. Grau:***Licenciado***10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***N/A***10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***No***10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure**

Área Científica / Scientific Area (0 Items)	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
		0	0

*<sem resposta>*

## 10.2. Novo plano de estudos

---

### Mapa XII – Novo plano de estudos

#### 10.2.1. Ciclo de Estudos:

*Gestão Hoteleira*

#### 10.2.1. Study Cycle:

*Hotel Management*

#### 10.2.2. Grau:

*Licenciado*

#### 10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*<sem resposta>*

#### 10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

*<no answer>*

#### 10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

*<sem resposta>*

#### 10.2.4. Curricular year/semester/trimester:

*<no answer>*

#### 10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
--	--	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	------	-----------------------------------

*<sem resposta>*

## 10.3. Fichas curriculares dos docentes

---

### Mapa XIII

#### 10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*<sem resposta>*

#### 10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

#### 10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

#### 10.3.4. Categoria:

*<sem resposta>*

#### 10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*<sem resposta>*

#### 10.3.6. Ficha curricular de docente:

*<sem resposta>*

## 10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

---

### Mapa XIV

**10.4.1.1. Unidade curricular:***<sem resposta>***10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):***<sem resposta>***10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:***<sem resposta>***10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***<no answer>***10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***<sem resposta>***10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***<no answer>***10.4.1.5. Conteúdos programáticos:***<sem resposta>***10.4.1.5. Syllabus:***<no answer>***10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.***<sem resposta>***10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.***<no answer>***10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):***<sem resposta>***10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):***<no answer>***10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.***<sem resposta>***10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.***<no answer>***10.4.1.9. Bibliografia principal:***<sem resposta>*